

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่โรเนียวข้อสอบ

ดำเนินการ โรเนียวข้อสอบทุกรายวิชาที่อาจารย์ประจำวิชาส่งต้นฉบับให้เสร็จตามกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดเรียงชุดข้อสอบ

ดำเนินการจัดชุดข้อสอบเรียงชุดข้อสอบให้แล้วเสร็จตามกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบ

ดำเนินการนำข้อสอบที่นักศึกษาสอบเสร็จแล้วส่งให้คณะเจ้าของวิชาให้เสร็จภายในวันเดียวกันที่วิชานั้นสอบ

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมเครื่องเสียง

ดำเนินการทดสอบและควบคุมเครื่องเสียงในการประชาสัมพันธ์การสอบ ก่อนวันสอบอย่างน้อย 1 วัน

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่บริการเครื่องดื่ม

ให้บริการเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และเจ้าหน้าที่ ตลอดระยะเวลาดำเนินการจัดสอบ

การเบิกค่าตรวจกระดาษคำตอบ

อาจารย์ประจำวิชา ที่ประสงค์จะเบิกเงินค่าตรวจกระดาษคำตอบ ขอให้ส่งเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการสอบ ที่เลขานุการภาควิชา เพื่อเลขานุการภาควิชา จะได้ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสาร แล้วเสนออาจารย์ประจำวิชาลงนามและให้ส่งเอกสารการเบิกเงินค่าตรวจกระดาษคำตอบ พร้อมใบเซ็นชื่อเข้าสอบ ให้หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา เพื่อรวบรวมตรวจสอบเอกสารเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนต่อไป

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบ

1. ให้มารับข้อสอบจากกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ ที่ห้องสมุดคณะฯ ก่อนเวลาสอบ อย่างน้อย 20 นาที เพื่อให้มีเวลาจัดห้องสอบ
2. นับจำนวนข้อสอบว่าตรงตามที่แจ้งไว้หน้าของข้อสอบหรือไม่ หากถูกต้องให้ลงลายมือในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
3. แจกข้อสอบ และในกรณีที่มีการสอบหลายวิชาในห้องเดียวกัน ให้แจกข้อสอบวิชานั้นตามเลขที่นั่งสอบที่ระบุไว้ในเอกสารเลขที่นั่งสอบแต่ละวิชา
4. ให้นักศึกษานั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบแต่ละรายวิชา ซึ่งจะติดผังที่นั่งสอบไว้หน้าห้องสอบ
5. ตรวจบัตรประจำตัวนักศึกษา และในกรณีที่นักศึกษาไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาทำใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษาที่งานบริการการศึกษาคณะฯ
6. ให้นักศึกษาเซ็นชื่อเข้าห้องสอบในใบรายชื่อนักศึกษาให้ตรงกับชื่อนักศึกษาและตรวจดูว่าลายมือชื่อตรงกับบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือไม่
7. ให้กรรมการคุมสอบเขียนชื่อ-สกุล และรหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขาดสอบไว้หน้าของข้อสอบ และในใบเซ็นชื่อเข้าห้องสอบให้เขียนคำว่า " ขาดสอบ "
8. เมื่อหมดชั่วโมงสอบ ให้กรรมการคุมสอบนำข้อสอบทุกฉบับส่งกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ และลงลายมือชื่อในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
9. ให้กรรมการคุมสอบแจ้งเตือนนักศึกษาไม่ให้ยื่นเอกสารใดๆ ยกเว้นบัตรประจำตัวนักศึกษา เข้าห้องสอบ และให้กรรมการคุมสอบแจ้งนักศึกษาทราบในกรณีที่ข้อสอบระบุให้นำเอกสารหรือเครื่องคำนวณเข้าห้องสอบได้
10. ให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบการแต่งกายของนักศึกษาก่อนเข้าห้องสอบหากพบนักศึกษาที่แต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยไม่อนุญาตเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
11. ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริตในการสอบ ให้กรรมการคุมสอบอย่างน้อย 2 คน ร่วมมือกันจับทุจริต โดยให้ดำเนินการดังนี้
 - ให้คัดเตือน
 - ช่วยกันจับคาอุ
 - เมื่อพบว่ามีการทุจริตให้กรรมการคุมสอบทุกคนในห้องสอบลงลายมือชื่อ และให้นักศึกษาลงลายมือชื่อยอมรับหลักฐานนั้นๆ ด้วย
 - ทำเรื่องเสนอประธานคณะกรรมการกลางดำเนินการสอบฯ พิจารณาต่อไป

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2552 เอกสารแนบท้ายคำสั่งคณะกรรมการที่ 142 / 2552 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2552

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กก. กุมสอบ
วันจันทร์ที่ 27 ก.ค. 52	08.30-11.30 น.	716 411 Food Protection	53/37	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	บงกช.พิทยา, ปิยะวัฒน์ ประธาน, สิริขจร/อารินิ, พุฒิพงศ์ จิระศักดิ์, จารุวรรณ, พระพล, พรทิพย์ อนันตชัย, ปรีชาภรณ์/เจนภา, ฝั่าน่าน
		411 219 Eng. For Communication I	1		ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	
		711 212 Small Animals. Anatomy	47/50		VM 1205-6/VM 1207-8	
		712 211 Veterinary Physiology I	51/42		VM 3103/VM 3102	
	13.00-16.00 น.	717 528 Ruminant Medicine	52/43	พนิตา	VM 3203/3306	พงษ์ธร, สิริชญญา/ศักดิ์ศิริ, ประสทาพร ธนาถาวร, ทรรติศา, ประยงค์ นงเยาว์, ชัยพร/บัณฑิตย์, พรณชฌพู
		311 244 Intro Genetics	46/48		VM 1205-6/VM 1207-8	
		311 101 Biology I	48/55		ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	
		717 421 Vet. Gen. Med.	55/42		VM 3103/VM 3102	
วันอังคารที่ 28 ก.ค. 52	08.30-11.30 น.	712 321 Vet. Clin. Biochem.	52/43	จิรศักดิ์	VM 1205-6/VM 1207-8	ประภาพร, เอกชัย/ถาวร, อารยาพร ไพโรจน์, วรภรณ์, อดิศักดิ์
		713 431 Vet. Toxicology	58/43		ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	
		316 204 Elementary Statistics	2		ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	
		713 311 Prin. Of Vet. Pharmacol.	51/42		ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	
วันพุธที่ 29 ก.ค. 52	08.30-11.30 น.	715 514 Large Anim. Sur	48/42	พนิตา	VM 1205-6/VM 1207-8	สุชาติ, นุสรา/ชัยวัฒน์, ฝั่าน่าน สรพรพชญ, กิ่งกาญจน์, เจษฎา มงคล, ชัยพร/จิระศักดิ์, กชกร ธนาถาวร, ประสทาพร
		312 108 Fundamental Chemistry	50/55		ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	
		318 305 Biochem	46/48		VM 1205-6/VM 1207-8	
		714 412 Vet. Sys. Path. (ปกติ)	53		ห้องประชุม 1 ชั้น 5 อาคาร 3	
		714 412 Vet. Sys. Path. (พิเศษ)	39	จิรศักดิ์	ห้องประชุม 3 ชั้น 5 อาคาร 3	ไพโรจน์, พรณชฌพู/พรทศิตา, พิทยา ไพรัตน์, อารินิ/ศักดิ์ศิริ, พรทิพย์
		713 321 Vet. Pharmacy	51/42		VM 1205-6/VM 1207-8	
		000 162 Life and Modern Technology	48/49		VM 3103/VM 3102	

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กก. คุมสอบ
วันพุธที่ 29 ก.ค. 52	13.00-16.00 น.	715 542 Art. Ins.& Repro. Tech.	50/43	พนิตา	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	สราวุธ,จารุวรรณ,พุดิพงษ์
วันพฤหัสบดีที่ 30 ก.ค. 52	08.30-11.30 น.	711 221 Vet. Embryology (Sec. 1)	46/50	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	พีระพล,บงกช,อดิศักดิ์
		714 341 Vet. Bact. & Mycology	52/43		VM 1205-6/VM 1207-8	เรืองทอง,อารยาพร,เอกชัย,ศิริญา
		714 432 Vet. Entomo. & Protozool.	52/34		VM 3103/VM 3102	ปิยวัฒน์,ประพันธ์,นุสรา,อนันต์ชัย
	13.00-16.00 น.	717 525 Swine Med.	52/43		VM 3203/3306	บัญญัติ,เกษกร/ถาวร,ปรียาภรณ์
		717 541 Clin. Prac in Vet. Med. I	52/43	พนิตา	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	ชัยวัฒน์,สุทธิตถิ,อรุณี
		962 101 Preliminary Microeconomics	1		ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	
วันศุกร์ที่ 31 ก.ค. 52	08.30-11.30 น.	000 161 Appli. of Mathematics and Stat.	48/55	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	ชนาการ,นงเยาว์,พัฒนพงศ์
		716 231 Mgt. of Lab. Animals	46/50		VM 1205-6/VM 1207-8	นริศร,ประยงค์/ประภาพร,ชัยพร
		714 342 Vet. Immun.	52/42		VM 3103/VM 3102	วรากรณ์,พงษ์ธร/สุชาติ,ประสทาพร
		715 421 Vet. Radiology (ปกติ)	59		ห้องประชุม 1 ชั้น 5 อาคาร 3	สราวุธ,กิ่งกาญจน์
		715 421 Vet. Radiology (พิเศษ)	38		ห้องประชุม 3 ชั้น 5 อาคาร 3	มงคล,อรุณี
	13.00-16.00 น.	717 524 Equine Med.	50/43		VM 3203/3306	ภาวิน,ศิริขจร/ประสาน,พรณชมพู่
		716 312 Vet. Epidem. & Preve. Med.	50/42	พนิตา	VM 1205-6/VM 1207-8	สรรพพชญ,นุสรา/ไพรัตน์,พรทิพย์
		311 102 Biology Lab. I	48/55		ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	สุทธิตถิ,ประพันธ์,ปานิสร
วันเสาร์ที่ 1 ส.ค. 52	08.30-11.30 น.	715 411 Vet. Gen. Sur.	58/43	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	สมบัติ,พิทักษ์,อริญา

รายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนจัดสอนนอกตาราง

000 132 Life and Aesthetics	000 141 Fundamental Rights and Civil	715 635 Clin. Prac. In Sur. IV	411 309 Culture and the Eng. Language
00 101 Eng. For Communication I	715 654 Clin. Prac. In Obstetrics II	717 644 Clin. Prac. In Vet. Med. IV	416 261 Communicative Laoi
312 106 Gen. Chemistry Lab.	717 692 Special Problems	710 661 Internship in Veterinary I	712 241 Dog Management
117 343 Lives, Feed & Feeding.	716 452 Field Prac. In Pub. Health	717 422 Clin. Prac. In Vet. Gen. Med.	711 213 Gross Anatomy of Large Animals
715 532 Clin. Prac. In Sur. I	715 551 Clin. Prac. In Therio. I	216 121 Physical Education Activities (Tennis)	711 221 Vet. Embryology (Sec. 2) 19
717 101 Ornamental Fish Business	716 103 Rodentia and Lagomorpha	716 453 Field Prac. In Vet. Public health	717 102 Animal Feed and Animal Health's
716 541 Vet. Juris. And Professional	716 251 Field Practice in Animal Science	714 652 Clin. Prac. In Path. II	717 531 Vet. Management