

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์
ครั้งที่ 12/2559
วันพฤหัสบดีที่ 8 ธันวาคม 2559
เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ชั้น 6 อาคารพิษณุรัตน์ เหลืองทองคำ

ผู้มาประชุม

| | | | |
|-----------------------|------------|---|---------------------|
| 1. รศ.น.สพ.ดร.ชูชาติ | กมลเลิศ | คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | ประธาน |
| 2. ผศ.น.สพ.สายใจ | กองเพชร | รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 3. ผศ.สพ.ญ.ดร.กชกร | ดิเรกศิลป์ | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ | |
| | | และรักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 4. รศ.สพ.ญ.กัลยา | เจือจันทร์ | รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| 5. ผศ.น.สพ.เสรี | แข็งแ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 6. ผศ.น.สพ.พงษ์ธร | สุวรรณธาดา | รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ | กรรมการ |
| 7. ผศ.น.สพ.ดร.พีระพล | สุขอ้วน | หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์ | กรรมการ |
| 8. ผศ.น.สพ.ดร.ไพรัตน์ | ศรีแสง | หัวหน้าภาควิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข | กรรมการ |
| 9. ผศ.น.สพ.ดร.สุชาติ | วัฒนชัย | หัวหน้าภาควิชาสัตวศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์ | กรรมการ |
| 10. ผศ.สพ.ญ.พิมชนก | สุวรรณธาดา | หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์ | กรรมการ |
| 11. รศ.น.สพ.ปรีณัน | จิตะสมบัติ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| 12. อ.น.สพ.จิระศักดิ์ | ธีรธนบุรณ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| 13. นายอุดร | พุทธิมา | หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| 14. น.ส.อัญชลินทร์ | อุ้นไธสง | บุคลากร ชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

1.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 10 พฤศจิกายน 2559

ประธาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณบดีเลขานุการที่ประชุมนำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 10 พฤศจิกายน 2559

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

หน้า 18

- บรรทัดที่ 2 จาก “การขอรับอนุมัติบัตร ปี พ.ศ. 2560” เป็น “การขอรับอนุมัติบัตร ปี พ.ศ. 2560”
- วาระที่ 4.20 ในตาราง ลำดับที่ 1 จาก “Incubator Shaker” เป็น “Incubator Shaker” และ ลำดับที่ 2 จาก “เครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอนความเร็วสูงแบบควบคุมอุณหภูมิต่ำ” เป็น “เครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอนความเร็วสูงแบบควบคุมอุณหภูมิต่ำ”

หลังจากนั้น ที่ประชุมจึงมีมติรับรองรายงานฯ ครังดังกล่าว

1.2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์ นัดพิเศษ เมื่อวันอังคารที่ 22 พฤศจิกายน 2559

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง

2.1 คณะผู้บริหาร คณาจารย์เดินทางไปลงนามความร่วมมือทางวิชาการ กับ Chittagong Veterinary and Animal Science University (CVASU) ประเทศบังกลาเทศ

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบกรณีคณะผู้บริหารและคณาจารย์ ประกอบด้วย รศ.น.สพ.ดร. ชูชาติ กมลเลิศ คณบดี ผศ.สพ.ญ.ดร.กชกร ติเรกศิลป์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ผศ.น.สพ.ชัยวัฒน์ จรัสแสง สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์ และ อ.สพ.ญ.ดร.ศรีธัญญา ฤกษ์อยู่สุข สังกัดภาควิชา อายุรศาสตร์ เดินทางไปลงนามความร่วมมือทางวิชาการ กับ Chittagong Veterinary and Animal Science University (CVASU) ประเทศบังกลาเทศ เมื่อวันที่ 14-16 พฤศจิกายน 2559 โดยในครั้งนี้นักบริหาร ของ CVASU ได้นำเยี่ยมชมแต่ละภาควิชา รวมทั้งห้องปฏิบัติการต่างๆ ประกอบด้วย Poultry Research Training Centre (PRTC), Teaching Veterinary Hospital, Zonal Poultry Farm, Anatomy and Fish Museum เป็นต้น นอกจากนั้นยังได้รับเชิญเข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีมอบรางวัลการประกวดสุนทรพจน์เป็นภาษาอังกฤษซึ่งจัด โดย International Vet Student Association(IVSA), Bangladesh สำหรับการเดินทางไปลงนามความร่วมมือใน ครั้งนี้มีเป้าหมายหลักในการสร้างโอกาสและแสวงหาความร่วมมือทางด้านการวิจัยและพัฒนาบุคลากรและนักศึกษา ร่วมกัน โดย Chittagong Veterinary and Animal Sciences University(CVASU) ถือว่าเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ อีกแห่งหนึ่งของบังกลาเทศที่มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะในระดับบัณฑิตศึกษา และ นับเป็นเกียรติอย่างสูงยิ่งก็คือ Prof.Dr.Goutam Buddha Das ซึ่งเป็น Vice-Chancellor อันเป็นผู้บริหารสูงสุด ของมหาวิทยาลัยได้ให้เกียรติเข้าร่วมเป็นสักขีพยานในการลงนามความร่วมมือในครั้งนี้ด้วย รายละเอียดตามเอกสาร ประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

2.2 แนวปฏิบัติในการใช้โรงเรือนสัตว์ทดลอง

ประธาน ขอดอนวาระ 2.2 ออกเนื่องจากซ้ำกับวาระ 4.9

มติ ที่ประชุมมติเห็นชอบ

2.3 (ร่าง) การปรับโครงสร้างการบริหารคณะสัตวแพทยศาสตร์

ประธาน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) การปรับโครงสร้างการบริหารคณะสัตวแพทยศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมติเห็นชอบ แต่ให้ตรวจสอบแก้ไขคำผิดในเอกสารอีกครั้งก่อนส่งออก

2.4 การเปิดสอนวิชาเลือกเสรีวิชา 716 103

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายบริหารเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาผลการสอบสวนเพิ่มเติมการเปิด สอนวิชาเลือกเสรีวิชา 716 103 รายละเอียดตามเอกสารลับแจกในที่ประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้รอดูผลการสอบประจำภาคและรับรองเกรดในที่ประชุม

คณะกรรมการประจำคณะก่อน

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

3.1 การเข้าร่วมโครงการทุนรัฐบาลไทยหลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาโท (Thai International Postgraduate programme; TIPP) ระหว่างปี 2560-2562

ประธาน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเข้าร่วมโครงการทุนรัฐบาลไทยหลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาโท (Thai International Postgraduate programme; TIPP) ระหว่างปี 2560-2562 โดยสถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมจะต้องร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา ในส่วนของคณะสัตวแพทยศาสตร์ ได้ส่งข้อมูลหลักสูตรนานาชาติเข้าร่วม และแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

3.2 ความร่วมมือทางการศึกษาเพื่อสร้างบุคลากรในสาขาโคนม

ประธาน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ความร่วมมือทางการศึกษาเพื่อสร้างบุคลากรในสาขาโคนม โดยมีสาระสำคัญคือ สนับสนุนการจัดสรรโควตาในการรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับอาชีพเลี้ยงโคนม ตามหลักเกณฑ์ของสถาบันการศึกษา จำนวน 10 คนต่อปีการศึกษา รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติสนับสนุนการจัดสรรโควตา ได้จำนวน 5 คนต่อปีการศึกษา

3.3 หนังสือจาก Cruelty Free International

3.3 หนังสือจาก Cruelty Free International

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา หนังสือจาก Cruelty Free International ซึ่งเป็นองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิภาพสัตว์ที่แจ้งมาที่คณะซึ่งมีสาระสำคัญคือขอให้คณะพิจารณาเกี่ยวกับการนำสุนัขที่มีชีวิตมาใช้ในการเรียนการสอน โดยเฉพาะในข้อความว่า “we are concerned to learn that, at the Faculty of Veterinary Medicine at Khon Kaen University, the practice of using live street dog for teaching purposes is still taking place. We understand that this includes ‘survival’ surgery where students carry out unnecessary surgery on otherwise live health dogs who do not require it” เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาต่อภาพลักษณ์ของคณะ และมหาวิทยาลัยขอนแก่นซึ่งหากถูกเผยแพร่ออกไปจะเกิดความเสียหายอย่างไม่สามารถประเมินได้ ดังนั้น ในส่วนของคณะต่อไปอยากให้ช่วยพิจารณายกเลิกการใช้สุนัขที่มีชีวิตในการเรียนการสอนวิชาสัตวศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและขอให้คณบดีช่วยตรวจสอบข้อมูลกับสถาบันการศึกษาอื่นๆใน

ภาคฯ ว่ามีการจัดการในเรื่องนี้อย่างไรเพื่อจะได้นำมาใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาดำเนินการต่อไป

3.4 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติส่งให้รองคณบดีแต่ละฝ่ายพิจารณาปรับแก้ไขข้อมูลและส่งออกให้มหาวิทยาลัยต่อไป

3.5 แก้ไขราคายา

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ ขอถอนวาระ 3.5 ออกไปก่อน
มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

4.1 สารสำคัญจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น สัตวแพทยสภา ภาควิชาสัตว

คณะสัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย และคณบดีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

4.1.1 สารสำคัญจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ผลการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้แก่ รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ
2. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง การใช้ระบบรหัสวิชา ซึ่งต่อไปจะเพิ่มอักษรย่อของแต่ละคณะเพิ่มเติมในรหัสวิชาเดิมที่มีอยู่

3. การพิจารณาส่งรายชื่อผู้แทนมหาวิทยาลัยขอนแก่นลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ประจำปี 2560 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ส่ง คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ ลงสมัครรับเลือกตั้งครั้งนี้ด้วย

4. แนวปฏิบัติการเสนอขอพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับปรับปรุง) ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.1.2 สารสำคัญจากที่ประชุมสัตวแพทยสภา

1. รายงานผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ
2. ประกาศของวิทยาลัยวิชาชีพการสัตวแพทย์ชำนาญการแห่งประเทศไทย

รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการสัตวแพทยสภา ครั้งที่ 12/2559 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.1.3 สารสำคัญจากที่ประชุมภาควิชาสัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี-

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.1.4 สารสำคัญจากที่ประชุมคณบดีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

- ไม่มี-

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.2 สารสำคัญการร่วมประชุมสัตวแพทยศาสตร์ศึกษาแห่งชาติ

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบสารสำคัญการร่วมประชุมสัตวแพทยศาสตร์ศึกษาแห่งชาติซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2559 ณ อิมแพค เมืองทองธานี โดยในการประชุมดังกล่าวคณะทำงานได้มีการนำเสนอเกี่ยวกับการคาดการณ์ความต้องการของผู้ประกอบการวิชาชีพการสัตวแพทย์ในอนาคต รายละเอียดเป็นดังนี้

บทสรุปการคาดการณ์กำลังคนทางสัตวแพทย์ในอนาคต

การให้บริการทางด้านสุขภาพสัตว์โดยสัตวแพทย์นั้น มีความสำคัญมากขึ้น เนื่องจากในปัจจุบัน จำนวนสัตว์เลี้ยงมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น ทั้งในกลุ่มของสัตว์ปศุสัตว์และสัตว์เลี้ยงเพื่อเป็นเพื่อนของมนุษย์ ไม่เพียงการให้บริการด้านสุขภาพเท่านั้น แต่ยังรวมถึงบทบาทสำคัญต่างๆในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นงานด้านการขาย การให้บริการต่างๆที่จำเป็นต้องใช้บุคลากรด้านสัตวแพทย์ รวมไปถึงการมีบทบาทเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจนของสัตวแพทย์ที่มีความเชื่อมโยงกับสุขภาพของมนุษย์ เช่นการควบคุมโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำต่างๆ และการดูแลสุขภาพปลอดภัยทางอาหารของมนุษย์ เป็นต้น จึงจะสังเกตได้ว่าบุคลากรด้านสัตวแพทย์นั้น มีบทบาทที่สำคัญต่อหน่วยงานไม่ว่าจะเป็น ภาครัฐและเอกชน อย่างไรก็ตาม สถาบันวิจัยระบบสุขภาพของประเทศไทย ยังไม่เคยมีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลของวิชาชีพสัตวแพทย์มาก่อน การศึกษาครั้งนี้จึงมีวัตถุประสงค์ เพื่อวิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อมูลด้านอุปสงค์และอุปทานต่อแรงงานสัตวแพทย์ในประเทศไทยในอนาคต โดยใช้วิธีการพลวัตระบบ (System dynamics approach) โดยแบ่งการคำนวณอุปสงค์และอุปทานของแรงงานสัตวแพทย์ตามประเภทงานของสัตวแพทย์ออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) สัตวแพทย์สัตว์เล็ก 2) สัตวแพทย์ปศุสัตว์ในสวนบริษัทเอกชน 3) สัตวแพทย์ปศุสัตว์ในส่วนราชการ ส่วนสัตวแพทย์ที่ทำงานอื่นๆ เช่น สัตวแพทย์สัตว์ป่า สัตวแพทย์ที่ส่งออกไปทำงานต่างประเทศ และ อาจารย์มหาวิทยาลัย ยังไม่ถูกนำมาคำนวณในครั้งนี

ข้อตกลงเบื้องต้นของอุปทาน (Supply) คือ จำนวนแรงงานสัตวแพทย์ที่มีอยู่แล้วในประเทศ ซึ่งได้ข้อมูลจากสัตวแพทย์สภา คือประมาณ 8,000 คน แรงงานสัตวแพทย์ทั้งหมดถูกผลิตจากคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยต่างๆรวม 9 แห่ง ซึ่งผลิตแรงงานสัตวแพทย์ออกมารวมปีละ 650 คน ในปัจจุบันยังไม่ทราบสัดส่วนของบัณฑิตที่สอบผ่านได้รับใบประกอบวิชาชีพ ดังนั้นจึงประมาณการณ่ว่า บัณฑิตทุกคนสามารถสอบผ่านได้รับใบประกอบวิชาชีพ และจากการสำรวจการทำงานของบัณฑิตภายหลังจบการศึกษาภายใน 1 ปี พบว่า สัดส่วนของสัตวแพทย์สัตว์เล็กคือ 49% สัดส่วนของสัตวแพทย์ปศุสัตว์ในสวนบริษัทเอกชน คือ 26% และสัดส่วนสัตวแพทย์ปศุสัตว์ในส่วนราชการคือ 7.9%

ข้อตกลงเบื้องต้นของอุปสงค์ (Demand) ถูกแยกออกเป็น 3 ส่วน สำหรับสัตวแพทย์ทั้ง 3 กลุ่ม กล่าวคือ จำนวนประชากรทั้งประเทศมีความสัมพันธ์กับจำนวนครัวเรือนและจำนวนฟาร์มปศุสัตว์ในประเทศ สำหรับสัตวแพทย์สัตว์เล็กนั้น จะขึ้นอยู่กับจำนวนครัวเรือนที่มีสัตว์เลี้ยง จำนวนคลินิกที่เป็นสัดส่วนต่อจำนวนครัวเรือนที่มีสัตว์เลี้ยง สัดส่วนลูกค้าต่อคลินิก และระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ต่อลูกค้า ส่วนจำนวนฟาร์มปศุสัตว์จะนำมาใช้คำนวณอุปสงค์ของสัตวแพทย์ปศุสัตว์ในส่วนราชการ ในขณะที่อุปสงค์ของสัตวแพทย์ปศุสัตว์ในสวนบริษัทเอกชน จะขึ้นอยู่กับสัดส่วนของฟาร์มมาตรฐาน ฟาร์มไม่มาตรฐาน จำนวนครั้งต่อปีที่เข้าเยี่ยมฟาร์มทั้งสองประเภท และระยะเวลาที่ใช้ต่อการเยี่ยมฟาร์มแต่ละครั้ง

1
2
3
4
5
6
7
8

รายละเอียดของปัจจัยต่างๆที่ใช้คำนวณอุปสงค์และอุปทานของการคาดการณ์กำลังคนทางสัตวแพทย์ในประเทศไทยนั้น ได้แสดงไว้ในตารางที่ 1 และผลการคำนวณดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 1 แสดงค่าตัวเลขของปัจจัยต่างๆในพลวัตระบบที่ใช้คาดการณ์กำลังคนทางสัตวแพทย์ในประเทศไทยในอนาคต

| ปัจจัย | ตัวเลขที่แทนค่า | ที่มา |
|--|-----------------|----------------------------|
| สัดส่วนครัวเรือนที่มีสัตว์เลี้ยง (%) | 50 | (1) |
| จำนวนคลินิกต่อครัวเรือนที่มีสัตว์เลี้ยง (คลินิก/ครัวเรือน) | 1/3,300 | (2) |
| จำนวนลูกค้าเฉลี่ยต่อคลินิก (ราย/วัน) | 15 | (2) |
| ระยะเวลาที่ให้บริการต่อลูกค้า (นาที/ราย) | 30 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |
| สัดส่วนฟาร์มมาตรฐาน (%) | 10 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |
| สัดส่วนฟาร์มที่ไม่ได้มาตรฐาน (%) | 90 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |
| สัดส่วนฟาร์มที่ไม่ได้มาตรฐานและได้รับการเข้าเยี่ยมฟาร์มโดยสัตวแพทย์ปศุสัตว์ในส่วนบริษัทเอกชน (%) | 5 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |
| ระยะเวลาที่สัตวแพทย์ปศุสัตว์ในส่วนบริษัทเอกชนใช้ในการเยี่ยมฟาร์มแต่ละครั้ง (ชั่วโมง/ครั้ง) | 3 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |
| จำนวนครั้งที่สัตวแพทย์ปศุสัตว์ในส่วนบริษัทเอกชนเข้าเยี่ยมฟาร์มมาตรฐานต่อปี (ครั้ง/ปี) | 3 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |
| จำนวนครั้งที่สัตวแพทย์ปศุสัตว์ในส่วนบริษัทเอกชนเข้าเยี่ยมฟาร์มที่ไม่ได้มาตรฐานต่อปี (ครั้ง/ปี) | 1 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |
| ระยะเวลาเฉลี่ยที่สัตวแพทย์ปศุสัตว์ในราชการใช้เพื่อดูแลฟาร์ม (นาที/ฟาร์ม) | 15 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |
| Full-time Equivalent (FTE) หรือจำนวนชั่วโมงทำงานของสัตวแพทย์ในหนึ่งปี (ชั่วโมง) | 1680 | ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ |

(1) American Veterinary Medicine Association (AVMA), USA

(2) Veterinary Practitioner Association Thailand (VPAT), Thailand

ผลการวิเคราะห์พบว่า ความต้องการกำลังคนทางสัตวแพทย์ยังคงมีมากกว่ากำลังการผลิต และมีแนวโน้มลดลง แต่เมื่อแยกกลุ่มงานของสัตวแพทย์พบว่า สัตวแพทย์สัตว์เล็กมีความต้องการกำลังคนในอนาคตใกล้เคียงกับกำลังการผลิตมากที่สุด และจะลดลงจนอยู่ในสภาวะผลิตเกินความต้องการในปี พ.ศ. 2566-2570 ขณะที่ความต้องการกำลังคนของสัตวแพทย์ปศุสัตว์ทั้งในส่วนบริษัทเอกชนและราชการ ยังคงมีมากกว่ากำลัง

การผลิต ทั้งนี้เป็นที่น่าสนใจว่า หากเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ของปัจจัยต่างๆที่มีผลต่ออุปสงค์ของสัตว์แพทย์ในแต่ละกลุ่มแล้ว จะมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงความต้องการกำลังคนทางสัตวแพทย์ไปในทิศทางใด

ตารางที่ 2 ผลการคำนวณการคาดการณ์กำลังคนทางสัตวแพทย์ในประเทศไทยในอนาคต

| พ.ศ. | TVDSR ¹ | TVD ² | TVS ³ | SmallVETDSR ⁴ | FoodVETDSR ⁵ | GovVETDSR ⁶ | SmallVETDFTE ⁷ | FoodVETDFTE ⁸ | GovVETDFTE ⁹ |
|------|--------------------|------------------|------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 2558 | 1.89 | 11,196 | 8,692 | 1.37 | 2.28 | 1.8 | 5,352 | 4,707 | 1,137 |
| 2559 | 1.59 | 11,254 | 7,094 | 1.28 | 2.13 | 1.89 | 5,388 | 4,741 | 1,145 |
| 2560 | 1.5 | 11,312 | 7,535 | 1.21 | 2.02 | 1.81 | 5,383 | 4,775 | 1,153 |
| 2561 | 1.43 | 11,370 | 7,938 | 1.16 | 1.93 | 1.54 | 5,399 | 4,810 | 1,162 |
| 2562 | 1.36 | 11,428 | 8,307 | 1.1 | 1.86 | 1.48 | 5,415 | 4,844 | 1,170 |
| 2563 | 1.33 | 11,487 | 8,648 | 1.06 | 1.8 | 1.43 | 5,430 | 4,878 | 1,178 |
| 2564 | 1.29 | 11,545 | 8,964 | 1.03 | 1.75 | 1.39 | 5,448 | 4,913 | 1,187 |
| 2565 | 1.25 | 11,604 | 9,258 | 1 | 1.7 | 1.35 | 5,462 | 4,947 | 1,196 |
| 2566 | 1.22 | 11,663 | 9,532 | 0.97 | 1.67 | 1.32 | 5,478 | 4,982 | 1,209 |
| 2567 | 1.2 | 11,721 | 9,788 | 0.95 | 1.63 | 1.3 | 5,493 | 5,016 | 1,212 |
| 2568 | 1.17 | 11,780 | 10,028 | 0.93 | 1.61 | 1.28 | 5,509 | 5,051 | 1,220 |
| 2569 | 1.15 | 11,839 | 10,252 | 0.91 | 1.58 | 1.26 | 5,525 | 5,086 | 1,228 |
| 2570 | 1.14 | 11,898 | 10,464 | 0.9 | 1.56 | 1.24 | 5,541 | 5,120 | 1,237 |

¹ สัดส่วนอุปสงค์ต่ออุปทานโดยรวมของสัตวแพทย์, ² จำนวนสัตวแพทย์ที่ต้องการ (คน), ³ จำนวนสัตวแพทย์ที่มีผลิต (คน), ⁴

สัดส่วนอุปสงค์ต่ออุปทานของสัตวแพทย์สัตว์เล็ก, ⁵ สัดส่วนอุปสงค์ต่ออุปทานของสัตวแพทย์ปศุสัตว์ในสวนบริษัทเอกชน, ⁶

สัดส่วนอุปสงค์ต่ออุปทานของสัตวแพทย์ปศุสัตว์ในราชการ, ⁷ จำนวนสัตวแพทย์สัตว์เล็กที่ต้องการ (คน), ⁸ จำนวนสัตวแพทย์

ปศุสัตว์ในสวนบริษัทเอกชนที่ต้องการ (คน), ⁹ จำนวนสัตวแพทย์ปศุสัตว์ในราชการที่ต้องการ (คน)

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล ชี้ให้เห็นว่า แม้ความต้องการกำลังคนทางสัตวแพทย์จะยังคงมีมากกว่ากำลังการผลิต แต่เนื่องจากบัณฑิตจำนวนมากมักเลือกเป็นสัตวแพทย์สัตว์เล็ก ทำให้ตลาดแรงงานของสัตวแพทย์สัตว์เล็กใกล้ถึงจุดอิ่มตัว และอาจอยู่ในภาวะสั้นตลาดได้ในอนาคตอันใกล้ ในขณะที่ความต้องการสัตวแพทย์ปศุสัตว์ทั้งในส่วนบริษัทเอกชนและราชการยังคงมีอยู่ ชี้แนะน่าจึงได้แก่ 1) เปิดวิทยาลัยเฉพาะทางของสัตวแพทย์สัตว์เล็ก เพื่อเพิ่มความเชี่ยวชาญ ให้ตอบสนองต่อการรักษาเฉพาะทางมากขึ้น 2) เพิ่มทักษะทางภาษาสำหรับสัตวแพทย์สัตว์เล็ก เพื่อพร้อมส่งออกไปทำงานที่ต่างประเทศ โดยเฉพาะในประเทศเพื่อนบ้าน 3) มีความร่วมมือกันของสถาบันที่ผลิตบัณฑิตสัตวแพทย์กับบริษัทเอกชน หรือราชการ เพื่อการมุ่งสนับสนุนการผลิตบัณฑิตที่จบไปเพื่อเป็นสัตวแพทย์ปศุสัตว์ 4) เปิดโอกาสในการทำงานแบบ skill mix กับวิชาชีพข้างเคียง โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับสัตวแพทย์ปศุสัตว์ ทั้งนี้ ข้อมูลของการวิเคราะห์ในครั้งนี้ยังเป็นการคาดการณ์โดยผู้เชี่ยวชาญอย่างมาก จึงควรมีการเก็บข้อมูลที่แท้จริงมาวิเคราะห์ยืนยันผลการคาดการณ์ครั้งนี้ในอนาคต

- 1
- 2 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
- 3 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**
- 4
- 5 **4.3 สารสำคัญการร่วมสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น**
- 6 ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบสารสำคัญการร่วมสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งจัด
- 7 ขึ้นเมื่อวันที่ 18-19 พฤศจิกายน 2559 ณ เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา ดังนี้

1.อนาคตอุดมศึกษาไทย (รศ.ดร.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

มหาวิทยาลัยต้องเตรียมตัวอย่างไรบ้างเพื่อขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมาย ในสภาพปัจจุบันจำนวนมหาวิทยาลัย ต้น ห้องเรียนร้าง แม้แต่ 27 มหาวิทยาลัยหลักที่เป็นสมาชิก ทปอ.ก็รับนักศึกษาต่ำกว่าเป้า มีที่นั่งว่างอยู่ ประมาณ 150,000 ที่นั่ง มีนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเพียง 80,000 คน มหาวิทยาลัยราชภัฏได้นักศึกษาเพียง 20-30% โดยใน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือถ้าไม่เข้าไปเรียนในมหาวิทยาลัยหลักในกรุงเทพฯก็จะเลือก มจ.เป็นอันดับหนึ่ง เรายังไม่ เจอปัญหาการรับนักศึกษาไม่ได้ตามเป้าหมายนัก แต่คะแนนเรลาดต่ำลงเรื่อยๆ มีรายงานว่าบัณฑิตที่จบใหม่ 60% ที่ ยังไม่ได้งานทำภายใน 1 ปี

โดยเรามีปัญหาอุดมศึกษาที่สำคัญ ประกอบด้วย

1.มีจำนวนมหาวิทยาลัยมากจนเกินไป ปัจจุบันมีประมาณ 190 แห่ง และ 290 วิทยาเขต เฉลี่ยแล้วจังหวัดละ 4 มหาวิทยาลัย เฉพาะจังหวัดขอนแก่น ประมาณ 10 แห่ง

2.หลักสูตรซ้ำซ้อน

3.ยังมีการวิจัยและพัฒนาค่อนข้างน้อย คือมีประมาณ 20% ที่มีการทำวิจัย

4.คุณภาพของบัณฑิตต่ำลง โดยเฉพาะสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณานุกรมที่พูด

5.ปัญหาการรับเข้า

6.ความ ไม่คล่องตัวของการทำงานภายใต้กระทรวงศึกษาธิการ

7.ทัศนคติของสังคม/ประชาชนทั่วไปต่อการศึกษา

8.การบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

2.แนวทางการบริหาร Performance pay

ที่ประชุมส่วนใหญ่เห็นด้วยกับการจ่ายเงินค่าแรงวิชาการ 1 ขาแรกตามปกติ แต่ขาที่ 2 ต้องแลกด้วย ผลงาน โดยถ้าทำผลงานได้ครบตามเกณฑ์จะรับอีก 1 ขา ถ้าทำได้มากกว่าเกณฑ์จะได้มากกว่าปกติ แต่ถ้าทำไม่ได้ไม่ ถึงเกณฑ์จะได้รับตามสัดส่วน

1
2
3
4
5
6
7

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.4 สารสำคัญการสัมมนาผู้บริหารคณะ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบสารสำคัญการสัมมนาผู้บริหารคณะเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2559 ณ ห้องประชุมพยุหยา ดังนี้

1. ฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์

1. ห้องปฏิบัติการชันสูตรปศุสัตว์ ดำเนินการเพื่อการขอรับรอง มาตรฐาน ISO 17025 ภายใน 1-2 ปี (2561-2562) ขั้นตอนการดำเนินการ ที่ดำเนินการแล้ว คือ ได้ประชุมคณะทำงานแล้ว 2 ครั้ง คณะทำงานมีมติให้ ใช้ แนวทางการตรวจตัวอย่างงานวิจัยให้ผลการตรวจได้มาตรฐานก่อน และนำตัวอย่างบางส่วนส่งตรวจ ที่ศูนย์ชันสูตร โรคทำพระ เพื่อ ทวนสอบความแม่นยำของห้องปฏิบัติการ ในส่วนที่รอคือ เอกสารต้นแบบของการตรวจรับรอง 17025 จาก ศวพ เขต 3 (น.สพ.อุดม เจือจันทร์) เพื่อนำมาปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ห้องปฏิบัติการชันสูตร ปศุสัตว์ โรงพยาบาลสัตว์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นต่อไป ปัจจุบัน ได้ดำเนินการ ตรวจทานโครงสร้างผังการบริหาร ห้องปฏิบัติการ และ พิจารณา ใน 7 หัวข้อคือ 1. งานทะเบียน 2.งานเตรียมตัวอย่าง 3.งานตรวจตัวอย่าง 4.งานออก ผลและการลงบันทึก 5.งานที่เกี่ยวข้องกับการหึ่งและกำจัดของเสีย 6.งานพัสดุ 7. งานทวนสอบมาตรฐาน โดยมี รศ. ดร. สรรเพชรา (ใช้เป็นห้องปฏิบัติการของ นศ. ป.โท) อ.ดร.สุชีวา และ รศ. ดร.บงกชฯ เป็นผู้ดำเนินการ ประสานงาน

2. การเปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง พิจารณา ความเป็นไปได้แล้ว อาจเปิดถึง 24.00 นาฬิกา เพื่อเพิ่มการดูแล สัตว์ป่วยต่อเนื่องจากคลินิกนอกเวลาและให้ยาสัตว์ป่วยในอีกครั้งในตอนกลางคืน มีการปรับปรุงพื้นที่โดยใช้พื้นที่ ห้องตรวจเดิม ปรับเป็นห้องฟื้นฟูสัตว์หลังการทำการศัลยกรรมกระดูก หรือ ระบบประสาท แต่ทั้งนี้ต้องพิจารณา ปรับเปลี่ยนการขึ้นเวร จำนวนบุคลากร ค่าใช้จ่ายของนายสัตวแพทย์ ผู้ช่วย ยามหรือพนักงานรักษาความปลอดภัย อีกครั้ง

2. ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

1. ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา
 - จัดอาจารย์ผู้ควบคุมออกไปกับนักศึกษาทุกครั้งที่ทำกิจกรรมนอกสถานที่
 - ร่วมกับฝ่ายบริหารในการดูแลพื้นที่ภายใน ทั้งระบบรักษาความปลอดภัย แสงสว่าง ระบบ การจราจร และด้านอื่นๆ
 - ร่วมกับฝ่ายบริหารในการอบรมให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และควบคุมการ ปฏิบัติงานของ พพร.
2. เสริมสร้างความเป็นสากลให้นักศึกษา
 - ตั้ง International Vet. Student club
 - Home stay ของนักศึกษาแลกเปลี่ยน
 - ชมฟาร์มชาวฝรั่งเศส
3. พัฒนาความสัมพันธ์กับศิษย์เก่า
 - ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับสมาคมศิษย์เก่า
 - พบปะรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะร่วมกับการทำกิจกรรมอื่นๆ
4. รับฟังเสียงสะท้อนของนักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต

- ปรับปรุงแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต และนำผลการสำรวจมาปรับปรุงกระบวนการผลิตบัณฑิต
- 5. ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา
 - จัดอาจารย์ผู้ควบคุมออกไปกับนักศึกษาทุกครั้งที่ทำกิจกรรมนอกสถานที่
 - ร่วมกับฝ่ายบริหารในการดูแลพื้นที่ภายใน ทั้งระบบรักษาความปลอดภัย แสงสว่าง ระบบการจราจร และด้านอื่นๆ
 - ร่วมกับฝ่ายบริหารในการอบรมให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และควบคุมการปฏิบัติงานของ พชร.
- 6. เสริมสร้างความเป็นสากลให้นักศึกษา
 - ตั้ง International Vet. Student club
 - Home stay ของนักศึกษาแลกเปลี่ยน
 - ชมฟาร์มชาวฝรั่งเศส
- 7. พัฒนาความสัมพันธ์กับศิษย์เก่า
 - ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับสมาคมศิษย์เก่า
 - พบปะรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะร่วมกับการทำกิจกรรมอื่นๆ
- 8. รับฟังเสียงสะท้อนของนักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต
 - ปรับปรุงแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต และนำผลการสำรวจมาปรับปรุงกระบวนการผลิตบัณฑิต

3.ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

- 1.ทุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษาต่างชาติ
ป.โท และเอก ระดับละ 4 คน /ปี
- 2.โครงการพัฒนานักวิจัย สำหรับอาจารย์และนักวิทยาศาสตร์
 - จัด workshop เทคนิคทางด้าน อนุโมเลกุล
 - ส่งเสริมให้อาจารย์ไปทำวิจัยกับสถาบันที่มีชื่อเสียง เพื่อเพิ่มผลงานตีพิมพ์ และเป็นการสร้างความร่วมมือทางด้านวิจัย
 - พัฒนาเทคนิคการตรวจวินิจฉัย เพื่อรองรับห้องปฏิบัติการกลาง
- 3.ทุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษาต่างชาติ
ป.โท และเอก ระดับละ 4 คน /ปี
- 4.โครงการพัฒนานักวิจัย สำหรับอาจารย์และนักวิทยาศาสตร์
 - จัด workshop เทคนิคทางด้านอนุโมเลกุล
 - ส่งเสริมให้อาจารย์ไปทำวิจัยกับสถาบันที่มีชื่อเสียง เพื่อเพิ่มผลงานตีพิมพ์ และเป็นการสร้างความร่วมมือทางด้านวิจัย

- พัฒนาเทคนิคการตรวจวินิจฉัย เพื่อรองรับห้องปฏิบัติการกลาง
- ผลสรุปจากการประชุมผู้บริหาร ที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายแผนฯ

4.ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ

แผนปฏิบัติการ

- รองแผนฯได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายจ่ายในหมวดเงินต่างๆ ตามที่เคยเสนอไว้ในแผนงบประมาณ (ตามเอกสารแนบ) รวมถึงหมวดเงินอุดหนุนโครงการ ซึ่งจะมีหลายโครงการที่ไม่ได้กำหนดเงินไว้ในแผนงบประมาณ จึงได้แจ้งให้รองฯ ที่เกี่ยวข้องนำไปพิจารณาทบทวนว่า
- โครงการดังกล่าวยังจะดำเนินการหรือไม่ หากดำเนินการต่อ โครงการเหล่านั้นต้องใช้เงินจากหมวดใช้สอย และต้องมีการเก็บข้อมูลเพื่อรายงานผลการดำเนินงานส่งมหาวิทยาลัยเช่นเดียวกับโครงการที่ใช้เงินจากหมวดเงินอุดหนุนโครงการอื่นๆ
- ให้แต่ละรองฯ พิจารณากำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จของโครงการที่ดูแล เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น แล้วส่งกลับคืนงานนโยบายและแผน ภายในวันที่ 2 ธ.ค.59
- ให้รองแผนฯ กำหนดแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- แบบ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ จากฝ่าย

.....

| โครงการ/ กิจกรรม | วันที่ดำเนินโครงการ/ กิจกรรม | รายละเอียดการดำเนินงาน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่ อย่างไร) | ผลการดำเนินงาน (บรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร) |
|---------------------|---------------------------------|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- ข้อมูลได้ผ่านการพิจารณาแล้ว

-

.....
รองคณบดีฝ่าย.....

-

ลงวันที่.....

-

แผนบริหารความเสี่ยง

- รองแผนฯ ได้ขอให้แต่ละรองฯ ได้ไปพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2560 ว่า มีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่เกี่ยวข้องที่ต้องบริหารเพื่อลดระดับความเสี่ยง ทั้งนี้งานนโยบายและแผน จะได้มีการติดตามทุกๆ 3 เดือน

-

- แบบ (ร่าง) รายงานผลการบริหารความเสี่ยง จากฝ่าย.....

| ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยง (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่ อย่างไร หรือ มีคำสั่ง ประกาศว่าด้วยเรื่องเลขที่คำสั่ง.....) | โอกาสเสี่ยงคงเหลือ | ระดับผลกระทบ คงเหลือ |
|--------------|---|--------------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- ข้อมูลได้ผ่านการพิจารณาแล้ว

รองคณบดีฝ่าย.....

ลงวันที่.....

- รายการข้อความสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะฯ

- มีมติให้ส่งไฟล์ข้อความเหล่านั้นให้คณบดีพิจารณาปรับแก้ หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมจะได้นำเข้าขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ แล้วถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบต่อไป

- การจัดสัมมนาบุคลากร

- มีมติให้จัดในช่วงปิดเทอมใหญ่ ราวพฤษภาคม-กรกฎาคม 2560 ทั้งนี้ได้มอบหมายให้รองคณบดี เป็นผู้หาข้อมูลรูปแบบ สถานที่ และวันที่จะจัดจริง เพื่อนำเสนอต่อไป

- ข้อมูลที่ยังไม่ได้นำเสนอ

- การดำเนินการเพื่อให้บรรลุ Action Planning for improvement ตามเกณฑ์ EdPEX ที่เสนอมหาวิทยาลัยไว้

5.ฝ่ายวิชาการ

- การพัฒนา e-learning

- การปรับปรุงการเรียนการสอนวิชาสัมมนา ปัญหาพิเศษ

- หลักสูตร ป.บัณฑิตชั้นสูง

- การพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร

1

2 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

3 มติ ที่ประชุมรับทราบ

4

5 4.5 ข้อมูลจาก Airlanga University. Indonesia.

6 ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบข้อมูลจาก Airlanga University. Indonesia. ความว่าในปี 2560 จะมี
7 โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาหรืออาจารย์ ซึ่งทาง Airlanga University. ยินดีที่จะจ่ายค่าที่พัก ค่ารถภายในประเทศ
8 ให้แก่นักศึกษาหรืออาจารย์ของคณะที่เดินทางไปแลกเปลี่ยน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

9 มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.6 กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ นวัตกรรม รับรองเกรดภาคต้น ปีการศึกษา 2559

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ นวัตกรรม รับรอง
เกรดภาคต้น ปีการศึกษา 2559 ในวันที่ 27 ธันวาคม 2559

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.7 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ประจำเดือนพฤศจิกายน 2559

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน
และงบประมาณเงินรายได้คณะฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2559 ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 จากระบบ
KKUFMIS ดังนี้เงินงบประมาณแผ่นดินที่ตั้งไว้ จำนวนเงิน 11,318,200.00 บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
511,530.38 บาท คิดเป็น 23.70% คงเหลือจำนวนเงิน 10,806,669.62 บาท ส่วนงบประมาณเงินรายได้ที่ตั้งไว้
จำนวนเงิน 61,131,569.80 บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 6,727,776.69 บาท คิดเป็น 11.01% คงเหลือจำนวน
เงิน 54,403,793.11 บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.8 รายงานค่าสาธารณูปโภค

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบรายงานค่าสาธารณูปโภคดังนี้
รายงานสรุปการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนตุลาคม 2559

| ลำดับ | หมายเลขทะเบียนรถ | เลขไมล์เริ่มต้น | เลขไมล์ครั้งสุดท้าย | ระยะทาง (กิโลเมตร) | น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) | จำนวนเงิน |
|-------|------------------|-----------------|---------------------|--------------------|-------------------------|-----------|
| 1 | 1ข2366 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| 2 | 400205 | 114705 | 114807 | 102 | 29.3 | 740.00 |
| 3 | 400334 | 126892 | 127920 | 1028 | 188.27 | 4,700.00 |
| 4 | 400419 | 72194 | 73598 | 1404 | 282.51 | 7,090.00 |
| 5 | 831685 | 253787 | 255914 | 2127 | 306.2 | 7,690.00 |
| 6 | 837175 | 20260 | 20368 | 108 | 98.65 | 2,500.00 |
| 7 | กข8466 | 408663 | 410591 | 1928 | 93.99 | 2,320.00 |
| 8 | กข9466 | 22045 | 22640 | 595 | 60.45 | 1,490.00 |
| 9 | นข228 | 410606 | 411487 | 881 | 40.64 | 1,030.00 |
| 10 | นข1121 | 356441 | 357752 | 1311 | 55.64 | 1,410.00 |
| 11 | นข3416 | 358455 | 359058 | 603 | 108.78 | 2,720.00 |
| 12 | นข4748 | 117642 | 118140 | 498 | 110.16 | 2,700.00 |
| 13 | นข6021 | 188972 | 189492 | 520 | 108.95 | 2,690.00 |
| 14 | นข978 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| 15 | บข3828 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| 16 | บข4231 | 545736 | 546548 | 812 | 54.75 | 1,360.00 |
| 17 | ม4590 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |

รายงานสรุปการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2560 (เดือนตุลาคม 2559)

| ลำดับ | เดือน | เขตฯ | | โรงพยาบาลสัตว์ 1 | | พิชญ์ | | โรงพยาบาลสัตว์ 2 | | รวมทั้งหมด | |
|-------|--------|---------------|----------------|------------------|----------------|---------------|----------------|------------------|----------------|---------------|----------------|
| | | จำนวนหน่วยใช้ | จำนวนเงิน(บาท) | จำนวนหน่วยใช้ | จำนวนเงิน(บาท) | จำนวนหน่วยใช้ | จำนวนเงิน(บาท) | จำนวนหน่วยใช้ | จำนวนเงิน(บาท) | จำนวนหน่วยใช้ | จำนวนเงิน(บาท) |
| 1 | ตุลาคม | 17253 | 59,981.78 | 8107 | 28,148.80 | 33193 | 108,445.58 | 67963 | 236,580.33 | 124516 | 433,156.49 |

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้แก้ไขชื่ออาคารโรงพยาบาลสัตว์ให้ถูกต้องต่อไปด้วย

4.9 โครงการสัมมนาการใช้สัตว์ทดลองเพื่อการเรียนการสอน

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบโครงการสัมมนาการใช้สัตว์ทดลองเพื่อการเรียนการสอน ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 22 ธันวาคม 2559 เพื่อจะได้กรอบหรือแนวทางในการจัดการสัตว์ทดลอง นับตั้งแต่การจัดหา จนกระทั่งการทำลายซากหลังจากสิ้นสุดการใช้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.10 กำหนดจัดงานปีใหม่คณะ

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบกำหนดจัดงานปีใหม่คณะในวันที่ 29 ธันวาคม 2559 รูปแบบในปีนี้จะจัดทำบุญเลี้ยงพระเพล อาหารเลี้ยงแบบบุฟเฟต์ โดยคณะได้จัดทำเสื้อยืดสีดำแจกเป็นของขวัญให้บุคลากรทุกท่าน และขออนุมัติใช้เงินสวัสดิการร้านค้า

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.11 การเปิดพื้นที่คณะให้บริษัทโทรคมนาคมเข้าติดตั้งเสากระจายสัญญาณ

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบการเปิดพื้นที่คณะให้บริษัทโทรคมนาคมเข้าติดตั้งเสากระจายสัญญาณ ซึ่งมีมหาวิทยาลัยได้เชิญเข้าร่วมประชุมและได้แจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยได้ทำสัญญากับบริษัท True และ AIS ซึ่งสัมปทานจะหมดลงในเดือนกันยายน 2560 การทำสัญญาครั้งต่อไปจะไม่มีการตั้งเสาสัญญาณ จะเปลี่ยนเป็นกล่องสัญญาณแทน โดยในกรณีของ AIS คณะจะได้รับเงินครั้งหนึ่งที่ทางบริษัทจ่ายให้กับมหาวิทยาลัย และในส่วนของบริษัท True มหาวิทยาลัยจะได้ใช้ระบบสัญญาณ Wi-Fi ฟรี

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ ขอฝากในส่วนของโครงการติดตั้ง Wi-Fi ขอให้เพิ่มจุดไปยังโรงพยาบาลสัตว์ด้วย ซึ่งทางโรงพยาบาลสัตว์ได้ทำเรื่องแจ้งไปยังมหาวิทยาลัยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.12 ความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ (ครุภัณฑ์)

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ (ครุภัณฑ์) จำนวน 6 รายการ คือ

1. เครื่องอัลตราซาวด์สำหรับสัตว์ใหญ่
2. ชุดเครื่องมือส่องกล้องทางสูติกรรม
3. เครื่องเอ็กซเรย์คอมพิวเตอร์สำหรับทันตกรรมทางสัตวแพทย์
4. เครื่องผลิตกระแสไฟฟ้า
5. ระบบดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัย
6. ชุดเครื่องมือผ่าตัดสัตว์ใหญ่

ซึ่งรายการลำดับที่ 1-3, 6 ได้จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว รายการลำดับที่ 4-5 แนะนำให้ต่อรองราคาก่อน และอีก 2 รายการที่มหาวิทยาลัยให้คณะดำเนินการเองคือ เครื่อง PCR จะจัดทำสัญญาในวันที่ 16 ธันวาคม 2559 เครื่องปั่นเหวี่ยง จะจัดทำสัญญาในวันที่ 30 ธันวาคม 2559

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.13 ความคืบหน้าการประชุมวิชาการนานาชาติ KVAC2017

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์และรักษาการรองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบความคืบหน้าการประชุมวิชาการนานาชาติ KVAC2017 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 30-31 มีนาคม 2560 หัวข้อ “Safe Food & Good Practice for One Health” ดังนี้

REGISTRATION FEE:

| Participants | Until February 28 th , 2017 | After February 28 th , 2017 |
|------------------------|--|--|
| International delegate | 3,000 Baht (US\$ 100) | 3,500 Baht (US\$ 115) |
| Thai delegate | 2,000 Baht | 2,500 Baht |
| Alumni (Vet. KKU.) | 1,000 Baht | 1,500 Baht |
| Student | 500 Baht | 1,000 Baht |

PAPER SUBMISSION METHOD:

Via Email: sukonp@kku.ac.th

Please prepare “Full text papers or abstracts in “docx” or “doc” formats.

For more information please go to

Web address: <http://vet.kku.ac.th> (for example of abstract format)

Email: vetkkuconference18@gmail.com

CONFERENCE VENUE: AVANI Khon Kaen Hotel & Convention Centre, Khon Kaen

CONTACT EMAILS:

Abstract submission: sukonp@kku.ac.th

Participant REGISTER: suchat@kku.ac.th

SPEAKERS please contact: kochakrn@kku.ac.th / jatgiw@kku.ac.th

SPONSORS please contact: ponxuw@kku.ac.th

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.14 เวียนกรรมการประจำคณะเสนอชื่อบุคลากรที่มีผลงานด้านการพัฒนานวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์คิดค้นเพื่อเข้ารับรางวัลการพัฒนานวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์คิดค้นดีเด่น ประจำปี 2559

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์และรักษาการรองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ทราบการ เวียนกรรมการประจำคณะเสนอชื่อบุคลากรที่มีผลงานด้านการพัฒนานวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์คิดค้นเพื่อเข้ารับรางวัลการพัฒนานวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์คิดค้นดีเด่น ประจำปี 2559 จำนวน 2 ประเภท คือ ประเภทวิชาการ ได้แก่ ผศ.ดร.จรัสรัตน์ เอี่ยมสะอาด ประเภทสายสนับสนุน ได้แก่ นายวสันต์ จันทรสนิท เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.15 มาตรฐานห้องปฏิบัติการ

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์และรักษาการรองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ มาตรฐานห้องปฏิบัติการ ซึ่งมี นางสาวมนัสนันท์ บริสุทธิ์เพ็ชร เป็นผู้แทนของคณะ เข้าร่วมประชุมและร่วมเป็นคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนนโยบายด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของห้องปฏิบัติการ

กรอบกลยุทธ์แรก :

1. ให้แต่ละคณะ/ส่วนงาน แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพประจำคณะ เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
2. การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพเดือนละ 1 ครั้ง

กรอบกลยุทธ์ที่สอง : ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนนโยบายด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของห้องปฏิบัติการ ดังนี้

1. การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ Laboratory safety ให้กับนักวิจัย นักศึกษา และบุคลากรทั่วไปที่สนใจ ในช่วงปิดภาคการศึกษาหรือหลังการสอบประจำภาคการศึกษา ซึ่งผู้ที่เข้าอบรมฯ จะได้รับใบประกาศนียบัตรที่แสดงว่าได้ผ่านการอบรมความรู้เกี่ยวกับ Laboratory safety แล้ว โดยประธานกรรมการมอบหมายให้ ผศ.โสรัจสิริ เจริญสุดใจ กำหนดรูปแบบของการจัดอบรมดังกล่าว
2. นำนโยบายด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของห้องปฏิบัติการ มาเชื่อมโยงกับการขอทุนต่าง ๆ เช่น ทุนอุดหนุนทั่วไป เป็นต้น
3. ให้นำต้นแบบกลยุทธ์ของคณะแพทยศาสตร์และคณะเทคนิคการแพทย์ โดยประธานกรรมการมอบหมายให้เลขาธิการ ขอแบบฟอร์มการจัดแจ้งรายชื่อเชื้อโรคและพิษจากสัตว์จากคณะแพทยศาสตร์มาประกอบเป็นตัวอย่างในการดำเนินการภาพรวมของมหาวิทยาลัย

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการต่อไปด้วย เพื่อจะได้ดำเนินการในเรื่องนี้ให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และถือว่าเป็นเรื่องสำคัญเป็นอย่างมากเนื่องจากเกี่ยวข้องกับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทั้งเพื่อการวิจัยและการเรียนการสอนด้วย

4.16 กำหนดการอาจารย์จาก Royal University of Agriculture and Veterinary Science ฝึกงานที่คณะ
ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์และรักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบกำหนดการอาจารย์จาก Royal University of Agriculture and Veterinary Science ฝึกงานที่คณะ ในวันที่ 11-14 ธันวาคม 2559 โดยมี ผศ.เสรี แซ่จ้อ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์เป็นผู้ร่วมดูแล

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.17 วารสารสัตว์แพทย์ มข. ฉบับที่ 1 ปี 2559

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์และรักษาการรองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบความวารสารสัตว์แพทย์ มข. ฉบับที่ 1 ปี 2559 ผลิตเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้นำไปแขวนไว้ที่เว็บไซต์ของคณะแล้วด้วยเช่นกัน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.18 ปฏิทินกิจกรรมประจำเดือนธันวาคม 2559-มกราคม 2560

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพแจ้งให้ที่ประชุมทราบปฏิทินกิจกรรมประจำเดือนธันวาคม 2559-มกราคม 2560 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.19 สรุปจำนวนโครงการที่ส่งเล่มรายงานแล้ว

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์แจ้งให้ที่ประชุมทราบสรุปจำนวนโครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเล่มรายงานแล้ว ดังนี้

1. โครงการเฟรชชีแคมป์ ครั้งที่ 10 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 28-31 กรกฎาคม 2559
2. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าแก่สุนัข-แมว ในพื้นที่ มข. และชุมชนใกล้เคียง จัดขึ้นเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2559
3. โครงการเปิดโลกกิจกรรม จัดขึ้นเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2559
4. โครงการน้องหมอตະลຸຍ ตะกุกความรู้บ้านปีเกิ้ล จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2559
5. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพทางสัตวแพทย์ จัดขึ้นเมื่อวันที่ 14-16 ตุลาคม 2559
6. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการถ่ายภาพเบื้องต้น จัดขึ้นเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2559

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.20 กำหนดการพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2559

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กำหนดการพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2559 ดังนี้
วันที่ 12 ธันวาคม 2559 ซ้อมย่อย
วันที่ 13 ธันวาคม 2559 เวลา 06.00 น. มุทิตาจิตสถาบันและถ่ายภาพหมู่กับบัณฑิต เวลา 18.00 น. งานราตรีบัณฑิต รุ่นที่ 24
วันที่ 14 ธันวาคม 2559 ซ้อมใหญ่
วันที่ 15 ธันวาคม 2559 พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เล่าสู่กันฟังประจำเดือนพฤศจิกายน 2559

ประธาน แจ้งให้ทราบเล่าสู่กันฟังประจำเดือนพฤศจิกายน 2559 โดยได้เวียนให้บุคลากรได้รับทราบทางอีเมล มีเนื้อหาสาระดังนี้

1. การลงนามความร่วมมือกับ Chittagong Veterinary and Animal Science University (CVASU) ประเทศบังคลาเทศ
2. ขอเชิญร่วมแสดงความยินดีกับบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต ประจำปี 2559
3. ปณิธาน วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ ค่านิยม สมรรถนะหลัก วัฒนธรรมองค์กร เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2559-2561)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.2 กำหนดการส่งเอกสารการเรียนการสอนเทอมปลาย

ประธาน ให้ อ.น.สพ.จิระศักดิ์ ธีรธนบุรณ์ สอบถามในที่ประชุมความว่า กำหนดการส่งเอกสารการเรียนการสอนเทอมปลายมีกำหนดส่งเมื่อใด

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ชี้แจงต่อที่ประชุมความว่า ได้ทำหนังสือเวียนแจ้งให้ทราบแล้ว ซึ่งมีกำหนดส่งภายในวันที่ 8 มกราคม 2560

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.3 การขอสอบรับโอนมัติบัตร ปี พ.ศ. 2560

ประธาน ให้ รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ แจ้งให้ที่ประชุมทราบการขอสอบรับโอนมัติบัตร ปี พ.ศ. 2560 มีกำหนดการที่เปลี่ยนแปลงจากเดิมที่จะรับสมัครในเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2560 เปลี่ยนเป็นรับสมัครภายในวันที่ 31 มกราคม 2560 ซึ่งในส่วน of สาขาสัตวศาสตร์จะมีการสอบข้อเขียนในเดือนพฤษภาคม 2560 สอบภาคปฏิบัติการในเดือนมิถุนายน 2560 หากมีความคืบหน้าจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.4 สนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่ Mr. Khonesavanh Phomvixay

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์และรองคณบดีฝ่ายวิชาการหารือที่ประชุมเพื่อพิจารณากรณีอาจารย์ที่ปรึกษา (ผศ.ดร.สาธิต พรตระกูลพิพัฒน์) ขอให้คณะสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่ Mr. Khonesavanh Phomvixay อาจารย์จากคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว วิทยาเขตนาบง ที่ศึกษาในคณะสัตวแพทยศาสตร์ ระดับปริญญาโท สาขาวิชา Interdisciplinary Veterinary Science หลักสูตรนานาชาติ ภายใต้ทุน Matching Fund ร่วมกับฝ่ายการต่างประเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น แต่เนื่องจากนักศึกษาไม่สามารถจบการศึกษาได้ตามหลักสูตรภายในระยะเวลา 2 ปี ตามเงื่อนไขของการรับทุน เพราะผลการวิจัยของนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าประสงค์ จึงขอให้คณะสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาในเทอมที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 65,000 บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (ค่าเทอม 50,000 บาท ค่าธรรมเนียมนักศึกษาต่างชาติ 15,000 บาท)

มติ ที่ประชุมมีมติให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำหนังสือขอความอนุเคราะห์อย่างเป็นทางการมาอีกครั้งและขอให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ ช่วยสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับโอกาสในการสำเร็จการศึกษา และให้นำมาหารือในการประชุมคราวหน้า

5.5 กำหนดการสัตวแพทย์พระราชทาน

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์แจ้งให้ที่ประชุมทราบกำหนดการสัตวแพทย์พระราชทาน ดังนี้

1. วันที่ 21-23 ธันวาคม 2559 ณ จังหวัดอำนาจเจริญ
2. เดือนมกราคม 2560 ณ จังหวัดลำพูน
3. วันที่ 21-24 กุมภาพันธ์ 2560 ณ จังหวัดอุดรธานี
4. เดือนมีนาคม 2560 ณ จังหวัดพิจิตร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.6 ร่วมให้บริการตามโครงการพระราชดำริสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

ประธาน ให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบการร่วมให้บริการตามโครงการพระราชดำริสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ณ พระตำหนักทิพย์พิมาน อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีสัตวแพทย์ จำนวน 3 คน ที่ร่วมออกให้บริการตามโครงการรณรงค์เรื่องพิษสุนัขบ้าลดอุบัติเหตุเรื่องโรคพิษสุนัขบ้า

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.7 แนวทางการเบิกจ่ายโครงการพิเศษ

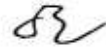
ประธาน ให้หัวหน้าภาควิชาสัตวศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการเบิกจ่ายโครงการพิเศษ จะดำเนินการอย่างไรขอให้เตรียมข้อมูลให้ชัดเจนด้วย เพื่อลดปัญหาที่จะตามมา

ประธานชี้แจงให้ทราบว่าได้ออกประกาศไปแล้วก็จะอยู่ในพื้นฐานของการเบิกจ่ายตามระเบียบ

ต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ โดยคณบดีรับประเด็นไปพิจารณาตามข้อเสนอแนะ

เลิกประชุมเวลา 15.15 น.



(นายอุดร พุทธิมา)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

นายอุดร พุทธิมา

นางสาวอัญชรินทร์ อุ่นไธสง

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม