รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ชั้น ๖ อาคารพิเชฏฐ์ เหลืองทองคำ

ผู้มาประชุม

๑. รศ.สพ.ญ.ดร.สุณีรัตน์	เอี่ยมละมัย	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	ประธาน
๒. รศ.น.สพ.ชูชาติ	กมลเลิศ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. ผศ.น.สพ.เอกชัย	ภัทรพันธ์วิเชียร	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๔. ผศ.น.สพ.ดร.วีรพล	ทวีนันท์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๕. ผศ.น.สพ.ดร.เจษฎา	จิวากานนท์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. ผศ.น.สพ.ดร.นฤพนธ์	คำพา	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	กรรมการ
๗. ผศ.น.สพ.ดร.พีระพล	สุขอ้วน	หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์	กรรมการ
๘. ผศ.น.สพ.ดร.ไพรัตน์	ศรแผลง	หัวหน้าภาควิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข	กรรมการ
๙. ผศ.ดร.กรวุธ	พันธ์อารีวัฒนา	หัวหน้าภาควิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา	กรรมการ
๑๐. ผศ.น.สพ.ดร.พิสิทธิ์	สุวรรณโชติ	หัวหน้าภาควิชาสรีรวิทยา	กรรมการ
๑๑. ผศ.น.สพ.พงษ์ธร	สุวรรณธาดา	หัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์	กรรมการ
๑๒. ผศ.สพ.ญ.พิมชนก	สุวรรณธาดา	หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์	กรรมการ
๑๓. อ.ธนาคาร	นะศรี	หัวหน้าภาควิชาพยาธิชีววิทยา	กรรมการ
๑๔. อ.น.สพ.จีระศักดิ์	ถิรธนบูรณ์	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๕. รศ.ดร.ประสาน	ตังควัฒนา	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๖. รศ.น.สพ.สุทธิศักดิ์	นพวิญญูวงศ์	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๗. นายอุดร	พุทธิมา	เลขานุการคณะสัตวแพทยศาสตร์ (หัวหน้าสำนักงานคณบดี)	เลขานุการ
๑๘. น.ส.อัญชรินทร์	อุ่นไธสง	บุคลากร ชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผศ.น.สพ.ดร.สาธร	พรตระกูลพิพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว คณบดีกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

๒.๑ โครงการส่งเสริมเทคนิคการมีหัวใจการให้บริการที่ดี

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบว่า โครงการส่งเสริมเทคนิคการมีหัวใจการให้บริการที่ดี ที่จะจัดขึ้นในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ นั้น ได้เลื่อนกำหนดการจัดโครงการดังกล่าวออกไปก่อน หากทราบกำหนดการที่แน่นอนจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒.๒ กิจกรรม ๕๐ ปีมหาวิทยาลัยขอนแก่นของคณะ

ประธาน แจ้งให้ทราบว่า กิจกรรม ๕๐ ปีมหาวิทยาลัยขอนแก่นของคณะ ตามช่วงเวลาที่จะจัดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบกิจกรรม ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การประชุมวิชาการนานาชาติ	๖-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	รศ.น.สพ.ดร.สมบูรณ์ แสงมณีเดช
๒.	โครงการนิทรรศการทางสัตวแพทย์ (Vet Festival)	กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	ผศ.น.สพ.ดร.วีรพล ทวีนันท์
๓.	ค่ายบูรณาการทางสัตวแพทย์ ครั้งที่ ๑๐	มีนาคม ๒๕๕๗	ผศ.น.สพ.ดร.วีรพล ทวีนันท์
๔.	โครงการสัปดาห์สุขภาพสัตว์	๔ สิงหาคม ๒๕๕๗	ผศ.น.สพ.ดร.นฤพนธ์ คำพา
๕.	ศิษย์เก่าคณะสัตวแพทยศาสตร์	ยังไม่ระบุ	ผศ.น.สพ.ดร.นฤพนธ์ คำพา
๖.	โครงการรักษ์การไว้	ตลอดปี	รศ.น.สพ.ชูชาติ กมลเลิศ

หากกรรมการท่านใดจะเสนอกิจกรรมเพิ่มเติม ก็ให้เสนอเพิ่มเติมมาได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ ประจำปี ๒๕๕๖

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ ประจำปี ๒๕๕๖ ซึ่งมีผู้เสนอชื่อจำนวน ๒ ราย คือ น.สพ.ดร.รัฐจักร รังสิวิวัฒน์ และ น.สพ.รณชิต รุ่งศรี รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติไม่เสนอชื่อ

๓.๒ เสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติไม่เสนอชื่อ

๓.๓ เสนอชื่ออาจารย์ดีเด่น สออ. ประเทศไทย (ASAIHL-Thailand Awards)

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอชื่ออาจารย์ดีเด่น สออ. ประเทศไทย (ASAIHL-Thailand Awards) รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติไม่เสนอชื่อ

๓.๔ ขอรับการสนับสนุนศูนย์วินิจฉัยโรคสัตว์ ณ อาคารโรงพยาบาลสัตว์ใหม่

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขอรับการสนับสนุนศูนย์วินิจฉัยโรคสัตว์ ณ อาคารโรงพยาบาลสัตว์ใหม่ ในเบื้องต้นจะขอความเห็นชอบหารือแนวทางความร่วมมือกับบริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน) ในการวินิจฉัยโรคสัตว์ โดยใช้พื้นที่ปฏิบัติการในอาคารโรงพยาบาลสัตว์ใหม่

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการตามเสนอ

๓.๕ สมัครทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศของ อ.สพ.ญ.ปองรัตน์ ใจศิล

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา สมัครทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศของ อ.สพ.ญ.ปองรัตน์ ใจศิล ซึ่งคุณสมบัติจะต้องเป็นอาจารย์ที่มีรายชื่อปรากฏในแผนการพัฒนาบุคลากรสายผู้สอน

เพื่อส่งเสริมให้มีคุณวุฒิปริญญาเอกตามเป้าหมายของคณะและมหาวิทยาลัย ระยะเวลา ๕ ปี ที่ได้รับการรับรองหรืออนุมัติจากมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ฉบับที่ ๙/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๑ แต่เนื่องจากบุคคลดังกล่าวบรรจุเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ หากมีความประสงค์จะสมัครทุนดังกล่าว จะต้องผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และสมัครทุนไปเป็นกรณีพิเศษ

<u>มติ</u> ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๓.๖ หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามรายละเอียดหลักเกณฑ์ฯ ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๓๑๗/๒๕๕๖) ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๖ จึงนำเสนอร่างหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลของคณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณาเงินรางวัลสำหรับกลุ่มที่ ๒ และ ๓

แบ่งเงินรางวัลออกเป็น ๒ ส่วน

๑. ส่วนที่ ๑ คิดเป็น ๓๐%
   - หารเฉลี่ยให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำทุกคนที่มีสิทธิ์ได้รับเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔
๒. ส่วนที่ ๒ คิดเป็น ๗๐% แบ่งเป็น
   ๒.๑ตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการรายบุคคลที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ (๕๐%)
      ๒.๑.๑ ดีเด่น คนละ X บาท (รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๕%)
      ๒.๑.๒ ดีมาก คนละ Y บาท (รวมแล้วไม่เกิน ๑๕%)
      ๒.๑.๓ ดี คนละ Z บาท (รวมแล้วไม่เกิน ๑๐%)
   ๒.๒เกณฑ์การพิจารณาอื่น ๆ (๒๐%)
      ๒.๒.๑ กลุ่มผู้มีส่วนในการทำผลงานตีพิมพ์ (paper) โดยคิดเฉลี่ยต่อคนต่อเรื่อง/ชิ้นงาน ซึ่งรวมแล้วไม่เกินจำนวนส่วนที่กำหนด (๑๕%)
         ๒.๒.๑.๑ Proceeding ระดับชาติเรื่องละ ๐.๒๕ ส่วน
         ๒.๒.๑.๒ ผลงานตีพิมพ์วิจัย ระดับชาติเรื่องละ ๐.๕ ส่วน
         ๒.๒.๑.๓ Proceeding ระดับนานาชาติเรื่องละ ๐.๗๕ ส่วน
         ๒.๒.๑.๔ ผลงานตีพิมพ์วิจัย ระดับนานาชาติเรื่องละ ๑ ส่วน
      ๒.๒.๒ สายสนับสนุน (๕%) จัดให้
         ๒.๒.๒.๑ ผู้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนตามเกณฑ์ ก.พ.ร. (๒.๕%)
         ๒.๒.๒.๒ ผู้ที่ได้รับรางวัล เช่น บุคลากรดีเด่น ผลงานดีเด่น (๒.๕%)

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

<u>มติ</u> ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. ดีเด่น คนละ X บาท (๕ ส่วน)
๒. ดีมาก คนละ Y บาท (๓ ส่วน)
๓. ดี คนละ Z บาท (๒ ส่วน)
๔. กลุ่มผู้มีส่วนในการทำผลงานตีพิมพ์ (paper) ให้ใช้ผลงานตามเกณฑ์ IQA ประจำปี ๒๕๕๔
๕. ปรับเปลี่ยนชื่อข้อ ๒.๒.๒ ให้สอดคล้องกับบริบทใหม่

๖. แต่งตั้ง รศ.น.สพ.สุทธิศักดิ์ นพวิญญูวงศ์ และ อ.น.สพ.จีรศักดิ์ ถิรธนบูรณ์ ร่วมเป็นคณะทำงาน เพื่อพิจารณาร่วมกับรองคณบดีฝ่ายบริหาร

๓.๗ ผลการตรวจ IQA ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ระดับภาควิชา

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ผลการตรวจ IQA ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ระดับภาควิชา ตามข้อตกลงของตัวชี้วัดโดยมีค่าคะแนนตามภาควิชา/หน่วยงาน ดังนี้

ภาควิชา/หน่วยงาน	ค่าคะแนนที่ได้
ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	๑.๖๗
ภาควิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา	๑.๙๔
ภาควิชาสรีรวิทยา	๑.๗๐
ภาควิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข	๒.๘๓
ภาควิชาอายุรศาสตร์	๒.๖๓
ภาควิชาพยาธิชีววิทยา	๒.๑๕
ภาควิชาศัลยศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์	๑.๑๖
สถานีฟาร์มฝึกนักศึกษา	๑.๘๖
โรงพยาบาลสัตว์	๑.๕๘

ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ อาจจะต้องมีการปรับข้อตกลงใหม่ เนื่องจากบางตัวชี้วัดอาจจะไม่สอดคล้องกับบริบทของบางภาควิชา/หน่วยงาน จึงทำให้ตัวชี้วัดดังกล่าวไม่มีค่าคะแนน และควรสนับสนุนเกณฑ์ประเมินที่คณะมีจุดอ่อน ซึ่งฝ่ายวางแผนและพัฒนาจะนัดประชุมอีกครั้งกับภาควิชา/หน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

<u>มติ</u> ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และกำหนดจัดส่งรายงานการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

๓.๘ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา อนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

โรงพยาบาลสัตว์

เดิม	โอนเปลี่ยนแปลงเป็น
งบประมาณเงินรายได้หมวดค่าตอบแทน จำนวนเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)	หมวดค่าวัสดุ

ฝ่ายบริหาร

งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ	ขอโอน	ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่าย
โครงการสหกิจศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	๑๑๓,๐๓๘.๐๐	๓๖,๙๖๒.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	โครงการฝ่ายวิชาการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกทักษะภาษาอังกฤษ

งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ	ขอโอน	ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่าย
โครงการประชุมวิชาการประจำปี	๖๐๐,๐๐๐	๒๖๘,๑๓๖.๘๐	๓๓๑,๘๖๓.๒๐	๓๒๐,๐๐๐	งบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุ จำนวนเงิน ๗๖๐,๐๐๐ บาท
โครงการจัดทำเอกสารการเรียนการสอน	๘๐๐,๐๐๐	๔๙๒,๙๒๙.๔๐	๓๐๗,๐๗๐.๖๐	๓๐๐,๐๐๐	
โครงการน้ำมันเชื้อเพลิง	๙๐๐,๐๐๐	๕๐๓,๐๓๖.๓๓	๓๙๖,๙๖๓.๖๗	๑๐๐,๐๐๐	
โครงการสัมมนาบุคลากร	๑๖๘,๕๕๕	๑๒๖,๒๐๔.๐๐	๔๒,๓๕๑.๐๐	๔๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงิน				๗๖๐,๐๐๐	

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๓.๙ ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งของ นางปรียาภรณ์ สุระชน

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งของ นางปรียาภรณ์ สุระชน จากเดิมตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ ระดับชำนาญงาน ไปเป็นตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ระดับปฏิบัติการ ซึ่งตามภาระงานทุกชิ้นงานของภาควิชาใช้เวลาปฏิบัติงาน จากการคำนวณจำนวนนักวิทยาศาสตร์ที่จะมีเท่ากับ ๑.๗๕ คน ซึ่งปัจจุบันภาควิชากายวิภาคศาสตร์มีตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ คน รายละเอียดตามเอกสารคำชี้แจงประกอบการขอเปลี่ยนตำแหน่งเวียนในที่ประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และขอให้เพิ่มเติมภาระงานใหม่ด้านบัณฑิตศึกษาและการพัฒนางานวิจัยด้วย ก่อนส่งออกมหาวิทยาลัยด้วย

๓.๑๐ ผลประเมินการสอนรายวิชาและรายบุคคล ปีการศึกษา ๒๕๕๕

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ผลประเมินการสอนรายวิชาและรายบุคคล ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ประเมินโดยนักศึกษา ซึ่งจะมีผลประเมินบางรายวิชาและรายบุคคลที่ต่ำกว่า ๓.๕๑ ซึ่งตาม IQA ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายวิชาการกระตุ้นให้นักศึกษาประเมินจำนวนมากขึ้น และให้ภาควิชานำผลประเมินไปปรับปรุงการสอนและรายงานให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการทราบการปรับปรุงต่อไป

๓.๑๑ รับรองเกรด

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา รับรองเกรด ดังนี้

รายวิชา ๗๑๖ ๗๑๙ Biostatistics for Veterinary Research หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เกรดเดิม	แก้ไขเป็น
๑.	นายสุรพงษ์ ดิษฐ์เย็น	I	F
๒.	นางสาวทาริกา กรมพันธุ์	I	F
๓.	นายจักรพรรดิ ประชาชิต	I	A
๔.	นายธราดล จิตจักร	I	A
๕.	นายประพันธ์ แก่นจำปา	I	A

รายวิชา ๗๑๕ ๕๓๔ การปฏิบัติคลินิกทางศัลยศาสตร์ ๓ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๕ (โครงการพิเศษ)

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เกรดเดิม	แก้ไขเป็น
๑.	นายรักษ์พล เดชคง	I	C

รายวิชา ๗๑๖ ๘๙๙ วิทยานิพนธ์

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	S ที่ต้องเรียน	S สะสม	ลงต้น ๕๕	S ที่ผ่านต้น ๕๕
๑.	นายณฐพล ภูมิพันธุ์	๑๒	๑๑	๑	๑S

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติรับรองเกรดตามเสนอ

๓.๑๒ นักศึกษาขอย้ายหลักสูตร

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา นักศึกษาราย นางสาวเพ็ญพิสุทธิ์ บุญหนุน รหัส ๔๙๓๑๘๐๐๓๖-๙ ขอย้ายหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต ตามเอกสารใบตรวจสอบการเรียนครบตามหลักสูตรในหมวดวิชาต่าง ๆ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๓.๑๓ รับนักศึกษานานาชาติเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา รับนักศึกษานานาชาติเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ราย คือ Ms. Bamphen Keomoungkhoun นักศึกษาจากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งได้รับทุนเข้าศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสัตวแพทย์ หลักสูตรนานาชาติ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ แล้ว รายละเอียดตามเอกสารวาระประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับนักศึกษาดังกล่าวตามเสนอ

๓.๑๔ รายงานแผนของฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายงานแผนของฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัดความสำเร็จใน ๓ องค์ประกอบตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๒ การเรียนการสอน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ : ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนตามคุณลักษณะบัณฑิต

ข้อ ๕ : มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา

องค์ประกอบที่ ๓ : กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ : ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ : เงินบริจาคจากศิษย์เก่า

องค์ประกอบที่ ๖ : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ : มีระบบและกลไกทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ : การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๖.๓ : การพัฒนาทางสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ ๙ : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ข้อ ๗ : มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการ ประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิตและผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน

ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ : ผลการพัฒนาตามอัตลักษณ์ของคณะ

ข้อ ๕ : ผู้เรียน/บุคลากร/คณะฯ/สถาบันได้รับการยกย่องหรือยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติในประเด็นที่เกี่ยวกับอัตลักษณ์

และการแสดงงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรเปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา ๒๕๕๔-๒๕๕๖ การแสดงโครงการย่อยในกรอบ ๔ หมวดใหญ่ และแผนงบประมาณสโมสรนักศึกษา รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ โดยแก้ไขตัวเลขให้ถูกต้องและแก้ไขชื่อโครงการให้สอดคล้องตาม IQA ด้วย

๓.๑๕ แบบฟอร์มเสื้อกาวน์นักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา แบบฟอร์มเสื้อกาวน์นักศึกษา รายละเอียดตามเสนอรูปแบบ Powerpoint ในที่ประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติให้ใช้โลโก้คณะปักที่หน้าอกเสื้อกาวน์ และออกประกาศแก้ไข เพื่อบังคับใช้ต่อไป

๓.๑๖ สรุปข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะสัตวแพทยศาสตร์ รอบ ๖ เดือน

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา สรุปข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะสัตวแพทยศาสตร์ รอบ ๖ เดือน ตามประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๐ ประเด็น ๒๑ กลยุทธ์ ๒๕ ตัวชี้วัด ซึ่งมีจำนวนโครงการรวมทั้งสิ้น ๑๓๓ โครงการ ดำเนินการแล้วเป็นตามแผนและเป้าหมาย จำนวน ๓๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๖ เริ่มดำเนินการแล้วแต่ยังไม่บรรลุเป้าหมายจำนวน ๗๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๘ ยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๓๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๖ ทั้งนี้ สำหรับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาคุณภาพ และระบบประกันคุณภาพ รอให้มีการตรวจประเมินก่อน จึงจะดำเนินการได้ โดยจัดหาเครือข่ายภายในและภายนอกสถาบัน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธาน แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๔.๑ สาระสำคัญจากที่ประชุมคณบดี สัตวแพทยสภา ภาคีคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย และคณบดีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

๔.๑.๑ สาระสำคัญจากที่ประชุมคณบดี

ประธาน ขอให้ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑. แจ้งผลคำพิพากษาศาลปกครองขอนแก่น กรณีข้อพิพาทเกี่ยวกับทางสาธารณประโยชน์ มหาวิทยาลัยไม่จำเป็นต้องจ่ายเงินให้แก่ทางผู้ฟ้องร้อง เนื่องจากศาลเห็นว่า ไม่ได้รับความเสียหาย

๒. ปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน

รอบภาระงานเดิม	ใหม่
รอบที่ ๑ ๑ พฤษภาคม ถึง ๓๑ ตุลาคมในปีเดียวกัน	รอบที่ ๑ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคมปีถัดไป

รอบภาระงานเดิม	ใหม่
รอบที่ ๒ ๑ พฤศจิกายน ถึง ๓๐ เมษายนปีถัดไป	รอบที่ ๒ ๑ เมษายน ถึง กันยายนในปีเดียวกัน

การเลื่อนเงินเดือน

เดิม	ใหม่
รอบที่ ๑ เดือนเมษายน	รอบที่ ๑ ขึ้นเงินเดือนเมษายน ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนกรกฎาคม พร้อมตกเบิก
รอบที่ ๒ เดือนตุลาคม	รอบที่ ๒ ขึ้นเงินเดือนตุลาคม ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนมกราคม พร้อมตกเบิก

แต่ยังไม่ทราบว่าจะเริ่มบังคับใช้เมื่อใด รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมคณบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๒ สาระสำคัญจากที่ประชุมสัตวแพทยสภา

- ไม่มีการประชุม –

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๓ สาระสำคัญจากที่ประชุมภาคีคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย

- ไม่มีการประชุม – ได้เวียนลงนามความร่วมมือรอบใหม่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๔ สาระสำคัญจากที่ประชุมคณบดีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

-ไม่มีการประชุม- โดยเลื่อนไปประชุมในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ มาตรการนโยบายการจัดซื้อพัสดุของคณะฯ

ประธาน ขอให้เลขานุการคณะฯ แจ้งให้ทราบ มาตรการนโยบายการจัดซื้อพัสดุของคณะฯ ดังนี้

ข้อ ๑ พัสดุที่จะจัดซื้อจะต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติในหลักการจากคณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายบริหารก่อนทุกครั้ง จึงจะดำเนินการได้

ข้อ ๒ ก่อนดำเนินการจัดซื้อ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอต่อคณบดี/รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย

(๑) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

(๒) รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ

(๓) ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

(๔) วงเงินที่จะซื้อ โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณที่จะซื้อในครั้งนั้นทั้งหมด

(๕) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น

(๖) วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธีนั้น

(๗) ข้อเสนออื่น ๆ เช่น การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ที่จำเป็นในการซื้อ

ข้อ ๓ โดยเฉพาะวิธีตกลงราคา (ราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) ให้เจ้าหน้าที่พัสดุติดต่อตกลงราคากับผู้ขายแล้วเสนอให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเห็นชอบ โดยแนบใบเสนอราคาของผู้ขายทุกครั้งที่เสนอ

ข้อ ๔ การจัดซื้อโดยวิธีตกลงราคา ให้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยมีเอกสารประกอบการทำนิติกรรมสัญญา

ตามที่กำหนดให้ครบถ้วน หากเป็นสำเนาให้เจ้าหน้าที่พัสดุ รับรองความถูกต้องของเอกสารไว้ด้วย ยกเว้นการจัดซื้อไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงก็ได้ หรือกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดหมายได้ และไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน

ข้อ ๕ เมื่อผู้ขายส่งของแล้วและเจ้าหน้าที่พัสดุได้รับมอบแล้วให้มีการควบคุมเก็บรักษาไว้ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยและให้ครบถ้วนถูกต้องตามบัญชีหรือทะเบียน

ข้อ ๖ ให้ผู้ใช้พัสดุขอเบิกของจากพัสดุโดยเขียนในใบเบิกพัสดุให้ครบถ้วน เมื่อได้รับอนุมัติแล้วเจ้าหน้าที่พัสดุจึงจะจ่ายได้

ข้อ ๗ หากมิได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าว คณะฯ จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยผู้ติดต่อดำเนินการไปก่อน ต้องรับผิดชอบเป็นการส่วนตัว แม้จะนำมาใช้ในราชการก็ตาม เพราะมิอาจตรวจสอบและควบคุมได้ตามปกติ เว้นแต่กรณีที่ผู้บริหารได้พิจารณาเห็นชอบเป็นกรณี ๆ ไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ วันสัตวแพทย์ไทย

ประธาน แจ้งให้ทราบ วันสัตวแพทย์ไทย จะจัดขึ้นในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ Park @ Siam จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งในส่วนของคณะฯ ได้ส่ง รศ.สพ.ญ.ดร.ฟ้าน่าน สุขสวัสดิ์ พร้อมด้วย นางสาวชนิดา ชาอินทร์ และนักศึกษาสัตวแพทย์ชั้นปีที่ ๖ จำนวน ๔ คน ไปร่วมจัดบูธนิทรรศการเผยแพร่ระบบการเรียนการสอนทางด้านสัตวแพทย์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๔ โครงการอำเภอ มข. พัฒนา (อำเภอพระยืน จังหวัดขอนแก่น)

ประธาน แจ้งให้ทราบ โครงการอำเภอ มข. พัฒนา (อำเภอพระยืน จังหวัดขอนแก่น) ซึ่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยศูนย์บริการวิชาการ เป็นผู้ดำเนินการโครงการดังกล่าว และเมื่อช่วงเช้าคณะผู้บริหารได้เข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดโครงการด้วย นอกจากนี้แล้วโรงพยาบาลสัตว์ยังได้จัดทีมเข้าร่วมโครงการออกหน่วยให้บริการรักษาสัตว์ภายในชุมชนด้วย รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ สรุปงานประชุม KVAC ๒๐๑๓

ประธาน แจ้งให้ทราบ สรุปงานประชุม KVAC ๒๐๑๓ เมื่อวันที่ ๖-๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ ณ โรงแรมโฆษะ ขอนแก่น ซึ่งมี รศ.น.สพ.ดร.สมบูรณ์ แสงมณีเดช เป็นประธานจัดงาน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น จำนวน ๔๙๖ คน จากประเทศไทย อินโดนีเซีย เยอรมัน ลาว พม่า ออสเตรเลีย เวียดนาม จีน สหรัฐอเมริกา ฟิลิปปินส์ แคนนาดา มีผู้นำเสนอผลงานทางวิชาการ Oral Presentation จำนวน ๗ เรื่อง Poster Presentation จำนวน ๑๘ เรื่อง โดยมีการนำเสนอผลงานทางวิชาการของบุคลากรและนักศึกษาคณะฯ Oral Presentation จำนวน ๓ เรื่อง Poster Presentation จำนวน ๑๔ เรื่อง และมีค่าใช้จ่ายดำเนินการทั้งสิ้น ๔๕๔,๔๓๗ บาท (สี่แสนห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน) และสำหรับบุคลากรคณะฯ ที่แจ้งชื่อไว้ล่วงหน้า แต่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมจะถูกตัดงบประมาณโควต้าประชุมวิชาการประจำปี โดยฝ่ายเลขานุการจัดงานประชุมจะส่งรายชื่อให้หัวหน้าภาควิชาทราบ และแจ้งชื่อไปยังหัวหน้างานคลังและพัสดุเพื่อดำเนินการตัดงบประมาณโควต้าประชุมวิชาการในปีถัดไป รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๖ รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้งบประมาณปี ๒๕๕๖ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๖ จากระบบ KKUFMIS ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ ดังนี้ เงิน

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๔,๙๕๕,๑๑๐.๘๐ บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวนเงิน ๙,๐๒๖,๓๐๙.๐๐ บาท คิดเป็น ๖๐.๓๖% คงเหลือจำนวนเงิน ๕,๙๒๘,๘๐๑.๘๐ บาท ส่วนงบประมาณเงินรายได้ที่ได้รับ ๕๗,๑๖๑,๓๓๘.๒๖ บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวนเงิน ๒๗,๘๖๐,๒๖๗.๐๓ บาท คิดเป็น ๔๘.๗๔% คงเหลือจำนวนเงิน ๒๙,๓๐๑,๐๗๑.๒๓ บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๗ รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานค่าสาธารณูปโภคประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๖ ประกอบด้วย

ค่าไฟฟ้า					ค่าน้ำประปา
อาคาร ๑ (เชิดชัยฯ)	อาคาร ๒ (รพ.สัตว์)	อาคาร ๓ (พิเชฏฐ์ฯ)	รวม	สถานีฟาร์มฯ	
-	-	-	๓๖๖,๗๐๐.๑๖	๒๔,๕๔๕.๘๐	๙๖,๔๑๙.๕๐

สำหรับข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ให้มีการติดตั้งมิเตอร์แต่ละจุดนั้น ขอชะลอไว้ก่อน เนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ โดยฝ่ายบริหารจะกำกับดูแลกำชับการจัดกิจกรรมของนักศึกษาให้เข้มมากขึ้น ถ้าหากดูจากรายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สังเกตว่า เดือนมิถุนายนและกรกฎาคมมีการใช้ไฟฟ้าที่สูงมาก ซึ่งก็สอดคล้องกับสถานการณ์ซึ่งในช่วงเดือนดังกล่าวนักศึกษาจะจัดกิจกรรมเป็นจำนวนมาก รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๘ ความคืบหน้าการปรับโครงสร้างภายในสำนักงานคณบดี

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ ความคืบหน้าการปรับโครงสร้างภายในสำนักงานคณบดี ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้คณะมีโครงสร้างกลุ่มขนาด M ที่ผ่านมา ผลการวิเคราะห์การจัดกลุ่มขนาดคณะ/หน่วยงานใหม่ ปรากฏว่า คณะมีโครงสร้างในกลุ่มขนาด S ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยงาน จำนวน ๕ หน่วยงาน ดังนี้

๑. งานบริหารและธุรการ
๒. งานคลังและพัสดุ
๓. งานนโยบายและแผน
๔. งานบริการการศึกษา
๕. งานบริการวิชาการและวิจัย

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๙ ความคืบหน้าการเตรียมการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ ความคืบหน้าการเตรียมการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยชนิดกรีฑาที่ทางคณะรับผิดชอบ ซึ่งจะมีขึ้นในวันที่ ๑๕-๑๙ มกราคม ๒๕๕๗ โดยได้มีผู้รับผิดชอบหลักแต่ละฝ่ายเรียบร้อยแล้ว และจะมีการประชุมคณะอนุกรรมการในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๐ การจัดการสุนัขทดลองในโรงเรือนสัตว์ทดลอง

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ การจัดการสุนัขทดลองในโรงเรือนสัตว์ทดลองว่า ได้ตั้งไว้ในปี ๒๕๕๖ เพื่อซ่อมกรงสุนัขทดลอง แต่ทางร้านทำไม่ทัน จึงไม่สะดวกที่จะดำเนินการในปีนี้ จึงมีการเปลี่ยนแปลงใหม่ โดยตั้งงบในปี ๒๕๕๗ เพื่อจัดซื้อกรงสุนัขเพิ่มเติมขึ้น และปรับปรุงโรงเรือนใหม่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๑ การแก้ไขปัญหาแมลงวันที่โรงอาหาร

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ การแก้ไขปัญหาแมลงวันที่โรงอาหาร ซึ่งได้ไปหารือกับผู้ประกอบการ และได้มีการจ้างให้บริษัทมาจำกัดของเสียให้แล้ว แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มีการคัดแยกขยะด้านหลังโรงอาหารคณะฯ จึงเป็นสาเหตุหนึ่งที่อาจทำให้มีแมลงวันเป็นจำนวนมาก

หัวหน้าภาควิชาพยาธิชีววิทยา เสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา ให้ผู้ประกอบการแยกเก็บภาชนะที่ใช้แล้วระหว่างจานอาหารและแก้วน้ำด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ และหากใครมีแนวทางใดเพิ่มเติม ขอให้นำเสนอที่รองคณบดีฝ่ายบริหาร เพื่อช่วยกันแก้ไขต่อไป

๔.๑๒ การคัดเลือกผู้ประกอบการร้านอาหารโรงอาหารคณะ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ การคัดเลือกผู้ประกอบการร้านอาหารโรงอาหารคณะ ให้ขอแบบฟอร์มได้ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และยื่นคำขอตามแบบฟอร์มในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ พร้อมรับฟังคำชี้แจงจากคณะกรรมการ สำหรับการคัดเลือกจะมีการทดสอบภาคปฏิบัติในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ประกาศผลในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๓ รายงานความก้าวหน้าการลาไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนทางวิชาการของ รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ รอบ ๖ เดือน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานความก้าวหน้าการลาไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนทางวิชาการของ รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ รอบ ๖ เดือน ซึ่งครบกำหนดการลาในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารเวียนในที่ประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้เพิ่มเติมการอ้างอิงรูปภาพในเล่มรายงาน และขอให้มีการพัฒนาเป็นตำราต่อไปตามที่คณะกรรมการเสนอแนะด้วย

๔.๑๔ สรุป SWOT ปี ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ สรุป SWOT ปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้คณะกรรมการทุกท่านนำกลับไปพิจารณาก่อน และนำเข้าที่ประชุมวาระสืบเนื่องในครั้งต่อไป

๔.๑๕ สรุปความคิดเห็นจากที่ประชุมที่ปรึกษาคณะ ประจำปี ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ สรุปความคิดเห็นจากที่ประชุมที่ปรึกษาคณะประจำปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้ฝ่ายวางแผนนำกลับไปพิจารณาเนื้อหาในสรุปความคิดเห็นเพื่อให้สอดคล้องใช้ประกอบการตรวจประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน และนำเข้าที่ประชุมวาระสืบเนื่องในครั้งต่อไป

๔.๑๖ ปฏิทินกิจกรรมของคณะฯ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ กิจกรรมของคณะฯ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเพิ่มเติมกิจกรรมในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๖ ด้วย

๔.๑๗ ข้อมูลการรับเข้ามหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีรับตรง ปีการศึกษา ๒๕๕๗

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ ข้อมูลการรับเข้ามหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีรับตรง ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๒๕ คน
๒. ภาคเหนือ (ผ่าน ม.เชียงใหม่) จำนวน ๕ คน
๓. ภาคใต้ (ผ่าน ม.สงขลาฯ) จำนวน ๕ คน
๔. ภาคกลางและภาคตะวันออก จำนวน ๕ คน
รวมทั้งสิ้น ๔๐ คน

ส่วน Admission รับจำนวน ๒๐ คน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๘ กิจกรรมของฝ่ายกิจการนักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ กิจกรรมของฝ่ายกิจการนักศึกษา ดังนี้

๑. วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ มอบเทคไนและตุ้งติ้ง
๒. วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ Fishy night
๓. วันที่ ๓-๔ สิงหาคม ๒๕๕๖ ปลูกป่า

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๙ กำหนดการทำบุญถวายเทียนพรรษา สังฆทาน และปล่อยปลา เนื่องในโอกาสวันเข้าพรรษา

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ กำหนดการทำบุญถวายเทียนพรรษา สังฆทาน และปล่อยปลา เนื่องในโอกาสวันเข้าพรรษา ในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ณ วัดสวนป่าสารัตถวโนทยานธุดงค์สถาน (วัดป่าบ้านหนองหลุบ) จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๐ การส่งเอกสารการเบิกจ่ายและการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ การส่งเอกสารการเบิกจ่ายและการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

กำหนดวันส่งเอกสาร		**รายการ**
เงินแผ่นดิน	**เงินรายได้**	
รายการประจำปี		
วันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖		รายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๕๕ – สิงหาคม ๒๕๕๖
วันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖		- ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๖ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด - รายการที่มีความจำเป็นที่ต้องปฏิบัติในเดือนกันยายน ๒๕๕๖ - ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีการตรวจรับพัสดุหลังวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

กำหนดวันส่งเอกสาร		รายการ
เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	
รายการประจำปี		
วันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖	-	เงินงบประมาณแผ่นดิน ๑. งบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุนทั่วไป) ๑.๑ เงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับจัดสรรเงินในปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ***หากไม่สามารถส่งเอกสารเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนด งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ จะต้องพับไปไม่สามารถเบิกจ่ายได้อีก และให้ปิดบัญชีพร้อมดอกผลส่งคืนกองคลัง** ๑.๒ เงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับจัดสรรเงินในปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖
วันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖		- รายการที่ส่งเพื่อเบิกจ่ายและกองคลังส่งคืนแก้ไข เมื่อแก้ไขแล้วให้ส่งคืนกองคลัง
-	วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรายการใด ที่คาบเกี่ยวระหว่างกันยายน-ตุลาคม ๒๕๕๖ ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายในปีถัดไป
การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี		
วันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖		**งบประมาณเงินรายได้** รายการค่าใช้จ่ายที่สามารถกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปี ๒๕๕๖ ได้แก่ รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง วงเงินตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ซึ่งต้องผ่านกระบวนการพัสดุในระบบ KKU-FMIS โดยแนบสำเนาสัญญา/ข้อตกลง จำนวน ๑ ฉบับพร้อมรับรองสำเนา **งบประมาณแผ่นดิน** ๑. สามารถดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีได้เฉพาะงบลงทุนเท่านั้น ๒. งบเงินอุดหนุนทั่วไป ที่ได้รับจัดสรรในงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้แนบเหตุผลและความจำเป็น ๓. เงินเบิกแทนส่วนราชการอื่น ให้แนบเหตุผลและความจำเป็น ทั้งนี้ต้องแนบเอกสารที่พิมพ์จากระบบ KKU-FMIS มาพร้อม
การขยายกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี		
-	วันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖	- การขยายเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีขยายได้เฉพาะเงินกันเหลื่อมปี ๒๕๕๕ เท่านั้น โดยให้แนบเหตุผลและความจำเป็น ทั้งนี้ต้องแนบเอกสารที่พิมพ์จากระบบ KKU-FMIS มาพร้อม
		- สำหรับงบประมาณก่อนหน้านั้นให้ส่งเบิกจ่ายภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ กรณียังไม่ได้ดำเนินการให้พิจารณายกเลิกงบประมาณของโครงการ หากมีความจำเป็นให้ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี ๒๕๕๗

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๑ การจัดทำเอกสารการเรียนการสอนเทอมปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ การจัดทำเอกสารการเรียนการสอนเทอมปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ขอให้ภาควิชารวบรวมส่งต้นฉบับภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒๒ ข้อมูลการให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ รอบ ๙ เดือน

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจ้งให้ทราบ ข้อมูลการให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ รอบ ๙ เดือน ดังนี้

๑.จำนวนสัตว์ที่เข้ารับบริการ

ประจำปีงบประมาณ	จำนวนสัตว์ (ตัว) ภายในเวลาราชการ	จำนวนสัตว์ (ตัว) นอกเวลาราชการ	รวมทั้งสิ้น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕	๑๙,๓๐๗	๑๔,๗๕๐	๓๔,๐๕๗
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖	๑๒,๑๙๑	๙,๘๘๒	๒๒,๐๗๓

๒.จำนวนสัตว์ที่เข้า Admit

ประเภท	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
จำนวนสัตว์ที่เข้า Admit	๑,๖๕๑	๑,๒๗๗

๓.การให้บริการตรวจของห้องปฏิบัติการชันสูตรโรคสัตว์

ประจำปีงบประมาณ	จำนวนสัตว์ (ตัว) ภายในเวลาราชการ	จำนวนสัตว์ (ตัว) นอกเวลาราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕	๒๒,๖๑๘	๑๒,๐๔๒
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖	๑๖,๔๐๙	๗,๙๑๔

หมายเหตุ

๑.ข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๕๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕)

๒. ข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖)

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔.ข้อมูลสัตว์ป่วยย้อนหลัง ๕ ปี

ประจำปีงบประมาณ	จำนวนสัตว์ (ตัว)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๑	๑๓,๔๓๕
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๒	๒๔,๐๘๒
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓	๒๒,๗๐๖
ประจำปีงบประมาณ	จำนวนสัตว์ (ตัว)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔	๒๙,๗๕๓
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕	๓๔,๐๕๗

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะสัตวแพทยศาสตร์

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะสัตว-แพทยศาสตร์ คณะกรรมการทุกท่านมีความคิดเห็นอย่างไรบ้าง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และไม่มีความคิดเห็นจากคณะกรรมการ

๕.๒ ถ่ายทอดเรื่องราวของความรักและความผูกพัน (สัตว์เลี้ยงกับเจ้าของ)

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจ้งให้ทราบ ถ่ายทอดเรื่องราวของความรักและความผูกพัน (สัตว์เลี้ยงกับเจ้าของ) ซึ่งเป็นเรื่องราวระหว่างคุณตาท่านหนึ่งที่พาสุนัขชื่อ ป๋องแป๋ง มาที่โรงพยาบาลสัตว์ ซึ่งปกติท่านเป็นขาประจำโรงพยาบาลสัตว์มานานหลายปีแล้ว ปัจจุบันคุณตาอายุ ๘๘ ปี และป๋องแป๋งอายุ ๒๐ ปี โดยทางโรงพยาบาลสัตว์ได้นำเรื่องราวของคุณตาและป๋องแป๋ง post Face book ซึ่งมีคนส่งเสริมโพสต์เข้าถึงจำนวน ๑,๑๖๑,๗๒๘ คน คนที่ถูกใจ ๕๕,๙๕๖ และ ๓,๘๗๑ แสดงความคิดเห็น ซึ่งเป็นอีกหนึ่งช่องทางที่ประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธาน แจ้งให้ทราบ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งฯ แล้วตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป รายละเอียดตามราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๐ ตอนพิเศษ ๓๕ง วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ ทุนการศึกษาของรัฐบาลออสเตรเลีย

ประธาน แจ้งให้ทราบ ทุนการศึกษาของรัฐบาลออสเตรเลีย ซึ่งเป็นทุนที่ ผศ.สพ.ญ.ดร.ราณี ซิงห์ เคยได้รับมาก่อน หากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ขอให้สอบถามจาก ผศ.สพ.ญ.ดร.ราณี ซิงห์ โดยตรง รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(นายอุดร พุทธิมา)
เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

นายอุดร พุทธิมา
นางสาวอัญชรินทร์ อุ่นไธสง
ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม