



คำสั่งคณะสัตวแพทยศาสตร์

ที่ 145 /2556

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกลางภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2556

เพื่อให้การดำเนินการสอบกลางภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2556 ของนักศึกษาภาคปกติและโครงการพิเศษ ในระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม 2556 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกลางภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2556 สำหรับนักศึกษาภาคปกติและโครงการพิเศษ ประกอบด้วย

กรรมการกลางดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน

นางทัศนัยภรณ์ ตาละลักษณ์, นายจิรศักดิ์ สุทัศนจินดา, นางรัศมีภรณ์ ใจไวธนา, นายอัมพร ไกรสรศรี, นายสัญญาจิตร ศรีหนองหว้า, นายเฉลิมพันธ์ ศิริบุตร, นางราตรี ไชยเดช และนายพงศ์พันธุ์ พงษ์สะพัง เป็นกรรมการ

กรรมการและเจ้าหน้าที่ผลิตข้อสอบ ประกอบด้วย

อาจารย์รัชชัย โพธิ์เสียง, นายพิทักษ์พงษ์ มณีรัตนรุ่งโรจน์, นางอรุณี พลภักดี, นางรัศมีภรณ์ ใจไวธนา, นางประภัสสร ทิพา, นางบุญเสริม สมบูรณ์, นางสาวรัตนา ดาวสวาว, นางวัน บัวจันทร์, นางปริศนา วิชาธรรม และนางประยูร ขามธาตุ

กรรมการคุมสอบ ประกอบด้วย

1. รศ.ประธาน	ตั้งควัฒนา	31. รศ.นริศ	นางาม
2. รศ.ถาวร	มิ่งสกุล	32. ผศ.สรรเพชญ	อังกิติตระกูล
3. ผศ.สุวิทย์	อุปสัย	33. อาจารย์ปิยวัฒน์	สายพันธุ์
4. ผศ.สายใจ	กองเพชร	34. อาจารย์ชุตีพร	ศักดิ์สงวัญษ์
5. อาจารย์จิระศักดิ์	จิรธนบูรณ์	35. ผศ.ประวิทย์	บุตรอุดม
6. ผศ.ประภาพร	ตั้งธนธานี	36. รศ.กัลยา	เจือจันทร์
7. ผศ.พัชนี	ศรีงาม	37. รศ.ฟ้านาน	สุขสวัสดิ์
8. ผศ.ขวัญเกศ	กนิษฐานนท์	38. ผศ.กษกร	ดิเรกศิลป์
9. อาจารย์ไพโรจน์	วงศ์หทัยไพศาล	39. อาจารย์ภาวิน	สายหู
10. ผศ.ราณี	ชิงห์	40. อาจารย์ทรงศิตา	พลอยงาม
11. อาจารย์จรีรัตน์	เยี่ยมสะอาด	41. ผศ.ไชยพัศร์	ธำรงศวิทยากุล
12. รศ.สุทธิตกดี	นพวิญญวงษ์	42. ผศ.อารยาพร	มกรเพศ
13. ผศ.วรารักษ์	สุกมลพงศ์	43. ผศ.สมโภชน์	วีระกุล
14. อาจารย์เรืองทอง	กิจเจริญปัญญา	44. ผศ.กนิต	ชูกันหอม
15. รศ.อารินี	ชัชวาลลธิระ	45. อาจารย์น้ำฟ้า	เพ็ญบุญ
16. อาจารย์นุสรุา	สุวรรณโชติ	46. อาจารย์อรรณ	จันทร์ลุน
17. ผศ.สุรสิทธิ์	อ้วนพรมมา	47. นายพุดพิงศ์	พงษ์พันธ์
18. ผศ.ศิริจง	ตั้งควัฒนา	48. นางปรียาภรณ์	สุระชน
19. รศ.สมบูรณ์	แสงมณีเดช	49. นางพรรณชมพู่	ม่วงลาย
20. รศ.มงคล	โปร่งเจริญ	50. นายพิทยา	ภาภิรมย์
21. รศ.ปรีณัน	จิตะสมบัติ	51. นายประยงค์	แสงศรีเรือง
22. ผศ.ดวงเคื่อน	แก่นคำงพล	52. นายอดิศักดิ์	สังข์แก้ว
23. อาจารย์ศักดิ์ศิริ	ศิริเสถียร	53. นายชัยพร	สร้อยคำ
24. ผศ.สราวุธ	ศรีงาม	54. นางสาวนันทนันท์	บริสุทธิ์เพ็ชร
25. ผศ.ชัยวัฒน์	จรัสแสง	55. นางสาวกัญญาจณ์	สาระฐู
26. ผศ.สุชาติ	วัฒนชัย	56. นายประพันธ์	แก่นจำปา
27. อาจารย์ปองรัตน์	ใจคิด	57. นางสุธิดา	จันทร์ลุน
28. อาจารย์สุพรรณิกา	พุทธชาลี	58. นางสาวนิลพรรณ	วงษาไฮ
29. รศ.คมกริช	พิมพ์ภักดี	59. นางพรทิพย์	ธงศาศรี
30. รศ.บงกช	นพผล		

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการสอบกลางภาคการศึกษาต้น จะแล้วเสร็จ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2556

(รองศาสตราจารย์สุณิรัตน์ เอี่ยมละมัย)

คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

กำหนดการดำเนินการสอบนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์
สอบกลางภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2556

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 จำนวนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน 67 วิชา
1.2 จำนวนวิชาที่สอบในตารางสอบ 33 วิชา

2. กำหนดการจัดทำข้อสอบและวันสอบกลางภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556

- 24 ก.ค. 56 - วันสุดท้ายของการส่งต้นฉบับข้อสอบ
25 – 26 ก.ค. 56 - โรเนียวและจัดชุดข้อสอบ
29 ก.ค. - 2 ส.ค. 56 - สอบกลางภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556

ตารางการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่จัดชุดโรเนียวข้อสอบ

วัน/เดือน/ปี	เวลา	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
25 – 26 ก.ค. 2556	08.30 น. – 16.30 น.	นางสาวรัตนดา คาวสวระ นางประภัสสร ทิพา นางปริศนา วิชาธรรม นางวัน บัวจันทร์ นางบุญเสริม สมบูรณ์ นางประยูร ขามธาตุ	ให้ทำลายต้นฉบับและสำเนา ข้อสอบให้แล้วเสร็จ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากที่มีการสอบ ในแต่ละภาคการศึกษาเสร็จ สิ้นแล้ว

ห้องจัดทำข้อสอบ : ห้องประชุมชั้น 6 อาคารพิษณุรุ้ง เหลืองทองคำ
ส่งต้นฉบับข้อสอบที่ : นายรักษภรณ์ ใจไวยธนา
นายจิรศักดิ์ สุทัศนจินดา
นางทักษ์ศรณ์ ตาละลักษณ์
อาจารย์รัชชัย โพธิ์เอื้อง
นายพิทักษ์พงษ์ มณีรัตนรุ่งโรจน์
นางอรุณี พลภักดี

เพื่อเป็นการประหยัดกระดาษที่ใช้ทำข้อสอบ ใคร่ขอความร่วมมืออาจารย์ประจำวิชาทุกท่าน

1. ให้จัดทำต้นฉบับข้อสอบโดยใช้กระดาษรียาว
2. ให้พิมพ์ช่องสำหรับลงชื่อ-นามสกุล และรหัสประจำตัว ของผู้เข้าสอบที่หัวกระดาษข้อสอบทุกแผ่น
3. ให้เริ่มพิมพ์ข้อสอบต่อจากคำอธิบายข้อสอบ โดยไม่ให้เสียเนื้อที่กระดาษว่าง
4. ข้อสอบที่เป็นแบบเลือก ก. ข. ค. ง. ให้จัดในรูป
ก. ข.
ค. ง.
5. กรรมการจัดทำข้อสอบได้จัดทำกระดาษคำตอบแบบรียาว 2 หน้าไว้แล้ว วิชาใดต้องการ
กระดาษคำตอบก็แผ่น ขอให้แจ้งกรรมการจัดทำข้อสอบด้วย

เกณฑ์ที่ใช้ในการจัดคุณสมบัติ

1. จำนวนครั้งในการทดสอบ รับ-จ่ายข้อสอบและคุณสมบัติสำรอง จะเฉลี่ยให้เท่าๆ กัน หากผู้ทดสอบไม่มาทดสอบตามวันเวลาที่ได้รับมอบหมาย ในการทดสอบครั้งต่อไปจะต้องคุณสมบัติเพิ่มเติมเป็นอีก 1 เท่า
2. การเปลี่ยนแปลงการทดสอบ รับ-จ่าย ข้อสอบและคุณสมบัติสำรอง ให้กรรมการแลกเปลี่ยนกันได้ โดยเสนอบันทึกขอเปลี่ยนแปลงต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และแจ้งกรรมการประสานงานทราบก่อน อย่างน้อย 1 วัน
3. การแลกเปลี่ยนการทดสอบ รับ-จ่ายข้อสอบและคุณสมบัติสำรอง จะไม่นำมาพิจารณาจัดคุณสมบัติในการทดสอบครั้งต่อไป
4. การทดสอบของกรรมการจะต้องรับผิดชอบทุกรายวิชาร่วมกันที่มีนักศึกษาสอบภายในห้องที่กรรมการทดสอบนั้น
5. ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายวิชาที่สอบ กรรมการทดสอบยังต้องรับผิดชอบรายวิชาที่มีการสอบร่วมกันในห้องที่สอบนั้นด้วย
6. กรรมการทดสอบประกอบด้วย อาจารย์ในคณะฯ นักวิทยาศาสตร์ พนักงานวิทยาศาสตร์ นักวิชาการสัตวบาล ที่ประจำอยู่ที่คณะฯ
7. คณบดี รองคณบดีฝ่ายต่างๆ หัวหน้าภาควิชาต่างๆ รวมถึงอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ไม่ต้องคุณสมบัติ

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการชุดต่างๆ

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการกลางดำเนินการสอบ

ดำเนินการจัดการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา พ.ศ. 2547 และดำเนินการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการสอบเสนอผู้บริหารที่มีอำนาจสั่งการตามระเบียบนี้พิจารณาสั่งการต่อไป

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการประสานงานระหว่างการสอบ

1. ประสานงานในการจัดเตรียมองค์ประกอบต่างๆ ให้พร้อมในการสอบ
2. มาปฏิบัติงานที่ห้องรับ-ส่งข้อสอบ (หน้าลิฟท์ อาคารพิชญ์ฯ) ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 30 นาที
3. ตรวจสอบข้อสอบที่ส่งมาจากต่างคณะที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยตรวจนับจำนวนของข้อสอบให้ถูกต้อง (โดยห้ามเปิดซองข้อสอบ) จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบวิชานั้นต่อไป
4. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การสอบเป็นไปด้วยดี
5. ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ประจำวิชา ในกรณีที่ข้อสอบมีปัญหา

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการจัดชุดข้อสอบ

1. มาปฏิบัติงานที่ห้องจัดทำข้อสอบ (ห้องประชุมชั้น 6 ตรงข้ามห้องประชุมกรรมการประจำคณะฯ อาคาร พิชญ์ฯ)
2. รับต้นฉบับข้อสอบจากอาจารย์ประจำวิชา และส่งเจ้าหน้าที่โรเนียวข้อสอบต่อไป
3. ตรวจสอบและจัดชุดข้อสอบให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนแต่ละวิชา

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ

1. มาปฏิบัติงานที่ห้องรับ-จ่ายข้อสอบ ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 30 นาที โดยทำหน้าที่ประกาศเสียงตามสาย ระเบียบข้อปฏิบัติในการสอบ ที่นักศึกษาควรทราบ
2. จ่ายข้อสอบให้กรรมการคุมสอบ ตรวจนับจำนวนของข้อสอบให้ถูกต้อง พร้อมให้กรรมการคุมสอบลงนามรับข้อสอบ
3. ตรวจนับจำนวนของข้อสอบจากกรรมการคุมสอบหลังจากที่การสอบเสร็จสิ้นแล้ว พร้อมให้กรรมการคุมสอบลงนามส่งข้อสอบ
4. ในกรณีที่กรรมการคุมสอบไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ให้กรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ คุมสอบแทน และแจ้งประธานกรรมการกลางฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. ตรวจนับข้อสอบที่สอบเสร็จแล้ว และปิดผนึกซองข้อสอบ ส่งให้เจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบดำเนินการต่อไป

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่โรเนียวข้อสอบ

ดำเนินการโรเนียวข้อสอบทุกรายวิชาที่อาจารย์ประจำวิชาส่งต้นฉบับให้เสร็จตามกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดเรียงชุดข้อสอบ

ดำเนินการจัดชุดข้อสอบเรียงชุดข้อสอบให้แล้วเสร็จตามกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบ

ดำเนินการนำข้อสอบที่นักศึกษาสอบเสร็จแล้วส่งให้คณะเจ้าของวิชาให้เสร็จภายในวันเดียวกันที่วิชานั้นสอบ

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมเครื่องเสียง

ดำเนินการทดสอบและควบคุมเครื่องเสียงในการประชาสัมพันธ์การสอบ ก่อนวันสอบอย่างน้อย 1 วัน

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่บริการเครื่องดื่ม

ให้บริการเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และเจ้าหน้าที่ ตลอดระยะเวลาดำเนินการจัดสอบ

การเบิกค่าตรวจกระดาษคำตอบ

อาจารย์ประจำวิชา ที่ประสงค์จะเบิกเงินค่าตรวจกระดาษคำตอบ ขอให้ส่งเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการสอบ ที่เลขานุการภาควิชา เพื่อเลขานุการภาควิชา จะได้ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสาร แล้วเสนออาจารย์ประจำวิชาลงนามและให้ส่งเอกสารการเบิกเงินค่าตรวจกระดาษคำตอบ พร้อมใบเซ็นชื่อเข้าสอบ ให้หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา เพื่อรวบรวมตรวจสอบเอกสารเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนต่อไป

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบ

1. ให้มารับข้อสอบจากกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ ที่ห้องสมุดคณะฯ ก่อนเวลาสอบ อย่างน้อย 20 นาที เพื่อให้มีเวลาจัดห้องสอบ
2. นับจำนวนข้อสอบว่าตรงตามที่แจ้งไว้หน้าของข้อสอบหรือไม่ หากถูกต้องให้ลงลายมือในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
3. แจกข้อสอบ และในกรณีที่มีการสอบหลายวิชาในห้องเดียวกัน ให้แจกข้อสอบวิชานั้นตามเลขที่นั่งสอบที่ระบุไว้ในเอกสารเลขที่นั่งสอบแต่ละวิชา
4. ให้นักศึกษานั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบแต่ละรายวิชา ซึ่งจะติดผังที่นั่งสอบไว้หน้าห้องสอบ
5. ตรวจสอบบัตรประจำตัวนักศึกษา และในกรณีที่นักศึกษาไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาทำใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษาที่งานบริการการศึกษาคณะฯ
6. ให้นักศึกษาเซ็นชื่อเข้าห้องสอบในใบรายชื่อนักศึกษาให้ตรงกับชื่อนักศึกษาและตรวจว่าลายมือชื่อตรงกับบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือไม่
7. ให้กรรมการคุมสอบเขียนชื่อ-สกุล และรหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขาดสอบไว้หน้าของข้อสอบ และในใบเซ็นชื่อเข้าห้องสอบให้เขียนคำว่า " ขาดสอบ "
8. เมื่อหมดชั่วโมงสอบ ให้กรรมการคุมสอบนำข้อสอบทุกฉบับส่งกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ และลงลายมือชื่อในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
9. ให้กรรมการคุมสอบแจ้งเตือนนักศึกษาไม่ให้นำเอกสารใดๆ ยกเว้นบัตรประจำตัวนักศึกษา เข้าห้องสอบ และให้กรรมการคุมสอบแจ้งนักศึกษาทราบในกรณีที่ข้อสอบระบุให้นำเอกสารหรือเครื่องคำนวณเข้าห้องสอบได้
10. ให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบการแต่งกายของนักศึกษาก่อนเข้าห้องสอบหากพบนักศึกษาที่แต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยไม่อนุญาตเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
11. ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริตในการสอบ ให้กรรมการคุมสอบอย่างน้อย 2 คน ร่วมมือกันจับทุจริตโดยให้ดำเนินการดังนี้
 - ให้คัดเตือน
 - ช่วยกันจับตาดู
 - เมื่อพบว่ามีกรทุจริตให้กรรมการคุมสอบทุกคนในห้องสอบลงลายมือชื่อ และให้นักศึกษาลงลายมือชื่อยอมรับหลักฐานนั้นๆ ด้วย
 - ทำเรื่องเสนอประธานคณะกรรมการกลางดำเนินการสอบฯ พิจารณาต่อไป

ตารางแสดงจำนวนครั้งในการคุมสอบกลางภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556

รายชื่อกรรมการคุมสอบ	ยกยอคมา	สอบกลางภาค		สอบปลายภาค		รวม
		ปกติ	พิเศษ	ปกติ	พิเศษ	
1. รศ.ประสาธน์ ตั้งวัฒนา	-	1	-			1
2. รศ.ถาวร มิ่งสกุล	-	1	1			2
3. ผศ.สุวิทย์ อุปสัย	-	-	1			1
4. ผศ.สายใจ กองเพชร	-	-	2			2
5. อาจารย์จรัสศักดิ์ ภิรมบุญ	-	-	1			1
6. ผศ.ประภาพร ตั้งชนธานี	-	1	1			2
7. ผศ.พัชนี ศรีงาม	-	1	1			2
8. ผศ.ขวัญเกศ กนิษฐานนท์	-	1	-			1
9. อาจารย์ไพโรจน์ วงศ์หทัยไพศาล	-	1	1			2
10. ผศ.ราณี จิงห์	-	-	1			1
11. อาจารย์วีรวัฒน์ เขียมสะอาด	-	1	1			2
12. รศ.ศุทธิศักดิ์ นพวิญญูวงศ์	-	1	1			2
13. ผศ.วราภรณ์ สุกถพงศ์	-	1	1			2
14. อาจารย์เรืองทอง กิจเจริญปัญญา	-	-	2			2
15. รศ.อารีณี ชัชวาลชลธีระ	-	-	2			2
16. อาจารย์นุสรา สุวรรณโชติ	-	-	2			2
17. ผศ.สุรสิทธิ์ อ้วนพรมมา	-	1	1			2
18. ผศ.สิริขจร ตั้งวัฒนา	-	-	2			2
19. รศ.สมบุญ แสงมณีเดช	-	1	1			2
20. รศ.มงคล ไปรุ่งเจริญ	-	-	1			1
21. รศ.ปรีณัน จิตสมบัติ	-	-	1			1
22. ผศ.ดวงเดือน แก่นค้างพุด	-	1	1			2
23. อาจารย์ศักดิ์ศิริ ศิริเสถียร	-	-	1			1
24. ผศ.สราวุธ ศรีงาม	-	1	1			2
25. ผศ.ชัยวัฒน์ จรัสแสง	-	1	1			2
26. ผศ.สุชาติ วัฒนชัย	-	1	1			2
27. อาจารย์ปองรัตน์ ใจศิลป์	-	-	1			1
28. อาจารย์สุพรรณิกา พุทธชาติ	-	1	1			2
29. รศ.คมกริช พิมพ์ภักดี	-	1	1			2
30. รศ.บงกช นพผล	-	1	1			2
31. รศ.นริศร นาม	-	1	1			2
32. ผศ.สรรเพชญ์ อังกิตตระกูล	-	-	2			2
33. อาจารย์ปิยวัฒน์ สายพันธุ์	-	1	1			2
34. อาจารย์ชุตีพร ศักดิ์สง่างาม	-	1	1			2
35. ผศ.ประวิทย์ บุตรอุดม	-	1	1			2
36. รศ.กัลยา เจือจันทร์	-	1	1			2
37. รศ.ฟ้านาน สุขสวัสดิ์	-	-	2			2
38. ผศ.กษกร ดิเรกศิลป์	-	1	1			2
39. อาจารย์ภาวิน สายพู	-	1	1			2
40. อาจารย์ทรงศักดิ์ พลอยงาม	-	1	1			2
41. ผศ.ไชยศักดิ์ ธีรยศวิทยากุล	-	-	1			1
42. ผศ.อรยาพร มกรเทศ	-	1	1			2
43. ผศ.สมโภชน์ วีระกุล	-	-	2			2
44. ผศ.คณิต ชูกลิ่นหอม	-	1	1			2
45. อาจารย์น้ำฟ้า เพ็ญบุญ	-	-	1			1
46. อาจารย์อรรณู จันทร์จูน	-	1	1			2
47. นายพุดพิงศ์ พงษ์พันธ์	-	1	-			1
48. นางปรีชาภรณ์ สุระชน	-	1	1			2
49. นางพรรณชมพูนุ ม่วงลาย	-	-	2			2
50. นายพิทยา ภาภิรมย์	-	1	1			2
51. นายประยงค์ แสงศรีเรือง	-	-	2			2
52. นายอดิศักดิ์ สังข์แก้ว	-	-	2			2
53. นายชัยพร ศรีอัยคำ	-	-	2			2
54. นางสาวมนัสนันท์ บริสุทธิ์เพชร	-	1	1			2
55. นางสาวกัญญาจัน สาระฐ	-	1	1			2
56. นายประพันธ์ แก่นจำปา	-	1	1			2
57. นางสุธิดา จันทร์จูน	-	1	1			2
58. นางสาวนิลพรรณ วงษาไฮ	-	1	1			2
59. นางพรทิพย์ ธงคำศรี	-	1	1			2

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556 เอกสารแนบท้ายคำสั่งคณะสัตวแพทยศาสตร์ ที่ 145 /2556 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2556

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กก.คุมสอบ
วันจันทร์ที่ 29 ก.ค. 2556	08.30-11.30 น.	311 101 Biology I (ปกติ)	40	จรัสศักดิ์	VM 3203	ปียวัฒน์, พรทิพย์ อารยาพร, พิทยา ขวัญกุลศ, ประพันธ์ สมโภชน์, นิธิพรรณ
		311 101 Biology I (พิเศษ)	49		VM 3306	
		311 244 Intro Genetics (ปกติ)	28		VM 3103	
		311 244 Intro Genetics (พิเศษ)	49		VM 3202	
		713 311 Prin. of Vet. Pharmaco. (ปกติ)	47		ห้องประชุม	
		713 311 Prin. of Vet. Pharmaco. (พิเศษ)	54		ห้องประชุม	
		717 557 Aquatic Animal Med. (ปกติ)	46		VM 1205	ราวี, ศักดิ์ศิริ, ปริญญาภรณ์ ภาวีน, สุพรรณิกา คณิต, อารินี
		717 557 Aquatic Animal Med. (พิเศษ)	46		VM 1206	
		713 321 Vet. Pharmacy (ปกติ)	48	รัศมณกรณ์	ห้องประชุม	
		713 321 Vet. Pharmacy (พิเศษ)	53		ห้องประชุม	จิรรัตน์, ประยงค์, ประวิทย์ คมกริช, ทรรติศา ฐิติพร, จรัสศักดิ์
วันอังคารที่ 30 ก.ค. 2556	08.30-11.30 น.	716 414 Zoonoses (ปกติ)	44		VM 1205	
		716 414 Zoonoses (พิเศษ)	47		VM 1206	
		711 221 Vet. Embryology (ปกติ)	34	จิรศักดิ์	VM 1205	ประสาน, วราภรณ์ สายใจ, ดวงเดือน ถาวร, อรัญ, พรรณชมพู
		711 221 Vet. Embryology (พิเศษ)	51		VM 1206	
		711 332 Vet. Micro. & Physio. IV (ปกติ)	47		ห้องประชุม	
		711 332 Vet. Micro. & Physio. IV (พิเศษ)	54		ห้องประชุม	
		713 431 Vet. Toxicology (ปกติ)	43		VM 3103	ไพโรจน์, มนัสนันท์ ประภาพร, ชัยพร
		713 431 Vet. Toxicology (พิเศษ)	48		VM 3203	
	13.00-16.00 น.	714 311 General Vet. Pathology (ปกติ)	47	รัศมณกรณ์	ห้องประชุม	นุสรา, สุทธิศักดิ์, ฟ้ามน
		714 311 General Vet. Pathology (พิเศษ)	54		ห้องประชุม	

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กก.คุมสอบ
วันอังคารที่ 30 ก.ค. 2556	13.00-16.00 น.	717 421 Vet. Gen. Med. (ปกติ)	43	รักษณกรณ์	VM 1205	กษกร, นริศร ไชยพัทธ์, สุธิดา ชัยวัฒน์, บงกช มงคล, กัลยา
		717 421 Vet. Gen. Med. (พิเศษ)	47		VM 1206	
		715 545 Vet. Obstetrics (ปกติ)	46		VM 3203	
		715 545 Vet. Obstetrics (พิเศษ)	46		VM 3306	
		715 543 Vet. Obstetrics (ปกติ)	1		VM 3306	
วันพุธที่ 31 ก.ค. 2556	08.30-11.30 น.	312 108 Fundamental Chem. (ปกติ)	41	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ห้องประชุม ห้องประชุม VM 1205 VM 1206 VM 3103 VM 3202 VM 3306	} สรรพพญ, กิ่งกาญจน์, อติศักดิ์ พัชนี, สุรสิทธิ์ สามบุรณ์, น้ำฟ้า สุชาติ, ปรีชากรณ ปรีณัน, พรทิพย์ สราวุธ, อารยาพร ปองรัตน์, เรืองทอง
		312 108 Fundamental Chem. (พิเศษ)	53			
		318 305 Biochem (ปกติ)	31			
		318 305 Biochem (พิเศษ)	51			
		715 421 Vet. Radiology (ปกติ)	42			
		715 421 Vet. Radiology (พิเศษ)	46			
		715 544 Art. In. & Reproduc. Tech. (ปกติ)	46			
		715 544 Art. In. & Reproduc. Tech. (พิเศษ)	48			
		716 232 Prin. of Animal Welfare (ปกติ)	31		VM 1205	
		716 232 Prin. of Animal Welfare (พิเศษ)	49		VM 1206	
		716 332 Prin. of Animal Welfare (ปกติ)	47	รักษณกรณ์	ห้องประชุม ห้องประชุม VM 3103 VM 3203	} ปิยวัฒน์, พรณมพ, ประพันธ์ คณิต, จีรัตน์ สมโภชน์, พรรษิตา
		716 332 Prin. of Animal Welfare (พิเศษ)	55			
		717 558 Exotic & Wildlife Med. (ปกติ)	46			
		717 558 Exotic & Wildlife Med. (พิเศษ)	47			
		711 211 Gross Anatomy of Small (ปกติ)	33			
วันพฤหัสบดีที่ 1 ส.ค. 2556	08.30-11.30 น.	711 211 Gross Anatomy of Small (พิเศษ)	51	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ห้องประชุม	} สุวิทย์, มนัสนันท์, อติศักดิ์
		864 101 Music Appreciation (พิเศษ)	1		ห้องประชุม	

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ. ปกติ/พิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กก.คุมสอบ
วันพฤหัสบดีที่ 1 ต.ค. 2556	08.30-11.30 น.	716 215 Processed Food Safety (ปกติ)	46	จิรศักดิ์	VM 1205	ประวิทย์, นิลพรรณ บงกช, ไพโรจน์ อริญ, ประภาพร ภาวีน, วรากรณ์
		716 215 Processed Food Safety (พิเศษ)	49		VM 1206	
		717 555 Swine Med. (ปกติ)	46		VM 3103	
		717 555 Swine Med. (พิเศษ)	47		VM 3203	
	13.00-16.00 น.	717 525 Swine Med. (พิเศษ)	2	รัตนกรณ	VM 3203	เรืองทอง, กชกร, ชัยพร สุทธิศักดิ์, สุธิตา นุศรา, นริศร
		714 341 Vet. Bact. & Mycol. (ปกติ)	48		ห้องประชุม	
		714 341 Vet. Bact. & Mycol. (พิเศษ)	54		ห้องประชุม	
		714 413 Vet. Clin. Path. (ปกติ)	43		VM 1205	
วันศุกร์ที่ 2 ต.ค. 2556	08.30-11.30 น.	714 413 Vet. Clin. Path. (พิเศษ)	48	จิรศักดิ์	VM 1206	สมบูรณ์, กิงกาอุจน์, สรรเพชญ, พิชนี สุรสิทธิ์, สิริขจร, ประยงค์ กัลยา, ถาวร ฟ้านาน, สราวุธ
		311 102 Biology Lab I (ปกติ)	40		VM 1205	
		311 102 Biology Lab I (พิเศษ)	49		VM 1206	
		714 331 Vet. Helminthology (ปกติ)	46		ห้องประชุม	
		714 331 Vet. Helminthology (พิเศษ)	50		ห้องประชุม	
		717 556 Poultry Med. (ปกติ)	46		VM 3103	
		717 556 Poultry Med. (พิเศษ)	47		VM 3203	
		717 526 Avian Med. (พิเศษ)	2		VM 3203	
	13.00-16.00 น.	715 411 Vet. Gen. Sur. (ปกติ)	43	รัตนกรณ	VM 1205	ดวงเดือน, พิทยา สุพรรณิกา, ชัยวัฒน์ สุชาติ, อาริน, สายใจ
		715 411 Vet. Gen. Sur. (พิเศษ)	48		VM 1206	
		715 514 Large Animal Surgery (ปกติ)	47		ห้องประชุม	
		715 514 Large Animal Surgery (พิเศษ)	45		ห้องประชุม	

รายวิชาที่อาจารย์ประจำวิชาจัดสอนนอกตาราง

000 101 Eng. For Communication 40/52	712 241 Dog Management 40/55
000 103 Eng. For Academic Purposes II (EAP II) 43/44	712 242 Cat Management 33/55
000 112 Thai for Academic Purposes 1	716 452 Field Prac. & App. In Com. Med. 42/44
000 168 Critical Thinking and Problem Solving 41/52	717 422 Clin. Prac. In Vet. Gen. Med. Lab 43/47
000 145 Leadership and Management 41/52	710 591 Seminar in Vet. Med 47/51
000 146 Happiness Life 41/52	714 652 Clin. Prac. In Path. II 45/47
000 156 Multiculturalism 28/48	715 635 Clin. Prac. In Sur. IV 45/46
000 141 Fundamental Rights & civil Society 30/50	715 654 Clin. Prac. In Obstetrics II 46/47
137 342 Livestock Feed & Feeding 30/49	717 644 Clin. Prac. In Vet. Med. IV 46/47
117 343 Livestock Feed & Feeding 1	717 692 Special Problems 44/48
216 158 Physical Education Activity (Aerobicdance) 1/3	710 661 Internship in Veterinary I 46/46
216 108 Physical Education Activity (jogging) 2	716 251 Field Practice In Animal Science 46/53
312 106 Gen. Chemistry Lab 41/52	716 261 Vet. Environmental Management 1/1
366 128 Food Supplements, Drugs and Cosmetics for Health 1	716 453 Field Practice In Public Health 1
410 102 Japanese II 1	717 106 Exotic Pets Management 1
410 201 Intermediate Japanese I 1	
410 201 Intermediate Japanese I 1	
411 107 Eng. For Science and Technology I 1	
419 321 Mahayana Buddhism 1	