

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖
เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคารสัตววิทยารักษ์ โรงพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์

ผู้มาประชุม

๑. รศ.สพ.ญ.ดร.สุนีรัตน์	เอี่ยมละมัย	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	ประธาน
๒. รศ.น.สพ.ชูชาติ	กมลเลิศ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. ผศ.น.สพ.เอกชัย	ภัทรพันธุ์วิเชียร	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๔. ผศ.น.สพ.ดร.วีรพล	ทวันนท์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๕. นางทักษ์ศรณ์	ตาลักษณ์	หัวหน้างานบริการการศึกษา	
	แทน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. ผศ.น.สพ.ดร.นฤพนธ์	คำพา	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	กรรมการ
๗. รศ.สพ.ญ.ดร.ฟ้านาน	สุขสวัสดิ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	
	แทน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๘. ผศ.น.สพ.ดร.พีระพล	สุขอ้วน	หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์	กรรมการ
๙. รศ.ดร.บงกช	นพผล	รองหัวหน้าภาควิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข	
	แทน	หัวหน้าภาควิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข	กรรมการ
๑๐. ผศ.ดร.กรรฐ	พันธ์อารีวัฒนา	หัวหน้าภาควิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา	กรรมการ
๑๑. ผศ.น.สพ.ดร.พิสิทธิ์	สุวรรณโชติ	หัวหน้าภาควิชาสรีรวิทยา	กรรมการ
๑๒. ผศ.น.สพ.พงษ์ธร	สุวรรณธาดา	หัวหน้าภาควิชาสัตวศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์	กรรมการ
๑๓. ผศ.สพ.ญ.พิมพ์ชนก	สุวรรณธาดา	หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์	กรรมการ
๑๔. อ.ธนาการ	นะศรี	หัวหน้าภาควิชาพยาธิชีววิทยา	กรรมการ
๑๕. อ.น.สพ.จิระศักดิ์	ธีรธนบูรณ์	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๖. รศ.น.สพ.สุทธิศักดิ์	นพวิญญูวงศ์	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๗. นายอุดร	พุทธิมา	เลขานุการคณะสัตวแพทยศาสตร์	เลขานุการ
		(หัวหน้าสำนักงานคณบดี)	
๑๘. น.ส.อัญชรินทร์	อุ่นไธสง	บุคลากร ชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รศ.ดร.ประสาน	ตั้งวัฒนา	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
-----------------	-----------	-------------------------------	---------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุม ประธาน ได้มอบของที่ระลึกแสดงความยินดีกับ อ.ดร.จิรรัตน์ เอี่ยมสะอาด ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา ในโอกาสที่ได้รับอนุสิทธิบัตร และ นางสุคนธ์ ชาชูม ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งคนงาน ที่ได้รับรางวัลบุคลากรสายสนับสนุนที่ประพฤติตามจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๖ (ตอบตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ข้อ ๕) จากนั้นจึงได้ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขในหน้า ๑๗ วาระที่ ๓.๙ บรรทัดที่ ๒๐-๒๑ โดยให้ตัดมติเดิมออกทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน “ที่ประชุมมีมติให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการไปประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องต่อไป”

หลังจากแก้ไขแล้ว จึงมีมติรับรองรายงานครั้งดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

๒.๑ ความคืบหน้าการเตรียมเปิดอาคารสัตววิทยารักษ์

ประธาน ขอให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจ้งให้ทราบ ความคืบหน้าการเตรียมเปิดอาคารสัตววิทยารักษ์ โดยนำเสนอเป็นภาพสไลด์การไปร่วมพิธีเปิดโรงพยาบาลสัตว์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หัวหิน และพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารศูนย์ประชุมนานาชาติจุฬารักษ์ โดยมีสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี เสด็จไปทรงเปิดโรงพยาบาลสัตว์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หัวหิน และทรงวางศิลาฤกษ์อาคารศูนย์ประชุมนานาชาติจุฬารักษ์ ณ โรงพยาบาลสัตว์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในส่วนของคณะฯ นั้น อยู่ระหว่างดำเนินการในทุกๆ ด้าน โดยจะเปิดให้บริการที่อาคารสัตววิทยารักษ์ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ก่อนที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จมาเปิดอาคารสัตววิทยารักษ์ในช่วงวันพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒.๒ ความคืบหน้าการร่วมมือกับบริษัท เบทาโกร จำกัด

ประธาน แจ้งให้ทราบ ความคืบหน้าการร่วมมือกับบริษัท เบทาโกร จำกัด ซึ่งได้มีการหารือในเรื่อง การวินิจฉัยโรคและการตรวจโรคที่จะทำให้สามารถสร้างรายได้ในอนาคต ดังนี้

๑. การตรวจห้องปฏิบัติการมีหลายรายการที่จะต้องผ่าน ISO ส่วนหนึ่งจะเป็นลูกค้าจากบริษัท เบทาโกร จำกัด
๒. การจัดการงบประมาณเพื่อการบริหารจัดการ
๓. ตัวแทนบริษัท เบทาโกร จำกัดดูงาน ณ สถานีฟาร์ม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒.๓ การปรับปรุงเกณฑ์การประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การปรับปรุงเกณฑ์การประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖ เห็นชอบให้ส่งแบบสอบถามสำรวจความคิดเห็นในส่วนที่ปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินให้บุคลากรสายผู้สอนทั้งสิ้นจำนวน ๗๓ ราย โดยจัดส่งแบบสอบถาม จำนวน ๖๖ ชุด (ไม่รวมผู้ลาศึกษาต่อ จำนวน ๗ ราย) ตอบกลับจำนวน ๒๘ ชุด ซึ่งมีความคิดเห็นดังนี้

๑. เห็นด้วยกับเกณฑ์การประเมินฯ จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔
๒. มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๑๔
๓. ไม่เห็นด้วย ขอให้ใช้เกณฑ์เดิม จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๒

และกำหนดกิจกรรมเพื่อประกอบการพิจารณาคัดคะแนนโดยกำหนดให้กิจกรรมหลัก ๖ คะแนน และกิจกรรมรอง ๓ คะแนน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน และจัดทำประกาศออกบังคับใช้ในรอบที่ ๒/๒๕๕๗ (๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗) เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ สรุปจำนวนอาจารย์มีใบประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา สรุปจำนวนอาจารย์มีใบประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ ต่ออาจารย์ทั้งหมด (๗๓ ราย) ปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ ๖๒ ซึ่งคณะฯ จะยื่นขอรับรองสถาบันการศึกษาประมาณ กลางปี ๒๕๕๗ ซึ่งตามกำหนดสัตวแพทยสภา อาจารย์ที่มีคุณวุฒิสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (อาจารย์ที่มีคุณวุฒิสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต หมายถึง อาจารย์ที่มีใบ ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์และไม่หมดอายุเท่านั้น) ทั้งนี้ สัตวแพทยสภา อนุมัติให้แก่วิทยาลัยที่ไม่มีใบอนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์หรือหมดอายุก่อนวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ สามารถต่ออายุได้ โดยไม่ต้องสะสม หน่วยกิต ดังนั้น จึงใคร่ขอให้หัวหน้าภาควิชาสื่อสารและกระตุ้นให้อาจารย์ทุกท่านในภาควิชาที่เป็นสัตวแพทย์ให้ เป็นสมาชิกสัตวแพทยสภา (มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์) และเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินโควตาประชุม/อบรมประจำปีของอาจารย์ให้แก่อาจารย์ที่ลาศึกษานำมาเบิกจ่ายใน การยื่นขอหรือต่ออายุใบประกอบวิชาชีพฯ ได้

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๓.๒ เสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ปชมท. ประจำปี ๒๕๕๖

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ปชมท. ประจำปี ๒๕๕๖ จำนวน ๔ ด้าน ๆ ละ ๑ คน คือ ด้านบริการดีเด่น ด้านบริหารดีเด่น ด้านวิชาชีพดีเด่น และด้าน สร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น เพื่อคัดเลือกในระดับประเทศและประกาศเผยแพร่เกียรติคุณในการประชุมวิชาการ ปชมท. ประจำปี ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเสนอชื่อดังนี้

๑. ด้านบริการดีเด่น เสนอชื่อ นายวิระยุทธ สามหาตไทย
๒. ด้านบริหารดีเด่น ไม่เสนอชื่อ
๓. ด้านวิชาชีพดีเด่น ไม่เสนอชื่อ
๔. ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น เสนอชื่อ นางพินซอ กรมรัตน์

๓.๓ การเข้าร่วมเป็นสมาชิก THOHUN

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การเข้าร่วมเป็นสมาชิก THOHUN ซึ่งจะเป็นเรื่อง เกี่ยวกับ One Health ที่ผ่านมามีคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มาเลเซีย อินโดนีเซีย และเวียดนาม ร่วมใน SAEHOUN ทั้งนี้ มีการลงนามความร่วมมือขยายไปยังคณะ และมหาวิทยาลัย อื่นๆ ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะเข้าร่วมลงนามในวันที่ ดังกล่าว พร้อมด้วย คณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๓.๔ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความ เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน (ตอบตัวชี้วัด ๗.๔ ข้อ ๔) ดังนี้

ประเภทความเสี่ยง/ วัตถุประสงค์	ปัจจัยเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	โอกาส คงเหลือ	ผลกระทบ คงเหลือ	ระดับความ เสี่ยง คงเหลือ
๑.ด้านกลยุทธ์					
๑.๑ กลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิต					
เพื่อให้บัณฑิตมี คุณลักษณะพึง ประสงค์และตรง ความต้องการของ ประเทศ	๑.๑.๑ การปรับปรุง หลักสูตรไม่เป็นตาม มาตรฐานของ สกอ.	มีการติดตามทุกรายวิชา/ จัดทำรายงานบนเว็บไซต์/ ประชุมชี้แจงในกรรมการ วิชาการ	๓(๔)	๕	๑๕(๒๐)
	๑.๑.๒ กระบวนการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญต้องให้เกิดผลเป็น รูปธรรม	จัดอบรมอาจารย์เรื่อง POA/RBL/ข้อสอบ MCQ	๒	๓	๖
๑.๒ กลยุทธ์ด้านการวิจัย					
เพื่อเป็นแหล่งสร้าง และพัฒนาองค์ ความรู้ที่ตอบสนอง ต่อการเพิ่ม ศักยภาพการ แข่งขันของ ประเทศ	๑.๒.๑ ผลงานวิจัยไม่ ตรงตามเป้าหมาย (วัตถุประสงค์ ระยะเวลา คุณภาพ)	Publication Clinic/ ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	๔	๔	๑๖
	๑.๒.๒ สัดส่วนอาจารย์ที่ ทำวิจัยยังไม่เพียงพอ	สนับสนุนบวิจัย/เพิ่มกลุ่ม วิจัย	๔	๔	๑๖
	๑.๒.๓ ผลงานวิจัยไม่ถูก นำไปใช้ประโยชน์	มีการประชาสัมพันธ์/ออก โครงการบริการวิชาการ	๓	๒	๖
	๑.๒.๔ งานวิจัยยังไม่ บูรณาการกับการเรียน การสอนและบริการ วิชาการ	มีการเชิญหัวหน้าภาควิชา เข้าร่วมประชุม ติดตาม	๓	๒	๖
๑.๓ กลยุทธ์ด้านการบริการวิชาการ					
เพื่อให้คณะเป็น ศูนย์กลางการ บริการวิชาการที่ สนับสนุนการ พัฒนาสังคม ชน ชนและประเทศ	๑.๓.๑ โรงพยาบาลสัตว์ ได้รับงบประมาณที่จำกัด เพื่อการให้บริการที่มี คุณภาพ	กองทุนโรงพยาบาลสัตว์/ ศูนย์บริการในเมือง/เปิด คลินิกวันนักชัตฤกษ์	๒(๒)	๒(๓)	๔(๖)
	๑.๓.๒ สถานีฟาร์มฝึก นักศึกษาขาดแคลน งบประมาณในการ บริหารจัดการ สัตว์ทดลองเพื่อการ เรียนการสอนและการ บริการวิชาการ	มีการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี/โครงการขาย เลือดแกะ/ฆ่าแหละสุกร	๒	๒	๔
๑.๔ กลยุทธ์การอนุรักษ์ พัฒนา ถ่ายทอดและฟื้นฟู วัฒนธรรมนิยม ประเพณีและวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ			๑	๑	๑

ประเภทความเสี่ยง/ วัตถุประสงค์	ปัจจัยเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	โอกาส คงเหลือ	ผลกระทบ คงเหลือ	ระดับความ เสี่ยง คงเหลือ
๒. ด้านการปฏิบัติงาน					
๒.๑ ด้านการบริหาร					
-	-	-	-	-	-
๒.๒ ด้านการเงินและงบประมาณ					
เพื่อให้ระบบ บริหารการเงิน และงบประมาณ มีประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ	๒.๒.๑ การเบิกจ่าย งบประมาณของคณะไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย	มีการติดตามในการ ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะฯทุกเดือน/ ประชุมร่วมกับส่วนกลาง/ มีการประชุมติดตาม	๒(๒)	๒(๓)	๔(๖)
๒.๓ ด้านการพัสดุ					
เพื่อให้การจัดซื้อ จัดหา จัดจ้าง ถูกต้องตาม ระเบียบพัสดุ และเกิด ประโยชน์สูงสุด ในการ ปฏิบัติงาน	๒.๓.๑ ประสิทธิภาพใน การจัดซื้อ	ออกหนังสือแจ้งการส่ง รายการปีละ ๓ ครั้ง/ มาตรการ นโยบายการ จัดหาพัสดุ	๒(๓)	๒(๔)	๔(๑๒)
๒.๔ ด้านการพัฒนาบุคลากร					
เพื่อให้ระบบการ บริหาร ทรัพยากรมนุษย์ มีผลสัมฤทธิ์ที่ดี ต่อคณะและ มหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-
๒.๕ ด้านความปลอดภัย					
เพื่อส่งเสริม คุณภาพชีวิตของ นักศึกษาและ บุคลากร	๒.๕.๑ ระบบจัดการด้าน การป้องกันอัคคีภัยภายใน อาคารของคณะยังไม่ได้ ดำเนินการครบรอบด้าน	มีการซ้อมอัคคีภัย ภาค ท ฤ ช ฎี แ ล ะ ภาคปฏิบัติ//มีการออก มาตรการรักษาความ ปลอดภัย/จ้างยาม/จ้าง ดูแลลิฟท์/อุปกรณ์ ดับเพลิง	๒	๓	๖
๒.๖ ด้านสาธารณูปโภค					
ระบบ สาธารณูปโภคมี ความพร้อมใน การตอบสนอง การให้บริการ	๒.๕.๑ ระบบไฟฟ้า ประปา ขัดข้อง ไม่สามารถ ให้บริการได้	มีการติดตั้งระบบไฟฟ้า สำรอง/จัดเก็บน้ำสำรอง	๒	๓	๖

ประเภทความเสี่ยง/ วัตถุประสงค์	ปัจจัยเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	โอกาส คงเหลือ	ผลกระทบ คงเหลือ	ระดับความ เสี่ยง คงเหลือ
๓. ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ					
เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจัดการ	๓.๑.๑ ระบบสารสนเทศของคณะยังไม่บูรณาการทุกด้าน เช่น ด้านบุคลากรและการเงิน เป็นต้น	จัดซื้อคอมพิวเตอร์แม่ข่าย/ติดตามตัวชี้วัดทุก ๓ เดือน/อบรมความรู้ด้าน IT/ป ร ั บ ป ร ุ ง หั อ ง คอมพิวเตอร์/MIS	๔	๔	๑๖
๔. ด้านธรรมาภิบาล					
เพื่อให้การบริหารงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้	๔.๑.๑ ความไม่พึงพอใจของการประเมินผลการปฏิบัติงาน	มีการสำรวจความเห็นต่อเกณฑ์ประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ/ไม่มีเรื่องร้องเรียน	๒	๒	๔

1 ซึ่งการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงในบางหัวข้อจะมีความเสี่ยงลดลง เนื่องจากคณะได้มีการ
2 ดำเนินมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว เมื่อเปรียบเทียบกับจากการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
3 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๙ เดือน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

๔ มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

7 ๓.๕ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน

8 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความ
9 เสี่ยงสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน (ตอบตัวชี้วัด ๗.๔ ข้อ ๔) ดังนี้

ประเภทความเสี่ยง/ วัตถุประสงค์	ปัจจัยเสี่ยงสูง	ผลการดำเนินงาน	โอกาส คงเหลือ	ผลกระทบ คงเหลือ	ระดับความ เสี่ยงคงเหลือ
๑.ด้านกลยุทธ์					
๑.๑ กลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิต					
เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะพึงประสงค์และตรงความต้องการของประเทศ	๑.๑.๑ นักศึกษาทุจริตในการสอบ	ปิดประกาศเตือน/ติดตั้งกล้องวงจรปิด	๒(๓)	๕	๑๐(๑๕)
	๑.๑.๒ การมีคุณลักษณะบัณฑิตที่ไม่เป็นไปตามบัณฑิตที่พึงประสงค์ (IT ภาษา)	อบรมภาษาอังกฤษ/สัมมนา-ปัญหาพิเศษ	๑	๓	๓

ประเภทความเสี่ยง/ วัตถุประสงค์	ปัจจัยเสี่ยงสูง	ผลการดำเนินงาน	โอกาส คงเหลือ	ผลกระทบ คงเหลือ	ระดับความ เสี่ยงคงเหลือ
๑.๒ กลยุทธ์ด้านการวิจัย					
เพื่อเป็นแหล่งสร้าง และพัฒนาองค์ ความรู้ที่ตอบสนอง ต่อการเพิ่ม ศักยภาพการ แข่งขันของ ประเทศ	๑.๒.๑ ผลงานวิจัยไม่ ตรงตามเป้าหมาย (วัตถุประสงค์ ระยะเวลา คุณภาพ)	Publication Clinic/ประชุม ผู้เกี่ยวข้อง	๔	๔	๑๖
	๑.๒.๒ สัดส่วน อาจารย์ที่ทำวิจัยยัง ไม่เพียงพอ	สนับสนุนงบวิจัย/ เพิ่มกลุ่มวิจัย	๔	๔	๑๖
๑.๓ กลยุทธ์ด้านการบริการวิชาการ					
เพื่อให้คณะเป็น ศูนย์กลางการ บริการวิชาการที่ สนับสนุนการ พัฒนาสังคม ชน ชนและประเทศ	๑.๓.๑ โรงพยาบาล สัตว์ ได้รับ งบประมาณที่จำกัด เพื่อให้การให้บริการที่มี คุณภาพ	กองทุน โรงพยาบาลสัตว์/ ศูนย์บริการใน เมือง/เปิดคลินิก วันนักชดถุกซ์	๒(๒)	๒(๓)	๔(๖)
๒. ด้านการปฏิบัติงาน					
๒.๑ ด้านการเงินและงบประมาณ					
เพื่อให้ระบบ บริหารการเงินและ งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	๒.๑.๑ การเบิกจ่าย งบประมาณของคณะ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย	มีการติดตามใน การประชุม คณะกรรมการ ประจำคณะฯทุก เดือน/ประชุม ร่วมกับส่วนกลาง/ มีการประชุม ติดตามนอกรอบ/ ออกหนังสือเตือน	๒	๓	๖
๒.๒ ด้านการพัสดุ					
เพื่อให้การจัดซื้อ จัดหา จัดจ้าง ถูกต้องตาม ระเบียบพัสดุ และ เกิดประโยชน์ สูงสุดในการ ปฏิบัติงาน	๒.๓.๑ ประสิทธิภาพ ในการจัดซื้อ	แจ้งการขอ รายการพัสดุปีละ ๓ ครั้ง/ออก มาตรการ นโยบายการจัดหา พัสดุ	๒(๓)	๒(๔)	๔(๑๒)

ประเภทความเสี่ยง/ วัตถุประสงค์	ปัจจัยเสี่ยงสูง	ผลการดำเนินงาน	โอกาส คงเหลือ	ผลกระทบ คงเหลือ	ระดับความ เสี่ยงคงเหลือ
๒.๓ ด้านความปลอดภัย					
เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากร	๒.๔.๑ ระบบจัดการด้านการป้องกันอัคคีภัยภายในอาคารของคณะยังไม่ได้ดำเนินการครบรอบด้าน	มีการซ้อมอัคคีภัยภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ/มาตรการรักษาความปลอดภัย/จ้างยาม/จ้างดูแลลิฟท์/ถังดับเพลิง	๒	๓	๖
๒.๔ ด้านการพัฒนาบุคลากร					
เพื่อให้ระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์มีผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อมหาวิทยาลัย	๒.๔.๑ อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าเป้าหมาย	ทุนวิจัย/ทุนจัดทำตำรา/ยื่นขอ ผศ. ๕ คน/ยื่นผลิตตำรา ๑ คน/ลาเขียนเอกสาร ๑ คน	๓	๓	๙
๒.๕ ด้านสาธารณูปโภค					
ระบบสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการตอบสนองการให้บริการ	๒.๕.๑ ระบบไฟฟ้าประจำ ชัดข้องไม่สามารถให้บริการได้	มีระบบไฟฟ้าและจัดหาน้ำประปาสำรอง	๒	๓	๖
๓. ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ					
เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจัดการ	๓.๑.๑ ระบบสารสนเทศของคณะยังไม่บูรณาการทุกด้าน เช่น ด้านบุคลากรและการเงิน เป็นต้น	จัดซื้อคอมพิวเตอร์แม่ข่าย/ติดตามตัวชี้วัดทุก ๓ เดือน/อบรมความรู้ด้าน IT/ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์/MIS	๔	๔	๑๖
๔. ด้านธรรมาภิบาล					
เพื่อให้การบริหารงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้	๔.๑.๑ ความไม่พึงพอใจของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	มีการสำรวจความเห็นในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ประเมินฯ/ไม่มีเรื่องร้องเรียน	๒	๒	๔

ซึ่งการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงสูงในบางหัวข้อจะมีความเสี่ยงสูงลดลง เนื่องจากคณะได้มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยงสูงดังกล่าว เมื่อเปรียบเทียบกับจากการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงสูงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๙ เดือน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

๓.๖ การปรับเปลี่ยนเกณฑ์การประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นเงินเดือนลูกจ้างประจำ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การปรับเปลี่ยนเกณฑ์การประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นเงินเดือนลูกจ้างประจำ ซึ่งจะมีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ (๔ กลุ่มงาน) มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และกำหนดสัดส่วนผลงานต่อคุณลักษณะการปฏิบัติงานเป็น ๗๐:๓๐ ซึ่งที่ผ่านมาผู้บังคับบัญชาชั้นต้นจะประเมินลูกจ้างประจำทั้งหมด อย่างไรก็ตามเนื่องจากลูกจ้างประจำมีการปฏิบัติงานหนึ่งต้องปฏิบัติงานให้ส่วนกลาง ดังนั้น เพื่อให้ส่วนกลางมีส่วนร่วมในการประเมินลูกจ้างประจำ จึงเสนอให้ส่วนกลางมีส่วนร่วมพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐%) ของลูกจ้างประจำเป็นสัดส่วนดังนี้

- หัวหน้าภาควิชา/หน่วยงาน ๘๐% (๗๐:๓๐ = ๘๐%)
- ส่วนกลาง ๒๐%

โดยเริ่มใช้ในการประเมินรอบที่ ๑/๒๕๕๗ (๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖)

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และจัดทำประกาศออกบังคับใช้ต่อไป

๓.๗ (ร่าง) กิจกรรมที่คณะจัดขึ้นเพื่อประกอบการคิดคะแนนประเมิน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) กิจกรรมที่คณะจัดขึ้นเพื่อประกอบการคิดคะแนนประเมิน ดังนี้

กิจกรรมหลัก (6 คะแนน)	กิจกรรมรอง (3 คะแนน)
1.วันครบรอบสถาปนาคณะ	1.วันสงกรานต์
2.สัมมนาแผนประจำปี (ภาคทฤษฎี)	2.ทำบุญสัตว์ทดลอง
3.วันไหว้ครู	3.วันเข้าพรรษา
4.ผู้บริหารพบบุคลากร	4.วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
5.ประชุมวิชาการนานาชาติ	5.กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
6.วันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	6.กิจกรรมอื่น ๆ ซึ่งจะแจ้งให้คะแนน และกิจกรรมให้ทราบล่วงหน้า
7.กีฬาสีบุคลากรภายในคณะ	

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๓.๘ รับรองเกรด ๗๑๖ ๗๑๒, ๗๑๖ ๗๑๘

หัวหน้างานบริการการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา รับรองเกรด ดังนี้
รายวิชา ๗๑๖ ๗๑๒ Advanced Veterinary Epidemiology วิทยาระบาดเกี่ยวกับทางสัตวแพทย์ชั้นสูง ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ของนักศึกษาปริญญาเอก ภาคปกติ จำนวน ๔ ราย คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เกรดที่ได้
๑	นางพัชนี ศรีงาม	S
๒	นางสาวสุจิรา ธรรมวัง	S

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เกรดที่ได้
๓	นายธีระกุล นิลนนท์	A
๔	นางสาวอัจฉรา ภูพวก	A

- 1 รายวิชา ๗๑๖ ๗๑๘ Toxicology of Food, Feed and Law in Veterinary Public Health หลักสูตรวิทยา
 2 ศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๖ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เกรดเดิม	แก้ไขเป็น
๑	นายสุรพงษ์ ดิษฐ์เย็น	I	F
๒	นางสาวทาทิกา กรมพันธุ์	I	F
๓	นายจักรพรรดิ ประชาชิต	I	A
๔	นายธราดล จิตจักร	I	A
๕	นายประพันธ์ แก่นจำปา	I	A
๖	นางสาวพิกุล คำสงค์	I	F

- 3 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- 4 **มติ** ที่ประชุมมีมติรับรองเกรดตามเสนอ และขอให้ฝ่ายวิชาการตรวจเหตุผลที่ถูกต้องการให้ F
 5 ด้วย

6

- 7 **๓.๙ ขอลดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

- 8 หัวหน้างานบริการการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การขอลดค่าธรรมเนียมการศึกษา
 9 ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข โครงการพิเศษ โดยความ
 10 เห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๖ เห็นชอบขอ
 11 ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาจาก ๓๕,๐๐๐ บาท/ภาคการศึกษา เป็น ๓๐,๐๐๐ บาท/ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาค
 12 ปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- 13 **มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ และให้ฝ่ายวิชาการตรวจสอบความถูกต้อง
 14 หากไม่ขัดต่อระเบียบก็ให้ส่งมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

15

- 16 **๓.๑๐ ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ของ อ.น.สพ.ดร.รัชชัย โพธิ์เฮือง และ อ.น.สพ.ดร.**

- 17 **ปิยวัฒน์ สายพันธุ์**

- 18 หัวหน้างานบริการการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งผู้ช่วย
 19 ศาสตราจารย์ของ อ.น.สพ.ดร.รัชชัย โพธิ์เฮือง และ อ.น.สพ.ดร.ปิยวัฒน์ สายพันธุ์ รายละเอียดตามผลงานเวียน
 20 ในที่ประชุม

- 21 **มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

22

- 23 **๓.๑๑ ขออนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวโครงการ ตำแหน่งแม่บ้าน ตำแหน่งคนงาน (ผู้ช่วยสัตวแพทย์) และ**
 24 **ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย สังกัดโรงพยาบาลสัตว์**

- 25 รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขออนุมัติกรอบอัตราลูกจ้าง
 26 ชั่วคราวโครงการ ตำแหน่งแม่บ้าน จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่งคนงาน (ผู้ช่วยสัตวแพทย์) จำนวน ๓ อัตรา และ
 27 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ อัตรา ในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการของ
 28 โรงพยาบาลสัตว์ สังกัดโรงพยาบาลสัตว์

- 29 **มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๓.๑๒ พิจารณาเงินรางวัลให้กับผู้ที่มีผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เงินรางวัลให้กับผู้ที่มีผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนผู้ที่มีผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนผู้ที่มีผลงานได้รับการอนุสิทธิบัตร จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณกองทุนพัฒนาอาจารย์/บุคลากรและการวิจัยระดับคณะฯ/หน่วยงาน ๑% โดยหักจากยอดเงินที่ได้รับ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๓.๑๓ ทบทวนเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมายของคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา กำหนดเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมายของคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งผ่านที่ประชุมเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ ตามองค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ อัตลักษณ์ หมายถึง บุคลิกลักษณะที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ วัตถุประสงค์ของคณะฯ (คู่มือ : สมศ.ปรับปรุงพฤศจิกายน ๒๕๕๔)

อัตลักษณ์ของนักศึกษา (ตอบตัวชี้วัด ๒.๑ ข้อ ๑)

การกำหนดกลยุทธ์และแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถาบัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ หรือกรรมการบริหารสูงสุด

ประเด็นยุทธศาสตร์	อัตลักษณ์	ตัวบ่งชี้อัตลักษณ์	เป้าหมาย
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตบัณฑิตที่ดี	Ready to work	นักศึกษามีการฝึกประสบการณ์จริงอย่างน้อย ๒ กิจกรรม	๒ กิจกรรม (โครงการสหกิจศึกษาและค่ายบูรณาการสัตวแพทย์)
		โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับนานาชาติอย่างน้อย ๒ ประเทศ	๒ ประเทศ

เอกลักษณ์ของสถาบัน (ตอบตัวชี้วัด ๙.๓ ข้อ ๑)

การกำหนดกลยุทธ์การปฏิบัติงานที่สอดคล้องจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ หรือกรรมการบริหารสูงสุด

ประเด็นยุทธศาสตร์	อัตลักษณ์	ตัวบ่งชี้เอกลักษณ์	เป้าหมาย
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านบริการวิชาการ	ศูนย์กลางสุขภาพสัตว์สู่ชุมชน	โครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน	อย่างน้อย ๓ โครงการ
		โครงการบริการสุขภาพสัตว์	มีพื้นที่การให้บริการสุขภาพสัตว์อย่างน้อย ๓ แห่ง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธาน แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๔.๑ สารสำคัญจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น สัตวแพทยสภา ภาควิชาสัตวบาล สัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย และคณบดีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

๔.๑.๑ สารสำคัญจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น
เรื่องที่สำคัญ

๑. รายงานการจัดอันดับความสามารถในการแข่งขัน The Global Competitiveness Report ๒๐๑๓-๒๐๑๔

รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ (ฉบับปรับปรุง) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๒ สารสำคัญจากที่ประชุมสัตวแพทยสภา

๑. รายงานติดตามการรับรองสถาบันใหม่ที่สัตวแพทยสภาเข้าตรวจประเมิน

๒. ติดตามและกระตุ้นให้อาจารย์ที่มีวุฒิสัตวแพทยศาสตรบัณฑิตให้มีใบประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๓ สารสำคัญจากที่ประชุมภาคีคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๔ สารสำคัญจากที่ประชุมคณบดีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

-ไม่มี-

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ กระตุ้นการออกข้อสอบสัตวแพทยสภา

ประธาน แจ้งให้ทราบ ว่า ผู้ที่ผ่านการอบรมจะมีรหัส ID การ์ดรายบุคคลซึ่งสามารถเข้าระบบได้ จึงขอให้กระตุ้นอาจารย์ช่วยออกข้อสอบสัตวแพทยสภา และขอให้ รศ.น.สพ.สุทธิดี นพวิญญวงค์ แจ้งให้ทราบเพิ่มเติมความว่า การออกข้อสอบผ่านอินเทอร์เน็ตมีผู้เข้าอบรมจำนวน ๗ ราย ซึ่งผู้เข้าไปออกข้อสอบยังมีจำนวนน้อย จึงขอให้ผู้ที่ได้รับ Username เข้าไปออกข้อสอบด้วย ทั้งนี้ สัตวแพทยสภา มีการพัฒนาคู่มือ ๓๙ เกณฑ์ จึงขอความร่วมมือสัตวแพทย์ทั้งหมดจำนวนประมาณ ๓,๐๐๐ กว่าราย แต่เข้าไปทำเพียงจำนวนประมาณ ๕๐ ราย ซึ่งขอความร่วมมือจากทุกท่านด้วย ซึ่งระบบจะทำการวันนี้เป็นวันสุดท้ายคือวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ ความคืบหน้า Kvac ๒๐๑๔ ในวันที่ ๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๕๗

ประธาน แจ้งให้ทราบ ความคืบหน้า Kvac ๒๐๑๔ ในวันที่ ๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๕๗ หัวข้อ Sustainable Development-One Health รายละเอียดจะนำเสนอต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๔ รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๖ (สรุปปีงบประมาณ ๒๕๕๖)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๖ (สรุปปีงบประมาณ ๒๕๕๖) จากระบบ KKUFMIS ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ดังนี้ เงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๔,๓๔๖,๓๕๐.๘๐ บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วจำนวนเงิน ๑๔,๒๘๒,๑๕๗.๑๒ บาท คิดเป็น ๙๙.๕๕% คงเหลือจำนวนเงิน ๖๔,๑๙๓.๖๘ บาท ส่วนงบประมาณ

เงินรายได้ที่ได้รับ ๕๗,๑๖๗,๗๕๗.๑๘ บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวนเงิน ๔๕,๙๕๗,๙๕๒.๗๔ บาท คิดเป็น ๘๐.๔๕% คงเหลือจำนวนเงิน ๑๑,๑๖๘,๑๒๖.๖๔ บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานค่าสาธารณูปโภคประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖ ประกอบด้วย

ค่าไฟฟ้า					ค่าน้ำประปา
อาคาร ๑ (เขตชัยฯ)	อาคาร ๒ (รพ.สัตว์)	อาคาร ๓ (พิเชษฐฯ)	รวม	สถานีฟาร์มฯ	
๖๕,๙๐๗.๕๘	๘๗,๘๓๓.๓๗	๑๔๓,๙๐๔.๒๒	๒๙๗,๖๔๕.๑๗	๒๐,๐๐๕.๑๒	๓๗,๖๓๓.๙๐

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๖ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของฝ่ายบริหารรอบ ๑๒ เดือน ประจำปี ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของฝ่ายบริหารรอบ ๑๒ เดือน ประจำปี ๒๕๕๖ ตามโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๔๒ โครงการ ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นทุกโครงการแล้ว ดังนี้

๑. โครงการสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
๒. โครงการการพัฒนาบุคลากร (ประชุม/สัมมนาฯ ฯลฯ)
๓. โครงการประหยัดพลังงาน
๔. โครงการบริหารความเสี่ยง
๕. ระบบประเมินบุคลากรคณะสัตวแพทยศาสตร์
๖. การจัดทำเอกสารการเรียนการสอน
๗. การปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
๘. โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่
๙. โครงการจรรยาบรรณอาจารย์
๑๐. โครงการสัมมนาสำนักงานคณบดี
๑๑. โครงการเล่าสู่กันฟัง
๑๒. โครงการพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ช่องทางสื่อสารฯ
๑๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง
๑๔. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์
๑๕. โครงการรายงานสถานะการเงินของคณะและวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
๑๖. โครงการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร
๑๗. โครงการ Big Cleaning day
๑๘. โครงการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ซ้อมอัคคีภัย ยามฯ ลิฟต์ ฯลฯ
๑๙. โครงการสร้างเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของบุคลากร
๒๐. โครงการรับข้อมูลความเดือดร้อนของบุคลากร
๒๑. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม/บำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม

๒๒. โครงการกีฬาภายในคณะ
๒๓. โครงการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
๒๔. โครงการรวมซื้อกระจายส่ง
๒๕. โครงการส่งเสริมวินัยจราจร และจิตสำนึกความเป็นระเบียบ
๒๖. โครงการระบบความสะอาดและสุขอนามัยที่ดี
๒๗. โครงการจัดการความรู้ วิจัยสถาบัน และ R๒R
๒๘. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของที่ทำงานฯ
๒๙. โครงการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการสร้างความสุขในที่ทำงาน
๓๐. โครงการศึกษาทบทวนระเบียบข้อบังคับฯ
๓๑. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร
๓๒. โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลทรัพยากร
๓๓. โครงการเชิดชูเกียรติอาจารย์ผู้ปฏิบัติด้านส่งเสริมคุณธรรมและศีลธรรม
๓๔. โครงการจัดการรายได้จากการพัฒนาพื้นที่
๓๕. โครงการระดมเงินทุน
๓๖. โครงการตรวจสุขภาพประจำปี
๓๗. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ
๓๘. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของฝ่าย
๓๙. โครงการประเมินธรรมาภิบาลของผู้บริหาร
๔๐. โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีสำนักในการให้บริการ
๔๑. โครงการจ้างเหมาบางส่วน (ครุภัณฑ์และยานพาหนะ)
๔๒. โครงการรับเรื่องร้องเรียนของประชาชน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๗ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นทุกโครงการแล้ว (ตอบตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ข้อ ๒) ดังนี้

๑. การส่งเสริมการทำวิจัย การเผยแพร่ผลงาน และการเพิ่มพูนความรู้ทางด้านการวิจัย จำนวน ๖ โครงการ
 - ๑.๑ โครงการอบรมพัฒนานักวิจัย
 - ๑.๒ เงินรางวัลสำหรับผู้ที่มีผลงานลงตีพิมพ์
 - ๑.๓ รางวัลนักวิจัยดีเด่นของคณะ
 - ๑.๔ สนับสนุนทุนวิจัย
 - ๑.๕ การตั้งกลุ่มวิจัย
 - ๑.๖ ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานวิจัย
๒. การพัฒนาด้านการเรียนการสอน จำนวน ๖ โครงการ
 - ๒.๑ โครงการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ๒.๒ การอบรมการจัดทำ มคอ.
 - ๒.๓ ทุนหรือส่งเสริมให้ได้รับทุนศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกทั้งในและต่างประเทศ
 - ๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
 - ๒.๕ โครงการอบรมภาษาอังกฤษ
 - ๒.๖ การอบรมการออกข้อสอบ

๓. การฝึกอบรมด้านความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ โครงการ
 - ๓.๑ จัดอบรมและสัมมนาเชิงวิชาการหรือปฏิบัติการ
 - ๓.๒ อบรมพนักงานใหม่
๔. การพัฒนาความรู้และทักษะด้านการบริหาร จำนวน ๑ โครงการ
 - ๔.๑ การอบรมผู้บริหาร (คณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยคณบดี กรรมการประจำคณะ)
๕. การจัดการความรู้ จำนวน ๒ โครงการ
 - ๕.๑ โครงการ “เล่าสู่กันฟัง”
 - ๕.๒ โครงการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๖. ด้านการพัฒนาจริยธรรมและคุณภาพชีวิต จำนวน ๔ โครงการ
 - ๖.๑ โครงการจรรยาบรรณอาจารย์ และยกย่องเชิดชูอาจารย์ที่เป็นแบบอย่างฯ
 - ๖.๒ โครงการนั่งสมาธิ
 - ๖.๓ โครงการสร้างเสริมสุขภาพในสถาบัน
 - ๖.๔ โครงการจัดอบรมส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร
๗. การเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของอาจารย์ จำนวน ๑ โครงการ
 - ๗.๑ มีทุนสนับสนุนอาจารย์ไปร่วมประชุมวิชาการหรือเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
๘. การส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๒ โครงการ
 - ๘.๑ สนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนไปร่วมประชุมวิชาการหรือเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
 - ๘.๒ การจัดอบรมการเขียนผลงานเพื่อตำแหน่งที่สูงขึ้น
๙. การฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ โครงการ
 - ๙.๑ การฝึกอบรม google app.
 - ๙.๒ การฝึกอบรมระบบ KKUMIS

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๘ การส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนรอบ ๑/๒๕๕๗

(๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖) และการลงนามการปฏิบัติราชการรอบ ๒/๒๕๕๗

(๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖-๓๐ เมษายน ๒๕๕๗)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ การส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนรอบ ๑/๒๕๕๗ (๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖) และการลงนามการปฏิบัติราชการรอบ ๒/๒๕๕๗ (๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖-๓๐ เมษายน ๒๕๕๗) ตามกำหนดการดังนี้

กำหนดการปฏิบัติงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑/๒๕๕๗

(ภาระงาน ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖)

ขึ้นเงินเดือนเมษายน ๒๕๕๗

คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ลำดับ	รายการ	กำหนดการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ลงนามข้อตกลงรายบุคคล รอบที่ ๑/๒๕๕๗	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖	เจ้าของภาระงาน
๒.	ลงทะเบียนผลงานวิจัย บริการวิชาการ	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	เจ้าของผลงาน

ลำดับ	รายการ	กำหนดการ	ผู้รับผิดชอบ
๓.	รวบรวมผลงานที่ลงทะเบียนทุกรายการ แยกตามภาควิชา ส่งให้ภาควิชาที่ เกี่ยวข้อง	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	อัญชรินทร์
๔.	ข้าราชการ-พนักงานสายผู้สอน ผู้ช่วยสอน (ข ค) และข้าราชการ-พนักงานสาย สนับสนุน พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว/โครงการ ส่งแบบรายงาน ผลการปฏิบัติราชการ ณ ต้นสังกัด	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	เจ้าตัวส่งต้นสังกัด
๕.	หัวหน้าภาควิชา/หน่วยงาน (ผู้ประเมิน) พิจารณาผลการปฏิบัติราชการบุคลากรใน สังกัด ตามข้อ ๔	๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๖	หัวหน้าภาควิชา/ หน่วยงาน/ผอ.
๖.	หัวหน้าภาควิชา/หน่วยงาน (ผู้ประเมิน) ส่งคะแนนผลการประเมิน โดยกรอกลงใน แบบสรุปผลการประเมินฯ และส่งเฉพาะ แบบสรุปผลการประเมินฯ ให้หน่วยการ เจ้าหน้าที่	๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๖	หัวหน้าภาควิชา/ หน่วยงาน/ผอ.
๗.	หน่วยการเจ้าหน้าที่ รวบรวมผลการ ประเมิน	๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๖	หน่วยการเจ้าหน้าที่
๘.	นำคะแนนผลการประเมิน เข้าที่ประชุม คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาเสนอ ความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็น ธรรมของและเสนอความเห็นเกี่ยวกับผล การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๑๑ มกราคม ๒๕๕๗	กรรมการกลั่นกรอง
๙.	ผู้ประเมิน แจ้งผลการประเมิน ให้ผู้ถูก ประเมินลงนามรับทราบผลการประเมินใน แบบสรุปผลการประเมินฯ หลังจากผ่าน การพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรอง ตามข้อ ๘	๑๖ มกราคม ๒๕๕๗	หัวหน้าภาควิชา/ หน่วยงาน/ผอ.
๑๐.	บุคลากรรายบุคคล ยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วันต่อคณะกรรมการกลั่นกรอง หลังได้รับแจ้งผลประเมินตามข้อ ๙	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	เจ้าตัว
๑๑.	ส่งผลประเมินและคะแนนให้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	หน่วยการเจ้าหน้าที่

- 1 และการลงนามการปฏิบัติราชการรอบ ๒/๒๕๕๗ (๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖-๓๐ เมษายน ๒๕๕๗) ภายในวันที่ ๒๙
- 2 พฤศจิกายน ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
- 3 **มติ** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ภาควิชาต้นสังกัดประเมินผลการสอนในส่วนของคณบดีด้วย
- 4 โดยนับตั้งแต่รอบที่ ๑/๒๕๕๗ เป็นต้นไป

๔.๙ ความคืบหน้าของการเตรียมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔๑ (ประเภทกรีฑา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ ว่า ความคืบหน้าของการเตรียมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔๑ (ประเภทกรีฑา) ในวันที่ ๑๕-๑๙ มกราคม ๒๕๕๗ มีการชิงเหรียญจำนวนทั้งสิ้น ๔๓ เหรียญ และเสนอ ขออนุมัติงบประมาณจำนวน ๗ แสนกว่าบาท ซึ่งจะทำให้การทดสอบสนามกีฬาในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๐ ศิษย์เก่ารุ่นที่ ๓ น.สพ.อภิชาติ สุวรรณชัยรบ ดำรงตำแหน่งปศุสัตว์จังหวัดนครนายก

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ ศิษย์เก่ารุ่นที่ ๓ น.สพ.อภิชาติ สุวรรณชัยรบ ดำรงตำแหน่ง ปศุสัตว์จังหวัดนครนายก

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๑ สรุปการใช้จ่ายเงินงบดำเนินการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ แยกตามภาควิชา (รอบ ๑๒ เดือน)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบดำเนินการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ แยกตามภาควิชา (รอบ ๑๒ เดือน) วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ดังนี้

หน่วยงาน	งบประมาณแผ่นดิน (รวมจ่าย ค่าตอบแทน ค่าใช้ สอย ค่าวัสดุ)	งบประมาณเงินรายได้ (รวมจ่าย ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าธารณูปโภค)	รวมจ่าย งบประมาณแผ่นดิน + งบประมาณเงินรายได้
คณะ	๘๕๕,๑๒๒.๕๐	๒,๘๖๕,๑๙๐.๕๖	๓,๗๒๐,๓๑๓.๐๖
ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	๑๖๘,๓๕๘.๒๒	๓๐๑,๑๒๖.๖๕	๔๗๐,๒๖๔.๘๗
ภาควิชาพยาธิชีววิทยา	๖๓๑,๗๔๕.๐๙	๓๗๑,๒๓๑.๖๒	๑,๐๐๒,๙๗๖.๗๑
ภาควิชาสัตวศาสตร์	๙๑๖,๗๖๘.๙๘	๑,๒๐๕,๐๑๘.๓๒	๒,๑๒๑,๗๘๗.๓๐
ภาควิชาเภสัชวิทยา	๕๗๓,๐๘๑.๒๐	๓๔๐,๕๘๗.๖๑	๙๑๓,๖๖๘.๘๑
ภาควิชาสัตววิทยา	๓๔๑,๑๓๐.๗๘	๒๐๙,๑๐๒.๑๕	๕๕๐,๒๓๒.๙๓
ภาควิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข	๕๑๓,๗๑๐.๑๘	๓๕๗,๒๕๗.๘๘	๘๗๐,๙๖๘.๐๖
ภาควิชาอายุรศาสตร์	๒๙๘,๘๔๘.๗๑	๓๒๔,๙๐๖.๑๗	๖๒๓,๗๕๔.๘๘
โรงพยาบาลสัตว์	-	๑๔,๙๕๓,๙๙๒.๘๘	๑๔,๙๕๓,๙๙๒.๘๘
สถานีฟาร์มฝึกนักศึกษา	๒๗๗,๐๑๐.๔๖	๕๓๙,๘๕๐.๘๐	๘๑๖,๘๖๑.๒๖
รวม	๔,๕๗๕,๗๖๖.๑๒	๒๑,๔๖๙,๐๔๔.๖๔	๒๖,๐๔๔,๘๑๐.๗๖

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อสังเกตจากที่ประชุมว่าภาควิชาเภสัชวิทยา มีค่าใช้จ่ายสูง มากกว่ารายวิชาที่สอน ขอให้หัวหน้าภาควิชาดูแลด้วย หากเป็นงานวิจัยขอให้ใช้งบวิจัย

๔.๑๒ มาตรการบริหารงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ มาตรการบริหารงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. รายการครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ๑ ปี

๑.๑ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

๑.๒ กรณีไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ให้มหาวิทยาลัยพบ/ยกเลิกรายการหรือให้เป็นรายการกลาง ของมหาวิทยาลัยเพื่อเปลี่ยนแปลงรายการใหม่ตามความจำเป็น

๒. สิ่งก่อสร้างผูกพัน

๒.๑ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๗ (คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖ ให้เร่งรัดการก่อหนี้รายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗)

๒.๒ กรณีไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๒.๑ ให้มีผลต่อการพิจารณางบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของหน่วยงานนั้น ๆ

โดยให้คณะ/หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามกรอบเวลา ดังนี้
กรอบเวลาในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง งบลงทุน (สิ่งก่อสร้าง ๑ ปี) และจัดซื้อ จัดจ้าง งบลงทุน (สิ่งก่อสร้างผูกพัน)

ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่	หมายเหตุ
๑	ออกแบบ ประมาณราคากลาง สิ่งก่อสร้าง	๓๐ กันยายน ๒๕๕๖	มีรายการตามบันทึกการตรวจแบบก่อสร้าง/มีแบบ/รายการประกอบแบบ/ประมาณราคากลาง/ปร.๐๔/ปร.๐๕/ปร.๐๖/BOQ/รายชื่อกรรมการในส่วนของคุณฯ/บันทึกการตรวจแบบก่อสร้าง
๒	กองอาคารและสถานที่ตรวจแบบ	๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	กรณีมีปรับแก้
๓	อนุมัติแบบรายการสิ่งก่อสร้าง	๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖	อนุมัติแบบเสร็จให้ส่งเรื่องต่องานพัสดุในทันทีและทำสำเนา ๑๕ ชุดของเอกสารทั้งหมด
๔	ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ		
	-ร่าง TOR	๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	
	-พิจารณาคำอุทธรณ์ (ถ้ามี)	๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖	
	-เสนอผู้บริหารลงนามในสัญญา	๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖	

กรอบเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน (ครุภัณฑ์ราคาตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป)

ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่	หมายเหตุ
๑	เสนอผู้มีอำนาจเห็นชอบ TOR	๓๐ กันยายน ๒๕๕๖	
๒	ผู้เสนอแนะ วิจารณ์ ร่าง TOR	๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๓	จัดทำรายงานขอจัดซื้อ/ขอจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๔	ประกาศเชิญชวนผู้มีอาชีพ ขาย/ให้เอกสารประกวดราคา	๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๕	ผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นเสนอราคา	๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๖	ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวด	๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๗	เสนอผู้บริหารลงนามในสัญญา	๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖	

กรอบเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ (ครุภัณฑ์ราคาต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่	หมายเหตุ
๑	กำหนดคุณลักษณะ	๓๐ กันยายน ๒๕๕๖	
๒	จัดทำรายงานขอจัดซื้อ/ขอจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ	๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๓	ประกาศเชิญชวนผู้มีอาชีพ ขาย/ให้เอกสารประกวดราคา	๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๔	รับและเปิดซองราคา	๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๖	แจ้งผู้ได้รับคัดเลือกมาทำสัญญา	๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖	
๗	ลงนามในสัญญา	๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖	

ซึ่งในส่วนของคุณฯ มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๙ รายการ โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

๑. ครุภัณฑ์การศึกษาที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท จำนวน ๒ รายการ
๒. ครุภัณฑ์การแพทย์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท จำนวน ๔๐ รายการ
๓. ครุภัณฑ์การแพทย์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาท จำนวน ๗ รายการ

จึงขอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเร่งดำเนินการตามกรอบเวลาดังนี้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๓ แผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณของบุคลากรคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ แผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณของบุคลากรคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ซึ่งจะสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ข้อ ๕ (IQA) ดังนี้

แผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณในระดับมหาวิทยาลัย	ประเด็น	กิจกรรมในระดับคณะ/หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>ด้านส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ในระดับคณะ/หน่วยงาน <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการเรียนรู้จรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ๒. โครงการเรียนรู้จรรยาบรรณวิชาชีพสัตวแพทย์ 	๑	<p>๑.มีการจัดกิจกรรมให้บุคลากรหาความรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับจรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>๒.จัดอบรมจรรยาบรรณ</p> <p>๓.กิจกรรมตอบปัญหาจรรยาบรรณ</p> <p>๔.จัดทำปฏิทินดำเนินงานจรรยาบรรณของคุณฯให้สอดคล้องกับส่วนกลาง</p>	<p>๑. เอกสารโครงการ “ตอบปัญหา มีรางวัล เกี่ยวกับจรรยาบรรณบุคลากร มข.”</p> <p>๒. เอกสารเผยแพร่จรรยาบรรณบุคลากร มข.</p> <p>๓. เอกสารเผยแพร่จรรยาบรรณวิชาชีพสัตวแพทย์</p> <p>๔. รายงานการอบรม</p> <p>๕. ภาพกิจกรรมเกมตอบปัญหามีรางวัล</p>	เมษายน-พฤษภาคม ๒๕๕๗

แผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณในระดับมหาวิทยาลัย	ประเด็น	กิจกรรมในระดับคณะ/หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
II.ด้านประชาสัมพันธ์สื่อสารจรรยาบรรณ <ul style="list-style-type: none"> • เว็บไซต์จรรยาบรรณ • E-mail รับเรื่องร้องเรียน • โปสเตอร์จรรยาบรรณ 	๒ ๓	๑.สร้างช่องทางประชาสัมพันธ์ด้านจรรยาบรรณ ๒.สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ด้านจรรยาบรรณ	๑. พัฒนาเว็บไซต์ของคณะฯ ๒. มีเว็บบอร์ดรับเรื่องร้องเรียน ๓. ติดตั้งกล่องรับเรื่องร้องเรียน	ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี
III.ด้านพัฒนาระบบและกลไกการกำกับดูแลและการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ <ul style="list-style-type: none"> • เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณ • มีแนวทางการให้รางวัลแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ • มีการกำหนดมาตรการในการกำกับ ดูแลผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณหรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ 	๔	๑.มีแนวทางการให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการตามความเหมาะสม ๒.กำหนดมาตรการในการกำกับ ดูแล ผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณหรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	๑. มีคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ๒. กำหนดหน้าที่ของกรรมการให้ชัดเจนทั้งการส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ๓. ปรับปรุงประกาศคณะฯ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการคัดเลือก ๔. คัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านจรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัย ขอนแก่น สายผู้สอน ๑ คน สายสนับสนุน ๑ คน ๕ จัดทำประกาศของคณะเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเมื่อมีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ	เมษายน ๒๕๕๗ เมษายน ๒๕๕๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ สิงหาคม ๒๕๕๗ มิถุนายน ๒๕๕๗
IV.ด้านกำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร <ul style="list-style-type: none"> • มีการประเมินความรู้ • มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณต่อมหาวิทยาลัย 	๕	๑.ประเมินความพึงพอใจและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ๒.รายงานผลการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณต่อมหาวิทยาลัย	๑ ผลประเมินความพึงพอใจและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ๒. มีเอกสารรายงานผลการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณต่อมหาวิทยาลัย	กันยายน ๒๕๕๗ กันยายน ๒๕๕๗

2 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

3 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

4

5 **๔.๑๔ สรุปสาระสำคัญ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.....**

6 รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ สรุปสาระสำคัญ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบการ

7 บริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ..... ดังนี้

8 ๑. กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา (ก.บ.อ.) จำนวน ๒๗ คน

๒. กำหนดให้มีคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ จำนวน ๙ คน
๓. กำหนดหลักการบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษาและลูกจ้างในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและให้มีการบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
๔. กำหนดประเภทของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่
 - ๔.๑ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
 - ๔.๒ ข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา
 - ๔.๓ ลูกจ้างในสถาบันอุดมศึกษา
๕. กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาและลูกจ้างในสถาบันอุดมศึกษา
๖. กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีการประกันคุณภาพแก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาและลูกจ้างในสถาบันอุดมศึกษา
๗. กำหนดสิทธิการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา
๘. กำหนดประเภทสายงานของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา แบ่งออกเป็น ๓ สายงาน คือ
 - ๘.๑ สายงานวิชาการ
 - ๘.๒ สายงานบริหาร
 - ๘.๓ สายงานสนับสนุน
๙. ให้อำนาจสภาสถาบันอุดมศึกษาในการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทน
๑๐. ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา (ก.บ.อ.) โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง มีอำนาจในการกำหนดการจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนอื่น
๑๑. ให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษามีสิทธิได้รับเงินเดือน เงินเพิ่ม เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เบี้ยเลี้ยงภัยหรือสิทธิประโยชน์อย่างอื่นเพิ่มขึ้นเมื่อรัฐจัดสรรงบประมาณให้กับข้าราชการพลเรือน
๑๒. ให้สภาสถาบันอุดมศึกษามีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
๑๓. การกำหนดให้มีการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ทำงานแบบไม่เต็มเวลา
๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๕ การรับนักเรียนโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน

หัวหน้างานบริการการศึกษา แจ้งให้ทราบว่า คณะฯ ได้รับนักเรียนโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น (โครงการ วมว.-มข.) เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๒ คน ตามคุณสมบัติเกณฑ์การรับที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งได้เวียนให้คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๖ การดำเนินการลงข้อมูล มคอ ๓ และ ๔ ในโปรแกรมข้อมูล TGF มข.

หัวหน้างานบริการการศึกษา แจ้งให้ทราบว่า ได้เร่งดำเนินการลงข้อมูล มคอ ๓ และ ๔ ในโปรแกรมข้อมูล TGF มข.เกือบจะทั้งหมดแล้ว หากดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะแจ้งให้อาจารย์ทุกท่านทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วน มคอ ๕ ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๗ การวิเคราะห์ข้อสอบคณะฯ ปี ๒๕๕๕

หัวหน้างานบริการการศึกษา แจ้งให้ทราบว่า ได้จัดทำวิจัยสถาบัน เรื่อง การวิเคราะห์ข้อสอบคณะฯ ปี ๒๕๕๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษารูปแบบข้อสอบของคณะฯ และเป็นข้อมูลในการรณรงค์ให้อาจารย์แต่ละรายวิชาออกข้อสอบปรนัยที่มี ๕ ตัวเลือก ซึ่งผลวิจัยพบว่า จากการสำรวจข้อสอบ กลางภาคต้น สอบไล่ภาคต้น และสอบไล่ภาคปลายของคณะฯ มีข้อสอบทั้งหมด ๖๕ รายวิชา มีข้อสอบทั้งหมด ๕,๑๗๖ ข้อ พบว่า มีข้อสอบปรนัย ๔ ตัวเลือกอยู่ ๔๑ รายวิชา ๑,๙๓๘ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๔๓ ซึ่งลักษณะข้อสอบที่ทางศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐานของการประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ของสัตวแพทยสภากำหนดให้เป็นแบบปรนัย ๕ ตัวเลือก ซึ่งคณะฯ มีข้อเสนอแบบปรนัยที่มี ๕ ตัวเลือกอยู่ทั้งหมด ๓๔ รายวิชา ๑,๒๓๒ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๒๗ ส่วนข้อสอบปรนัยแบบถูก-ผิดมี ๒๘ รายวิชา ๘๗๔ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๑๙ และปรนัยแบบจับคู่มีทั้งหมด ๒๔ รายวิชามี ๕๐๕ ข้อ คิดเป็น ร้อยละ ๑๑ ส่วนข้อสอบอัตนัยมีอยู่ทั้งหมด ๕๓ รายวิชา ๖๒๗ ข้อ

ประธาน แจ้งให้ทราบเพิ่มเติมความว่า ขอความร่วมมือหัวหน้าภาควิชากระตุ้นให้อาจารย์ทุกท่านออกข้อสอบตามลักษณะข้อสอบที่ทางศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐานของการประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ของสัตวแพทยสภากำหนดให้เป็นแบบปรนัย ๕ ตัวเลือกด้วย และไม่ควรรอออกข้อสอบถูกผิดหรือจับคู่

มติ ที่ประชุมรับทราบ และห้ามตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยสถาบันดังกล่าว

๔.๑๘ กำหนดการสอบประเมินความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐานและข้อตกลงเกณฑ์การประเมิน หมวด ๑

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ กำหนดการสอบประเมินความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐานและข้อตกลงเกณฑ์การประเมิน หมวด ๑ (คณะฯ รับผิดชอบ) ซึ่งเป็นกำหนดการจากผลการสัมมนา เรื่อง การประเมินนิสิตนักศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหมวดที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๖-๒๕๕๗ โดยมีข้อสรุปจากการสัมมนา ดังนี้

๑. สถาบันดำเนินการประเมินเกณฑ์หมวดที่ ๑ ข้อ ๓-๕ และคะแนนจิตวิทยาร้อยละ ๔ ให้แต่ละสถาบันนำไปพิจารณาวิธีการประเมินและแจ้งผลให้ศูนย์ประเมินทราบภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖
๒. กำหนดการจัดสอบเกณฑ์หมวด ๒-๓ ในปี ๒๕๕๗ มีดังนี้
 - กำหนดการจัดสอบแต่ละปีประมาณ ๔ สัปดาห์หลังวันสุดท้ายของการสอบภาคปลายของภาคการศึกษาที่ ๒ ของทั้ง ๖ สถาบัน ซึ่งกำหนดดังนี้
 - ให้สถาบันส่งรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์สมัครสอบรอบแรกภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๗
 - ศูนย์ประเมินเปิดรับสมัครสอบตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๗
 - สถาบันส่งรายชื่อนักศึกษาขาดคุณสมบัติให้ศูนย์ประเมินภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๗
 - ศูนย์ประเมินประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๗
 - กำหนดวันสอบในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๗
 - ประกาศผลสอบในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๓. ข้อสรุปเกี่ยวกับกรณี เจื่อนเวลาในการส่งรายชื่อผู้มีสิทธิ์ของแต่ละสถาบันในรอบ ๒ หากนักศึกษาสมัครสอบแล้ว แต่ตรวจสอบพบว่าขาดคุณสมบัติ (เช่น กรณีติด I ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในเกณฑ์หมวด ๑) ศูนย์ประเมินจะคืนเงินค่าสมัครให้

ทั้งนี้ ข้อสรุปทั้ง ๓ ประเด็นข้างต้น จะต้องนำเสนอในที่ประชุมกรรมการบริหารศูนย์ประเมินฯ
พิจารณาต่อไป สรุปผลพิจารณาอย่างไรจะแจ้งผลให้ทุกสถาบันทราบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการ
ประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๙ กิจกรรมฝ่ายกิจการนักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ กิจกรรมฝ่ายกิจการนักศึกษา ดังนี้

๑. โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๒. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน ๓ ครั้ง
 - ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
 - ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖
 - ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๐ ความคืบหน้างานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบว่า ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมเตรียมงานพิธีพระราชทาน
ปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖ สำหรับกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี
๒๕๕๖ คงยังเป็นกำหนดช่วงวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๖ อยู่ระหว่างการตอบรับจากสำนักพระราชวัง โดยปีนี้
กำหนดให้ถ่ายภาพหมู่ในโรงยิม หากมีความคืบหน้าจะแจ้งให้ทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๑ โครงการบริการวิชาการที่ได้รับอนุมัติในปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ทราบ โครงการบริการวิชาการที่ได้รับอนุมัติใน
ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร
๑	ค่ายบูรณาการสัตวแพทย์	ผศ.น.สพ.ดร.วีรพล ทวีนนท์	๑๕๐,๐๐๐.-
๒	การให้ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีด้าน สุขภาพและโรคระบาดสัตว์ที่สำคัญ	รศ.น.สพ.ดร.สมบุญ แสงมณีเดช	๗๐,๐๐๐.-
๓	การผลิตยาสำหรับสัตว์เพื่อเป็นผลิตภัณฑ์ ชุมชน	อ.ดร.จรีรัตน์ เอี่ยมสะอาด	๘๐,๐๐๐.-
๔	การถ่ายทอดความรู้ด้านการเลี้ยงและการ ใช้ยาสัตว์น้ำอย่างถูกวิธีเพื่อการผลิตปลา นิลกระซังอนามัย	ผศ.ดร.คณิต ชูคันหอม	๘๐,๐๐๐.-
๕	การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	รศ.กัลยา เจือจันทร์	๑๐๐,๐๐๐.-
๖	การจัดการสุขภาพและผลผลิตฝูงโคนม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในฟาร์มโค นมรายย่อย	ผศ.น.สพ.ชัยวัฒน์ จรัสแสง	๘๐,๐๐๐.-

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร
๗	การปรับปรุงคุณภาพนมดิบและการ พัฒนามาตรฐานฟาร์มโคนมรายย่อย	อ.น.สพ.ดร.อรรณู จันทร์ลุน	๘๐,๐๐๐.-
๘	การป้องกันโรคสัตว์ติดต่อคนจากสัตว์ เลี้ยง	รศ.น.สพ.ชูชาติ กมลเลิศ	๖๐,๐๐๐.-
๙	วิธีการเลี้ยงสุนัขที่ถูกต้องเหมาะสม	ผศ.สพ.ญ.ดร.ประภาพร ตั้งธนธานี	๕๐,๐๐๐.-
๑๐	การป้องกันการทารุณกรรมและสวัสดิ ภาพสัตว์ในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง	รศ.ดร.บงกช นพผล	๖๐,๐๐๐.-

2 และสรุปงบประมาณเงินโครงการวิจัย เงินรายได้คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จำนวน ๑๑
3 โครงการ (วิจัยสถาบัน ๕ โครงการ) และสรุปงบประมาณเงินโครงการวิจัย เงินรายได้คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปี
4 งบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวน ๗ โครงการ (วิจัยสถาบัน ๒ โครงการ) รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
5 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

6

7 **๔.๒๒ สรุปจำนวนผู้ขอรับเงินรางวัลผลงานตีพิมพ์ ประจำปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖**

8 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ทราบ สรุปจำนวนผู้ขอรับเงินรางวัลผลงานตีพิมพ์
9 ประจำปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนเรื่อง	จำนวนเงิน
๑	ผศ.สพ.ญ.ดร.สิริขจร ตั้งควัฒนา	๓	๑๘,๕๔๐.-
๒	ผศ.น.สพ.ดร.เจษฎา จิวากานนท์	๒	๖,๙๔๒.-
๓	ผศ.น.สพ.ดร.ไพรัตน์ ศรีแสง	๑	๒,๐๐๐.-
๔	อ.น.สพ.ดร.ธวัชชัย โพธิ์เอื้อง	๓	๖,๐๐๐.-
๕	ผศ.น.สพ.ชัยวัฒน์ จรัสแสง	๑	๒,๐๐๐.-
๕	ผศ.ดร.สรพรเพชญ อังกิตติตระกูล	๑	๒,๐๐๐.-
	รวม	๑๑	๓๗,๔๘๒.-

10 โดยเบิกจ่ายจากกองทุนพัฒนาอาจารย์/บุคลากรและการวิจัย ระดับคณะ /หน่วยงาน ๑% รายละเอียดตามเอกสาร
11 ประกอบวาระการประชุม

12 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

13

14 **๔.๒๓ เปิดให้บริการรักษาสัตว์ช่วงเวลาพักกลางวัน**

15 รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจ้งให้ทราบว่า โรงพยาบาลสัตว์เปิดให้บริการรักษาสัตว์ช่วงเวลา
16 พักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

17 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

18

19 **๔.๒๔ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน**

20 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ
21 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน จำนวน ๑๒๙ โครงการ ซึ่งได้ดำเนินการเป็นไปตามแผนและ
22 เป้าหมายทั้งหมด ๑๒๙ โครงการแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

23 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

24

๔.๒๕ ผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน
 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ ผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติ
 ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน ซึ่งมีค่าคะแนน ๓.๕๒๒๑ รายละเอียดตามเอกสาร
 ประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๖ ปฏิทินกิจกรรมของคณะเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ ปฏิทินกิจกรรมของคณะเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖
 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๗ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ขอถอนวาระ ๒.๒๗

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๘ รายงานแผนระดับภาควิชา/หน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ รายงานแผนระดับภาควิชา/หน่วยงาน ประจำปี
 การศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งมีจำนวน ๓ ภาควิชา คือ ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ สรีรวิทยา และเภสัชวิทยาฯ ได้จัดส่ง
 รายงานแผนเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารเวียนในที่ประชุม จึงขอความร่วมมือภาควิชาอื่นๆ เร่ง
 ดำเนินการด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๙ สรุปข้อมูลแผนการจัดโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ฝ่ายกิจการนักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ สรุปข้อมูลแผนการจัดโครงการ/กิจกรรม ปี
 การศึกษา ๒๕๕๖ ฝ่ายกิจการนักศึกษา จำนวน ๒๙ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓๐ สรุปผลการดำเนินงานการจัดสรรทุนการศึกษาให้นักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา
 ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ สรุปผลการดำเนินงานการจัดสรรทุนการศึกษาให้
 นักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง จัดสรรให้จำนวน ๑๔ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓๔,๐๐๐ บาท

๒. ทุนการศึกษาไม่ต่อเนื่อง จัดสรรให้จำนวน ๓๖ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๑๗,๕๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓๑ คณะกรรมการบริหารงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ คณะกรรมการบริหารงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะสัตว
 แพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ รายละเอียดตามคำสั่งคณะฯ ที่ ๒๒๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖
 เอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ**๔.๓๒ เรียกอันดับสำรองนักศึกษาให้รับทุนโครงการแลกเปลี่ยน Utrecht University**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ทราบ เรียกอันดับสำรองนักศึกษาให้รับทุนโครงการแลกเปลี่ยน Utrecht University เนื่องจากผู้ได้รับทุนอันดับที่ ๒ ดิด F จึงทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ได้จึงเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกอันดับสำรองคือ นายวรพงศ์ โกษารักษ์ แทน

มติ ที่ประชุมรับทราบ**๔.๓๓ อันดับวารสารสัตวแพทยศาสตร์ มข.**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ทราบ อันดับวารสารสัตวแพทยศาสตร์ มข. ซึ่งได้รับ TCI Impact factor ๐.๑๔๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์ แจ้งให้ทราบเพิ่มเติมความว่า ซึ่งเป็นอันดับ ๑ ของวารสารสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมรับทราบ**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ****๕.๑ ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะสัตวแพทยศาสตร์**

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะกรรมการทุกท่านมีความคิดเห็นอย่างไรบ้าง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และไม่มีความคิดเห็นจากคณะกรรมการ**๕.๒ สรุปการนำส่งเงินรายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ สรุปการนำส่งเงินรายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕-๓๐ กันยายน ๒๕๕๖) ดังนี้

ลำดับ	รายการ	รวมจำนวนเงิน (บาท) (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕-๓๐ กันยายน ๒๕๕๖)
๑	ค่ารักษาพยาบาล	๒๑,๙๖๔,๓๘๗.๐๐
๒	ค่าผลิตภัณฑ์ฟาร์ม	๘๓๕,๖๕๖.๐๐
๓	ค่าที่พักฟาร์ม	๔๙,๑๘๒.๐๐
๔	ค่าบำรุงอาคาร	๒๖๑,๑๘๒.๐๐
๕	ค่าขายวัสดุเสื่อสภาพ	๒๕๐,๙๖๒.๐๐
๖	ค่าตรวจห้องปฏิบัติการ	๑,๗๗๕.๐๐
๗	ค่าเช่าร้าน	๘๒,๐๐๐.๐๐
๘	เงินสนับสนุนกิจกรรมคณะ	๓๗๙,๐๑๙.๕๖
๙	ค่าวารสาร	๑,๗๖๐.๐๐
๑๐	ค่าลงทะเบียนประชุม/อบรม	๒๒๙,๔๗๘.๘๖
๑๑	เงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา	๑๖๗,๕๐๐.๐๐
๑๒	ค่าปรับห้องสมุด ขดใช้ค่าเสียหาย	๒๕,๑๑๕.๐๐
๑๓	ค่าปรับผิดสัญญาเงินยืม เบิกเกินส่งคืน	๑,๘๓๙.๓๘
๑๔	ค่าบริการวิชาการ/ปรึกษาวิจัย	๙๐๘,๕๐๐.๐๐

ลำดับ	รายการ	รวมจำนวนเงิน (บาท) (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕-๓๐ กันยายน ๒๕๕๖)
๑๕	เงินบริจาคกองทุนสงเคราะห์สัตว์	๑๔๒,๐๐๐.๗๕
๑๖	เงินบริจาคกองทุนโรงพยาบาลสัตว์	๑,๔๓๘,๒๗๗.๗๗
	รวมทั้งสิ้น	๒๖,๗๓๘,๖๓๕.๓๒

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ สรุปการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมพัฒนาการผลิตบัณฑิต ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ สรุปการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมพัฒนาการผลิตบัณฑิต ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๖	ปีงบประมาณ ๒๕๕๕
๑	เงินสมทบโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไปต่างประเทศ	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๒	เงินสมทบในการจัดการศึกษาและการฝึกงานสำหรับการเรียนและการสอนตามหลักสูตรคณะ (เงินสนับสนุนวิชาปัญหาพิเศษ)	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๐,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่นักศึกษา	๔๒,๕๕๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๔	เงินรางวัลสำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนยอดเยี่ยมแต่ละชั้นปี และนักศึกษาที่ทำกิจกรรมดีเด่น	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
๕	เงินทุนการศึกษา	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๖	สมทบค่าใช้จ่ายคู่มือเอกสารการสอนตำราและอุปกรณ์การเรียนให้นักศึกษา	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
๗	เงินทุนสำหรับอาจารย์ที่ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘	เงินสมทบการผลิตตำรา	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๑,๐๓๐,๕๕๐.๐๐	๔๐๑,๐๐๐.๐๐

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ สรุปยอดการรับเงินบริจาค กองทุนโรงพยาบาลสัตว์ ศูนย์สุขภาพ วิจัย และชั้นสูตรโรคสัตว์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ สรุปยอดการรับเงินบริจาค กองทุนโรงพยาบาลสัตว์ ศูนย์สุขภาพ วิจัย และชั้นสูตรโรคสัตว์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑,๙๔๙,๓๗๗.๗๗ บาท

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ รายงานสรุปรายรับ-รายจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์สัตว์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานสรุปรายรับ-รายจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์สัตว์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ มีรายรับ จำนวนเงิน ๓๓๔,๐๗๑.๗๕ บาท รายจ่าย จำนวนเงิน ๑๕๙,๒๔๓.๐๐ บาท คงเหลือเงินกองทุน จำนวนเงิน ๑๗๔,๘๒๘.๗๕ บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นายอุดร พุทธิมา)
เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

นายอุดร พุทธิมา
นางสาวอัญชรินทร์ อุ่นไธสง
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม