

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗

เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ชั้น ๖ อาคารพิเชษฐ เหลืองทองคำ

ผู้มาประชุม

๑. รศ.สพ.ญ.ดร.สุณีรัตน์	เอี่ยมละมัย	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	ประธาน
๒. รศ.น.สพ.ชูชาติ	กมลเลิศ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. ผศ.น.สพ.เอกชัย	ภัทรพันธ์วิเชียร	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๔. ผศ.น.สพ.ดร.วีรพล	ทวีนันท์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๕. ผศ.น.สพ.ดร.เจษฎา	จิวกานนท์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. ผศ.น.สพ.ดร.นฤพนธ์	คำพา	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	กรรมการ
๗. ผศ.น.สพ.ดร.สาธิต	พรตระกูลพิพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๘. ผศ.น.สพ.ดร.พีระพล	สุขอ้วน	หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์	กรรมการ
๙. ผศ.น.สพ.ดร.ไพรัตน์	ศรแฝง	หัวหน้าภาควิชาสัตวแพทย์สาธารณสุข	กรรมการ
๑๐. ผศ.น.สพ.ดร.กรรฐ	พันธ์อารีวัฒนา	หัวหน้าภาควิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา	กรรมการ
๑๑. ผศ.น.สพ.ดร.พิสิทธิ์	สุวรรณโชติ	หัวหน้าภาควิชาสรีรวิทยา	กรรมการ
๑๒. ผศ.น.สพ.พงษ์ธร	สุวรรณธาดา	หัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์	กรรมการ
๑๓. ผศ.สพ.ญ.พิมพ์ชนก	สุวรรณธาดา	หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์	กรรมการ
๑๔. อ.ธนาการ	นะศรี	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา	กรรมการ
๑๕. รศ.น.สพ.ดร.ประสาน	ตั้งควัฒนา	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๖. รศ.น.สพ.สุทธิศักดิ์	นพวิญญวงค์	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๗. อ.น.สพ.จิระศักดิ์	ธีรธนบูรณ์	กรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๘. นายอุตร	พุทธิมา	เลขานุการคณะสัตวแพทยศาสตร์ (หัวหน้าสำนักงานคณบดี)	เลขานุการ
๑๙. น.ส.อัญชรินทร์	อุ่นไธสง	บุคลากร ชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖  
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ และนัดพิเศษ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๗

-รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖  
มีมติให้แก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๕ บรรทัดที่ ๕ ให้ตัดข้อความ “ในส่วนของโครงการพิเศษ” ออก

๒. หน้า ๙ ตัวชี้วัดคำรับรองปฏิบัติราชการในครั้งที่ ๑๒ สัดส่วนนักศึกษาต่ออาจารย์ให้แก้ไขในช่องกำหนดค่า  
คะแนนใหม่เป็น ดังนี้



- 1  
2 โดยกรรมการจะดำเนินการตรวจตั้งแต่เวลา ๐๙-๐๐-๑๖.๐๐ น.  
3 วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗ **ซ้อมตรวจ ครั้งที่ ๓** (ตรวจเอกสาร โรงพยาบาลสัตว์ และ  
4 ชั้นสูตรโรคสัตว์)  
5 วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๗ คณะกรรมการเตรียมการตรวจรับรองสถาบันฯ ประชุมสรุปผลการ  
6 ตรวจเอกสาร หลักฐาน ห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลสัตว์ และสรุป  
7 ภาพรวม แจ้งข้อมูลที่ต้องปรับปรุงแก่ผู้รับผิดชอบเพื่อการแก้ไข  
8 วันที่ ๒๙-๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ **ซ้อมตรวจใหญ่**  
9 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑)

10 **มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ โดยให้หัวหน้าภาควิชาติดตามอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา  
11 และเร่งตรวจสอบความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน และแจ้งให้ฝ่ายวิชาการทราบต่อไป

## 12 ๒.๔ ปรับปรุงหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๗

13 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต (ฉบับ  
14 ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗) ซึ่งได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)  
15 เรียบร้อยแล้ว (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑)

### 16 **มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

## 17 ๒.๕ เตรียมสอบใบประกอบวิชาชีพสัตวแพทย์ของนักศึกษา

18 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ การเตรียมสอบใบประกอบวิชาชีพสัตวแพทย์ของนักศึกษา  
19 ประจำปี ๒๕๕๗ ดังนี้

### 20 **กำหนดการจัดติว**

- 21 ○ วันที่ ๙ และ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.  
22 วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.  
23 **ภาควิชาที่รับผิดชอบการติว :**  
24 ๑. กายวิภาคศาสตร์  
25 ๒. สรีรวิทยา  
26 ๓. เกสัชวิทยาและพิษวิทยา  
27  
28 ○ วันที่ ๖ และ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.  
29 วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.  
30 **ภาควิชาที่รับผิดชอบการติว :**  
31 ๑. พยาธิชีววิทยา  
32 ๒. อายุรศาสตร์  
33  
34 ○ วันที่ ๕ และ ๖ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.  
35 วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.  
36 **ภาควิชาที่รับผิดชอบการติว :**  
37 ๑. สัตวแพทย์สาธารณสุข  
38 ๒. ศัลยศาสตร์ และวิทยาการสืบพันธุ์

1 **วิธีการตี**

- 2 ○ ให้นักศึกษาทำข้อสอบเป็นเวลา ๑ ชั่วโมง โดยแจ้งให้นักศึกษาทำเครื่องหมายทั้งบนกระดาษ
- 3 คำถาม และกระดาษคำตอบ
- 4 ○ จัดเก็บกระดาษคำตอบเพื่อนำไปประมวลผลคะแนนของนักศึกษา
- 5 ○ เฉลยคำตอบที่ถูกต้อง พร้อมอธิบายวัตถุประสงค์ข้อคำถามแต่ละข้อให้นักศึกษาทราบ

6 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม (ตัวชี้วัดที่ ๒.๗)

7 **มติ ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบตามเสนอ**8 **๒.๖ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี ๒๕๕๗**

9 เลขาธิการคณะฯ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

10 ประจำปี ๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

11 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี ๒๕๕๗**

12 **ดังนี้**

13

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	เวลา
๑.	๒๓ มกราคม ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๒.	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๓.	๑๓ มีนาคม ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๔.	๑๐ เมษายน ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๕.	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๖.	๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๗ (สัญญาธร สถานีฟาร์มฯ)	๐๙.๓๐ น.
๗.	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๘.	๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๙.	๑๑ กันยายน ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๑๐.	๙ ตุลาคม ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๑๑.	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๑๒.	๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๗	๑๓.๐๐ น.
๑๓.	๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ (รับรองเกรดภาคต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗)	๑๓.๐๐ น.

14

15

16

17 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**18 **๓.๑ เสนอชื่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย**

19 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอชื่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ

20 โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

21 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเสนอชื่อ จำนวน ๒ ชื่อตามลำดับ ดังนี้**

- 22 ๑. รศ.สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน คณะแพทยศาสตร์
- 23 ๒. รศ.ชัยณรงค์ นาวานุเคราะห์ คณะเกษตรศาสตร์

๓.๒ แผนกลยุทธ์ด้านการเงิน คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔-๒๕๕๗

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา แผนกลยุทธ์ด้านการเงิน คณะสัตว-  
แพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔-๒๕๕๗ ดังนี้

๑. แผนการขอตั้งงบประมาณแผ่นดิน ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗) ประกอบด้วย
  - การผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มุ่งเสริมศักยภาพให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์
  - การวิจัยและพัฒนาที่สร้างองค์ความรู้ให้เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน
  - การบริการวิชาการที่เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน
  - การอนุรักษ์ พัฒนา ถ่ายทอด และฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
  - การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ
๒. แผนการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗) ประกอบด้วย
  - การรับนักศึกษา
  - ประมาณการรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา
  - ประมาณการเงินผลประโยชน์จากโรงพยาบาลสัตว์
  - ประมาณการเงินผลประโยชน์จากสถานิฟาร์มฝึกนักศึกษา
  - เงินผลประโยชน์จากการดำเนินการอื่นๆ เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ฯลฯ

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม (ตัวชี้วัด ๘.๑)

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ โดยขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขในตารางให้ถูกต้อง  
ตามที่ที่ประชุมเสนอแนบด้วย

๓.๓ ขออนุมัติลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของ รศ.มงคล โปรงเจริญ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การขออนุมัติลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ  
ของ รศ.มงคล โปรงเจริญ สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์ เพื่อเขียนคู่มือ “ระบบสืบพันธุ์สุนัขและ  
เทคนิควิธีการการผสมเทียม (พร้อมวีดีโอประกอบ) ใช้ประกอบการสอนวิชาการผสมเทียมและเทคโนโลยีการสืบพันธุ์  
วิชาสัตวศาสตร์ทางสัตวแพทย์ และวิชาสัตวศาสตร์และวิทยาการสืบพันธุ์สัตวแพทย์ มีกำหนดระยะเวลา ๑๑ เดือน  
นับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการ  
ประชุม

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ โดยที่ประชุมให้ความเห็นว่า ขอให้มีการพัฒนาผลงานให้  
เป็นตำราที่มีคุณภาพเพื่อการตรวจประเมิน IQA ได้

๓.๔ ขออนุมัติลาไปฝึกอบรมเพื่อทำวิจัยในประเทศของ อ.สพ.ญ.ดร.สุภัทตรา จิตติมณี

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขออนุมัติลาไปฝึกอบรมเพื่อทำวิจัยใน  
ประเทศของ อ.สพ.ญ.ดร.สุภัทตรา จิตติมณี เรื่อง “การทดสอบปริมาณของรีคอมบิแนนท์แคปสิดโปรตีนที่ใช้ในการ  
ผลิตวัคซีนเซอร์โคไวรัสชนิดที่ ๒ ในการกระตุ้นภูมิคุ้มกันในสุกร” และหัวข้อ “การพัฒนาชุดทดสอบโรคในสุกรที่  
สำคัญโดยใช้หลักการอิมมูโนโครมาโตกราฟี” ด้วยทุนสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) (ทุนประเภท ๑ก)  
มีกำหนด ๔ เดือน ๒๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ คณะสัตว  
แพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ ด้วยจะเกิดประโยชน์ในการพัฒนางานวิจัยให้คณะฯ

๓.๕ ขออนุมัติปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ (ปริญญาเอก) ของ อ.สพ.ญ.ดร.สุภัทตรา จิตติมณี

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขออนุมัติปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ  
(ปริญญาเอก) ของ อ.สพ.ญ.ดร.สุภัทตรา จิตติมณี ตามประกาศข้อ ๙.๕ (๑๕) แห่งประกาศ ก.บ.ม.

1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๔/๒๕๕๖) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิของ  
2 บุคลากร ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

3 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ**

4  
5 **๓.๖ ขออนุมัติลาศึกษาระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ของ อ.สพ.ญ.น้ำฟ้า เฟื่องบุญ**  
6 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขออนุมัติลาศึกษาระดับปริญญาเอก ณ  
7 ต่างประเทศ ของ อ.สพ.ญ.น้ำฟ้า เฟื่องบุญ สาขาวิชาสัตววิทยา ณ Kitasato University ประเทศญี่ปุ่น ด้วยทุน  
8 ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศสำหรับอาจารย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี ๒๕๕๖ (ทุนประเภท ๑  
9 ก) มีกำหนด ๔ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารประกอบ  
10 วาระการประชุม

11 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ลาศึกษาต่อตามเสนอได้**

12  
13 **๓.๗ ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาพยาธิ**  
14 **ชีววิทยา**

15 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็น  
16 พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาพยาธิชีววิทยา ซึ่งได้ทำการคัดเลือกไปเมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม  
17 ๒๕๕๖ ผลปรากฏว่า นางสาวพัชรา เผือกเทศ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

18 หัวหน้าภาควิชาพยาธิชีววิทยา แจ้งให้ทราบเพิ่มเติมความว่า บุคคลดังกล่าวจะขอเข้าปฏิบัติงาน  
19 ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

20 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ**

21  
22 **๓.๘ เอกลักษณะของคณะภาษาอังกฤษ**

23 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เอกลักษณะของคณะ  
24 ภาษาอังกฤษ คือ

25 ภาษาอังกฤษ Animal Health Hub for Community

26 ภาษาไทย ศูนย์กลางสุขภาพสัตว์เพื่อชุมชน

27 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ**

28  
29 **๓.๙ ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในระดับคณะรอบ ๖ เดือน**

30 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงานประกัน  
31 คุณภาพภายในระดับคณะรอบ ๖ เดือน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

32 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ ดังนี้**

ตัวชี้วัด			เป้าหมาย	เกณฑ์	ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	
						รอบ ๓ เดือน	รอบ ๖ เดือน
<b>องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน</b>							
๑	๑.๑	กระบวนการพัฒนาแผน	๕	๘ ข้อ	๕	๔	๔
<b>องค์ประกอบที่ ๒ การเรียนการสอน</b>							
๒	๒.๑	ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	๓	๕ ข้อ และเพิ่มเติม	๕	๒	๒
๓	๒.๒	อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๔	เทียบ ๗๐ = ๕	๕	๓.๖๒	๓.๖๒
๔	๒.๓	อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๓	เทียบ ๓๕ = ๕	๕	๒.๙๓	๒.๙๓
๕	๒.๔	ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	๕	๗ ข้อ	๕	๒	๒
๖	๒.๕	ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	๕	๗ ข้อ	๕	๓	๓
๗	๒.๖	ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	๔	๗ ข้อ	๓	๓	๓
๘	๒.๗	ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	๔	๕ ข้อ และเพิ่มเติม	๕	๒	๓
๙	๒.๘	ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา	๕	๕ ข้อ	๕	๒	๕
๑๐	๒.๙	บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกมาหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	๕	เทียบ ๑๐๐ = ๕	๕	๐	๐
๑๑	๒.๑	คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	๕	ค่าเฉลี่ยเต็ม ๕	๕	๐	๐
๑๒	๒.๑๑	ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	๔.๕	เทียบ ๕๐ = ๕	๕	๐	๐
๑๓	๒.๑๒	ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์	๐	เทียบ ๑๐๐ = ๕	๕	๐	๐
๑๔	๒.๑๓	ร้อยละของนักศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	๑.๗๘	เทียบ ๕ = ๕	๕	๑.๗๘	๑.๗๘
๑๕	๒.๑๔	ร้อยละของนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปและมาจากต่างประเทศต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	๕	เทียบ ๕ = ๕	๕	๕	๕

ตัวชี้วัด			เป้าหมาย	เกณฑ์	ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	
						รอบ ๓ เดือน	รอบ ๖ เดือน
<b>องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา</b>							
๑๖	๓.๑	ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	๕	๗ ข้อ	๕	๒	๕
๑๗	๓.๒	ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	๕	๖ ข้อ	๕	๒	๔
๑๘	๓.๓	เงินบริจาคจากศิษย์เก่า	๓	๕๐๐ ต่อคน	๕	๐.๗	๑
<b>องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย</b>							
๑๙	๔.๑	ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	๕	๗ ข้อ	๕	๔	๔
๒๐	๔.๒	ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	๕	๕ ข้อ และเพิ่มเติม	๕	๔	๕
๒๑	๔.๓	เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	๓	เทียบ ๗๕,๐๐๐ = ๕	๕	๐.๔๕	๐.๔๕
๒๒	๔.๔	งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	๔	เทียบ ๔๐ = ๕	๕	๑.๓๖	๑.๓๖
๒๓	๔.๕	งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	๔	เทียบ ๒๐ = ๕	๕	๑.๐๒	๑.๐๒
๒๔	๔.๖	ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	๑	เทียบ ๑๐ = ๕	๕	๐	๐
๒๕	๔.๗	งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	๑.๒๕	เทียบ ๓ = ๕	๕	๑.๒๕	๑.๒๕
๒๖	๔.๘	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือ ในฐานข้อมูลระดับชาติ	๕	เทียบ ๒๐ = ๕	๕	๐	๐
<b>องค์ประกอบที่ ๕ การบริการวิชาการแก่สังคม</b>							
๒๗	๕.๑	ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	๕	๕ ข้อ	๕	๒	๒
๒๘	๕.๒	กระบวนการบริการทางวิชาการ ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	๕	๕ ข้อ	๕	๒	๓
๒๙	๕.๓	ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอนหรือการวิจัย	๕	เทียบ ๓๐ = ๕	๕	๐	๐
๓๐	๕.๔	ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	๕	๕ ข้อ	๕	๐	๐



ตัวชี้วัด		เป้าหมาย	เกณฑ์	ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน		
					รอบ ๓ เดือน	รอบ ๖ เดือน	
<b>องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>							
๓๑	๖.๑	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๕	๕-๖ ข้อ	๕	๓	๓
๓๒	๖.๒	การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม	๕	๕ ข้อ	๕	๓	๓
๓๓	๖.๓	การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	๕	๕ ข้อ	๕	๔	๔
<b>องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ</b>							
๓๔	๗.๑	ภาวะผู้นำของกรรมการบริหารสูงสุดและผู้บริหารทุกระดับของคณะ/หน่วยงาน	๕	๘ ข้อ	๕	๓	๓
๓๕	๗.๒	การพัฒนาคณะ/หน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	๕	๕ ข้อ	๕	๒	๒
๓๖	๗.๓	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	๔	๕ ข้อ	๕	๒	๒
๓๗	๗.๔	ระบบบริหารความเสี่ยง	๕	๖ ข้อ	๕	๓	๓
<b>องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ</b>							
๓๘	๘.๑	ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	๕	๗ ข้อ	๕	๓	๓
<b>องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>							
๓๙	๙.๑	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	๓	๙ ข้อ	๕	๑	๓
๔๐	๙.๒	ผลการพัฒนาตามอัตลักษณ์ของคณะ	๔	๕ ข้อ	๕	๓	๓
๔๑	๙.๓	ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของคณะ	๔	๕ ข้อ	๕	๑	๓
<b>รวม</b>			<b>๔.๒๖</b>			<b>๒.๐๐</b>	<b>๒.๓๔</b>

1 **๓.๑๐ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพระดับคณะ รอบ ๖ เดือน**

2 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงานตาม  
3 แผนพัฒนาคุณภาพระดับคณะ รอบ ๖ เดือน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม (ตัวชี้วัดที่ ๙)

4 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้**

5 **กิจกรรมที่ ๑ องค์ประกอบที่ ๒ ฝ่ายวิชาการ**

ชื่อ	โครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ผลการดำเนินงาน
กระบวนการ ของ โครงการ/ กิจกรรม	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ชุดต่าง ๆ ๒. จัดการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ชุดต่าง ๆ ๓. ประชาสัมพันธ์แผน/ข้อกำหนด/มาตรการต่าง ๆ ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและดำเนินการ ๔. จัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างเสริมความเข้าใจ และฝึกทักษะด้านการบันทึกข้อมูล ๕. รวบรวมและป้อนข้อมูลต่าง ๆ ในระบบให้ครบทุกหลักสูตร	๑. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการวิชาการ กรรมการบัณฑิต กรรมการบริหารหลักสูตร กรรมการเตรียมตรวจรับรอง สถาบัน ๒. ดำเนินการแล้ว ๓. ดำเนินการแล้ว ๔. ดำเนินการแล้ว ๕. ดำเนินการแล้ว

6

7 **กิจกรรมที่ ๒ องค์ประกอบที่ ๒ ฝ่ายบริหาร**

ชื่อ	การประเมินผลการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินงาน
กระบวนการ ของ โครงการ/ กิจกรรม	๑. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๒. ประเมินผลการดำเนินงานภาพรวมตามแผน ๓. การนำเอาผลการประเมินไปจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในปีต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ

8

9 **กิจกรรมที่ ๓ องค์ประกอบที่ ๓ ฝ่ายกิจการนักศึกษา และฝ่ายวางแผนและพัฒนา**

ชื่อ	โครงการพัฒนาความรู้ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษา	ผลการดำเนินงาน
กระบวนการ ของ โครงการ/ กิจกรรม	๑. จัดทำแผนงาน ๒. จัดทำโครงการ ๓. ประชาสัมพันธ์โครงการ ๔. จัดโครงการ ๕. ประเมินผลการจัดโครงการ ๖. ติดตามผลการดำเนินงานของสโมสรฯ/ชุมนุม ให้เป็นไปตามแบบวงจรเต็มมิ่ง	๑. ดำเนินการแล้ว ๒. ดำเนินการแล้ว ๓. ดำเนินการแล้ว ๔. กำลังดำเนินการ จะเสร็จสิ้น ภายในเดือน มี.ค. ๕๗

10

11

12

13

14

## 1 กิจกรรมที่ ๔ องค์ประกอบที่ ๔ ฝ่ายวิจัย

ชื่อ	ให้คำตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือ ลิขสิทธิ์	ผลการดำเนินงาน
กระบวนการของโครงการ/กิจกรรม	๑. ประชาสัมพันธ์โครงการ ๒. ดำเนินงาน ๓. ติดตามผลการดำเนินงาน ๔. ประเมินผล	๑. อยู่ระหว่างดำเนินการ และผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ ๒. อยู่ระหว่างดำเนินการ

2  
3 กิจกรรมที่ ๕ องค์ประกอบที่ ๙ ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ชื่อ	กิจกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเอกลักษณ์ของคณะและอัตลักษณ์ของนักศึกษา	ผลการดำเนินงาน
กระบวนการของโครงการ/กิจกรรม	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางและร่างกลยุทธ์ ๓. นำเสนอเพื่อพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ๔. ถ่ายทอดกลยุทธ์สู่ผู้เกี่ยวข้องและผู้ปฏิบัติ	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ ๒. ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ ๓. ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ ๔. ประชุมผู้บริหารพบบุคลากร วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๗

4  
5 ๓.๑๑ โครงร่างองค์กรคณะตามเกณฑ์ EdPEX

6 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา โครงร่างองค์กรคณะตามเกณฑ์  
7 EdPEX ดังนี้

## 8 -Coaching EdPEX

Process	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
๑. OP & result	-ทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การ (OP) และผลลัพธ์ทั้งดีและไม่ดีให้ที่ปรึกษา ล่วงหน้า ๑๕ วัน -เชื่อมโยงของผลลัพธ์ (OP+หมวด ๑-๖+IQA สกอ.สมศ.+ข้อตกลง๕๗) -ที่ปรึกษาให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง -Update OP & result จัดส่งให้ที่ปรึกษาและมหาวิทยาลัย (ไม่เกิน ๑๕ หน้า) -ผ่านความเห็นชอบของกรรมการประจำคณะ
๒. ประเมินตนเองหมวด๑-๖	-ส่งแบบฟอร์มประเมินตนเองให้ที่ปรึกษาล่วงหน้า ๑๕ วัน -ที่ปรึกษาให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง/ทำความเข้าใจประเด็นสำคัญ -วิเคราะห์โอกาสในการปรับปรุงที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจ -กำหนดกิจกรรมปรับปรุงหมวด๑-๖ (Key Process & result) -นำเสนอกิจกรรมการปรับปรุงให้มหาวิทยาลัย

1

Process	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
๓. ติดตามการดำเนินงาน	-ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมปรับปรุงหมวด๑-๖ -ติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Process & result) -จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัย
๔. แลกเปลี่ยนเรียนรู้	-Gap Analysis ที่ทำให้ไม่บรรลุความสำคัญ -IQA (ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน) -ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (ที่ไม่ได้ตามเป้าหมายระดับท้าทาย) -กลยุทธ์และความท้าทาย (ที่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)
สรุปผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยประเมินผลโครงการ (ประเมินผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากรที่ปรึกษา)	

2  
3

## -เกณฑ์ EdPEX ๒๐๑๓-๒๐๑๔

หัวข้อ	ประเด็นที่เปลี่ยนแปลง
OP	บทบาทผู้ส่งมอบที่เป็นทางการ-ไม่เป็นทางการ/สินทรัพย์/สมรรถนะหลัก
๑. การนำองค์กร	-บทบาทผู้นำในการสร้างนวัตกรรม/ความกล้าเสี่ยงทางปัญญา-การใช้สังคมออนไลน์ในการสื่อสาร
๒. การวางแผนยุทธศาสตร์	-กระบวนการนวัตกรรม กระบวนการตัดสินใจ -ระบบงานและสมรรถนะขององค์กร
๓. การให้ความสำคัญกับลูกค้า	-เสี่ยงจากลูกค้า การสร้างปฏิสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มอื่น ๆ (เช่น ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิต)
๔. การวัด วิเคราะห์ การจัดการความรู้	-เปลี่ยนชื่อเป็น การจัดการความรู้ สารสนเทศและเทคโนโลยี
๕. การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล	-การเปลี่ยนแปลงขีดความสามารถของบุคลากร อัตรากำลังที่เหมาะสม ความต้องการบุคลากรในอนาคต
๖. การจัดกระบวนการ	-กระบวนการทำงาน เน้นการออกแบบ การบริหารจัดการ การปรับปรุงหลักสูตร (เชื่อมโยงกับ ม.๒)

4

## -ตัวชี้วัด สมศ.รอบ ๔

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์	หัก ๑ คะแนน
๑. ผู้เรียนเป็นคนดี	-ประเมินจากกิจกรรมจิตอาสา ๘๐ ชม./คน/ปี	-นักศึกษาถูกพิพากษาคดีต่างๆ
๒. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร	-ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบ TQF	-ป.ตรี จบตามหลักสูตรน้อยกว่า ๗๐% -ป.โท จบตามหลักสูตรน้อยกว่า ๖๐% -ป.เอก จบตามหลักสูตรน้อยกว่า ๕๐%
๓. ผลงานตีพิมพ์นักศึกษา	-ผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา	-สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา โท/เอก ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ -สัดส่วนอาจารย์คณาจารย์วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์	หัก ๑ คะแนน
๔. ศิษย์เก่าทำประโยชน์	-ศิษย์เก่า๕%ร่วมมือในกิจกรรมพัฒนานักศึกษา -ศิษย์เก่า๕%ร่วมมือในกิจกรรมวิชาการ/งานวิจัย -มีศิษย์สมาคม/ชมรมศิษย์เก่า -มีกองทุนศิษย์เก่า ศิษย์เก่าได้รับรางวัล	-ฐานข้อมูลศิษย์เก่าไม่เป็นระบบ
๕. อาจารย์มีความรู้ความสามารถ	-คุณภาพอาจารย์ (ปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการ)	-อาจารย์มีวุฒิปริญญาตรีมากกว่าร้อยละ ๑๐
๖. ผลงานตีพิมพ์ของอาจารย์		-เป็น ๐ หากพบว่า มีการคัดเลือกผลงานวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการและมหาวิทยาลัยไม่ได้ลงโทษ
๗. อาจารย์มีงานวิจัย/การนำไปใช้ประโยชน์ (นับอาจารย์ที่ทำวิจัย)		-เป็น ๐ หากมีอาจารย์ละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร
๘. อาจารย์ที่ได้รับการเพิ่มพูนประสบการณ์	ประชุมวิชาการ อบรม ศึกษาดูงาน/นำเสนอผลงาน ๔๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี	-หากพบว่ามีอาจารย์และทิ้งการสอน
๙. การดำเนินงานของสภา/กรรมการประจำคณะ	-มีสำนักงานสภา มีการกำหนดนโยบายที่เหมาะสม ทันสมัย ปฏิบัติได้ -มีคู่มือการปฏิบัติงาน มีผลการประเมินรายปี โดยผู้ทรงฯ ภายนอก ๕ คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภา	-เป็น ๐ หากมีการเปิดรับสมัครนักศึกษา ก่อนหลักสูตรได้รับการอนุมัติ -ให้ปริญญาบัตรไม่เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ
๑๐. การดำเนินงานของอธิการบดี/คณบดี (อาจจะใช้คะแนนรวมของผลการประเมินรอบ ๔)	-คะแนนผลการประเมินรอบ ๔	-เป็น ๐ การจัดการศึกษานอกที่ตั้ง ไม่ได้ได้รับความเห็นชอบจากสภา -ผลการจัดการศึกษานอกที่ตั้งไม่ผ่านการรับรองฯ
๑๑. การบริหารความเสี่ยง	(ตรงกับ สกอ. ชี้แจง สมศ.แล้ว เขาว่าจะรับไปพิจารณาใหม่)	-เกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์และไม่ได้วิเคราะห์ที่ท่าผลความเสี่ยงไว้
๑๒. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	อบรมเพิ่มพูนประสบการณ์ ๔๐ ชม./คน/ปี	
๑๓. การบริการวิชาการที่ส่งผลกระทบต่อสถานศึกษา	มีวิชา ตำรา หลักสูตรที่พัฒนาจากการบริการวิชาการ	-โครงการมีผลกระทบทางลบต่อนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์	หัก ๑ คะแนน
๑๔. การบริการวิชาการที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน/สังคม	โครงการบริการวิชาการที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชน มี Best practice ดำเนินการต่อเนื่อง ๓ ปี (ยั่งยืนโดยไม่งบประมาณสถานศึกษา)	-โครงการส่งผลกระทบต่อสังคม ชุมชน
๑๕. การส่งเสริมสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม	มีกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รับการยกย่องระดับชาติและนานาชาติ	
๑๖. การพัฒนาสุนทรียภาพ	-มีโครงการเชิงอนาคต-แผนพัฒนาในอนาคต	-มีการดำเนินงานเฉพาะกิจเพื่อรองรับการประเมินเท่านั้น
๑๗. อัตลักษณ์ผู้เรียน	-สุ่มตรวจอัตลักษณ์ผู้เรียน	
๑๘. เอกลักษณ์สถาบัน	กำหนดไว้เหมาะสม มีตัวชี้วัดความสำเร็จ ถ่ายโอนความรู้สู่สถาบันอื่นๆ	

### มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบดังนี้

#### ๓.๑๒ รับรองเกรด

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา รับรองเกรดวิชา ๗๑๐ ๕๙๑ สัมมนาทางสัตวแพทย์ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

ภาคปกติ

แก้ไขเกรด จาก I เป็น A จำนวน ๒๓ คน

แก้ไขเกรด จาก I เป็น B+ จำนวน ๑๒ คน

แก้ไขเกรด จาก I เป็น B จำนวน ๑๒ คน

ภาคพิเศษ

แก้ไขเกรด จาก I เป็น A จำนวน ๑๙ คน

แก้ไขเกรด จาก I เป็น B+ จำนวน ๑๘ คน

แก้ไขเกรด จาก I เป็น B จำนวน ๑๔ คน

### มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแก้ไขเกรดตามเสนอได้

#### ๓.๑๓ ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ของ ผศ.ดร.ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ของ ผศ.ดร.ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช ในสาขาสัตวแพทย์สาธารณสุข ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗ แล้ว รายละเอียดตามเอกสารเวียนในที่ประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ โดยให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องมากขึ้นด้วย

๓.๑๔ เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ของ ผศ.ดร.ประพันธ์ศักดิ์  
ฉวีราช

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงาน  
กำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ของ ผศ.ดร.ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช รายละเอียดตามเสนอรูปแบบ Power point  
ในที่ประชุม

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามที่ที่ประชุมเสนอแนบด้วย

๓.๑๕ ขออนุมัติเทียบรายวิชา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขออนุมัติเทียบรายวิชา ๗๑๐ ๗๐๑ สถิติ  
เพื่องานวิจัยทางสัตวแพทย์ กับ รายวิชา ๗๑๖ ๗๑๙ ชีวสถิติเพื่องานวิจัยทางสัตวแพทย์ รายละเอียดตามเอกสาร  
ประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และดำเนินการส่งเรื่องต่อให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศต่อไป

๓.๑๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการ  
พิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา ตามรายรับ-รายจ่ายของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวแพทย์  
สาธารณสุข โครงการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ซึ่งจะมีรายจ่ายสูงกว่ารายได้จำนวนเงิน ๒๖,๖๓๒ บาท  
และขออนุมัติใช้เงินโครงการสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมการศึกษา/วิจัยเกี่ยวกับความมั่นคงด้านอาหารที่มาจาก  
ปศุสัตว์ วงเงิน ๖๕,๖๑๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. ไม่อนุมัติโครงการสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมการศึกษา/วิจัยเกี่ยวกับความมั่นคงด้าน  
อาหารที่มาจากปศุสัตว์ วงเงิน ๖๕,๖๑๐ บาท

๒. ให้ฝ่ายวิชาการแจ้งประธานหลักสูตรเพื่อควบคุมดูแลค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามเกณฑ์  
บัณฑิตศึกษา (ตามมติที่ประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ วาระที่ ๕.๔)  
โดยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารหลักสูตร ดังนี้

-ค่าวัสดุตำรา (คณะ) (%)	๕
-ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ (คณะ) (%)	๕
-ค่าวัสดุ อุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์ (คณะ) (%)	๑๐
-ค่าบริหารจัดการ (คณะ) (%)	๕
-ค่าพัฒนาอาจารย์ (คณะ) (%)	๕
-ค่าพัฒนานักศึกษา (คณะ) (%)	๑๐

๓.๑๗ การปรับปรุงอัตราค่ารักษาบริการโรงพยาบาลสัตว์

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา การปรับปรุงอัตราค่ารักษา  
บริการโรงพยาบาลสัตว์ในส่วนของหน่วยศัลยกรรม (สัตว์เล็ก)ราคาในเวลาราชการ และราคาคลินิกนอกเวลา  
ราชการ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และให้ออกประกาศแก้ไขเพิ่มเติมตามระเบียบฯ ต่อไป

๓.๑๘ เอกลักษณ์ของโรงพยาบาลสัตว์

1  
2 รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา เอกลักษณ์ของโรงพยาบาลสัตว์  
3 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม  
4 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบดังนี้**

ปณิธานและปรัชญา	สนับสนุนการผลิตบัณฑิตสาขาสัตวแพทย์ การบริการด้านสุขภาพสัตว์ และสนับสนุนงานวิจัย
วิสัยทัศน์	เป็นศูนย์กลางการบริการและพัฒนาด้านสุขภาพสัตว์ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง
พันธกิจ	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทางคลินิก และให้บริการด้านสุขภาพสัตว์
วัตถุประสงค์	๑. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทางคลินิก ๒. ให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ทั่วไปและสัตว์ป่วยที่ส่งต่อจากสถานบริการรักษาสัตว์อื่นๆ ๓. สนับสนุนงานวิจัย ๔. สนับสนุนการเรียนการสอนระดับหลังปริญญา
เอกลักษณ์ของโรงพยาบาลสัตว์	บริการสุขภาพสัตว์ ด้วยคุณภาพเพื่อชุมชน (Quality Animal Health Service for Community )

5  
6 **๓.๑๙ ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราว โครงการ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ**

7 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราว โครงการ  
8 ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ วุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๓๐๐ บาท สังกัด งานคลังและพัสดุ หน่วยพัสดุ  
9 คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

10 **มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และให้มีการกำหนดตัวชี้วัดตามที่ประชุมเสนอแนะด้วย**

11  
12 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

13 ประธาน แจ้งให้ทราบ ดังนี้

14 **๔.๑ สารสำคัญจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น สัตวแพทยสภา ภาควิชาคณบดีคณะ**  
15 **สัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย และคณบดีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ**

16  
17 **๔.๑.๑ สารสำคัญจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น**

18 **เรื่องที่สำคัญ**

19 ๑. ขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ ๑๑ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๗ จึงขอเชิญชวนทุกท่านร่วมงานครั้งนี้ด้วย  
20 รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ (ฉบับ  
21 ปรับปรุง) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๗

22 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

23  
24 **๔.๑.๒ สารสำคัญจากที่ประชุมสัตวแพทยสภา**

25 -ไม่มี-

26 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**  
27



๑  
๒ ๔.๑.๓ สารระสำคัญจากที่ประชุมภาคีคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย

๓ -ไม่มี-

๔ มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕  
๖ ๔.๑.๔ สารระสำคัญจากที่ประชุมคณบดีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

๗ -ไม่มี-

๘ มติ ที่ประชุมรับทราบ

๙  
๑๐ ๔.๒ กำหนดการประชุม KVAC วันที่ ๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๕๗

๑๑ ประธาน แจ้งให้ทราบ กำหนดจัดงาน 15<sup>th</sup> Khon Kaen Veterinary Annual  
๑๒ International Conference (15<sup>th</sup> KVAC) “Sustainable Development on ONE Health” ในวันที่ ๒๔-๒๕  
๑๓ เมษายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมพูลแมน ราชอาอคิด จังหวัดขอนแก่น ซึ่งรายละเอียดได้ขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว  
๑๔ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

๑๕ มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑๖  
๑๗ ๔.๓ รายงานค่าสาธารณูปโภคประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖

๑๘ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานค่าสาธารณูปโภคประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖  
๑๙ ประกอบด้วย

ค่าไฟฟ้า					
อาคาร ๑ (เขตชัยฯ)	อาคาร ๒ (รพ.สัตว์)	อาคาร ๓ (พิเชษฐฯ)	อาคาร สัตววิทยรักษ์	ฟาร์ม	รวม
๘๕,๙๔๒.๖๐	๓๔,๗๐๙.๕๗	๑๒๗,๗๘๗.๐๓	๑๐๔,๑๘๓.๐๘	๒๑,๒๐๔.๐๕	๓๗๗,๘๒๖.๓๓
ค่าน้ำมัน (บาท)		ค่าน้ำประปา (บาท)		รวมทั้งหมด (บาท) (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำมัน ค่าน้ำประปา)	
-		๓๙,๘๓๙.๑๐		๔๑๓,๖๖๕.๔๓	

๒๒ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

๒๓ มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒๔  
๒๕ ๔.๔ รายงานผลการตรวจสอบไฟไหม้โรงอาหารของคณะฯ

๒๖ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ รายงานผลการตรวจสอบไฟไหม้โรงอาหารของคณะฯ  
๒๗ ภายในวันที่ ๔ ที่ทางคณะสัตวแพทยศาสตร์ได้อนุญาตให้ นางนวลจันทร์ เพี้ยชัยสูงเนิน เข้ามาประกอบการเป็น  
๒๘ ร้านขายขนม เครื่องดื่ม และของเบ็ดเตล็ด เมื่อช่วงเช้ามืดของวันเสาร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ เวลาประมาณ ๐๕.๑๕  
๒๙ น. จากการตรวจพิสูจน์หลักฐานของเจ้าหน้าที่พิสูจน์หลักฐานน่าเชื่อว่า เกิดจากการสะสมความร้อนที่ลวดทองแดง  
๓๐ สายไฟฟ้าของพัดลมทำให้ฉนวนหุ้มสายไฟฟ้าเกิดการหลอมไหม้ จนทำให้ลวดทองแดงสายไฟฟ้าเกิดการอาร์คส  
๓๑ ปาร์ค แล้วประกายไฟจากการอาร์คสปาร์ค หรือจากการหลอมไหม้ของฉนวนกระจายไปสัมผัสกับวัสดุที่สามารถถูก  
๓๒ ติดไฟได้ง่าย เกิดการลุกไหม้ขึ้นจนเป็นเหตุทำให้เกิดเพลิงไหม้ได้รับความเสียหาย

๓๓ มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓๔  
๓๕ ๔.๕ การสัมมนาบุคลากรนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๓๖ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ การสัมมนาบุคลากรนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ

๒๕๕๗ ซึ่งปีนี้จะจัดขึ้นในเดือนมีนาคม ๒๕๕๗ ณ ภาคใต้ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และบุคลากรจะต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น สำหรับรายละเอียดจะเวียนหนังสือให้ทราบอีกครั้ง

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๖ การฟังผลการตรวจสุขภาพ และพบแพทย์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ การฟังผลการตรวจสุขภาพ และพบแพทย์ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๕

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๗ ปฏิทินกิจกรรมของคณะฯ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบว่า ปฏิทินกิจกรรมของคณะฯ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้เพิ่มกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ไว้ด้วย

#### ๔.๘ ผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลสัตว์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจ้งให้ทราบ ผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลสัตว์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ในเวลาราชการ มีรายรับ จำนวนเงิน ๑๕,๐๗๑,๖๗๕ บาท กำไรขั้นต้น จำนวนเงิน ๖,๐๖๖,๗๙๘.๒๓ บาท กำไรขาดทุน จำนวนเงิน ๔๕๖,๓๔๗.๐๙ บาท และคลินิกนอกเวลาราชการ มีรายรับ จำนวนเงิน ๖,๙๘๘,๙๕๖ บาท กำไรก่อนหักค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๓,๗๕๕,๓๘๗.๙๙ บาท กำไรหลังหักค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๑,๖๔๘,๙๘๗.๘๙ บาท ซึ่งไม่รวมรายรับห้องปฏิบัติการ และผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลสัตว์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ในเวลาราชการ มีรายรับ จำนวนเงิน ๑๔,๖๓๐,๔๙๐ บาท กำไรขั้นต้น จำนวนเงิน ๖,๘๗๖,๐๗๔.๘๐ บาท กำไรขาดทุน จำนวนเงิน ๓,๔๘๒,๔๔๗.๗๙ บาท และคลินิกนอกเวลาราชการ มีรายรับ จำนวนเงิน ๖,๘๕๔,๔๓๗ บาท กำไรก่อนหักค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๓,๗๕๔,๖๙๒.๓๑ บาท กำไรหลังหักค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๑,๙๒๔,๖๑๐.๔๖ บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม และนำเสนอในรูปแบบ Powerpoint ในที่ประชุม

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๙ ค่ายื่อบุรณาการทางสัตวแพทย์ ครั้งที่ ๑๐ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ ค่ายื่อบุรณาการทางสัตวแพทย์ ครั้งที่ ๑๐ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๑๐-๑๙ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ ตำบลพระยี่น ตำบลหนองแวง อำเภอพระยี่น จังหวัดขอนแก่น จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้อยู่ด้วย

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๑๐ งานขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ ๑๑

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ งานขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ ๑๑ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๗ ณ บริเวณศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งจะมีนักศึกษาเข้าร่วมประเภทการแข่งขัน ดังนี้

๑. มาราธอน	ระยะทาง	๔๒.๑๙๕ กิโลเมตร	ไม่มีผู้สมัคร
๒. ฮาล์ฟมาราธอน	ระยะทาง	๒๑.๑๐๐ กิโลเมตร	๑ คน
๓. มินิมาราธอน	ระยะทาง	๑๑.๕๕๐ กิโลเมตร	๒๓ คน
๔. เดิน-วิ่ง	ระยะทาง	๔ กิโลเมตร	๑๑๖ คน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ****๔.๑๑ สรุปการฝึกงานนอกหลักสูตร ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๖**

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ สรุปการฝึกงานนอกหลักสูตร ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. หน่วยงานโรงพยาบาลสัตว์	จำนวน ๑๑ หน่วยงาน	๑๖๘ คน
๒. หน่วยงานสวนสัตว์	จำนวน ๖ หน่วยงาน	๕๖ คน
๓. หน่วยงานปศุสัตว์	จำนวน ๔ หน่วยงาน	๕๘ คน
๔. หน่วยงานมูลนิธิ	จำนวน ๒ หน่วยงาน	๙ คน
๕. หน่วยงานฟาร์ม	จำนวน ๒ หน่วยงาน	๒๒ คน
๖. หน่วยงานเอกชน	จำนวน ๓ หน่วยงาน	๓๑ คน
๗. หน่วยงานภาครัฐ	จำนวน ๑๑ หน่วยงาน	๑๔๙ คน

โดยขอความอนุเคราะห์สถานที่ฝึกงานนอกหลักสูตร จำนวนทั้งหมด ๓๙ หน่วยงาน ตอบรับ จำนวน ๒๓ หน่วยงาน ไม่ตอบรับ จำนวน ๑๖ หน่วยงาน และมีนักศึกษายื่นส่งคำร้องขอสถานที่ฝึกงานนอกหลักสูตร จำนวน ๔๙๓ คน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ****๔.๑๒ โครงการนิทรรศการทางสัตวแพทย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๖**

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ โครงการนิทรรศการทางสัตวแพทย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ Vet Festival ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งจะมีกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ ดังนี้

-ชุมนุมสัตวแพทย์สัตว์ป่าและสัตว์เลี้ยงชนิดพิเศษ (Wildlife and exotic pets club)

-ชุมนุมรักษ์สัตว์น้ำ (Vet aquatic club)

-ชุมนุมฝึกสุนัข (Dog training club)

-ชุมนุมสัตวแพทย์อาสาพัฒนาชนบท (สพอ.)

-ชุมนุมป้องกันและปราบปรามโรคพิษสุนัขบ้า (Rabies club)

-นิทรรศการห้องพิพิธภัณฑ์ และห้องกายวิภาคศาสตร์

-บริการชุมชน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง

-ชุมนุมกิจกรรมต่าง ๆ และร้านค้าอีกมากมาย

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ****๔.๑๓ การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาและนายกสโมสรนักศึกษา คณะสัตวแพทยศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๗**

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ทราบ การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา และนายกสโมสรนักศึกษา คณะสัตวแพทยศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๗ ซึ่งจะจัดให้มีการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้งของแต่ละคณะ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ ที่ประชุมรับทราบ****๔.๑๔ ผลการดำเนินงานของสถานีฟาร์มฝึกนักศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๖**

1  
2 ประธาน ขอดอนวาระ ๔.๑๔ และจะนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป  
3 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**  
4

5 **๔.๑๕ สรุปผลการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๕๗**

6 รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบ สรุปผลการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๕๗ เมื่อ  
7 วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๖ ซึ่งมีบุคลากรคณะฯและผู้ติดตาม รวมจำนวน ๒๗๘ คน รายรับจากงบประมาณคณะฯ  
8 จำนวนเงิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท จากผู้บริหาร จำนวนเงิน ๑๘,๖๐๐ บาท รวมรายรับ ๑๕๘,๖๐๐ บาท จำนวนเงิน  
9 รายจ่ายจำนวนเงิน ๑๕๘,๖๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

10 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**  
11

12 **๔.๑๖ สรุปผลโครงการผู้บริหารพบบุคลากร**

13 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ทราบ สรุปผลโครงการผู้บริหารพบบุคลากร เมื่อวันที่  
14 ๙ มกราคม ๒๕๕๗ ซึ่งสรุปประเด็นจากผู้บริหารดังนี้

15 **คณบดี**

- 16 - การสอบสวนใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพสัตวแพทย์ เป้าหมาย ๙๕% ในการสอบรอบที่ ๑ ปี
- 17 ๒๕๕๘
- 18 - การตรวจรับรองสถาบันจากสัตวแพทยสภา เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗
- 19 - การเพิ่มตำแหน่งวิชาการ / ป.เอก

20 **รองคณบดีฝ่ายบริหาร**

- 21 - การร่วมเป็นเจ้าของงานกีฬามหาวิทยาลัย
- 22 - การทำวิจัย R2R บุคลากร
- 23 - เสือประจำปีบุคลากร สนับสนุนงบจากร้านค้าสวัสดิการคณะสัตวแพทยศาสตร์

24 **รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา**

- 25 - การเตรียมตรวจประเมิน IQA และ EdPEX ปีการศึกษา ๒๕๕๖

26 **รองคณบดีฝ่ายกิจการนศ.**

- 27 - การเตรียมความพร้อมของนักศึกษา เข้าสู่อาเซียน
- 28 - โครงการของงบประมาณสนับสนุนการฝึกงานนอกหลักสูตร

29 **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ**

- 30 - การเตรียมความพร้อมสอบใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพสัตวแพทย์
- 31 - การตรวจรับรองสถาบันจากสัตวแพทยสภา
- 32 - ฝ่ายวิชาการได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้ครบทุกหลักสูตรและมีการตั้งคณะกรรมการเพื่อ
- 33 เตรียมความพร้อมด้านต่างๆ

34 **รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์**

- 35 - การเปิดใช้อาคารสัตววิทยารักษ์และการให้บริการ
- 36 - เอกลักษณ์ รพ.สัตว์ = บริการสุขภาพสัตว์ ด้วยคุณภาพ เพื่อชุมชน

37 **ผู้อำนวยการสถานีฟาร์ม**

- 38 - ความร่วมมือกับภาคเอกชน
- 39 - การหารายได้เข้าสถานีฟาร์มฝึกนักศึกษา เช่น จำหน่ายเลือดแกะ

40 **ผศ.ประภาพร ตั้งธรรณนิช**

- 41 - วิจัยสถาบัน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗
- 42 - ขั้นตอนการดำเนินการวิจัยสถาบัน

1  
2 ผลประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับ ดีมาก รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

3 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**  
4

5 **๔.๑๗ หน้าที่และความรับผิดชอบสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพลุ่มน้ำโขง มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

6 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ทราบ หน้าที่และความรับผิดชอบสถาบันวิจัย  
7 วิทยาศาสตร์สุขภาพลุ่มน้ำโขง มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๒๙๗๓/๒๕๕๖)  
8 ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ดังนี้

- 9 ๑. ประสานความร่วมมือและบริหารจัดการให้เกิดการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ในลักษณะสหวิทยาการ เพื่อ  
10 ความเป็นเลิศในด้านวิชาการ และการแก้ปัญหาด้านสุขภาพของประเทศและภูมิภาคลุ่มน้ำโขง  
11 ๒. สนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถของนักวิจัย บุคลากรด้านการวิจัยและบัณฑิตของมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
12 ตลอดจนกลุ่มวิจัยและศูนย์วิจัยเฉพาะทาง มหาวิทยาลัยในประเทศและกลุ่มประเทศในภูมิภาคลุ่มน้ำโขง  
13 ๓. สนับสนุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ  
14 ๔. ร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสถาบันทั้งในและต่างประเทศ

15 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

16 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**  
17

18 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

19 **๕.๑ ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะสัตวแพทยศาสตร์**

20 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะสัตว-  
21 แพทยศาสตร์ คณะกรรมการทุกท่านมีความคิดเห็นอย่างไรบ้าง

22 **มติ ที่ประชุมรับทราบ และไม่มีความคิดเห็นจากคณะกรรมการ**  
23

24 **๕.๒ ทุน ก.พ.(UIS)**

25 ประธาน แจ้งให้ทราบ ทุน ก.พ. (UIS) ซึ่งเป็นทุนพิจารณาให้นักศึกษาสัตวแพทย์ชั้นปีที่ ๕ ที่ผ่าน  
26 มานักศึกษาสัตวแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ไม่มีผู้สมัคร จึงขอให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา  
27 เกี่ยวข้องทราบด้วย รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

28 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**  
29

30 **๕.๓ ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗**

31 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบ ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
32 ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๒๖๓๕/๒๕๕๖) ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน  
33 ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

34 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**  
35

36 **เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.**

37 

38  
39 เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

40 นายอุดร พุทธิมา  
41 นางสาวอัญชรินทร์ อุ่นไธสง  
42 ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม