

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔  
เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๔  
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องทับทิม อาคารภูกระดึง สถานีฟาร์มฯ อ.วังสะพุง จ.เลย

ผู้มาประชุม

๑. รศ.สุณีรัตน์	เอี่ยมละมัย	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	ประธาน
๒. รศ.ชูชาติ	กมลเลิศ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
		รักษาราชการแทนหัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์ และ	
		รักษาราชการแทนหัวหน้าภาควิชาสัตวแพทยสาธารณสุข	
๓. รศ.ถาวร	มิ่งสกุล	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๔. ผศ.เจษฎา	จิวกานนท์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. ผศ.สาธิต	พรตระกูลพิพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๖. ผศ.วีรพล	ทวินันท์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๗. อ.นฤพนธ์	คำพา	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	กรรมการ
๘. ผศ.ประวิทย์	บุตรอุดม	หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์	กรรมการ
๙. ผศ.สุรสิทธิ์	อ้วนพรมมา	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา	กรรมการ
๑๐. ผศ.ดวงเดือน	แก่นคำงพลู	หัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๑. อ.จรีรัตน์	เอี่ยมสะอาด	แทน หัวหน้าภาควิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา	กรรมการ
๑๒. นายอุดร	พุทธิมา	เลขานุการคณะสัตวแพทยศาสตร์	เลขานุการ
		(หัวหน้าสำนักงานคณบดี)	
๑๓. น.ส.อัญชรินทร์	อุ้นไธสง	บุคลากร ๖	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผศ.พัชนี	ศรีงาม	หัวหน้าภาควิชาสรีรวิทยา	ติตราชการ
๒. ผศ.พงษ์ธร	สุวรรณธาดา	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	ติตราชการ
๓. รศ.ประสาน	ตั้งวัฒนา	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	ติตราชการ
๔. อ.จิระศักดิ์	ธีรธนบุรณ์	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓  
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ และนัดพิเศษ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๓

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ ในหน้าที่ ๕ วาระที่ ๓.๑๑ บรรทัดที่ ๓๖ ให้แก้ไขจาก “๖๓,๗๓๔.๗๖๖ บาท” เป็น “๖๓,๗๓๔ บาท” ส่วนรายงานการประชุมฯ นัดพิเศษ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ ไม่มีการแก้ไข หลังจากแก้ไขแล้ว จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

### ๒.๑ เลื่อนกิจกรรมพบภาคีวิชาวันพฤหัสบดีบ้าง

ประธาน แจ้งให้ทราบ กำหนดการเลื่อนกิจกรรมพบภาคีวิชาวันพฤหัสบดีบ้าง ซึ่งมีทั้งหมด 3 ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ กิจกรรมกลางที่คณะฯ จัดขึ้น ส่วนที่ ๒ ผู้บริหารพบนักศึกษา และส่วนที่ ๓ ผู้บริหารพบบุคลากร ภาคีวิชา โดยในส่วนที่ ๑ ขอยกเลิกกิจกรรมในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔ เนื่องจากวิทยากรติดภารกิจ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบเพิ่มเติมว่า ฝ่ายวางแผนฯ จะส่งแบบสอบถามไปให้แต่ละภาคีวิชา โดยจะสอบถามในเรื่อง SWOT ความต้องการพัฒนาคณะฯ ก่อนที่ผู้บริหารจะเข้าพบตามกำหนดการ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้เรียงลำดับวันที่จัดกิจกรรมวันพฤหัสบดีบ้างใหม่แจ้งให้ที่ประชุมทราบในคราวต่อไปด้วย

### ๒.๒ กำหนดการประชุมวิชาการนานาชาติสัตวแพทยศาสตร์ มข. วันที่ ๙-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

ประธาน แจ้งให้ทราบ กำหนดการประชุมวิชาการนานาชาติสัตวแพทยศาสตร์ มข. ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๙-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ โรงแรมพูลแมน ขอนแก่น รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### ๒.๓ การเสนอชื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการประเมินฯ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การเสนอชื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังนี้

**คณะกรรมการพัฒนาผลการปฏิบัติงานบุคลากร** ประกอบด้วย

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| ๑. คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย        | เป็น ประธานกรรมการ             |
| ๒. รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง               | เป็น กรรมการ                   |
| ๓. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (จำนวน ๑-๓ คน) | เป็น กรรมการ (ภายนอกหรือภายใน) |
| ๓.๑ รศ.ประจักษ์ พัวเพิ่มพูลศิริ        |                                |
| ๓.๒ รศ.วีระศักดิ์ วงศ์ศรีแก้ว          |                                |
| ๓.๓ รศ.สมบูรณ์ แสงมณีเดช               |                                |
| ๔. เลขานุการคณะ                        | เป็น กรรมการและเลขานุการ       |
| ๕. หัวหน้าหน่วยการเจ้าหน้าที่          | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ          |

โดยมีหน้าที่

๑. พิจารณากำหนดหรือปรับปรุงข้อกำหนดการจ้างหรือข้อกำหนดการปฏิบัติงานตำแหน่งต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย ทิศทาง และยุทธศาสตร์ของคณะ และระเบียบ กฎเกณฑ์หรือประกาศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

๒. วิเคราะห์ ทบทวน ผลการประเมินของบุคลากรในภาพรวมของคณะไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง เพื่อเสนอแผนพัฒนา

บุคลากรต่อคณะ

**คณะกรรมการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร** ประกอบด้วย

- |   |                    |
|---|--------------------|
| ๑. คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย                 | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็น กรรมการ       |

1 ๓. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (จำนวน ๑-๓ คน) เป็น กรรมการ (อาจารย์ภายใน  
2 คณะฯ)

3 ๓.๑ รศ.ถาวร มิ่งสกุล

4 ๓.๒ รศ.สมบูรณ์ แสงมณีเดช

5 ๓.๓ ผศ.ประภาพร ตั้งธนธานี

6 ๔. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าหน้าที่ เป็น กรรมการและเลขานุการ

7 โดยมีหน้าที่

8 ๑. ประเมินผลแบบรายงานและผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

9 ๒. สรุปผลการประเมินเสนอต่อคณะ และคณะแจ้งผลการประเมินให้เจ้าตัวทราบในทางลับ

10 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

11 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ**

12 **๒.๔ ผลการเลือกผู้แทนเป็นกรรมการกลางตรวจประเมินในกลุ่มสายผู้ช่วยสอน**

13 รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ ผลการเลือกผู้แทนเป็นกรรมการกลางตรวจประเมินในกลุ่ม  
14 สายผู้ช่วยสอน ดังนี้

15 ๑. นายพิทัย กาญจนบุตร

16 ๒. นายพิทักษ์ น้อยเมธ

17 ๓. นายอดิศักดิ์ สังข์แก้ว

18 รายละเอียดตามคำสั่งคณะสภามหาวิทยาลัยฯ ที่ ๒๓๒/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ ตามเอกสารประกอบ  
19 วาระการประชุม

20 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

21 **๒.๕ ความคืบหน้าของการปรับปรุงภาควิชา/หน่วยงาน**

22 รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ ความคืบหน้าของการปรับปรุงภาควิชา/หน่วยงาน ซึ่งมี  
23 ภาควิชาแจ้งรายละเอียดรายการที่ไม่เรียบร้อย ดังนี้

24 **ภาควิชาศัลยศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์**

25 ๑. อุดรภูพานทาสีใหม่ จำนวน ๓ จุด

26 ๒. เปลี่ยนพัดลมโคจรพัดาน จำนวน ๑ เครื่อง

27 ๓. ติดตั้งพัดลมโคจรพัดาน จำนวน ๑ เครื่อง (เพิ่มเติม)

28 ๔. ติดฝาครอบเครื่องปรับอากาศพร้อมอุดรูช่องท่อน้ำทิ้ง

29 **ภาควิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา** ฝุ่นไม่เรียบ ขอบกระเบื้องสูงไม่เท่ากัน

30 **ภาควิชาอายุรศาสตร์**

31 ๑. กระเบื้องสำนักงานสีไม่เหมือนกัน มีจุดสีดำ สีแดงขีดไม่ออก จำนวน ๘ แผ่น (VM๓๔๒๒)

32 ๒. กระเบื้องห้องบรรยายเคาะมีเสียงดัง จำนวน ๑ แผ่น (VM๓๔๒๑)

33 ๓. กระเบื้องประตูทางเข้าห้องบรรยายตัดไม่เท่ากันไม่เรียบร้อย (VM๓๔๒๑)

34 ๔. สีฝ้าเพดานตรงรูสายไฟเดิมโป้วสีแล้วไม่ทาสี (VM๓๔๒๒)

35 ๕ กระเบื้องปูไม่เรียบร้อยไม่เสมอกัน

36 โดยฝ่ายบริหารจะรวบรวมข้อมูลดังกล่าวแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับต่อไป จึงขอให้แต่ละภาควิชาพิจารณาการ  
37 เข้าพื้นที่ด้วย

38 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

## ๒.๖ กรณีรณมินิบัสดเกิดอุบัติเหตุ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา กรณีรณมินิบัสดเกิดอุบัติเหตุ ที่คณะฯ ได้ทำหนังสือแจ้งให้กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่นประเมินความเสียหายรถยนต์ และตอบข้อหาหรือดังนี้

๑. จากการตรวจสอบเครทซ์รถด้วยการวัดยางมุมจากเฟรมหน้าสุดกับหลังสุดพบว่า

ด้านหน้าซ้าย กับด้านหลังขวา มีความยาว ๖๑๖.๕ เซนติเมตร

ด้านหน้าขวา กับด้านหลังซ้าย มีความยาว ๖๑๓.๒ เซนติเมตร

เมื่อวัดมุมที่เปลี่ยนไปจากจุดพบว่า เพลาล้อหลังเปลี่ยนไปประมาณ ๗.๓๙ หรือหากวิ่งไปตามท้องถนนทางตรงล้อหลังจะวิ่งหนีล่อหน้า ๗.๓๙ องศา และจะทำให้ดอกยางล้อหลังมีการสึกหรอมากกว่าปกติ ซึ่งเมื่อเลี้ยวซ้ายจะทำให้รถมีแรงส่งเหวี่ยงหนีศูนย์เป็นสองเท่า (ตามความเร็วของรถ)

๒. หากมีความต้องการใช้รถคันนี้ไปต้องดำเนินการดัดหรือแก้ไขให้เครทซ์อยู่ในสภาพเดิมหรือมุมที่ ๙๐ องศา

๓. คานหน้ามีการบิดหนีศูนย์ comber ระหว่างล้อซ้าย ลบ ๑ กับ ล้อขวา ลบ ๑.๕ องศา เมื่อวัดด้วยเครื่อง

Snap-on

๔. เครื่องยนต์ขับเคลื่อนระบบปรับอากาศแทนเครื่องขาด เพลาขับพัดลมหม้อน้ำหลุด หม้อน้ำแตก หากซ่อมต้องตั้งใหม่ทั้งระบบ

๕. โครงตัวถังมีการคานรองรับพื้นและตัวถังที่ยึดติดเครทซ์ทั้งหมด ๗ ตัว และสองตัวกลางมีการฝังลงด้านล่าง ซึ่งเมื่อวัดคานลงกับพื้น พบว่าด้านขวามีความสูง ๑๐๔ เซนติเมตร และด้านซ้าย มีความสูง ๑๑๓ เซนติเมตร ทำให้ด้านขวาดำกว่าด้านซ้าย ๙ เซนติเมตร หากมีการซ่อมหรือดำเนินการต่อเห็นควรให้ถอดหรือเปลี่ยนคานทั้งหมด ๗ ตัว นอกจากข้ออื่นที่กล่าวมาแล้ว

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การซ่อมหรือจำหน่ายรถมินิบัสด รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมมีมติว่า** เพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากร จึงเห็นควรให้จำหน่ายรถมินิบัสดตามระเบียบพัสดุ โดยให้รองคณบดีฝ่ายบริหารจัดหา รถทดแทนและนำเข้าที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง

## ๒.๗ สรุปงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๕๔

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ สรุปงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ ผลประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับดี-ดีมาก และบุคลากรมีข้อเสนอแนะการจัดงานในครั้งต่อไปดังนี้

๑. การสร้างสีสันของงานปีใหม่

๒. ความหลากหลายของที่ระลึก

๓. ช่วงปิดงานควรร้องเพลงปีใหม่

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ประธาน แจ้งให้ทราบเพิ่มเติม ผู้ที่สร้างชื่อเสียง ผู้ที่มีผลงานดีเด่นด้านต่าง ๆ ในระดับคณะฯ ผู้ที่สำเร็จการศึกษา และบุคลากรใหม่ที่ได้ชื่นชมยินดีภายในงานปีใหม่นี้ด้วย รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

## ๒.๘ ผลการสอบ Exit Exam

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ ผลการสอบ Exit Exam ในแบบข้อสอบตามสัตวแพทยสภา ทั้งหมด ๑๒๐ ข้อ สอบ ๓ ชั่วโมง มีนักศึกษาสอบผ่าน จำนวน ๑๒ คน เกณฑ์ผ่านร้อยละ ๖๐ มีคะแนนต่ำสุดจากคะแนนเฉลี่ย ๔๖ และสูงสุด ๘๗ โดยฝ่ายวิชาการจะมีการจัดสอบซ่อมสำหรับนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านหลังช่วงนักศึกษาฝึกงานโครงการสหกิจศึกษาแล้วเสร็จในช่วงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๕๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้นำระบบการบริหารจัดการการสอบ Exit Exam ไปหารือ  
ร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายวิชาการประจำคณะฯ ต่อไป

#### ๒.๙ คำรับรองปฏิบัติราชการ ๒๕๕๔

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ คำรับรองปฏิบัติราชการ ๒๕๕๔ โดยฝ่าย  
วางแผนฯ จะจัดส่งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง ประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จะเรียนเชิญผู้บริหาร  
หัวหน้าภาควิชาฯ รับฟังคำชี้แจงคำรับรอง และต้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๔ จะจัดให้มีการลงนามคำรับรองระหว่าง  
คณบดีกับหัวหน้าภาควิชา รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๒.๑๐ สรุปงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๕๓

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ สรุปงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี  
๒๕๕๓ ดังนี้

#### ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนบัณฑิตที่เข้ารับปริญญา ในปี พ.ศ. ๒๕๕๓

รายละเอียด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
บัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญา	๖๕ ราย	๙๗.๐๑
บัณฑิตไม่เข้ารับพระราชทานปริญญา	๒ ราย*	๒.๙๙
รวมบัณฑิตระดับปริญญาตรี	๖๗ ราย	๑๐๐

\* เดินทางไปต่างประเทศ ๑ ราย และ ไม่แจ้งสาเหตุการไม่เข้ารับปริญญา ๑ ราย

#### ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนบัณฑิตแยกตามเพศ

รายละเอียด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตชาย	๒๓ ราย	๓๕.๓๘
จำนวนบัณฑิตหญิง	๔๒ ราย	๖๔.๖๒
รวม	๖๕ ราย	๑๐๐

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ สารสำคัญจากที่ประชุมคณบดี สัตวแพทยสภา ภาควิชาคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย  
และศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

ประธาน แจ้งให้ทราบ สรุปสาระสำคัญจากที่ประชุมคณบดี สัตวแพทยสภา ภาควิชาคณบดีคณะสัตว  
แพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย และศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ ดังนี้

#### ๓.๑.๑ สารสำคัญจากที่ประชุมคณบดี

การเฟื่องฟูสภาพทางสาธารณสุขและจัดหาเส้นทางที่เหมาะสม รายละเอียดตามวาระที่ประชุม  
คณบดี ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ เอกสารประกอบวาระการประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๑.๒ สารสำคัญจากที่ประชุมสัตวแพทยสภา**

ข้อบังคับสัตวแพทยสภา ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขึ้นทะเบียน และการออกใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ในราชกิจจานุเบกษา รายละเอียดตามวาระการประชุมคณะกรรมการสัตวแพทยสภา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ และวาระการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ เอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

**๓.๑.๓ สารสำคัญจากที่ประชุมศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ**

การประชุมของศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ จะจัดขึ้นในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ซึ่งเน้นเรื่อง มหาวิทยาลัยการวิจัยและการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยขอนแก่นสู่อันดับสูงขึ้นใน World Ranking โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมคือ คณบดี และรองคณบดีฝ่ายวิจัย

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

**๓.๒ กำหนดการงานโลกสัตว์เลี้ยงอีสาน ในวันที่ ๒๙-๓๐ มกราคม ๒๕๕๔**

ประธาน แจ้งให้ทราบ กำหนดการงานโลกสัตว์เลี้ยงอีสาน ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๙-๓๐ มกราคม ๒๕๕๔ ณ บริเวณริมบึงสีฐาน ซึ่งได้ทำหนังสือเรียนเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นเป็นประธานเปิดงานในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๔ และกำหนดให้มีสัมภาษณ์พิเศษสำหรับผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมี นางสาวณัฐริกา ธรรมปรีดานันท์ (น้ำผึ้ง) ดารานักแสดง เป็นผู้สัมภาษณ์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

**๓.๓ กำหนดจัดกิจกรรมครบรอบ ๒๕ ปีคณะสัตวแพทยศาสตร์ มข.**

ประธาน แจ้งให้ทราบ กำหนดจัดกิจกรรมครบรอบ ๒๕ ปีคณะสัตวแพทยศาสตร์ มข. ดังนี้

๑. โครงการ “สานฝันปันน้ำใจ อุ๋นไอรัก จากสัตวแพทย์ มข.” จังหวัดเลย วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๔

๒. มินิมาราธอนสถานีนีฟาร์ม และงานวันเด็กแห่งชาติ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๔

๓. นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๒๙-๓๐ มกราคม ๒๕๕๔

๔. งาน “โลกสัตว์เลี้ยงอีสาน” วันที่ ๒๙-๓๐ มกราคม ๒๕๕๔

๕. ทอดผ้าป่ามหากุศล และสร้างพระประธาน ณ วัดอัมพวันาราม อ.โกสุมพิสัย จ.มหาสารคาม

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๔

๖. ประชุมวิชาการนานาชาติ เรื่อง “International Conference on Global Issues Influencing Human and Animal Health” วันที่ ๙-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

๗. โครงการบริจาคโลหิต เนื่องในโอกาสวันแม่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๔ และวันพ่อ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔

๘. หนังสือครบรอบ ๒๕ ปีสัตวแพทย์ มข.

๙. หนังสือธรรมะสำหรับสัตวแพทย์

๑๐. หนังสือสุขภาพสัตว์ฉบับประชาชน

๑๑. กิจกรรมร่วมกับสมาคมศิษย์เก่าสัตวแพทย์ มข. เช่น งานวันคืนสู่เหย้าชาวฟ้าหม่น มข. แข่งขันกอล์ฟ แข่งขันโบว์ลิ่ง

๑๒. กิจกรรมหาเงินทุนจัดซื้ออุปกรณ์โรงพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มข.

และสารสวัสดิ์ปีใหม่ ๒๕๕๔ จากคณบดี และข้อความจากหนังสือ สสส ๒๕๕๔ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

### ๓.๔ สรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ สรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ จาก KKUMIS ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓ โดยงบประมาณแผ่นดินที่ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๔,๖๑๑,๒๐๐.๐๐ บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่าย จำนวนเงิน ๑,๗๒๖,๙๔๙.๘๘ บาท คิดเป็น ๓๗.๔๕% คงเหลือจำนวนเงิน ๒,๘๘๔,๒๕๐.๑๒ บาท และงบประมาณเงินรายได้ที่ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๔๙,๐๗๙,๘๐๐.๓๐ บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่าย จำนวนเงิน ๕,๐๓๔,๕๐๔.๕๙ บาท คิดเป็น ๑๐.๒๖% คงเหลือจำนวนเงิน ๔๔,๐๔๕,๒๙๕.๗๑ บาทรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๕ แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๕๔

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๕๔ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด ก.พ.ร. กำหนดในข้อ 16.2 คือ ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ โดยมีประเภทความเสี่ยงดังนี้

ตารางที่ ๑ การระบุความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

๒. ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล

๒.๑ การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ความเสี่ยงธรรมาภิบาล แผนงาน/โครงการ

๒.๒.๑ ความเสี่ยงด้านแนวทางการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกัน

๒.๒.๒ ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์ทางการเมือง ชื่อเสียงของหน่วยงานและภาพลักษณ์ของแผนงาน/โครงการ

๒.๒.๓ ความเสี่ยงด้านการสนองตอบความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

๓. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. ความเสี่ยงด้านกระบวนการ

๔.๑ ด้านการบริหาร

๔.๒ ด้านบุคลากร

๔.๓ ด้านการเงินและพัสดุ

๔.๓.๑ ด้านการเงิน

๔.๓.๒ ด้านการพัสดุ

๔.๔ ด้านความปลอดภัย

ตารางที่ ๒ แผนการบริหารความเสี่ยง โดยมีแผนงาน/กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง มีผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๖ การติดตามความก้าวหน้าของโครงการงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๔

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ การติดตามความก้าวหน้าของโครงการงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๔ ซึ่งฝ่ายวางแผนฯ ได้เวียนหนังสือติดตามไปยังภาควิชา/หน่วยงานแล้ว และขอติดตามมติเดิมในไตรมาสที่ ๒ (สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๔) ที่โครงการใดยังไม่ดำเนินการจะขอตัดโอนเงินไปใช้ที่ส่วนกลาง โดยฝ่ายวางแผนฯ จะทำหนังสือไปยังภาควิชา/หน่วยงานเพื่อให้ทบทวนโครงการในส่วนที่รับผิดชอบ จึงขอฝากให้รองคณบดี หัวหน้าภาควิชาแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการด้วย

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๗ ผลการจัดอบรม เรื่อง “แนวทางการประเมิน ECPE สำหรับผู้บริหาร”

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ ผลการจัดอบรม เรื่อง “แนวทางการประเมิน ECPE สำหรับผู้บริหาร” เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๓ โดยมี ผศ.เสาวลักษณ์ สุขประเสริฐ จากคณะแพทยศาสตร์ เป็นวิทยากร มีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย รองคณบดี เลขานุการคณะ หัวหน้างาน ผลประเมินมีค่าคะแนนอยู่ในระดับ ๔-๕ มีข้อเสนอแนะควรจัดภาคปฏิบัติการด้วย รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๘ ผลการรับนักศึกษาโดยวิธีรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ ผลการรับนักศึกษาโดยวิธีรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ โดยเรียกสัมภาษณ์จำนวน ๔๐ คน มาสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓๔ คน

มติ ที่ประชุมรับทราบ และในปีต่อไปขอให้ฝ่ายวิชาการประสานงานกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ขอเพิ่มจำนวนนักเรียนมาสัมภาษณ์ด้วย

### ๓.๙ จำนวนผู้สมัครโครงการพิเศษ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ จำนวนผู้สมัครโครงการพิเศษ ซึ่งมีผู้สมัครแล้วจำนวน ๔๗๐ คน ซึ่งจะปิดรับสมัครในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๑๐ โครงการสหกิจศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ โครงการสหกิจศึกษา ดังนี้

๑. ประกาศกำหนดการเรียนการสอน ซึ่งนักศึกษามีกำหนดการจะออกฝึกสหกิจศึกษา ระหว่างวันที่ ๓ มกราคม – ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
๒. บัญชีรายชื่อสถานที่ฝึกหัดนักศึกษาสัตวแพทย์ในโครงการสหกิจศึกษา มีจำนวน ๔๑ หน่วยงาน
๓. แบบเลือกฝึกสหกิจศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน
๔. กำหนดการนำเสนอสหกิจศึกษา ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๒-๓ มีนาคม ๒๕๕๔
๕. กำหนดการพิธีปัจฉิมนิเทศว่าที่บัณฑิตคณะสัตวแพทยศาสตร์ รุ่นที่ ๑๙ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๔ จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมงานปัจฉิมนิเทศครั้งนี้ด้วย

และมีข้อสังเกตว่า มีสถาบันการศึกษาที่ฝึกนักศึกษา ๓-๔ คนฝึกงาน ซึ่งไม่ควรเกิน ๒ คนต่อ ๑ แห่ง ขอให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการหารือมาตรการดูแลในปีต่อไปด้วย

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายวิชาการพิจารณาเสนอชื่อแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการโครงการสหกิจศึกษาด้วย

### ๓.๑๑ โครงการอบรมการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ โครงการอบรมการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ โดยร้อยละ ๒๐ ของหลักสูตรในรายวิชาจะต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งปัจจุบันมีอาจารย์ที่ดำเนินการในส่วนนี้แล้วคือ ผศ.ประภาพร ตั้งธนาธิข ผศ.ไชยพัชร อารยศิริวิทยากุล ผศ.สาธิต พรตระกูลพิพัฒน์ และผศ.ประวิทย์ บุตรอุดม จึงขอความร่วมมือจากอาจารย์ทุกท่านให้ดำเนินการในส่วนนี้ด้วย รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายวิชาการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ เพื่อกำหนดมาตรการและขอความร่วมมือให้อาจารย์ทุกท่านสอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างน้อยภาควิชาละ ๑ รายวิชา



๓.๑๒ การเรียนการสอนโดยมีงานวิจัยเป็นพื้นฐาน (A-Core)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ การเรียนการสอนโดยมีงานวิจัยเป็นพื้นฐาน (A-Core) ดังนี้

สรุปวิธีการทำ Research Based Learning

๑. ลำดับที่ ๑ อาจารย์บรรยายเรื่องงานวิจัยที่เกี่ยวข้องให้ฟัง
๒. ลำดับที่ ๒ นักศึกษาอ่านงานวิจัยเอง แล้วสรุปสิ่งที่ได้
๓. ลำดับที่ ๓ นักศึกษาเป็นผู้ช่วยวิจัย ในงานที่อาจารย์ออกแบบไว้
๔. ลำดับที่ ๔ นักศึกษาเป็นผู้วิจัยเอง ออกแบบงานวิจัย และทำการทดลองเอง

และกำหนดแผนสำหรับปีการศึกษาต่อไป ดังนี้

- ทุกรายวิชาของคณะต้องมีลำดับที่ ๑
- ทุกรายวิชาที่เป็นคลินิกปฏิบัติ ต้องมีลำดับที่ ๒
- ๕๐% ของรายวิชาอื่น ๆ ของภาควิชาคลินิก ต้องมีลำดับที่ ๒
- ๒๕% ของรายวิชาในภาควิชาปรีคลินิก ต้องมีลำดับที่ ๒
- วิชาปัญหาพิเศษต้องใช้ลำดับที่ ๔ ทุกโครงการ
- วิชาสัมมนาใช้ลำดับที่ ๒ ทุกโครงการ

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

๓.๑๓ สรุปจำนวนนักศึกษา/ชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยี่ยมชมคณะฯ เดือนธันวาคม ๒๕๕๓

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ทราบ สรุปจำนวนนักศึกษา/ชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยี่ยมชมคณะฯ เดือนธันวาคม ๒๕๕๓ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สถาบัน/ประเทศ	ระยะเวลา	กิจกรรม
แขกชาวต่างชาติเดินทางมาเยี่ยมชมคณะฯ (จำนวน ๒ คน)				
๑	PROF. DR. MITSUMORI KAWAMINAMI	Kitasato University ประเทศญี่ปุ่น	๑๔ ธ.ค. ๕๓	- <b>ปรึกษาหารือความร่วมมือทางวิชาการ</b>  - บรรยายพิเศษเรื่อง Journal of Veterinary Sciences
๒	DR. YOHI OHNAMI			
นักศึกษาต่างประเทศเดินทางมาศึกษาดูงาน ณ คณะสัตวแพทยศาสตร์ (จำนวน ๗ คน)				
๑	MS. JASNI KARTINI	University of Putra Malaysia ประเทศมาเลเซีย	๑๒-๓๐ ธ.ค. ๕๓	- เดินทางมาศึกษาดูงาน (ในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา)
๒	MR. MUSTAFFER MUHAMMADHAZWAN			
๓	MS. BORHAN NORLIYANA			
๔	MS. AIRISAL NURIZZATISHEZRIN			
๕	MS. ABDULHAMID SITADILA			
๖	MS.STEFFIC ALSTERS	Utrecht University ประเทศเนเธอร์แลนด์	๒๐-๒๑ ธ.ค. ๕๓	- เดินทางมาศึกษาดูงาน ที่ รพ.สัตว์
๗	MS.SANNE ALSTERS			
นักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ เดินทางไปฝึกงาน ณ ต่างประเทศ (จำนวน ๑ คน)				
๑	น.ส. มณฑนาวดี พิณโพธิ์	Utrecht University ประเทศเนเธอร์แลนด์	๒๘ ธ.ค. ๕๓ - ๒ ก.พ. ๕๔	- <b>เดินทางไปฝึกงาน (ในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา)</b>

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

### ๓.๑๔ สรุปผลการประชุมกรรมการวิจัย มข. และรองคณบดีศูนย์แพทย์ฯ

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ทราบ สรุปผลการประชุมกรรมการวิจัย มข. และรองคณบดีศูนย์แพทย์ฯ ดังนี้

สาระสำคัญการประชุมกรรมการวิจัย มข. ครั้งที่ ๙/๒๕๕๓

สรุปรายชื่อนักวิจัยดีเด่น รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

สาระสำคัญการประชุมรองคณบดีฝ่ายวิจัยศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๓

๑. การวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็งด้านการวิจัยของแต่ละคณะ

๒. การวางแผนกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงาน

๓. การเรียนรู้การบริหารการวิจัยจากภายนอก ซึ่งได้เชิญผู้มีประสบการณ์มาบรรยายให้ฟัง และรวบรวมประเด็นที่ได้รับจากการฟังเป็นเอกสาร

๔. นักวิจัยใหม่ร่วมใจสู่ ASIAN

๕. การจัดระบบบริหารการวิจัยให้กระชับ

และการจัดลำดับ QS Asian University Rankings (Quacquarelli Symonds) รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๑๕ การจัดอบรมอาจารย์ปรีกษา

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ การจัดอบรมอาจารย์ปรีกษา กำหนดจัดประมาณปลายเดือนกุมภาพันธ์หรือต้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๔ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการหาหรือช่วงเวลาที่จะจัด หากมีความคืบหน้าจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๑๖ ภาวะการณ์ไ้ทำงานของบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ ภาวะการณ์ไ้ทำงานของบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงภาวะการณ์ไ้ทำงานภายใน ๑ ปี ของบัณฑิตแยกตามประเภทองค์กร

รายละเอียด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
โรงพยาบาลสัตว์	๔๐	๖๑.๕๔
คลินิก	๖	๙.๒๓
บริษัท	๘	๑๒.๓๑
มูลนิธิเพื่อนสัตว์ป่า	๑	๑.๕๔
รับราชการ	๔	๖.๑๕
ศึกษาต่อ	๕	๗.๖๙
ยังไม่ทำงาน รอศึกษาต่อ	๑	๑.๕๔
รวม	๖๕	๑๐๐

1 ตารางที่ ๒ แสดงภาวะการณไ้ทำงานภายใน ๑ ปี ของบัณฑิตตามวิชาชีพสัตวแพทย์

รายละเอียด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
โรงพยาบาลสัตว์	๔๐	๖๗.๘๐
คลินิก	๖	๑๐.๑๗
บริษัท	๘	๑๓.๕๖
มูลนิธิเพื่อนสัตว์ป่า	๑	๑.๖๙
รับราชการ	๔	๖.๗๘
รวม	๕๙	๑๐๐

2

3 ตารางที่ ๓ แสดงการกระจายตัวของจำนวนบัณฑิตที่ปฏิบัติงานในแต่ละภาคของประเทศ

รายละเอียด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ภาคกลาง	๓๐	๖๑.๕๔
ภาคตะวันออก	๑	๙.๒๓
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๒๓	๑๒.๓๑
ภาคเหนือ	๒	๑.๕๔
ภาคใต้	๔	๖.๑๕
รวม	๖๐	๑๐๐

4

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5

6 ๓.๑๗ ให้ความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิแก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

7 ประธาน แจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ขอบุคลากรจากคณะสัตวแพทยศาสตร์  
8 มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อร่วมจัดทำหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิตในโครงการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์  
9 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดังนี้

10 ที่ปรึกษาหลักสูตร

11 ผศ.เจษฎา จิวากานนท์

12 กรรมการหลักสูตร

13 ๑. ผศ.ขวัญเกศ กนิษฐานนท์

14 ๒. ผศ.ประวิทย์ บุตรอุดม

15 ๓. ผศ.สมโภชน์ วีระกุล

16 ทั้งนี้เป็นไปตามข้อตกลงภาคีคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทยที่สนับสนุนการสอนเมื่อสถาบันนั้น ได้  
17 ผ่านการรับรองจากสัตวแพทยสภาแล้ว แต่เป็นที่ปรึกษาในการจัดตั้งได้

18 มติ ที่ประชุมรับทราบ

19 ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

20 ๔.๑ การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการและสถาบันวิจัยและพัฒนา

21 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ  
22 ศูนย์บริการวิชาการและสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ ซึ่งได้เวียนให้คณะกรรมการประจำคณะฯ  
23 เสนอชื่อแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

24 มติ ที่ประชุมมีมติให้เสนอชื่อดังนี้

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ เสนอชื่อจำนวน ๑ ชื่อ คือ รศ.อำนวยการ คำต่อ  
 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอชื่อจำนวน ๒ ชื่อ คือ  
 ๑. รศ.ชัยชาญ วงศ์สามัญ  
 ๒. รศ.ธีระ ฤทธิรอด

๔.๒ เสนอชื่อคณาจารย์ และข้าราชการสายสนับสนุน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ และผู้แทนข้าราชการพลเรือนใน  
 สถาบันอุดมศึกษา

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอชื่อคณาจารย์ และข้าราชการสายสนับสนุน เพื่อ  
 แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ และผู้แทน  
 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาด้วย รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้**

๑. ผศ.สายใจ กองเพชร เป็นผู้แทนคณะ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง  
 ประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ

๒. นายพิทยา ภาภิรมย์ เป็นผู้แทนคณะ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง  
 ประเภทข้าราชการสายสนับสนุน

๔.๓ คำรับรองปฏิบัติราชการผู้บริหารระดับต้นและระดับกลาง

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา คำรับรองปฏิบัติราชการผู้บริหารระดับต้นและ  
 ระดับกลาง ซึ่งจะต้องส่งให้มหาวิทยาลัยภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๔ โดยตัวดัชนีจะเป็นทั้งในส่วนที่เลือกเองและ  
 คณะฯ กำหนดให้ จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบ โดยกำหนดส่งข้อที่เลือกภายในกุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ซึ่ง  
 ฝ่ายวางแผนฯ จะมีสัมมนาชี้แจงและ

**มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ**

๔.๔ -ร่าง- ประกาศ เรื่อง การจัดระเบียบจรรยาบรรณในบริเวณพื้นที่คณะฯ และการจัดระเบียบที่จอดรถของ  
 คณะสัตวแพทยศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา -ร่าง- ประกาศ เรื่อง การจัดระเบียบจรรยาบรรณ  
 ในบริเวณพื้นที่คณะฯ และการจัดระเบียบที่จอดรถของคณะสัตวแพทยศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบ  
 วาระการประชุม

หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา เสนอเพิ่มเติมความว่า ควรตั้งคณะทำงานรับผิดชอบในส่วนนี้ด้วย  
 เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์พื้นที่การจอดรถมีความเพียงพอหรือไม่ สำรวจจำนวนยานพาหนะของบุคลากร นักศึกษา  
 เป็นต้น

หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์ เสนอเพิ่มเติมความว่า ควรจัดพื้นที่จอดรถสำหรับผู้ที่มาติดต่อ  
 ราชการด้วย

**มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการตามเสนอ**

๔.๕ -ร่าง- แก้ไขประกาศ เรื่อง การใช้ห้องประชุม

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอถอนวาระออก

**มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ**

#### ๔.๖ นโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา นโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างคณะฯ กับหน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน ดังนี้

๑. มีส่วนร่วมในการจัดสรรทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนรู้ การวิจัย การบริการวิชาการ การบริหารจัดการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๒. สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนทรัพยากรของคณะฯ
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าสูงสุดต่อผู้เรียนและสถาบัน
๔. ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการใช้ทรัพยากรด้านสื่อ อุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ**

#### ๔.๗ ป้ายคณะ (เก่า)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การย้ายที่ตั้งของป้ายคณะ (เก่า) ด้วย **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ย้ายได้ โดยให้ฝ่ายบริหารนำกลับไปทบทวนที่ตั้งของป้ายที่เหมาะสม และนำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาให้คณะเห็นชอบต่อไป**

#### ๔.๘ การจัดสร้างสนามกีฬาอเนกประสงค์ 25 ปีคณะฯ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียด การจัดสร้างสนามกีฬาอเนกประสงค์ 25 ปีคณะฯ ภายในบริเวณลานจอดรถด้านหน้าอาคารเชิดชัยฯ ฝั่งอาคารขวัญมอ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมมีมติให้ชะลอไว้ก่อน โดยให้ฝ่ายบริหารจัดทำแบบสอบถาม และงบประมาณค่าใช้จ่ายนำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง**

#### ๔.๙ การขอครุภัณฑ์งบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การขอครุภัณฑ์งบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ซึ่งรายการครุภัณฑ์ในส่วนโรงพยาบาลสัตว์เป็นหลัก และสถานีฟาร์มฝึกนักศึกษาบางส่วนดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบคำขอของงบประมาณปี ๒๕๕๕ ตามเสนอ**

#### ๔.๑๐ ประกาศคณะฯ เรื่อง เครื่องแบบสำหรับนักศึกษาระดับคลินิก

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ประกาศคณะฯ เรื่อง เครื่องแบบสำหรับนักศึกษาระดับคลินิก รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศเดิมที่ใช้ยังคงอยู่ โดยกำหนดใหม่ให้สีเสื้อนักศึกษาเป็นดังนี้**

๑. เสื้อภาคสนาม กำหนดให้เป็นสีฟ้าสัตว์แพทย์พระราชทาน

๒. เสื้อคลินิกนักศึกษา แบ่งเป็น

๒.๑ อายุรกรรม (คงเดิม)

๒.๒ ศัลยกรรม กำหนดให้เป็นสีแดง (นักศึกษาชั้นปีที่ ๕ และ ๖)

ให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการนำประกาศคณะฯ บังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

#### ๔.๑๑ การเสนอรางวัลสำหรับผู้ที่มีผลงานลงตีพิมพ์

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การเสนอรางวัลสำหรับผู้ที่มีผลงานลงตีพิมพ์จากงบประมาณเงินกองทุนพัฒนาอาจารย์/บุคลากรและการวิจัยระดับคณะ/หน่วยงาน ๑% โดยหักจากยอดเงินที่ได้รับจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการดำเนินการ ดังนี้

๑. สมทบเงินทุนให้โครงการวิจัยที่จะสามารถลงตีพิมพ์ในระดับนานาชาติได้

๒. ลงตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ (ที่มี Impact factor) ให้เรื่องละ ๒,๐๐๐ บาท x Impact factor (โดยเริ่มต้นจาก ๒,๐๐๐ บาทเป็นต้นไป)

๓. ลงตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (ที่มี Impact factor) ให้เรื่องละ ๒,๐๐๐ บาท

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิจัยประจำคณะฯ ในการจัดสรร

#### ๔.๑๒ แก้ไขประกาศหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัย และสัญญาวิทยารับทุนวิจัยเงินรายได้ คณะสัตวแพทยศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา แก้ไขประกาศหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัย และสัญญาวิทยารับทุนวิจัยเงินรายได้คณะสัตวแพทยศาสตร์ ดังนี้

##### หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัย ในส่วนที่เพิ่มเติม

๑. ข้อ ๖.๒.๒ สำหรับเรื่องการวิจัย กำหนดไว้เป็น ๒ ลักษณะ คือ

๖.๒.๒.๑ โครงการวิจัยทางสัตวแพทย์ และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒.๒.๒ โครงการวิจัยสถาบัน

๒. ข้อ ๖.๒.๓.๔ โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย มีวงเงินตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ – ๑๐๐,๐๐๐ บาท (การพิจารณาขึ้นอยู่กับผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ อยู่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ)

๓. ข้อ ๖.๓.๙ ต้องเข้าร่วมกิจกรรมของฝ่ายวิจัยฯ อย่างน้อย ๘๐% ของจำนวนกิจกรรม

๔. ข้อ ๖.๔.๒ ระบุหลักการ เหตุผล ความสำคัญของปัญหา ซึ่งเป็นที่มาของการเสนอโครงการให้ชัดเจน

๕. ข้อ ๖.๔.๓ มีการทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของโครงการที่ชัดเจน

๖. ข้อ ๖.๔.๔ มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อเรื่องวิจัย สามารถปฏิบัติได้

๗. ข้อ ๖.๔.๕ งบประมาณที่ขอต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้

๘. ข้อ ๖.๔.๖ มีรายละเอียดของแต่ละหมวดค่าใช้จ่ายที่ชัดเจน

๙. ข้อ ๖.๕.๔ ข้อมูลผลงานวิจัยที่เคยได้รับทุนว่าได้มีการดำเนินการเป็นอย่างไร ในช่วง ๒-๓ ปี ย้อนหลัง

๑๐. ข้อ ๖.๖.๑ สัดส่วนทุนวิจัย แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๖.๖.๑.๑ วงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท จัดสรรให้จำนวน ๒-๓ โครงการ ที่คาดว่าจะสามารถ ลงตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ (ฐานข้อมูล scopus)

๖.๖.๑.๒ วงเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท จัดสรรให้จำนวน ๓-๔ โครงการๆ ละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งคาดว่าจะลงตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (ฐานข้อมูล TCI (Thai Citation Index))

๖.๖.๑.๓ วงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท จัดสรรให้โครงการวิจัยสถาบัน

๑๑. ข้อ ๖.๗ การพิจารณาให้ทุนวิจัย

คณะกรรมการวิจัย จะพิจารณาองค์ประกอบ เรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้คือ

- หัวหน้าโครงการต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๖.๓

- ความสำคัญและประโยชน์ของโครงการ
- ระเบียบวิธีการวิจัย

๑๒. ข้อ ๖.๑๑.๑ ให้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ๑ ชุด พร้อมทั้ง Manu script พร้อมส่งตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ รวมทั้งส่งแบบรายงานการใช้จ่ายเงินและหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทั้งโครงการให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ภายใน ๖๐ วัน

๑๓. ข้อ ๖.๑๑.๒ หลังผ่านความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ๕ ชุดให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ภายใน ๖๐ วัน

๑๔. ข้อ ๖.๑๑.๔ ผลงานวิจัยต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในระดับชาติ หรือนานาชาติ ตามวงเงินที่ได้รับ ในข้อ ๖.๑๑.๑ ทั้งนี้ หากไม่สามารถตีพิมพ์ตามสัญญา ต้องมีเหตุผลที่สมควร และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัย

๑๕. ข้อ ๖.๑๒.๒ กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยที่ละทิ้งโครงการหรือขอระงับโครงการ หัวหน้าโครงการจะถูกตัดสิทธิ์ในการขอทุนวิจัยครั้งต่อไปเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี และคืนเงินวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งหมด

๑๖. ข้อ ๖.๑๒.๓ คณะกรรมการวิจัย สงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะระงับการขอทุนอุดหนุนการวิจัยในคราวต่อไป หากผู้ขอทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการวิจัยได้กำหนดไว้ นอกจากการระงับทุนวิจัยดังกล่าวแล้ว หัวหน้าโครงการอาจถูกพิจารณาโทษทางวินัย

#### สัญญารับทุนวิจัยเงินรายได้คณะสัตวแพทยศาสตร์ ในส่วนที่เพิ่มเติม

๑. ข้อ ๒.๑ การเบิกจ่าย แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวน ๘๐% ได้รับหลังจากลงนามทำสัญญารับทุนวิจัยเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวน ๒๐% ได้รับหลังจากได้ลงตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติเรียบร้อยแล้ว

๒. ข้อ ๕ ผู้รับทุนยินยอมให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลที่คณะสัตวแพทยศาสตร์แต่งตั้งตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ และรายงานการปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์ ฉบับที่ ...../๒๕๕๔ ลงวันที่..... ข้อ ๖.๙

#### มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

#### ๔.๑๓ MOU คณะกับ Kitasato University, Tokyo, Japan

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา MOU คณะกับ Kitasato University, Tokyo, Japan ซึ่งเป็นการลงนามในระดับคณบดี รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ และส่งให้ทางมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

#### ๔.๑๔ การเปิดให้บริการตรวจวินิจฉัยโรคทางสัตว์ปีกและแก้ไขอัตราการให้บริการของภาควิชาพยาธิชีววิทยา

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การเปิดให้บริการตรวจวินิจฉัยโรคทางสัตว์ปีกและแก้ไขอัตราการให้บริการของภาควิชาพยาธิชีววิทยา รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และขอให้เลขานุการคณะฯ จัดทำเป็นประกาศเพิ่มเติม การให้บริการรักษาพยาบาลสัตว์ตามระเบียบฯ ต่อไป

#### ๔.๑๕ ขออนุมัติลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของ อ.ศรีธัญญา ฤกษ์อยู่สุข

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การขออนุมัติลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของ อ.ศรีธัญญา ฤกษ์อยู่สุข สาขา small ruminant Health Management ณ ประเทศเยอรมนี

1 มีกำหนด ๓ ปี ๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารประกอบ  
 2 วาระการประชุม

### 3 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ลาศึกษาตามเสนอได้**

#### 4 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

##### 5 **๕.๑ ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะสัตวแพทยศาสตร์**

6 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะสัตวแพทย-  
 7 ศาสตร์ คณะกรรมการทุกท่านมีความคิดเห็นอย่างไร  
 8 รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจ้งให้ทราบว่า นักศึกษาชั้นปีที่ ๖ ได้ให้บริการรักษาสัตว์ป่วยโดย  
 9 ยังไม่มีใบประกอบโรคฯ ซึ่งถือว่ามีความผิดทางวินัย

10 **มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้ง**  
 11 **ให้นักศึกษาทุกคนทราบกฎระเบียบ และเรียกนักศึกษาที่กระทำผิดกล่าวตักเตือนด้วย**

##### 12 **๕.๒ สอบ Midterm/Final ปรับข้อสอบ MCQ ตามแบบสัตวแพทยสภา**

13 ประธาน แจ้งให้ทราบ สอบ Midterm/Final ปรับข้อสอบ MCQ ตามแบบสัตวแพทยสภา จาก  
 14 นักศึกษาอยากทราบผลคะแนนสอบ ขอให้อาจารย์ผู้เกี่ยวข้องให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวด้วย ส่วนข้อสอบ MCQ  
 15 นั้น เป็นนโยบายฯ ของรัฐ ขอให้เร่งดำเนินการไปที่ละชั้น

### 16 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

##### 18 **๕.๓ ส่งข้อสอบสัตวแพทยสภา**

19 ประธาน แจ้งให้ทราบว่า รศ.สมบูรณ์ แสงมนิเดช เป็นผู้รับผิดชอบการส่งข้อสอบสัตวแพทย  
 20 สภา กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๔ จึงขอให้อาจารย์ทุกท่านส่งข้อสอบตามกำหนดด้วย เพื่อเป็นคลัง  
 21 ข้อสอบต่อไป

### 22 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

##### 24 **๕.๔ รายงานการใช้ไฟฟ้าประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๓**

25 รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานการใช้ไฟฟ้าประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๓  
 26 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

27 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ติดป้ายบอกตำแหน่งสวิทช์  
 28 เปิด-ปิดไฟแต่ละจุดด้วย และขอให้แม่บ้านสำรวจการเปิด-ปิดไฟ แอร์ ก่อนเลิกงานด้วย

### 29 **มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้รองคณบดีฝ่ายบริหารดำเนินการต่อไปตามที่เสนอด้วย**

##### 31 **๕.๕ สารสำคัญจากที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา**

32 รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ สารสำคัญจากที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนา  
 33 นักศึกษา ดังนี้

- 34 ๑. การยืมเงินฉุกเฉินจากเงินกองทุนเงินกู้ยืมฉุกเฉินของกองกิจการนักศึกษา กรณีที่นักศึกษายืมเงินแล้วไม่คืน  
 35 ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่แจ้งกองทุนเงินกู้ยืมฉุกเฉิน กองกิจการนักศึกษาจะแจ้งรายชื่อนามยังหน่วย  
 36 กิจการนักศึกษาของคณะฯ เพื่อให้นักศึกษาไปคืนเงินยืมฯ หากแจ้งเตือน ๒ ครั้ง ไม่คืนเงินยืม กองกิจการ  
 37 นักศึกษาจะส่งเรื่องให้คณะฯ ดำเนินการสอบสวนวินัยนักศึกษา
- 38 ๒. การดื่มสุราในมหาวิทยาลัย กรณีที่พบว่านักศึกษาดื่มสุรารายในมหาวิทยาลัย จะมีการแจ้งเตือนให้เลิกดื่ม  
 39 แล้วไม่เลิก จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ตำรวจจับตัวไปดำเนินคดีตามกฎหมาย



๓. การทำโครงการเรื่องการติดตั้งตู้ถังยางอนามัยในห้องน้ำมหาวิทยาลัยของนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยโมอูนุมัติให้นักศึกษาดำเนินการ

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

๕.๖ กำหนดการโครงการสานฝันปันน้ำใจ อุ๋นไอรัก จากสัตว์แพทย์ มข.

ประธาน แจ้งให้ทราบ กำหนดการและเชิญกรรมการประจำคณะฯ เข้าร่วมงานในโครงการสานฝัน  
ปันน้ำใจ อุ๋นไอรัก จากสัตว์แพทย์ มข. ในวันที่  
เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย ซึ่งได้รับเกียรติจาก รศ.ดร.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย (ว่าที่อธิการบดี  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น) รศ.พิษณุ อุดตะเวทิน (คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์) และ รศ.สมหมาย ปรีเปรม เข้า  
ร่วมกิจกรรมครั้งนี้ด้วย จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมด้วย

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

๕.๗ การส่งแบบประเมินของบุคลากร

หัวหน้าภาควิชาพยาธิชีววิทยา สอบถามต่อที่ประชุม การส่งแบบประเมินของบุคลากรสาย  
สนับสนุนในส่วนของสำนักงานคณบดีมีกำหนดระยะเวลาส่งภาระงานเช่นเดียวกันกับภาควิชาหรือไม่  
ประธาน ชี้แจงว่า มีการปฏิบัติเช่นเดียวกันทุกคนในคณะ

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๕ น.



(นายอุดร พุทธิมา)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

นายอุดร พุทธิมา

นางสาวอัญชรินทร์ อุ๋นไธสง

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม