



## คำสั่งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ที่ ๐๐๖ /2555

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบไล่ ภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา 2554

เพื่อให้การดำเนินการสอบไล่ ภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา 2554 ของนักศึกษาแบบปกติและโครงการพิเศษ ในระหว่างวันที่ 13 - 27 กุมภาพันธ์ 2555 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบไล่ ภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา 2554 สำหรับนักศึกษาแบบปกติและโครงการพิเศษ ประกอบด้วย

### กรรมการกลางดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน

นางทัศนพรณ์ ตาสะสิทธิ์, นายจิรศักดิ์ สุทธิชนะจิตดา, นางวิมลวรรณ ใจไว้อยธนา, นายอัมพร ไกรภรศรี, นายสัญญาจิตกร ธีรทองแก้ว, นายพงษ์ชัย หมีน้อย, นางสาวกวีณี บุญโสม, นางสาวสุกัญญา ช่างชุม และนายพงษ์พันธุ์ พงษ์พะพัง เป็นกรรมการ

### กรรมการและเจ้าหน้าที่ผลิตข้อสอบ ประกอบด้วย

อาจารย์อรรณู จันทร์อุณ, นายพิทักษ์ น้อยเมธ, นายประพันธ์ แก่นจำปา, นางสุติศา จันทร์อุณ, นางบุญเสริม สมบูรณ์, นางประภัสสร ทิพา, นางสาวรัตนา คาวสวาท, นางวัน นวลจันทร์, นางปริศนา วิชาติธรรม และ นางประยูร ขามธาตุ

### กรรมการคุมสอบ ประกอบด้วย

1. รศ.ประสพ	คังคังวัฒนา	30. อาจารย์สุพรรณิภา	พุทธชาลี
2. รศ.ฉาว	มิ่งสกุล	31. รศ.นงน	นพผล
3. ศศ.สุวิทย์	อุปสัย	32. ศศ.สรนพชญ	ชังกิตติระกุล
4. ศศ.สายใจ	ทองเพชร	33. รศ.นริศ	นางาม
5. อาจารย์จิระศักดิ์	จิตรนบุญ	34. ศศ.ประวิทย์	บุตรอุดม
6. ศศ.ประภาพร	ตั้งธนาธิข	35. รศ.กัลยา	เจือจันทร์
7. ศศ.พงษ์	ศรีงาม	36. รศ.ฟ้านาน	สุขสวัสดิ์
8. ศศ.ขวัญเกศ	กนิษฐานนท์	37. ศศ.กษกร	ดิเรกศิลป์
9. อ.เจษฎาไพโรจน์	วงศ์หทัยไพศาล	38. อาจารย์ภาวิน	สายบุญ
10. ศศ.ธานี	สิงห์	39. อาจารย์ทรงศักดิ์	พลอยงาม
11. อาจารย์อรรณู	เอี่ยมสะอาด	40. ศศ.ไชยพัทธ์	ตำรวจศวิทยากุล
12. ศศ.สุทธิศักดิ์	นพวิญญูวงศ์	41. ศศ.อารยาพร	มณฑลเทศ
13. ศศ.วรรณ	สุกมลพงศ์	42. ศศ.สมบัติ	วิระกุล
14. อาจารย์เรืองทอง	กิจเจริญปัญญา	43. ศศ.กนิช	บุตทินทอง
15. รศ.ภาวิน	ชัชวาลย์สวัสดิ์	44. อาจารย์นพไฟ	เพ็ญบุญ
16. อาจารย์นุสร	สุวรรณโชติ	45. อาจารย์รัชชัย	โพธิ์เรือง
17. ศศ.สุสิทธิ์	อ้วนพรหมมา	46. นายพุดพิงค์	พงษ์พันธ์
18. ศศ.จางวรรณ	คำพา	47. นางวิภาภรณ์	สุระชน
19. ศศ.ศิริจง	คังคังวัฒนา	48. นางพรหมขมพู	มั่งลาย
20. รศ.สมบูรณ์	แสงมณีเดช	49. นายพิทยา	ภาภิรมย์
21. รศ.ปรีณัน	จิตะเมธาธิ	50. นายประมัต	แสงศรีเรือง
22. รศ.มงคล	ปิ่นมงคล	51. นายคณิศร์	สังข์แก้ว
23. ศศ.ดวงเดือน	แก่นคำพญ	52. นายชัยพร	ศรีอภัย
24. อาจารย์ศักดิ์ศิริ	ศิริเสถียร	53. นางสาวประสมพร	บริสุทธิเพ็ชร
25. ศศ.ธราวุธ	ศรีงาม	54. นางสาวกัญญา	สาระชู
26. ศศ.ชัยวัฒน์	จรัสแสง	55. นายพิทักษ์พงษ์	มณีรัตนรุ่งโรจน์
27. ศศ.สุชาติ	วัฒนชัย	56. นางพรทิพย์	ทงศาศรี
28. อาจารย์ป.เมธีรา	กุลเกิดดี	57. นางสาวนภาพร	วงนาโย
29. อาจารย์ธนิก	ศรีรัตนัน	58. นางอรุณี	พลศักดิ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการสอบไล่ ภาคการศึกษาปลาย จะแล้วเสร็จ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2555

(รองศาสตราจารย์สุวิรัตน์ เกี่ยมกะมัย)

คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

## กำหนดการดำเนินการสอบนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์

### สอบไล่ ภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา 2554

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 จำนวนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน 61 วิชา  
1.2 จำนวนวิชาที่สอบในตารางสอบ 37 วิชา

#### 2. กำหนดการจัดทำข้อสอบและวันสอบไล่ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2554

- 8 ก.พ. 55 - วันสุดท้ายของการส่งต้นฉบับข้อสอบ  
9 - 10 ก.พ. 55 - ไร่นิวและจัดชุดข้อสอบ  
13 - 27 ก.พ. 55 - สอบไล่ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2554

#### ตารางการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่จัดชุดไร่นิวข้อสอบ

วันเดือนปี	เวลา	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
9 - 10 ก.พ. 2555	08.30 น. - 16.30 น.	นางสาวรัตนา คาวสวระ นางประภัสสร ทิพา นางปริศนา วิชากรวม นางวัน บัวจันทร์ นางบุญเสริม สมบูรณ์ นางประศุ ขนมหาตุ	ให้ทำหาล้างจานและล้างจาน ข้อสอบให้แล้วเสร็จ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากที่มีการสอบ ในแต่ละภาคการศึกษา แล้วจึง สิ้นแล้ว

- ห้องจัดทำข้อสอบ : ห้องประชุมชั้น 6 อาคารพิษณุ ผลิตงทองคำ  
ส่งต้นฉบับข้อสอบที่ : นางรัตนภรณ์ ไกลยัทยา  
นายจิรศักดิ์ สุทธิชนะจินดา  
นางทักษิณภรณ์ ตาฉะลักษณ์  
อาจารย์อรุณ จันทร์คุณ  
นายพิทักษ์ น้อยเมธ  
นายประพันธ์ มั่นจำปา  
นางสุจิตา จันทร์คุณ

เพื่อเป็นการประหยัดกระดาษที่ใช้ทำข้อสอบ ใ้ขอความร่วมมืออาจารย์ประจำวิชาทุกท่าน

- ให้จัดทำต้นฉบับข้อสอบโดยใช้กระดาษรีมยาว
- ให้พิมพ์ช่องสำหรับลงชื่อ-นามสกุล และรหัสประจำตัว ของผู้เข้าสอบที่หัวกระดาษข้อสอบทุกแผ่น
- ให้เริ่มพิมพ์ข้อสอบต่อจากคำอธิบายข้อสอบ โดยไม่ให้เสียเนื้อที่กระดาษว่าง
- ข้อสอบที่เป็นแบบเลือก ก. ข. ค. ง. ให้จัดในรูป
 

ก.	ข.
ค.	ง.
- กรรมการจัดทำข้อสอบได้จัดทำกระดาษคำตอบแบบรีมยาว 2 หน้าไว้แล้ว วิชาใดต้องการกระดาษคำตอบก็แผ่น ขอให้แจ้งกรรมการจัดทำข้อสอบด้วย

## เกณฑ์ที่ใช้ในการจัดคุณสมบัติ

1. จำนวนครั้งในการทดสอบ รับ-จ่ายข้อสอบและคุณสมบัติสำรอง จะเฉลี่ยให้เท่าๆ กัน หากผู้ทดสอบ ไม่มาทดสอบตามวันเวลาที่ได้รับการมอบหมาย ในการทดสอบครั้งต่อไปจะส่งคุณสมบัติเพิ่มเติมเป็นอีก 1 เท่า
2. การเปลี่ยนแปลงการทดสอบ รับ-จ่าย ข้อสอบและคุณสมบัติสำรอง ให้กรรมการแลกเปลี่ยนกันได้ โดยเสนอบันทึกขอเปลี่ยนแปลงต่อกรรมการฝ่ายวิชาการ และแจ้งกรรมการประสานงานทราบก่อน อย่างน้อย 1 วัน
3. การแลกเปลี่ยนการทดสอบ รับ-จ่ายข้อสอบและคุณสมบัติสำรอง จะไม่นำมาพิจารณาจัดอันดับในการทดสอบครั้งต่อไป
4. การทดสอบของกรรมการจะต้องรับผิดชอบดูแลรายวิชาร่วมกันที่มีนักศึกษาสาขาภายในห้องที่กรรมการคุมสอบนั้น
5. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายวิชาที่สอบ กรรมการคุมสอบยังต้องรับผิดชอบรายวิชาที่มีการสอบร่วมกันในห้องที่สอบนั้นด้วย
6. กรรมการคุมสอบประกอบด้วย อาจารย์ในคณะฯ นักวิทยาศาสตร์ พนักงานวิทยาศาสตร์ นักวิชาการสัตวบาล ที่ประจำอยู่ที่คณะฯ
7. คุณสมบัติ รองคณาบดีฝ่ายต่างๆ หัวหน้าภาควิชาต่างๆ รวมถึงอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ไม่ต้องคุมสอบ

## หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการชุดต่างๆ

### หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการกองดำเนินการสอบ

ดำเนินการจัดการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา พ.ศ. 2547 และดำเนินการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการสอบเสนอผู้บริหารที่มีอำนาจสั่งการตามระเบียบนี้พิจารณาถึงการต่อไป

### หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการประสานงานระหว่างกรรมการสอบ

1. ประสานงานในการจัดเตรียมองค์ประกอบต่างๆ ให้พร้อมในการสอบ
2. มาปฏิบัติงานที่ห้องรับ-ส่งข้อสอบ (ห้องสมุดคณะฯ อาคารเชิดชัยฯ) ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 30 นาที
3. ตรวจสอบข้อสอบที่ส่งมาจากกองคณบดีที่นักศึกษาคณะฯ ลงทะเบียนเรียน โดยตรวจนับจำนวนของข้อสอบให้ถูกต้อง (โดยนับมีติดของข้อสอบ) จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบวิชานั้นต่อไป
4. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การสอบเป็นไปด้วยดี
5. ติดตามประสานงานกับอาจารย์ประจำวิชา ในกรณีที่มีข้อสอบมีปัญหา

### หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการจัดชุดข้อสอบ

1. มาปฏิบัติงานที่ห้องจัดทำข้อสอบ (ห้องประชุมชั้น 6 ตรงข้ามห้องประชุมกรรมการประจำคณะฯ อาคาร พิชญ์รัฐฯ)
2. รับต้นฉบับข้อสอบจากอาจารย์ประจำวิชา และแจ้งเจ้าหน้าที่ไร่นิยวข้อสอบต่อไป
3. ตรวจสอบและจัดชุดข้อสอบให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนแต่ละวิชา

### หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ

1. มาปฏิบัติงานที่ห้องสมุดคณะฯ ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 30 นาที โดยทำหน้าที่ประกาศเสียงตามสายให้นักศึกษาทราบ
2. จ่ายข้อสอบให้กรรมการคุมสอบ ตรวจนับจำนวนของข้อสอบให้ถูกต้อง พร้อมให้กรรมการคุมสอบลงนามรับข้อสอบ
3. ตรวจนับจำนวนของข้อสอบจากกรรมการคุมสอบหลังจากที่การสอบเสร็จสิ้นแล้ว พร้อมให้กรรมการคุมสอบลงนามส่งข้อสอบ
4. ในกรณีที่กรรมการคุมสอบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้กรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ คุมสอบแทน และแจ้งประธานกรรมการกลางฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. ตรวจนับข้อสอบที่สอบเสร็จแล้ว และปิดผนึกของข้อสอบ ส่งให้เจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบดำเนินการต่อไป

### หน้าที่ของเจ้าหน้าที่โรมเนียข้อสอบ

ดำเนินการโรมเนียข้อสอบทุกรายวิชาที่อาจารย์ประจำวิชาส่งต้นฉบับให้เสร็จตามกำหนด

### หน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดเรียงชุดข้อสอบ

ดำเนินการจัดชุดข้อสอบเรียงชุดข้อสอบให้แล้วเสร็จตามกำหนด

### หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบ

ดำเนินการนำข้อสอบที่นักศึกษาสอบเสร็จแล้วส่งให้คณะเจ้าของวิชาให้เสร็จภายในวันเดียวกันที่วิชานั้นสอบ

### หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมเครื่องเสียง

ดำเนินการทดสอบและควบคุมเครื่องเสียงในการประชาสัมพันธ์การสอบ ก่อนวันสอบอย่างน้อย 1 วัน

### หน้าที่ของเจ้าหน้าที่บริการเครื่องดื่ม

ให้บริการเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และเจ้าหน้าที่ ตลอดระยะเวลาดำเนินการจัดสอบ

### การเบิกค่าตรวจกระดาษคำตอบ

อาจารย์ประจำวิชา ที่ประสงค์จะเบิกเงินค่าตรวจกระดาษคำตอบ ขอให้ส่งเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการสอบ ที่เลขานุการภาควิชา เพื่อเลขานุการภาควิชา จะได้ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสาร แล้วเสนออาจารย์ประจำวิชาลงนามและ ให้ส่งเอกสารการเบิกเงินค่าตรวจกระดาษคำตอบ พร้อมใบเซ็นชื่อเข้าสอบ ให้หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา เพื่อรวบรวมตรวจสอบเอกสารเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนต่อไป

### หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบ

1. ให้มารับข้อสอบจากกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ ที่ห้องสมุดคณะฯ ก่อนเวลาสอบ อย่างน้อย 20 นาที เพื่อให้มีเวลาจัดห้องสอบ
2. นับจำนวนข้อสอบว่าตรงตามที่แจ้งไว้หน้าของข้อสอบหรือไม่ หากถูกต้องให้ลงลายมือในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
3. แจกข้อสอบ และในกรณีที่มีการสอบหลายวิชาในห้องเดียวกัน ให้แจกข้อสอบวิชานั้นตามเวลาที่แจ้งสถานที่ระบุไว้ในเอกสารเลขที่นั่งสอบแต่ละวิชา
4. ให้นักศึกษานั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบแต่ละรายวิชา ซึ่งจะคิดฝั่งที่นั่งสอบไว้หน้าห้องสอบ
5. ตรวจตราประจำตัวนักศึกษา และในกรณีที่นักศึกษาไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาทำใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษาดัง เสนอกรรมการคุมสอบฯ
6. ให้นักศึกษาเซ็นชื่อเข้าห้องสอบในใบรายชื่อนักศึกษาให้ตรงกับซึ่งนักศึกษานั้นและตรวจดูว่าลายมือชื่อตรงกับบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือไม่
7. ให้กรรมการคุมสอบเขียนชื่อ-สกุล และรหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขาดสอบไว้หน้าของข้อสอบ และใบใบเซ็นชื่อเข้าห้องสอบไว้เขียนคำว่า “ ขาดสอบ ”
8. เมื่อหมดชั่วโมงสอบ ให้กรรมการคุมสอบนำข้อสอบทุกฉบับส่งกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ และลงลายมือชื่อในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
9. ให้กรรมการคุมสอบแจ้งเตือนนักศึกษาไม่ให้นำเอกสารใดๆ ยกเว้นบัตรประจำตัวนักศึกษา เข้าห้องสอบ และให้กรรมการคุมสอบแจ้งนักศึกษาทราบในกรณีที่ข้อสอบระบุให้นำเอกสาร เครื่องดื่ม น้ำดื่มเข้าห้องสอบได้
10. ให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบการแต่งกายของนักศึกษาก่อนเข้าห้องสอบหากพบนักศึกษาที่แต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อย ไม่อนุญาตเข้าห้องสอบ โดยเด็ดขาด
11. ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริตในการสอบ ให้กรรมการคุมสอบอย่างน้อย 2 คน ร่วมมือกับเจ้าทุจริตโดยให้ดำเนินการดังนี้
  - ให้ตักเตือน
  - ช่วยกันจับตาดู
  - เมื่อพบว่า มีการทุจริตให้กรรมการคุมสอบทุกคนในห้องลงลายมือชื่อ และให้นักศึกษาลงลายมือชื่อยอมรับหลักฐานนั้นๆ ด้วย
  - ทำเรื่องเสนอประธานคณะกรรมการกลางดำเนินการสอบฯ พิจารณาต่อไป

ตารางแสดงจำนวนครั้งในการคุมสอบได้ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2554

รายชื่อกรรมการคุมสอบ	ชื่อย่อคน	สอบกลางภาค		สอบปลายภาค		รวม
		ปกติ	พิเศษ	ปกติ	พิเศษ	
1. รศ.ประสพ คังควัฒนะ		1	-	-	2	3
2. รศ. อารม บึงสกุล		-	1	1	1	3
3. รศ. สุวัฒน์ อู่กัณ		-	2	-	2	4
4. ผศ. สายใจ มณเฑียร		1	1	1	1	4
5. อาจารย์อิสระศักดิ์ นิธิสมบัติ		-	-	1	1	3
6. ผศ.ประภาพร ตั้งธนาธิ		1	-	-	2	3
7. ผศ. พิชัย ศรีงาม		1	1	1	1	4
8. ผศ. ขวัญภาส กัญญาพันธ์		-	1	1	1	3
9. อาจารย์ไพโรจน์ วงศ์นัยไพศาล		1	1	1	1	4
10. รศ. วาณี ชิงวรี		-	2	1	1	4
11. อาจารย์จรัสดี เลียมสะอาน		1	1	1	1	4
12. รศ. สุทธิศักดิ์ นพวิทย์วงศ์		1	1	-	2	4
13. ผศ. รวมรัตน์ กุลกรหงษ์		1	1	1	1	4
14. อาจารย์เรืองพงษ์ ถังเจริญปัญญา		-	1	1	1	3
15. รศ. ภาวีย์ ขำพวงสกลดิษฐ์		1	1	1	1	4
16. อาจารย์กนกพร สุวรรณโชติ		-	2	1	1	4
17. ผศ. สุรสิทธิ์ หวังพรหมมา		1	1	-	2	4
18. ผศ. ชลวันวรรณ คำพา		-	1	-	2	3
19. ผศ. สุวิจิตร คังควัฒนะ		-	2	1	1	4
20. รศ. สมบูรณ์ เกษมณีเลิศ		1	1	1	1	4
21. รศ. วัชรานันท์ อิศระสมบัติ		1	1	1	1	4
22. รศ. มงคล ไบวังเจริญ		-	1	1	1	3
23. ผศ. พงศเดชม แก้วคำหล้า		1	1	-	2	4
24. อาจารย์ศักดิ์ศรี ศรีศักดิ์		1	1	1	1	4
25. ผศ. สราวุธ ศรีงาม		1	1	-	2	4
26. ผศ. ชกวัฒน์ จริตสมสง		-	1	1	1	3
27. ผศ. สุชาติ โสณชัย		1	1	-	2	4
28. อาจารย์ปัทมพร กุลศักดิ์		1	1	1	1	4
29. อาจารย์ณัฐกร ศรีบุญรัตน์		1	1	-	2	4
30. อาจารย์สุพรรณิภา พุทธิพงษ์		1	2	1	1	4
31. รศ. งามนภา นพผล		-	2	-	2	4
32. ผศ. สรรพพัญญ์ อังศิริวงษ์กุล		1	1	1	1	4
33. รศ. นริศรา เยาวง		1	1	-	2	4
34. ผศ. ประวิทย์ บุตรบุญ		-	2	1	1	4
35. รศ. กลหา เจริญทรัพย์		1	1	1	1	4
36. รศ. พิภพ แก้วสวัสดิ์		-	1	-	1	2
37. ผศ. ภาณุ ดิเรกศิลป์		1	1	-	2	4
38. อาจารย์ภาวิณี สาธุ		1	1	1	1	4
39. อาจารย์พรทิพย์ พงษ์สง		-	1	1	1	3
40. รศ. วิเศษ มีวงษ์กัญญา		-	1	-	2	3
41. ผศ. อารม มณเฑียร		-	1	1	1	4
42. ผศ. สมวิมล ธีระกุล		-	2	1	1	4
43. ผศ. พินิต สุขุมอม		-	2	1	1	4
44. อาจารย์นันทิพย์ เพ็ญบุญ		1	1	-	2	4
45. อาจารย์รัชชัช โพธิ์เลื่อง		1	1	1	1	4
46. ผศ. พงษ์ศักดิ์ พงษ์พันธ์		1	1	1	1	4
47. นางวิไลวรรณ สุระชา		-	2	1	2	5
48. น.ส. พรวิไลวรรณ ม่วงมณี		-	2	1	1	4
49. น.ส. พัทธยา อภิรักษ์		1	1	-	2	4
50. น.ส. ประสงค์ แสงศรีเรือง		-	1	-	2	4
51. น.ส. นิตติศักดิ์ สังข์แก้ว		1	1	-	2	4
52. น.ส. ชัยพร สร้อยคำ		-	2	-	2	4
53. น.ส. ภาวดีประสพพร บัญญัติเพ็ชร		1	1	1	2	5
54. น.ส. นันทิยาภาณุ ส.ระสุข		1	1	-	2	4
55. น.ส. พัทธมาภรณ์ มณีรัตน์รุ่งโรจน์		-	-	-	2	2
56. น.ส. พรทิพย์ ชวงศรี		1	1	-	2	4
57. น.ส. ภาวดีประสพพร มณีรัตน์		1	1	1	1	4
58. น.ส. รุณี พลภักดิ์		-	2	-	3	5

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ภาคปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กรรมการคุมสอบ
13 ก.พ. 2555	08.30-11.30 น.	000 102 Eng. For Academic Purpose I (ปกติ)	42	จิรศักดิ์	ห้องประชุม	ถาวร, ปณิสร, พิชยา
		000 102 Eng. For Academic Purpose I (พิเศษ)	53		ห้องประชุม	
		000 101 Eng. For Communication (ปกติ)	1		ห้องประชุม	
		711 214 Com. & App. Anatomy of Farm Animals (ปกติ)	43		VM 1205	
		711 214 Com. & App. Anatomy of Farm Animals (พิเศษ)	50		VM 1206	
		716 412 Meat Inspection (ปกติ)	50		VM 3103	ภาวีน, ปรียาศรินทร์ นริศร, พรทิพย์
		716 412 Meat Inspection (พิเศษ)	50		VM 3203	
	13.00 16.00 น.	716 413 Milk Inspection (ปกติ)	50		ห้องประชุม	
		716 413 Milk Inspection (พิเศษ)	50		ห้องประชุม	
		716 312 Vet. Epidem. & Preven. Med. (ปกติ)	48		VM 1205	
		716 312 Vet. Epidem. & Preven. Med. (พิเศษ)	52		VM 1206	ทวิชัย, นิลพรรณ
	08.30-11.30 น.	711 221 Vet. Embryology (ปกติ)	42		ห้องประชุม	
		711 221 Vet. Embryology (พิเศษ)	46		ห้องประชุม	
		715 361 Behav Physio. & Animal Restraint (ปกติ)	47		VM 1205	
		715 361 Behav Physio. & Animal Restraint (พิเศษ)	47		VM 1206	
14 ก.พ. 2555		716 414 Zoonosis (ปกติ)	44		VM 3103	นุสร, ชัยพร สุรติชัย, ทัศนกุล
		716 414 Zoonosis (พิเศษ)	47		VM 3203	
	13.00 16.00 น.	312 112 Basic Organic Chemistry (ปกติ)	44		ห้องประชุม	
		312 112 Basic Organic Chemistry (พิเศษ)	64		ห้องประชุม	
		714 551 Clin. Prac. In Pathology I (ปกติ)	53		VM 1205	
		714 551 Clin. Prac. In Pathology I (พิเศษ)	43		VM 1206	เรืองทอง, อารยาพร

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ภาคปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กรรมการคุมสอบ
15 ก.พ. 2555	08.30-11.30 น.	716 132 Mgt. Lab. Animals (ปกติ)	44	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ห้องประชุม	<div> <div> </div> <div> </div> </div>
		716 132 Mgt. Lab. Animals (พิเศษ)	64			
		713 314 Vet. Systemic Pharmacology (ปกติ)	46			
		713 314 Vet. Systemic Pharmacology (พิเศษ)	47			
		715 412 Small Anim. Sur. (ปกติ)	46			
	13.00 16.00 น.	715 412 Small Anim. Sur. (พิเศษ)	50	รักษณกรณ์	VM 3203	<div> <div> </div> <div> </div> </div>
		715 552 Clin. Prac. In Therio. II (ปกติ)	53			
		715 552 Clin. Prac. In Therio. II (พิเศษ)	43			
		712 214 Vet. Micro. and Physiology I (ปกติ)	44			
		712 214 Vet. Micro. and Physiology I (พิเศษ)	50			
16 ก.พ. 2555	08.30-11.30 น.	713 313 Vet. Antimi. & Chem. Agents (ปกติ)	46	จิรศักดิ์	<div> <div> </div> <div> </div> </div>	<div> <div> </div> <div> </div> </div>
		713 313 Vet. Antimi. & Chem. Agents (พิเศษ)	47			
		715 413 Vet. Orthopedic Sur. (ปกติ)	46			
		715 413 Vet. Orthopedic Sur. (พิเศษ)	50			
		716 542 Vet. Med. Admin. (ปกติ)	55			
	13.00 16.00 น.	716 542 Vet. Med. Admin. (พิเศษ)	44	รักษณกรณ์	<div> <div> </div> <div> </div> </div>	<div> <div> </div> <div> </div> </div>
		127 101 Principles of Animal Production (ปกติ)	44			
		127 101 Principles of Animal Production (พิเศษ)	63			
		316 204 Elementary Statistics (ปกติ)	43			
		316 204 Elementary Statistics (พิเศษ)	62			
18 ก.พ. 2555	08.30-11.30 น.	717 423 Companion Anim. Med. (ปกติ)	44	จิรศักดิ์	<div> <div> </div> <div> </div> </div>	<div> <div> </div> <div> </div> </div>
		717 423 Companion Anim. Med. (พิเศษ)	44			
		717 423 Companion Anim. Med. (พิเศษ)	46			
		316 204 Elementary Statistics (ปกติ)	43			
		316 204 Elementary Statistics (พิเศษ)	62			

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ภาคปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กรรมการคุมสอบ
วันเสาร์ที่ 18 ก.พ. 2555	13.00-16.00 น.	000 171 Healthy Life (ปกติ) 000 171 Healthy Life (พิเศษ)	44 56	รักณภรณ์	ห้องประชุม ห้องประชุม	อรุณี, ประพันธ์
วันจันทร์ที่ 20 ก.พ. 2555	08.30-11.30 น.	117 451 Lives. Breeding & Impro. (ปกติ) 117 451 Lives. Breeding & Impro. (พิเศษ) 714 332 Vet. Entomo. & Protozoo. (ปกติ) 714 332 Vet. Entomo. & Protozoo. (พิเศษ) 715 441 Vet. Gynae. & Androl. (ปกติ) 715 441 Vet. Gynae. & Androl. (พิเศษ) 715 441 Vet. Gynae. & Androl. (พิเศษ)	42 45 47 49 44 46	จิรัชศักดิ์	ห้องประชุม ห้องประชุม VM 1205 VM 1206 VM 3103 VM 3203	ขวัญฤกษ์, พิทยา, สุวิทย์ สมบุญ, พรรณชนพ นุตรา, ประวิทย์ ชัยวัฒน์, อารยาพร มงคล, ประสาทพร
วันพุธที่ 22 ก.พ. 2555	08.30-11.30 น.	13.00-16.00 น. 000 130 Information Literacy skills (ปกติ) 000 130 Information Literacy skills (พิเศษ) 712 215 Vet. Micro. and Physiology II (ปกติ) 712 215 Vet. Micro. and Physiology II (พิเศษ) 717 526 Avian Medicine (ปกติ) 717 526 Avian Medicine (พิเศษ)	44 55 43 50 53 43	รักณภรณ์	ห้องประชุม ห้องประชุม VM 1205 VM 1206 VM 3103 VM 3203	ไพบุทธิ์, พรทิพย์, อติศักดิ์ จิรัชศักดิ์, นิลพรรณ พັນ, สุรสิทธิ์ กัลยา, พุฒิพงศ์ สราวุธ, ทรรติดา
		717 527 Aquatic & Wildlife Med. (ปกติ)	54	จิรัชศักดิ์	ห้องประชุม	} ภากร, ไพโรจน์, สุชาติ จิรัชณ์, ดาวร วราภรณ์, ประสาน สิริจร, ศักดิ์ศิริ จารวรรณ, ปรีณัน สุพรรณิกา, เรืองทอง ราณี, สุทธิศักดิ์
		717 527 Aquatic & Wildlife Med. (พิเศษ)	43			
		714 242 Vet. Immunology (ปกติ)	42			
		714 242 Vet. Immunology (พิเศษ)	45			
		714 312 Vet. Systemic Pathology (ปกติ)	46			
		714 312 Vet. Systemic Pathology (พิเศษ)	47			
		714 413 Vet. Clin. Path. (ปกติ)	45			
		714 413 Vet. Clin. Path. (พิเศษ)	47			



วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ภาคปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กรรมการคุมสอบ
วันพุธที่ 22 ก.พ. 2555	13.00-16.00 น.	312 113 Basic Organic Chemistry Lab. (ปกติ) 312 113 Basic Organic Chemistry Lab. (พิเศษ)	44 62	รศ.ณกรณ์ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องประชุม ห้องประชุม	ประภาพร, ธนิกุล, ประพันธ์
วันศุกร์ที่ 24 ก.พ. 2555	08.30-11.30 น.	410 101 Japanese I (ปกติ/พิเศษ) 714 344 Vet. Virology (ปกติ) 714 344 Vet. Virology (พิเศษ)	8 47 47	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ห้องประชุม ห้องประชุม	
วันจันทร์ที่ 27 ก.พ. 2555	08.30-11.30 น.	716 316 Meat Hygiene for Safe Food (ปกติ) 716 316 Meat Hygiene for Safe Food (พิเศษ)	46 51	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ห้องประชุม	นริศร, ชัยพร, ฟ้ามน

**รายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนจัดสอบนอกตาราง**

715 431 Clin. Prac. In Small Sur. (46/50)	216 103 Physical Ed. Activities (Badminton) (1)	717 525 Swine Med. (1/1)
715 533 Clin. Prac. In Surgery II (53/44)	216 110 Physical Ed. Activities (Rhythmic) (1)	717 542 Clin. Prac. In Vet. Med. II (53/43)
715 543 Vet. Obstetrics (53/43)	366 118 Drugs in Daily Life (4)	864 103 Music In Everyday Life (1)
717 542 Clin. Prac. In Vet. Med. II	410 102 Japanese II (1)	
717 591 Seminar (55/43)	409 102 German for Com. II (1)	
714 653 Clin. Prac. In Path. III (57/41)	511 414 Public Health Pro. Admin (1)	
715 636 Clin. Prac. In Sur. V (57/41)	664 255 Intro. To Nanotech. (1)	
715 655 Clin. Prac. In Obstetrics III (57/41)	714 412 Vet. Systemic Patho. (5/2)	
717 645 Clin. Prac. In Vet. Med. V (57/41)	717 101 Ornamental Fish Business (44)	
710 662 Internship in Vet. II (1)	717 102 Animal feed & Animal Health's (27/1)	