



คำสั่งคณะกรรมการคุณภาพสถานศึกษา

ที่ 179/2552

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบไล่ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2552

เพื่อให้การดำเนินการสอบไล่ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2552 ของนักศึกษาภาคปกติและโครงการพิเศษ ในระหว่างวันที่ 21 กันยายน – 8 ตุลาคม 2552 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งกรรมการ และเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบไล่ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2552 สำหรับนักศึกษาภาคปกติและโครงการพิเศษ ประกอบด้วย กรรมการกลางดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน

นางลักษณา ดาวลักษณ์, นายธีรศักดิ์ สุขศักดิ์จินดา, นางพนิดา สังฆพันธ์, นายนมนา ตีไพร, นายลักษณุจิตร ศรีห่อนองหัว, นางน้ำเชียง ศรีห่อนองหัว, นายอัมพร ไกรยารศรี และนายพงศ์พันธุ์ พงษ์สะพัง เป็นกรรมการ

กรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลข้อสอบ ประกอบด้วย

อาจารย์อรัญ จันทร์อุน, นายพิทักษ์ น้อยเมฆ, นายพิทักษ์พงษ์ มณีรดันรุ่ง ใจน้ำ, นางสุชิตา จันทร์อุน

นางบุญเสริม สมบูรณ์, นางประภัสสร พิทักษ์, นางสาวรัตนา ดาวสาระ, นางวนิช น้ำจันทร์,

นางปริศนา วิชาธรรม และ นางประญญา ขามชาตุ

กรรมการคุณสอบ ประกอบด้วย

1. รศ.ประสาณ	ตั้งกวัฒนา	26. รศ.บุนงชช.	นพผล
2. ผศ.พีระพลด	สุขอ้วน	27. ผศ.นริศร	นางงาม
3. รศ.ถาวร	มีสกุล	28. อาจารย์ปิยะวัฒน์	สายพันธุ์
4. รศ.สุชาติ	กมลเดช	29. อาจารย์ทรงศิริดา	ผลอยงาม
5. อาจารย์จรัชศักดิ์	ธิรชนบูรณ์	30. รศ.บันชาดิษฐ์	เต็งเจริญกุล
6. ผศ.ประภาพร	ตั้งธนธนาชิษฐ์	31. ผศ.ฟ้าน่าน	สุขสวัสดิ์
7. อาจารย์ไฟโรมน์	วงศ์ทัยไพบูลย์	32. ผศ.กชกร	ดีเรกศิลป์
8. รศ.สุทธิศักดิ์	นพวิญญุวงศ์	33. อาจารย์กาวิน	สายหู
9. ผศ.วรากรณ์	ศุกลพงษ์	34. ผศ.อนันดาชัย	ชัยศิริพยาภุคล
10. อาจารย์รื่องทอง	กิจเจริญปัญญา	35. ผศ.พิมชนก	สุวรรณชาดา
11. รศ.อาวินี	ชัชวาลชลธีระ	36. ผศ.จยฎา	จิวakanนท์
12. ผศ.เอกชัย	ภัทรพันธ์ชีชัย	37. อาจารย์ศริญญา	ฤกษ์อัญสุข
13. อาจารย์มุสรา	สุวรรณ์โภดิ	38. อาจารย์อารยพร	มคอร์เพศ
14. อาจารย์ธนาภาณ	นะครี	39. นายพุฒิพงษ์	พงษ์พันธุ์
15. อาจารย์จารุวรรณ	คำพา	40. นางปริยาภรณ์	สุรชน
16. ผศ.สิริช الرحمن	ตั้งกวัฒนา	41. นางพรพรรณมนู	ม่วงลาย
17. รศ.มงคล	ໂປ່ງເຈີຍ	42. นายพิทยา	ภากรณ์
18. ผศ.พงษ์ธน	สุวรรณชาดา	43. นายประยงค์	แสงศรีเรือง
19. อาจารย์สักดิ์ศรี	ศิริเสถียร	44. นายอดิศักดิ์	สังข์แก้ว
20. ผศ.สราเวช	ศรีงาม	45. นายชัยพร	สืบอยคำ
21. ผศ.ชัยวัฒน์	จรัสแสง	46. นางสาวประสาทพร	บริฤทธิ์เพ็ชร
22. ผศ.สุชาติ	วันชัย	47. นางสาวกั่งกาญจน์	สาระชู
23. อาจารย์ปานิสรา	คุณกิตติ	48. นางพรพิพัฒ์	ธงคากรี
24. ผศ.สรรพเขต	องค์กิตติราชกุล	49. นางอรุณี	บุตรดาศี
25. ผศ.ไพรัตน์	ศรแดง	50. นายประพันธ์	แก่นจำปา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการสอบไล่ภาคการศึกษาต้นจะแล้วเสร็จ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ถึง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. 2552

(รองศาสตราจารย์สมบูรณ์ แสงมณีเดช)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

เอกสารแนบท้ายคำสั่งคณบดีศึกษาศาสตร์ที่ 179/2552 ลงวันที่ 7 กันยายน 2552

กำหนดการดำเนินการสอบนักศึกษาคณบดีศึกษาศาสตร์

สอบໄລ່ ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2552

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 จำนวนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน 61 วิชา

1.2 จำนวนวิชาที่สอบในตารางสอบ 37 วิชา

2. กำหนดการจัดทำข้อสอบและวันสอบໄລ່ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2552

16 ก.ย. 52 - วันสุดท้ายของการถ่ายต้นฉบับข้อสอบ

17 - 18 ก.ย. 52 - โภเนียมและจัดชุดข้อสอบ

21 ก.ย. - 8 ต.ค. 52 - สอบໄລ່ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2552

ตารางการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่จัดหอด้วยเนื้อหาข้อสอบ

วัน/เดือน/ปี	เวลา	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
17 - 18 ก.ย. 2552	08.30 น. – 16.30 น.	นางสาวรัตนา คำสาวด นางประภัสสร ทิพา นางปริศนา วิชาธรรม นางวนิช บัวจันทร นางนุษฐ์ศรีวนิช สมบูรณ์ นางประญูร ขามชาตุ	ให้ทำลายต้นฉบับและสำเนา ข้อสอบให้แล้วเสร็จ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากที่มีการสอบ ในแต่ละภาคการศึกษาเสร็จ ทันที

ห้องจัดทำข้อสอบ	:	ห้องประชุมชั้น 6 อาคารพิเชฐฐ์ เเหลืองทองคำ
ส่งต้นฉบับข้อสอบที่	:	นายจิรศักดิ์ สุกคณะจินดา
		นางพนิดา สังฆพันธุ์
		นางลักษณ์ ตาละลักษณ์
		อาจารย์อรัญ จันทร์กุณ
		นายพิทักษ์ น้อยเมฆลักษณ์
		นายพิทักษ์ พงษ์ ณณีรัตนรุ่งโรจน์
		นางสุชิตา จันทร์กุณ

เพื่อเป็นการประหยดกระบวนการที่ใช้ทำข้อสอบ คร่าวๆ ความร่วมมือ อาจารย์ประจำวิชาทุกท่าน

- ให้จัดทำต้นฉบับข้อสอบโดยใช้กระดาษรีมยา
- ให้พิมพ์ช่องสำหรับลงชื่อ-นามสกุล และรหัสประจำตัว ของผู้เข้าสอบที่หัวกระดาษข้อสอบทุกแผ่น
- ให้รีมพิมพ์ข้อสอบต่อจากคำอธิบายข้อสอบ โดยไม่ให้เสียเนื้อที่กระดาษว่าง
- ข้อสอบที่เป็นแบบเลือก ก. ข. ค. ง. ให้จัดในรูป

ก.

ข.

ค.

ง.

- กรรมการจัดทำข้อสอบได้จัดทำกระดาษคำตอบแบบรีมยา 2 หน้าไว้แล้ว วิชาใดต้องการกระดาษคำตอบกี่แผ่น ขอให้แจ้งกรรมการจัดทำข้อสอบด้วย

เกณฑ์ที่ใช้ในการจัดคุณสอบ

- จำนวนครั้งในการคุณสอบ รับ-จ่ายข้อสอบและคุณสอบสำรอง จะเฉลี่ยให้เท่าๆ กัน หากผู้คุณสอบไม่มีมาตรฐานตามวันเวลาที่ได้รับมอบหมาย ในการคุณสอบครั้งต่อไปจะต้องคุณสอบชดเชยเพิ่มเป็นอีก ๑ เท่า
- การเปลี่ยนแปลงการคุณสอบ รับ-จ่าย ข้อสอบและคุณสอบสำรอง ให้กรรมการแลกเปลี่ยนกันได้ โดยเสนอบันทึกขอเปลี่ยนแปลงต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และแจ้งกรรมการประสานงานทราบก่อน อย่างน้อย ๑ วัน
- การแลกเปลี่ยนการคุณสอบ รับ-จ่ายข้อสอบและคุณสอบสำรอง จะไม่นำมาพิจารณาจัดชดเชยในการคุณสอบครั้งต่อไป
- การคุณสอบของกรรมการจะต้องรับผิดชอบทุกรายวิชาร่วมกันที่มีนักศึกษาสอบภายในห้องที่กรรมการคุณสอบนั้น
- ในกรณีการเปลี่ยนแปลงรายวิชาที่สอน กรรมการคุณสอบยังต้องรับผิดชอบรายวิชาที่มีการสอนร่วมกันในห้องที่สอนนั้นด้วย
- กรรมการคุณสอบประกอบด้วย อาจารย์ในคณะฯ นักวิทยาศาสตร์ พนักงานวิทยาศาสตร์ นักวิชาการสัตวบาล ที่ประจำอยู่ที่คณะฯ
- คณะกรรมการคุณสอบต้องมีผู้บริหาร ไม่ต้องคุณสอบ
หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการชุดต่างๆ

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการกลางดำเนินการสอบ

ดำเนินการจัดการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และดำเนินการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการสอบเสนอผู้บริหารที่มีอำนาจสั่งการตามระเบียบนี้ พิจารณาสั่งการต่อไป

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการประสานงานระหว่างการสอบ

- ประสานงานในการจัดเตรียมองค์ประกอบต่างๆ ให้พร้อมในการสอบ
- นาปฏิบัติงานที่ห้องรับ-ส่งข้อสอบ (ห้องสมุดคณะฯ อาคารเชิดชัยฯ) ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย ๓๐ นาที
- ตรวจสอบข้อสอบที่ส่งมาจากต่างคณะที่นักศึกษาคณะหลังทะเบียนเรียน โดยตรวจนับจำนวนของข้อสอบให้ถูกต้อง (โดยห้ามเปิดซองข้อสอบ) จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบวิชานั้นต่อไป
- ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การสอบเป็นไปด้วยดี
- ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ประจำวิชา ในกรณีที่ข้อสอบมีปัญหา

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการจัดชุดข้อสอบ

- นาปฏิบัติงานที่ห้องจัดทำข้อสอบ (ห้องประชุมชั้น ๖ ตรงข้ามห้องประชุมกรรมการประจำคณะฯ อาคาร พิเชฐฐ์ฯ),
รับต้นฉบับข้อสอบจากอาจารย์ประจำวิชา และส่งเจ้าหน้าที่โรงเรียนข้อสอบต่อไป
- ตรวจสอบและจัดชุดข้อสอบให้เพียงพอ กับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนแต่ละวิชา

หน้าที่และข้อปฏิบัติของการรับ-จ่ายข้อสอบ

- นาปฏิบัติงานที่ห้องสมุดคณะฯ ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย ๓๐ นาที โดยทำหน้าที่ประกาศเตือนตามสายให้นักศึกษาทราบ
- จ่ายข้อสอบให้กรรมการคุณสอบ ตรวจนับจำนวนของข้อสอบให้ถูกต้อง พร้อมให้กรรมการคุณสอบลงนามรับข้อสอบ
- ตรวจนับจำนวนของข้อสอบจากกรรมการคุณสอบหลังจากที่การสอบเสร็จสิ้นแล้ว พร้อมให้กรรมการคุณสอบลงนามสั่งข้อสอบ
- ในกรณีที่กรรมการคุณสอบไม่สามารถนาปฏิบัติงานได้ ให้กรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ คุณสอบแทน และแจ้งประธานกรรมการกลางฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- ตรวจนับข้อสอบที่สอบเสร็จแล้ว และปิดหน้ากากของข้อสอบ ส่งให้เจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบดำเนินการต่อไป

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่โรงเรียนชั้นสอน

ดำเนินการโรงเรียนชั้นสอนทุกรายวิชาที่อาจารย์ประจำวิชาส่งต้นฉบับให้เสร็จตามกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดเรียงชุดข้อสอบ

ดำเนินการจัดชุดข้อสอบเรียงชุดข้อสอบให้แล้วเสร็จตามกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบ

ดำเนินการนำข้อสอบที่นักศึกษาสอบเสร็จแล้วส่งให้คณบันทึกประจำวันเดียวกันที่วิชานั้นสอบ

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายคุณครื่องเสียง

ดำเนินการทดสอบและควบคุมเครื่องเสียงในการประชาสัมพันธ์การสอบ ก่อนวันสอบอย่างน้อย 1 วัน

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่บริการเครื่องดื่ม

ให้บริการเครื่องดื่มแก่คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ ตลอดระยะเวลาดำเนินการจัดสอบ

การเบิกค่าตรวจรายคำตอบ

อาจารย์ประจำวิชา ที่ประสงค์จะเบิกเงินค่าตรวจรายคำตอบ ขอให้ส่งเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการสอบ

ที่เลขานุการภาควิชา เพื่อเลขานุการภาควิชา จะได้ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสาร แล้วเสนออาจารย์ประจำวิชาลงนามและให้ส่งเอกสารการเบิกเงินค่าตรวจรายคำตอบ พร้อมใบเชื้อเข้าสอบ ให้หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษาเพื่อรวบรวมตรวจสอบเอกสารเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนต่อไป

หน้าที่และข้อปฏิบัติของกรรมการคุณสอบ

1. ให้มารับข้อสอบจากกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ ที่ห้องสมุดคณบฯ ก่อนเวลาสอบ อย่างน้อย 20 นาที เพื่อให้มีเวลาจัดห้องสอบ
2. นับจำนวนข้อสอบว่าตรงตามที่แจ้งไว้หน้าของข้อสอบหรือไม่ หากถูกต้องให้ลงลายมือในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
3. แยกข้อสอบ และในกรณีที่มีการสอบหลายวิชาในห้องเดียวกัน ให้แยกข้อสอบวิชานั้นตามเลขที่นั่งสอบที่ระบุไว้ในเอกสารเลขที่นั่งสอบแต่ละวิชา
4. ให้นักศึกษานั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบแต่ละรายวิชา ซึ่งจะติดผังที่นั่งสอบไว้หน้าห้องสอบ
5. ตรวจบัตรประจำตัวนักศึกษา และในกรณีที่นักศึกษามิ่งบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาทำใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษาที่งานบริการการศึกษาคณบฯ
6. ให้นักศึกษาเชื่อเข้าห้องสอบในรายชื่อนักศึกษาให้ตรงกับชื่อนักศึกษาและตรวจสอบว่าลายมือชื่อตรงกับบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือไม่
7. ให้กรรมการคุณสอบเขียนชื่อ-สกุล และรหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขาดสอบไว้หน้าของข้อสอบ และในใบเชื้อเข้าห้องสอบให้เขียนคำว่า "ขาดสอบ"
8. เมื่อหมดชั่วโมงสอบ ให้กรรมการคุณสอบนำข้อสอบทุกฉบับส่งกรรมการรับ-จ่ายข้อสอบ และลงลายมือชื่อในสมุดรับ-จ่ายข้อสอบ
9. ให้กรรมการคุณสอบแจ้งเตือนนักศึกษาไม่ให้นำเอกสารใดๆ ยกเว้นบัตรประจำตัวนักศึกษา เข้าห้องสอบ และให้กรรมการคุณสอบแจ้งนักศึกษาทราบในกรณีที่ข้อสอบระบุให้นำเอกสารหรือเครื่องเขียนมาเข้าห้องสอบได้
10. ให้กรรมการคุณสอบตรวจสอบการแต่งกายของนักศึกษา ก่อนเข้าห้องสอบหากพบนักศึกษาที่แต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยไม่อนุญาตเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
11. ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริตในการสอบ ให้กรรมการคุณสอบอย่างน้อย 2 คน ร่วมมือกันจับทุจริตโดยให้ดำเนินการดังนี้
 - ให้ตักเตือน
 - ช่วยกันจับตาดู
 - เมื่อพบว่ามีการทุจริตให้กรรมการคุณสอบทุกคนในห้องสอบลงลายมือชื่อ และให้นักศึกษาลงลายมือชื่อยอมรับหลักฐานนั้นๆ ด้วย
 - ทำเรื่องเสนอประธานคณะกรรมการกลางดำเนินการสอบฯ พิจารณาต่อไป

ตารางสอนໄລ້ຄາດສຶກພາດັນ ປຶກສຶກພາ 2552

ວຳ/ເດືອນ/ປີ	ເວລາ	ວິຊາ	ຈຳນວນ ນະ.	ກຽມກາຣ	ທີ່ຈະສອບ	ກຽມກາຣຄຸມສອບ
ວັນຈົນທີ	08.30-11.30 ພ.	000 101 Eng. For Communication 411 219 Eng. For Com. 712 211 Veterinary Physiology I 713 431 Vet. Toxicology	51/49 1 51/42 58/43	ຈົກສົດ ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1 VM 1205-6/1207-8 VM 3103/3102	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1 ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1 VM 1205-6/1207-8	ຮູ້ອາຈານ, ຖົກຄາຍຈຸນ, ເປົ້ວແນ ຈົກສົດ, ໄກສົດ/ພົກພົກ, ພົກພົກ ໄພໂຈນ, ພຣະລະອນພຸ່ພົ່ນໜູນ, ອົດສົດ
ວິນຈັງຄາຮີ	13.00-16.00 ພ.	716 231 Mgt. Of Lab. Animals 717 531 Vet. Management	46/48 53/44	ພົດຕາ	VM 1205-6/1207-8	ເຈຍົງໃຈ, ດູ້ຜົນ/ສຽງພະຫຼຸງ, ພົມຫານດ
ວິນຈັງຄາຮີ	08.30-11.30 ພ.	318 305 Biochem	46/48	ຈົກສົດ	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1	ພົກພົກ, ພິມ່າ, ພົກພົກ
ວິນພຸດທີ	22 ກ.ມ. 52	13.00-16.00 ພ.	312 108 Fundamental Chemistry	50/54	ພົດຕາ	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1
ວິນພຸດທີ	08.30-11.30 ພ.	000 162 Life and Modern Technology 714 341 Vet. Bact. & Mycology	50/50 52/43 53/39	ຈົກສົດ ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1 VM 1205-6/1207-8 VM 3103/3102	ຈົກສົດ, ພົກພົກ, ພົກພົກ ຈົກສົດ, ພົກພົກ, ພົກພົກ ສົກຄາຣ, ອາເປາພົກ/ສົກຄົຈ, ປາວິນ	
ວິນພຸດທີ	13.00-16.00 ພ.	715 542 Art. Ins.& Repro. Tech.	50/43	ພົດຕາ	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1	ສ່າງວິສ, ພົມໝານດັກ, ປະກັບພົກ
ວິນພຸດທີ	08.30-11.30 ພ.	311 244 Intro Genetics	46/48	ຈົກສົດ	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1	ສ່າງວິສ, ປະກັບພົກ, ມັກຄາດ
24 ກ.ມ. 52						
ວິນຖົງຮັ້ວີ	08.30-11.30 ພ.	311 101 Biology I 716 411 Food Protection 716 312 Vet. Epidem. & Preve. Med.	48/54 53/37 52/44	ຈົກສົດ VM 3103/3102 VM 1205-6/1207-8	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1 ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1 ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1	ຄາວ, ປູ້ສາງ, ປົກສົດ ປົກຈົກ, ພົກພົກ/ພົກຕົນ, ກົກຄາຍຈຸນ ຕຽບເພື່ອປະກາດພົກ/ປົກຕົນ, ຈົບພົກ
ວິນຈົນທີ	13.00-16.00 ພ.	715 514 Large Anim. Sur	48/42	ພົດຕາ	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1	ຕູ້ຈະຕິ, ພົກພົກ, ໄກສົດ
ວິນຈົນທີ	08.30-11.30 ພ.	711 221 Vet. Embryology	57/57 52/43	ຈົກສົດ VM 1205-6/1207-8	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1 VM 1205-6/1207-8	ປະກັບພົກ, ສົກຄົຈ, ພົກພົກ ໄພແກພົກ, ອົນນົດຫຼັບ/ຈົກວິລຸນ, ດັກກ
28 ກ.ມ. 52	13.00-16.00 ພ.	000 161 Appli. of Math. and Stat.	50/50	ພົດຕາ	ຫ້ອງປະກາດໝູນ ຫຼັນ 2 ອາຄາຣ 1	ປົກວິລຸນ, ປະກັບພົກ, ປົກສົດ
		717 524 Equine Med.	50/43		VM 1205-6/1207-8	ກາວິນ, ປະກັບພົກ/ປົກຕົນ, ຈົກວິລຸນ

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	จำนวน นศ.	กรรมการ	ห้องสอบ	กรรมการคุณสอบ
วันอังคารที่ 29 ก.ย. 52	08.30-11.30 น.	714 432 Vet. Entomo. & Protozool.	52/34	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 รับ-ง่ายดาย	ผู้ตัดสิน,อาจารย์,อธิบดี
วันพุธที่ 30 ก.ย. 52	08.30-11.30 น.	117 343 Lives. Feed & Feeding. 713 311 Prin. Of Vet. Pharmacol. 715 411 Vet. Gen. Sur.	46/48 51/42 58/43	จิรศักดิ์ VM 1205-6/1207-8	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 VM 3103/3102	อาจารย์,อาจารย์,อธิบดี,ผู้ตัดสิน,อาจารย์,อธิบดี
	13.00-16.00 น.	311 102 Biology Lab I 316 204 Element. Stat. 717 525 Swine Med.	48/54 2 52/43	พนิดา พนิดา VM 1205-6/1207-8	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 VM 1205-6/1207-8	อาจารย์,ผู้ตัดสิน,อาจารย์,ผู้ตัดสิน,ผู้ตัดสิน,อาจารย์,ผู้ตัดสิน
วันพฤหัสบดี 1 ต.ค. 52	08.30-11.30 น.	000 141 Fundamental rights and civil 716 452 Field Prac. In Com. Vet. Med.	2 53/35	จิรศักดิ์ จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	อาจารย์,ผู้ตัดสิน,อาจารย์,อาจารย์
วันศุกร์ที่ 2 ต.ค. 52	08.30-11.30 น.	711 212 Small Anam. Anatomy 713 321 Vet. Pharmacy 715 421 Vet. Radiology	47/48 51/42 59/38	จิรศักดิ์ VM 1205-6/1207-8 VM 3103/3102	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	อาจารย์,นริศร์/รือทอง,พงษ์ร ศักดิ์,สุทธิศักดิ์/ธรรมศักดิ์,ไพรัตน์
	13.00-16.00 น.	312 106 Gen. Chemistry Lab. 717 528 Ruminant Medicine	50/54 52/43	พนิดา จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	อาจารย์,ภาณุ,ปรัชญา, พนิดา,อุดศักดิ์,อนุเมธ์,อธิบดี
วันอังคารที่ 5 ต.ค. 52	08.30-11.30 น.	714 342 Vet. Immun. 717 421 Vet. Gen. Med.	52/42 55/42	จิรศักดิ์ จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1 ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	อาจารย์,กิตาภรณ์/ภารกරณ์,ปรัชญา, กนก,พิมพ์,ปริญญา
วันอังคารที่ 6 ต.ค. 52	08.30-11.30 น.	717 541 Clin. Prac in Vet. Med. I	52/43	จิรศักดิ์	ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 1	ผ่านมา,ศักดิ์ศรี,อาจารย์
วันพุธที่ 8 ต.ค. 52	13.00-16.00 น.	411 309 Culture and the Eng. Language	1	พนิดา	ห้องสูดลมหายใจ	พนิดา

ຮາຍວິນາທີ່ຈາກຮຽນຜູ້ສຸດອັນດັບອົບນອກຕາງ

714 652 Clin. Prac. In Path. II (47/20)	717 692 Special Problems (48/20)	000 132 Life and Aesthetics (52/50)
715 635 Clin. Prac. In Sur. IV (47/20)	710 661 Internship in Veterinary I (47/20)	717 422 Clin. Prac. In Vet. Gen. Med. (55/42)
715 654 Clin. Prac. In Obstetrics II (47/20)	716 251 Field Practice in Animal Science (52/42)	715 532 Clin. Prac. In Sur. I (48/42)
717 644 Clin. Prac. In Vet. Med. IV (47/20)	716 452 Field Prac. In Com. Health (53/35)	715 551 Clin. Prac. In Therio. I (50/43)
216 121 Physical Education Activities(Tennis) (4/1)	416 261 Communicative Lao I (1)	711 213 Gross Anatomy of Large Animals (1/3)
712 241 Dog Management (39)	716 103 Rodentia and Lagomorpha (36/54)	716 453 Field Prac. In Pub. Health (54/47)
716 541 Vet. Juris. And Profess. Ethic. (53/40)	717 102 Animal Feed and Animal Health's (1/48)	717 101 Ornamental fish Business (12)

ตารางแสดงจำนวนครั้งในการคุณสอบใบ儿 ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2552

รายชื่อกรรมการคุณสอบ	ยกย่อมา	สอบกลางภาค		สอบปลายภาค		รวม
		ปกติ	พิเศษ	ปกติ	พิเศษ	
1. รศ.ประสาท ตั้งวัฒนา	-	1	1	-	2	4
2. ผศ.พีระพุด ตุขอ้วน	-	-	2	-	2	4
3. รศ.ดาวร มีงสุก	-	-	2	1	1	4
4. รศ.ชูชาติ กมลเดช	-	-	-	-	3	3
5. อาจารย์ธีระศักดิ์ บิรุณบูรณ์	-	1	1	1	1	4
6. ผศ.ประภาพร ตั้งธนานนิช	-	1	1	2	1	5
7. อาจารย์ไพรожน์ วงศ์หทัยไพบูล	-	1	1	1	1	4
8. รศ.สุทธิศักดิ์ นาพิญญาวงศ์	-	-	2	1	1	4
9. ผศ.ราวนารี ศุภลพวงศ์	-	1	1	1	2	5
10. อาจารย์เรืองทอง กิจเจริญปัญญา	-	1	1	-	2	4
11. รศ.อารินี ชัชวาลชลธีระ	-	1	1	-	2	4
12. ผศ.เอกชัย วัทறพันธ์วิเชียร	-	1	1	1	3	6
13. อาจารย์มนตรา สุวรรณโหติ	-	2	1	-	2	5
14. อาจารย์ธนาภา นะศรี	-	1	2	1	1	5
15. อาจารย์จุรัสวรรณ คำพา	-	1	1	-	3	5
16. ผศ.สิริชัย ตั้งวัฒนา	-	2	1	1	1	5
17. รศ.มงคล ໄປรั่งเจริญ	-	1	1	1	1	4
18. ผศ.พงษ์ชัย สุวรรณชาดา	-	2	-	1	2	5
19. อาจารย์พัชร์ศักดิ์ ศิริเสถียร	-	-	2	1	2	5
20. ผศ.สราฐ ศรีงาม	-	1	1	-	2	4
21. ผศ.ชัยวัฒน์ ชรัสแสง	-	-	2	1	1	4
22. ผศ.สุชาติ วัฒนชัย	-	1	1	-	2	4
23. อาจารย์ปานิษัตร์ คุณกิตติ	-	1	2	-	2	5
24. ผศ.สรพเพชย อังกิติระฤทธ	-	1	1	1	1	4
25. ผศ.ไพรัตน์ ศรีเมือง	-	1	1	-	2	4
26. รศ.บงกช นาพลด	-	1	1	1	1	4
27. ผศ.นริศร นางงาม	-	1	1	1	1	4
28. อาจารย์ปิยวัฒน์ สายพันธุ์	-	1	1	-	3	5
29. อาจารย์ทรงศิริคิรา พลออย่าง	-	-	2	-	2	4
30. รศ.บัณฑิตศักดิ์ เต็มเจริญฤทธ	-	1	1	1	1	4
31. ผศ.ฟ้าน่าน สุขสวัสดิ์	-	-	2	1	2	5
32. ผศ.กชกร คีรเกศิลป์	-	2	1	-	2	5
33. อาจารย์ภัวิน สายญู	-	1	1	1	2	5
34. ผศ.อนันตชัย ชัยศิริกายาฤทธ	-	1	1	1	1	4
35. ผศ.พิมชนก สุวรรณชาดา	-	1	1	1	2	5
36. ผศ.เฉยฎา จิวakanan	-	-	2	2	-	4
37. อาจารย์ศิริญญา ฤกษ์อ่องสุข	-	1	1	-	2	4
38. อาจารย์อารยาพร มงคลเพ็ช	-	1	1	1	2	5
39. นายทุมพิพงษ์ พงษ์พันธุ์	-	-	3	1	1	5
40. นางปริยาภรณ์ สุรัชนา	-	1	1	1	2	5
41. นางพรพรรณมุ นำงดาษ	-	1	2	1	1	5
42. นายนพิพา ภาริรมย์	-	1	1	-	3	5
43. นายนรประงค์ แสงศรีเรือง	-	1	1	-	3	5
44. นายอดิศักดิ์ สังข์แก้ว	-	-	2	1	2	5
45. นายชัยพร สร้อยคำ	-	2	1	-	2	5
46. นางสาวประสาทพร บริสุทธิ์เพ็ชร	-	1	2	1	1	5
47. นางสาวกิงกากัญญา สาระชู	-	1	1	1	2	5
48. นางพรพิพัช คงคาเว	-	-	3	-	2	5
49. นางอรุณี บุตรตาสี	-	-	2	1	2	5
50. นายประพันธ์ แก่นจำปา	-	1	1	-	3	5