



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ 66/2561)

เรื่อง ทุนผู้ช่วยสอน ประจำปีการศึกษา 2561

เพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถ เพิ่มศักยภาพในการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ได้เรียนรู้ทฤษฎี ทบทวนเนื้อหาและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง เป็นการพัฒนาศักยภาพของตนเองในด้านการสอน รู้จักวางแผน แบ่งเวลาในการทำงาน และได้รับประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ และตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2974/2560) เรื่อง ทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น บัณฑิตวิทยาลัย จึงได้จัดทำโครงการทุน ผู้ช่วยสอนขึ้นซึ่งมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ข้อกำหนดเกี่ยวกับทุนผู้ช่วยสอน ตามประกาศนี้

1.1 ผู้ช่วยสอน หมายถึง นักศึกษาระดับบัณฑิตของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ทำหน้าที่ช่วยสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาหรือคณะ โดยผู้รับทุนต้องมีความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับภาระงานและสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด ทั้งนี้ต้องมีภาระงานช่วยสอนไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ โดยมีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 8 เดือน ดังนี้

ภาคการศึกษา	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	เดือน
ต้น	สิงหาคม – พฤศจิกายน 2561	4
ปลาย	มกราคม – เมษายน 2562	4

1.2 ภาระงาน หมายถึง การทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอนในการเตรียมการสอน จัดทำสื่อการสอน ตรวจสอบทดสอบ ดำเนินการเกี่ยวกับคะแนน ควบคุมดูแลนักศึกษาในห้องปฏิบัติการ ค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการสอน ช่วยสอนในรายวิชา ที่ได้รับมอบหมาย ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับงานวิจัย ออกภาคสนาม/เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของคณะวิชาเป็นหลัก

1.3 อัตราเงินทุน ทุนละ 5,000.- บาท ต่อเดือน ระยะเวลา 8 เดือน ต่อปีการศึกษา
เป็นเงิน 40,000.- บาท ต่อทุน

1.4 นักศึกษาที่รับทุนผู้ช่วยสอนจะต้องแสดงจิตอาสาและทำงานเพื่อส่วนรวม โดยต้องเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดขึ้นอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

2. การเสนอโครงการเพื่อขอรับทุน

- 2.1 คณะเป็นเจ้าของและรับผิดชอบโครงการเสนอขอรับทุนนี้
- 2.2 คณะที่เสนอโครงการต้องเป็นคณะที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- 2.3 แต่ละคณะสามารถเสนอขอรับทุนได้ไม่เกิน 12 ทุน
- 2.4 การเสนอโครงการให้เป็นไปตามข้อ 3 ของประกาศนี้

3. รายละเอียดในการเสนอโครงการ มีดังต่อไปนี้

3.1 หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ ให้ระบุชื่อคณะที่เสนอโครงการ พร้อมชื่อและตำแหน่งของผู้รับผิดชอบโครงการซึ่งต้องเป็นผู้บริหารในระดับคณะ

3.2 ให้สรุปข้อมูล จำนวนทุน จำนวนเงิน ที่เสนอขอ

3.3 ข้อมูลประกอบการขอทุน ให้เสนอข้อมูลและรายละเอียดที่แสดงเหตุและความจำเป็นใน การขอรับทุนโดยมีข้อมูลในหัวข้อต่อไปนี้

- 1) จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (Full Time Equivalent Student : FTES) ต่อปีการศึกษาใน **ปีการศึกษา 2560** ของคณะวิชา
- 2) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดในคณะและจำนวนอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา (ไม่รวมอาจารย์พิเศษ)
- 3) จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมดในคณะ
- 4) ภาระงานช่วยสอนที่จะให้ผู้ช่วยสอนรับผิดชอบแต่ละคน (แจกแจงภาระงานและจำนวนชั่วโมงที่จะมอบหมายให้ช่วยสอนไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์)
- 5) ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นจากการมีผู้ช่วยสอนที่ชี้ให้เห็นถึงการพัฒนาศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- 6) เหตุผลและความจำเป็นอื่นๆ ประกอบคำขอ (ถ้ามี)

4. กำหนดการส่งโครงการ

คณะที่ประสงค์จะขอรับทุนสามารถยื่นแบบเสนอโครงการตามที่กำหนด โดยกรอกข้อมูลในระบบ (GSMIS) <http://gsmis.gs.kku.ac.th> และ Print แบบเสนอโครงการ จำนวน 1 ชุด ส่งถึงบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ **20 มิถุนายน 2561** หากดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาจัดสรรทุน

5. การพิจารณาจัดสรรทุน

5.1 โดยพิจารณาจากภาระงานเกินเกณฑ์ภาระงานมาตรฐานของอาจารย์เป็นหลัก ประกอบกับผลสัมฤทธิ์การดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรทุนใน วันที่ 29 มิถุนายน 2561

5.2 ให้คณะที่ได้รับจัดสรรทุน คัดเลือกนักศึกษามีคุณสมบัติเหมาะสมได้รับทุนและส่งชื่อผู้รับทุนพร้อมภาระงานที่กำหนดให้ โดยกรอกข้อมูลในระบบ (GSMIS) <http://gsmis.gs.kku.ac.th> พร้อมแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือสาขาย่อยศูนย์คอมพิวเตอร์ ของผู้รับทุน ส่งถึงบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ **26 กรกฎาคม 2561** เพื่อประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนต่อไป

6. การรายงานผลการดำเนินงาน

6.1 การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของผู้รับทุน ให้คณะซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ตรวจสอบและรวบรวมหนังสือรับรองการปฏิบัติงานประจำเดือนของผู้รับทุน ตามข้อมูลใน ข้อ 5.2 พร้อมสรุปจำนวนทุนและรายชื่อผู้รับทุนประจำเดือนนั้นๆ ส่งถึงบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ **15 ของเดือน**

6.2 คณะที่ได้รับทุนต้องจัดทำรายงานผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามรูปแบบที่กำหนดให้ต่อคณะกรรมการฯ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการให้ทุน ประจำปีการศึกษา 2561 (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) กำหนดส่งภายในวันที่ **3 พฤษภาคม 2562** โดยระบุตัวชี้วัดที่มีผลในการพัฒนาบัณฑิตศึกษา (เช่น จำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น ระยะเวลาสำเร็จการศึกษา จำนวนทุนวิจัยของอาจารย์ จำนวนผลงานตีพิมพ์ของอาจารย์ เป็นต้น) หรือ ประโยชน์อื่นๆ ที่ได้รับจากการได้ทุนนี้ โดยทำการเปรียบเทียบก่อนและหลังการได้รับทุนผู้ช่วยสอนให้บัณฑิตวิทยาลัย

การรายงานผลการประเมินผลสัมฤทธิ์เป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการพิจารณาจัดสรรทุน หากการรายงานไม่สมบูรณ์อาจมีผลต่อการพิจารณาทุนในปีถัดไป

7. การโอนเงินทุน

7.1 ให้คณะดำเนินการส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของผู้ได้รับทุนตาม ข้อ 6.1 ถึงบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ 15 ของเดือนที่ปฏิบัติงาน บัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนและนักศึกษาจะได้รับเงินทุนภายในสัปดาห์แรกในเดือนถัดไป

7.2 สำหรับผู้รับทุนที่ไม่สามารถส่งรายงานการปฏิบัติงานภายในกำหนดตามข้อ 7.1 ให้คณะสรุปข้อมูลส่งภายหลัง บัณฑิตวิทยาลัยจึงจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนร่วมกับการเบิกจ่ายในรอบเดือนถัดไป

8. การเปลี่ยนแปลงผู้รับทุน

8.1 ในกรณีที่คณะมีความประสงค์สละสิทธิ์ไม่ขอรับทุนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับทุน สามารถกระทำได้โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นอย่างชัดเจนเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

8.2 ในการเปลี่ยนแปลงผู้รับทุน **ต้องขออนุมัติล่วงหน้า** โดยแสดงเหตุผลความจำเป็นอย่างชัดเจน ทั้งนี้ให้ส่งข้อมูลผู้รับทุน ระยะเวลาภาระงานที่ปฏิบัติ พร้อมส่งสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ของผู้ได้รับทุน) (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) มายังบัณฑิตวิทยาลัย

8.3 การเปลี่ยนแปลงภาระงานของผู้รับทุนคณะสามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลภาระงาน ในระบบ (GSMIS) ที่กำหนดใน ข้อ 5.2 โดยที่ภาระงานของผู้ช่วยสอนรวมไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง/สัปดาห์ และกรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบตามที่กำหนด

9. การระงับการให้ทุน

หากคณะใดที่ได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดในประกาศนี้ อาจถูกพิจารณาการระงับการให้ทุนทั้งหมดหรือบางส่วนแล้วแต่กรณี

10. ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่งหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

11. ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการและการปฏิบัติหรือมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร คำวินิจฉัยและคำสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย