



คำสั่งคณะกรรมการแพทยศาสตร์

ที่ 195/2551

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกลางภาคการศึกษาลาย ประจำปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การดำเนินการสอบกลางภาคการศึกษาลาย ประจำปีการศึกษา 2551 ของนักศึกษาภาคปกติและโครงการพิเศษ ในระหว่างวันที่ 24 - 30 ธันวาคม 2551 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกลางภาคการศึกษาลาย ประจำปีการศึกษา 2551 สำหรับนักศึกษาภาคปกติและโครงการพิเศษ ประกอบด้วย

กรรมการกลางดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน

นางลักขณา ดาละลักษณ์, นายจิรศักดิ์ สุทธิชนะจินดา, นางพนิดา สังฆพันธ์, นายมานะ ดีไพร, นายสัญญาจิตร ศรีหนองหว้า, นางบัวเชฐ ศรีหนองหว้า, นายอัมพร ไกรยศรี และนายพงศ์พันธุ์ พงษ์สะพัง เป็นกรรมการ

กรรมการและเจ้าหน้าที่ผลิตข้อสอบ ประกอบด้วย

อาจารย์อรรณู จันทร์ถน, นายพิทักษ์ น้อยเมธ, นายพิทักษ์พงษ์ มณีรัตนรุ่งโรจน์, นางสุธิดา จันทร์ถน, นางบุญเสริม สมบูรณ์, นางประภัสสร ทิพา, นางสาวรัตนดา ดาวสวะ, นางวัน บัวจันทร์, นางปริศนา วิชาธรรม และ นางประยูร ขามธาตุ

กรรมการคุมสอบ ประกอบด้วย

1. รศ.ประธาน	ดั่งควัดนา	27. รศ.กมลกริช	พิมพ์ภักดี
2. ผศ.พิระพล	สุขอ้วน	28. ผศ.ประพันธ์ศักดิ์	ฉวีราช
3. รศ.ถาวร	มิ่งสกุล	29. ผศ.นริศ	นางาม
4. ผศ.สุวิทย์	อุปสัย	30. ผศ.กนิต	ชูคันหอม
5. ผศ.พัชนี	ศรีงาม	31. อาจารย์อารยาพร	มกษเพศ
6. ผศ.ประภาพร	ตั้งธนาธิข	32. รศ.บัณฑิตย์	เต็งเจริญกุล
7. อาจารย์ไพโรจน์	วงศ์หทัยไพศาล	33. ผศ.พื่อนาน	สุขสวัสดิ์
8. รศ.สุทธิศักดิ์	นพวิญญูวงศ์	34. ผศ.กษกร	ดิเรกศิลป์
9. ผศ.วราภรณ์	สุกุลพงศ์	35. อาจารย์ภาวิน	สายหู
10. อาจารย์เรืองทอง	กิจเจริญปัญญา	36. ผศ.อนันตชัย	ชัยศวิทยากุล
11. รศ.อารินี	ชัชวาลชลธิระ	37. ผศ.นงเยาว์	สุวรรณธาดา
12. ผศ.เอกชัย	ภัทรพันธ์วิเชียร	38. ผศ.สมโภชน์	วีระกุล
13. อาจารย์นุสรา	สุวรรณโชติ	39. อาจารย์ศิริญา	อุทัยอยู่สุข
14. อาจารย์ธนาถาร	นะศรี	40. นายพุดพิงศ์	พงษ์พันธ์
15. อาจารย์จ้าววรรณ	คำพา	41. นางปรียาภรณ์	สุระชน
16. ผศ.ธีรขจร	ดั่งควัดนา	42. นางพรรณชมพู่	ม่วงลาย
17. รศ.มงคล	โปร่งเจริญ	43. นายสันชัย	ทะคง
18. ผศ.พงษ์ธร	สุวรรณธาดา	44. นายพิทยา	ภาภิรมย์
19. อาจารย์ศักดิ์ศิริ	ศิริเสถียร	45. นายประยงค์	แสงศรีเรือง
20. ผศ.สราวุธ	ศรีงาม	46. นายอดิศักดิ์	สังข์แก้ว
21. ผศ.ชัยวัฒน์	จรัสแสง	47. นายชัยพร	สร้อยคำ
22. ผศ.สุชาติ	วัฒนชัย	48. นางสาวประสาทร	บริสุทธิเพ็ชร
23. อาจารย์สุปราณี	จิตรเพียร	49. นางสาวกัญญาจัน	ธาระชู
24. อาจารย์ปานิสร	คุณกิตติ	50. นางพรทิพย์	ชงศาศรี
25. ผศ.สรพรเพชญ	อังกิตติระกุล	51. นางอรุณี	บุตรดาดี
26. ผศ.ไพรัตน์	ศรีแสง	52. นายประพันธ์	แก่นเจ้าป่า

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการสอบกลางภาคการศึกษาลายจะแล้วเสร็จ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ตั้ง ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2551

(รองศาสตราจารย์สุเมธีรัตน์ เข็มละมัย)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

กำหนดการดำเนินการสอบนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์
สอบกลางภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา 2551

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 จำนวนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน 70 วิชา
1.2 จำนวนวิชาที่สอบในตารางสอบ 26 วิชา

2. กำหนดการจัดทำข้อสอบและวันสอบกลางภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2551

- 15 ธ.ค. 51 - วันสุดท้ายของการส่งต้นฉบับข้อสอบ
16 - 17 ธ.ค. 51 - โรเนียวและจัดชุดข้อสอบ
24 ธ.ค. - 30 ธ.ค. 51 - สอบกลางภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2551

ตารางการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่จัดชุดโรเนียวข้อสอบ

วัน/เดือน/ปี	เวลา	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
16 - 17 ธ.ค. 2551	08.30 น. - 16.30 น.	นางสาวรัตนา คาวสวระ นางประภัสสร ทิพา นางปริศนา วิชาธรรม นางวัน บัวจันทร์ นางบุญเสริม สมบูรณ์ นางประยูร ขามธาตุ	ให้ทำหลายต้นฉบับและสำเนา ข้อสอบให้แล้วเสร็จ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากที่มีการสอบ ในแต่ละภาคการศึกษาเสร็จ สิ้นแล้ว

ห้องจัดทำข้อสอบ : ห้องประชุมชั้น 6 อาคารพิเชฏฐ์ เหลืองทองคำ
ส่งต้นฉบับข้อสอบที่ : นายจิรศักดิ์ สุทธิชนะจินดา
นางพนิดา สังฆพันธ์
นางฉกคณา ตาละลักษณ์
อาจารย์อริญ จันท์สุน
นายพิทักษ์ น้อยเมธ
นายพิทักษ์พงษ์ มณีรัตนรุ่งโรจน์
นางสุริดา จันท์สุน

เพื่อเป็นการประหยัดกระดาษที่ใช้ทำข้อสอบ ใคร่ขอความร่วมมืออาจารย์ประจำวิชาทุกท่าน

1. ให้จัดทำต้นฉบับข้อสอบโดยใช้กระดาษรีมยาว
2. ให้พิมพ์ช่องสำหรับลงชื่อ-นามสกุล และรหัสประจำตัว ของผู้เข้าสอบที่หัวกระดาษข้อสอบทุกแผ่น
3. ให้เริ่มพิมพ์ข้อสอบต่อจากคำอธิบายข้อสอบ โดยไม่ให้เสียเนื้อที่กระดาษว่าง
4. ข้อสอบที่เป็นแบบเลือก ก. ข. ค. ง. ให้จัดในรูป

ก.

ข.

ค.

ง.

5. กรรมการจัดทำข้อสอบได้จัดทำกระดาษคำตอบแบบรีมยาว 2 หน้าไว้แล้ว วิชาใดต้องการ
กระดาษคำตอบกี่แผ่น ขอให้แจ้งกรรมการจัดทำข้อสอบด้วย

เกณฑ์ที่ใช้ในการจัดคุมสอบ

1. จำนวนครั้งในการคุมสอบ รับ-จ่ายข้อสอบและคุมสอบสำรอง จะเฉลี่ยให้เท่าๆ กัน หากผู้คุมสอบไม่มาคุมสอบตามวันเวลาที่ได้รับมอบหมาย ในการคุมสอบครั้งต่อไปจะต้องคุมสอบชดเชยเพิ่มเป็นอีก 1 เท่า
2. การเปลี่ยนแปลงการคุมสอบ รับ-จ่าย ข้อสอบและคุมสอบสำรอง ให้กรรมการแลกเปลี่ยนกันได้ โดยเสนอบันทึกขอเปลี่ยนแปลงต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และแจ้งกรรมการประสานงานทราบก่อน อย่างน้อย 1 วัน
3. การแลกเปลี่ยนการคุมสอบ รับ-จ่ายข้อสอบและคุมสอบสำรอง จะไม่นำมาพิจารณาจัดชดเชยในการคุมสอบครั้งต่อไป
4. การคุมสอบของกรรมการจะต้องรับผิดชอบทุกรายวิชาร่วมกันที่มีนักศึกษาสอบภายในห้องที่กรรมการคุมสอบนั้น
5. ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายวิชาที่สอบ กรรมการคุมสอบยังต้องรับผิดชอบรายวิชาที่มีการสอบร่วมกันในห้องที่สอบนั้นด้วย
6. กรรมการคุมสอบประกอบด้วย อาจารย์ในคณะฯ นักวิทยาศาสตร์ พนักงานวิทยาศาสตร์ นักวิชาการสัตวบาล ที่ประจำอยู่ที่คณะฯ
7. คณบดี รองคณบดีฝ่ายต่างๆ หัวหน้าภาควิชาต่างๆ รวมถึงอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ไม่ต้องคุมสอบ

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการชุดต่างๆ

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการกลางดำเนินการสอบ

ดำเนินการจัดการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา พ.ศ. 2547 และดำเนินการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการสอบเสนอผู้บริหารที่มีอำนาจสั่งการตามระเบียบนี้พิจารณาสั่งการต่อไป

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการประสานงานระหว่างการสอบ

1. ประสานงานในการจัดเตรียมองค์ประกอบต่างๆ ให้พร้อมในการสอบ
2. มาปฏิบัติงานที่ห้องรับ-ส่งข้อสอบ (ห้องสมุดคณะฯ อาคารเชิดชัยฯ) ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 30 นาที
3. ตรวจสอบข้อสอบที่ส่งมาจากต่างคณะที่นักศึกษาคณะฯ ลงทะเบียนเรียน โดยตรวจนับจำนวนของข้อสอบให้ถูกต้อง (โดยห้ามเปิดซองข้อสอบ) จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบวิชานั้นต่อไป
4. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การสอบเป็นไปด้วยดี
5. ติดตามประสานงานกับอาจารย์ประจำวิชา ในกรณีที่ข้อสอบมีปัญหา

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการจัดชุดข้อสอบ

1. มาปฏิบัติงานที่ห้องจัดทำข้อสอบ (ห้องประชุมชั้น 6 ตรงข้ามห้องประชุมกรรมการประจำคณะฯ อาคาร พิเชฐรัฐฯ)
2. รับคืนฉบับข้อสอบจากอาจารย์ประจำวิชา และส่งเจ้าหน้าที่โรเนียวข้อสอบต่อไป
3. ตรวจสอบและจัดชุดข้อสอบให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนแต่ละวิชา

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ

1. มาปฏิบัติงานที่ห้องสมุดคณะฯ ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 30 นาที โดยทำหน้าที่ประกาศเสียงตามสายให้นักศึกษาทราบ
2. จ่ายข้อสอบให้กรรมการคุมสอบ ตรวจนับจำนวนของข้อสอบให้ถูกต้อง พร้อมให้กรรมการคุมสอบลงนามรับข้อสอบ
3. ตรวจนับจำนวนของข้อสอบจากกรรมการคุมสอบหลังจากที่การสอบเสร็จสิ้นแล้ว พร้อมให้กรรมการคุมสอบลงนามส่งข้อสอบ
4. ในกรณีที่กรรมการคุมสอบไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ให้กรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ คุมสอบแทน และแจ้งประธานกรรมการกลางฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. ตรวจนับข้อสอบที่สอบเสร็จแล้ว และปิดผนึกซองข้อสอบ ส่งให้เจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบดำเนินการต่อไป

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่โรเนียวข้อสอบ

ดำเนินการโรเนียวข้อสอบทุกรายวิชาที่อาจารย์ประจำวิชาส่งต้นฉบับให้เสร็จตามกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดเรียงชุดข้อสอบ

ดำเนินการจัดชุดข้อสอบเรียงชุดข้อสอบให้แล้วเสร็จตามกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบ

ดำเนินการนำข้อสอบที่นักศึกษาสอบเสร็จแล้วส่งให้คณะเจ้าของวิชาให้เสร็จภายในวันเดียวกันที่วิชานั้นสอบ

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมเครื่องเสียง

ดำเนินการทดสอบและควบคุมเครื่องเสียงในการประชาสัมพันธ์การสอบ ก่อนวันสอบอย่างน้อย 1 วัน

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่บริการเครื่องดื่ม

ให้บริการเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และเจ้าหน้าที่ ตลอดระยะเวลาดำเนินการจัดสอบ

การเบิกค่าตรวจกระดาษคำตอบ

อาจารย์ประจำวิชา ที่ประสงค์จะเบิกเงินค่าตรวจกระดาษคำตอบ ขอให้ส่งเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการสอบ ที่เลขานุการภาควิชา เพื่อเลขานุการภาควิชา จะได้ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสาร แล้วเสนออาจารย์ประจำวิชาลงนามและให้ส่งเอกสารการเบิกเงินค่าตรวจกระดาษคำตอบ พร้อมใบเซ็นชื่อเข้าสอบ ให้หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา เพื่อรวบรวมตรวจสอบเอกสารเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนต่อไป

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบ

1. ให้มารับข้อสอบจากกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ ที่ห้องสมุดคณะฯ ก่อนเวลาสอบ อย่างน้อย 20 นาที เพื่อให้มีเวลาจัดห้องสอบ
2. นับจำนวนข้อสอบว่าตรงตามที่แจ้งไว้หน้าของข้อสอบหรือไม่ หากถูกต้องให้ลงลายมือในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
3. แจกข้อสอบ และในกรณีที่มีการสอบหลายวิชาในห้องเดียวกัน ให้แจกข้อสอบวิชานั้นตามเลขที่นั่งสอบที่ระบุไว้ในเอกสารเลขที่นั่งสอบแต่ละวิชา
4. ให้นักศึกษานั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบแต่ละรายวิชา ซึ่งจะติดผังที่นั่งสอบไว้หน้าห้องสอบ
5. ตรวจสอบบัตรประจำตัวนักศึกษา และในกรณีที่นักศึกษาไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาทำใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษาที่งานบริการการศึกษาคณะฯ
6. ให้นักศึกษาเซ็นชื่อเข้าห้องสอบในใบรายชื่อนักศึกษาให้ตรงกับชื่อนักศึกษาและตรวจดูว่าลายมือชื่อตรงกับบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือไม่
7. ให้กรรมการคุมสอบเขียนชื่อ-สกุล และรหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขาดสอบไว้หน้าของข้อสอบ และในใบเซ็นชื่อเข้าห้องสอบให้เขียนคำว่า " ขาดสอบ "
8. เมื่อหมดชั่วโมงสอบ ให้กรรมการคุมสอบนำข้อสอบทุกฉบับส่งกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ และลงลายมือชื่อในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
9. ให้กรรมการคุมสอบแจ้งเตือนนักศึกษาไม่ให้นำเอกสารใดๆ ยกเว้นบัตรประจำตัวนักศึกษา เข้าห้องสอบ และให้กรรมการคุมสอบแจ้งนักศึกษาทราบในกรณีที่ข้อสอบระบุให้นำเอกสารหรือเครื่องคำนวณเข้าห้องสอบได้
10. ให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบการแต่งกายของนักศึกษาก่อนเข้าห้องสอบหากพบนักศึกษาที่แต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยไม่อนุญาตเข้าห้องสอบ โดยเด็ดขาด
11. ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริตในการสอบ ให้กรรมการคุมสอบอย่างน้อย 2 คน ร่วมมือกันจับทุจริตโดยให้ดำเนินการดังนี้

- ให้ตักเตือน

- ช่วยกันจับตาดู

- เมื่อพบว่ามีกรทุจริตให้กรรมการคุมสอบทุกคนในห้องสอบลงลายมือชื่อ และให้นักศึกษาลงลายมือชื่อยอมรับหลักฐานนั้นๆ ด้วย

- ทำเรื่องเสนอประธานคณะกรรมการกลางดำเนินการสอบฯ พิจารณาต่อไป

ตารางแสดงจำนวนครั้งในการคุมสอบกลาง ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2551

รายชื่อกรรมการคุมสอบ	ชื่อย่อตาม	สอบกลางภาค		สอบปลายภาค		รวม
		ปกติ	พิเศษ	ปกติ	พิเศษ	
1. รศ.ประสาน ดั่งควัฒนา	-	1	-			1
2. ผศ.พิระพล สุขอ้วน	-	-	2			2
3. รศ.ถาวร มิ่งสกุล	-	1	-			1
4. ผศ.สุวิทย์ อุปสัย	-	-	1			1
5. ผศ.พจน์ ศรีงาม	-	-	2			2
6. ผศ.ประภาพร ดังธนาภิษ	-	1	-			1
7. อาจารย์ไพโรจน์ วงศ์ท้อยไพศาล	-	1	1			2
8. รศ.สุทธิศักดิ์ นพวิญญูวงศ์	-	-	1			1
9. ผศ.วราภรณ์ สุกุลพงศ์	-	1	-			1
10. อาจารย์เรืองทอง กิจเจริญปัญญา	-	1	1			2
11. รศ.อารีณี ชัชวาลชลธีระ	-	1	-			1
12. ผศ.เอกชัย ภักธรพินธุ์เขียร	-	1	-			1
13. อาจารย์อนุสรณ์ สุวรรณโชติ	-	1	1			2
14. อาจารย์ธนากร นະศรี	-	-	1			1
15. อาจารย์จาวรรณ คำพา	-	1	1			2
16. ผศ.ธีรชจร ดั่งควัฒนา	-	1	1			2
17. รศ.มงคล ไชยเจริญ	-	1	-			1
18. ผศ.พงษ์ธร สุวรรณธาดา	-	1	1			2
19. อาจารย์ศักดิ์ศรี ศรีเสถียร	-	1	1			2
20. ผศ.สราวุธ ศรีงาม	-	1	1			2
21. ผศ.ชัยวัฒน์ จรัสแสง	-	-	2			2
22. ผศ.สุชาติ วัฒนชัย	-	-	1			1
23. อาจารย์สุปราณี จิตรเพียร	-	-	1			1
24. อาจารย์ปณิสร คุณกิตติ	-	1	1			2
25. ผศ.สรรเพชญ์ อังกิตติระกุล	-	-	1			1
26. ผศ.ไพรัตน์ ศรีแสง	-	-	2			2
27. รศ.คมกริช พิมพ์ภักดี	-	-	2			2
28. ผศ.ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช	-	1	1			2
29. ผศ.นริศร นางาม	-	1	1			2
30. ผศ.ณิศ ชูคันหอม	-	1	1			2
31. อาจารย์อารยาพร มงคลเทศ	-	1	-			1
32. รศ.บัณฑิตย์ เต็งเจริญกุล	-	1	-			1
33. ผศ.พิพัฒน์ สุขสวัสดิ์	-	1	1			2
34. ผศ.กษกร คีระกัลป์	-	-	2			2
35. อาจารย์ภาวิน สายหนู	-	-	1			1
36. ผศ.อนันตชัย ชัยศุภวิทยา	-	-	2			2
37. ผศ.นงเยาว์ สุวรรณธาดา	-	-	1			1
38. ผศ.สมโภชน์ วีระกุล	-	1	1			2
39. อาจารย์ศิริญา ฤกษ์อยู่สุข	-	1	1			2
40. นายพิพัฒน์ พงษ์พันธ์	-	-	1			1
41. นางปรียาภรณ์ สุระชน	-	1	1			2
42. นางพรรณชมพู่ ม่วงลาย	-	1	1			2
43. นายสันชัย ทะคง	-	-	2			2
44. นายพิทยา ภาภิรมย์	-	-	2			2
45. นายประยงค์ แสงศรีเรือง	-	-	2			2
46. นายอดิศักดิ์ สังข์แก้ว	-	-	1			1
47. นายชัยพร สร้อยคำ	-	1	1			2
48. นางสาวประสาพร วิสุทธิเพียร	-	1	1			2
49. นางสาวกัญญาณันท์ สาระฐ	-	-	2			2
50. นางพรทิพย์ ธงศาศรี	-	1	1			2
51. นางอรุณี บุครดาดี	-	-	2			2
52. นายประพันธ์ แก่นจำปา	-	-	2			2

ตารางสอบกลางภาคปลาย ปีการศึกษา 2551 เอกสารแนบท้ายคำสั่งคณะสัตวแพทยศาสตร์ที่ 1๙๒ /2551 ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม 2551

วัน/เดือน/ปี	รายวิชา	จำนวน นศ. ภาคปกติ/โครงการพิเศษ	กรรมการ รับ-จ่ายข้อสอบ	ห้องสอบ	กรรมการคุมสอบ
วันพุธที่ 24 ธ.ค. 51	08.30-11.30 น.	312 112 Basic Org Chem 711 231 Vet. Histology 716 412 Meat Inspection	47/51 51/41 50/43	ห้องประชุม VM 3103/3102 VM 1205-6/1207-8	เรื่องทอง,ประสาทพร, สม เกษ ถาวร,ศิริจร/ภาวิณ,พรรณชนก ประพันธ์ศักดิ์,พ้านาน/นริศร,พรทิพ
	13.00-16.00 น.	716 413 Milk Inspection 717 526 Avian Medicine	53/42 47/20	พนักดา VM 1205-6/1207-8	สรพรเพชญ์,กิ่งกาญจน์, ไพโรจน์ คณิต,ปาณิสรา/ศักดิ์ศิริ,ประพันธ์ บัณฑิตย์,จารุวรรณ/อนันต์ชัย,ปรีดาพร
	08.30-11.30 น.	717 527 Aquatic & Wildlife Med. 714 311 Vet. Gen. Path. 311 244 Elementary Genetics	47/20 53/36 1	จิรศักดิ์ VM 1205-6/1207-8	นุสรา,พิทยา,สราวุธ นุสรา,พิทยา,สราวุธ นุสรา,พิทยา,สราวุธ
วันพฤหัสบดีที่ 25 ธ.ค. 51	08.30-11.30 น.	716 414 Zoonosis 418 110 World Civilization	52/43 4	พนักดา ห้องประชุม ห้องประชุม	คมกริช,เกษกร, พุฒิพงศ์ คมกริช,เกษกร, พุฒิพงศ์
	13.00-16.00 น.	711 213 Large Animal Anatomy 714 343 Vet. Virology 717 423 Companion Anim. Med.	51/43 53/36 51/43	จิรศักดิ์ VM 3103/3102 VM 1205-6/1207-8	สุวิทย์,ไพรัตน์,อรุณี อรุณี,ชัยพร/ธนากร,ศิริญา อารยาพร,เอกชัย/พงษ์ธร,ประย
วันศุกร์ที่ 26 ธ.ค. 51	08.30-11.30 น.	311 104 Biology II Lab 712 313 Vet. Physio. III	47/50 59/45	พนักดา VM 1205-6/1207-8	สุทธสิริกิติ์,อดิศักดิ์,พชน ประภาพร,ประสาดน/พิระพล,ต้น
	13.00-16.00 น.	411 206 Eng for Health Sci II 714 331 Vet. Helminth. 715 413 Vet. Orthopedic Sur.	47/57 54/36 51/43	จิรศักดิ์ VM 3103/3102 VM 1205-6/1207-8	นงเยาว์,ชัยวัฒน์,คณิต เรืองทอง,พรรณชนก/จารุวรรณ,พิท มงคล,ประสาทพร/สุชาติ,สุปรา
วันจันทร์ที่ 29 ธ.ค. 51	08.30-11.30 น.	715 412 Small Anim. Sur. 311 103 Biology II 715 543 Vet. Obstetrics	48/42 47/52 47/20	พนักดา VM 1205-6/1207-8 VM 3103/3102	วรากรณ์,สมโภชน์/ศักดิ์ศรี,ปาณิส อรุณี,อนันต์ชัย,ชัยพร สราวุธ,ปรีดาพร/เกษกร,ประพันธ์
	13.00-16.00 น.	316 204 Ele. Stat.	49/52	ห้องประชุม	พิระพล,กิ่งกาญจน์, ไพรัตน์
วันอังคารที่ 30 ธ.ค. 51	08.30-11.30 น.	712 312 Vet. Physio. II	58/45	พนักดา ห้องประชุม	พชน,ต้นชัย,พ้านาน พชน,ต้นชัย,พ้านาน
	13.00-16.00 น.	713 312 Vet. Pharmacology (พิเศษ) 713 312 Vet. Pharmacology (ปกติ) 715 441 Vet. Gynae. & Androl. (ปกติ) 715 441 Vet. Gynae. & Androl. (พิเศษ) 716 542 Vet. Med. Admin.	44 58 51 43 48/20	ห้องประชุม VM 1205-6 VM 1207-8 VM 3203 VM 3103/3102	ไพโรจน์,ศิริญา พงษ์ธร,พรทิพ ชัยวัฒน์,ประยงค์ นริศร,นุสรา/คมกริช,ศิริจร

รายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนจัดสอนนอกตาราง

115 361 Principles of Co-Operatives 13/14	715 533 Clin. Prac. In Surgery II 47/20	127 101 Principles of animal Production 47/52	406 101 Spanish I 6
117 301 Poultry & Swine Prod. 51/41	715 552 Clin. Prac. In Therio. II 47/20	216103 Badminton (พิเศษ) 12	406 102 Spanish II 1
117 303 Cattle & Buffalo Prod 51/41	717 542 Clin. Prac. In Vet. Med. II 47/20	213 113 Psychology for understanding 1	409 101 German I 2/2
117 451 Lives. Breeding & Impro. 48/41	717 591 Seminar 47/16	215 274 Food Preservation 1	410 102 Japanese II 3
118 121 General Fisheries 50/42	714 653 Clin. Prac. In Path. III 55	216 104 Basketball 1	411 106 Eng. For Health Sci. I 2/1
312 113 Basic Org Chem Lab 47/51	715 636 Clin. Prac. In Sur. V 55	216 107 Hockey 3	411 319 Eng. For Office Com. 1
318 306 Biochem. Lab. 51/42	715 655 Clin. Prac. In Obstetrics III 55	216 108 Jogging 5	414 296 Geography and Tourism 1
714 413 Vet. Clin. Path. 51/43	717 645 Clin. Prac. In Vet. Med. V 55	216 110 Rhythmic Activities 3/4	419 315 Social Philosophy 1
715 431 Clin. Prac. In Small Sur. 48/42	710 662 Internship in Veterinary II 55	216 118 Tennis 5/18	511 414 Public Health Project Admin 3/2
714 551 Clin. Prac. In Pathology I 47/20	715 261 Animal Restraint 50/23	216 121 Table Tennis 8/11	664 255 Introduction to nanotechnology 9
711 111 Avian & Aquatic Anatomy 51/40	712 331 Anim. Behav. Physio. 53/38	216 125 Tae Kwon Do 6	717 101 Ornamental Fish Business