



ประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์ (ฉบับที่ ๕๐ /๒๕๖๐)
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยของคณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตามที่ทางคณะฯ ได้ตั้งงบประมาณเงินรายได้ เพื่อจัดตั้งเป็นกองทุนวิจัยของคณะขึ้น นั้น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินกองทุนดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนวิจัยในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๔๔ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนวิจัยในระดับคณะ พ.ศ.๒๕๔๔ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ แล้ว จึงออกประกาศหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยของคณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์ (ฉบับที่ ๕๐ /๒๕๖๐) เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยของคณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และให้ยกเลิกประกาศคณะ ฉบับที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะ” หมายถึง คณะสัตวแพทยศาสตร์

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณบดี” หมายถึง คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

“กองทุน” หมายถึง กองทุนวิจัยคณะสัตวแพทยศาสตร์

“บุคลากร” หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานมหาวิทยาลัย
ที่สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์

“คณะกรรมการประจำคณะฯ” หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์

“คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยของ
คณะสัตวแพทยศาสตร์

“คณะกรรมการวิจัย” หมายถึง คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการประจำ
คณะสัตวแพทยศาสตร์

“ปี” หมายถึง ปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึง
๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

“กลุ่มวิจัย” หมายถึง กลุ่มนักวิจัยภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศ
คณะสัตวแพทยศาสตร์ ฉบับที่ ๓๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดตั้งกลุ่มวิจัย

ข้อ ๔ ให้ตั้งกองทุนโดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๔.๑ เป็นเงินสนับสนุนโครงการวิจัยหรือกลุ่มวิจัยที่กำหนดแนวทางโดยคณะกรรมการ
บริหารกองทุนวิจัยคณะ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว

/๔.๒ เป็นเงิน....

- ๔.๒ เป็นเงินสนับสนุนเริ่มแรกเพื่อศึกษาปัญหาเร่งด่วน
- ๔.๓ เป็นเงินสมทบโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัยหรือภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ
- ๔.๔ เป็นเงินสนับสนุนเพื่อจัดทำโครงการวิจัยหรือในกลุ่มวิจัยเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก
- ๔.๕ เป็นเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าตอบแทนในการดำเนินงานวิจัย
- ๔.๖ เป็นเงินสนับสนุนและ/หรือรางวัลในการเผยแพร่ผลงานวิจัย
- ๔.๗ เป็นเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าตอบแทนในการพิจารณาและประเมินผลโครงการ

ข้อ ๕ เงินกองทุนในแต่ละปีได้มาจาก

- ๕.๑ เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในส่วนของคณะ
- ๕.๒ เงินสมทบกองทุนจากโครงการวิจัยและบริการทางวิชาการในส่วนของคณะ
- ๕.๓ เงินผลประโยชน์จากผลงานวิจัยและบริการทางวิชาการในส่วนของคณะ
- ๕.๔ เงินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้คณะเพื่อสมทบกองทุน
- ๕.๕ เงินรายได้อื่น ๆ

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การเสนอขอทุนสนับสนุนโครงการวิจัย

๖.๑ การพิจารณาคัดเลือกโครงการวิจัยจะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ๖.๑.๑ หัวหน้าโครงการต้องเสนอโครงการตามแบบที่กำหนด
- ๖.๑.๒ คณะกรรมการวิจัย พิจารณาโครงการวิจัยตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๖.๑.๓ ผลการพิจารณาโครงการวิจัยของคณะกรรมการวิจัยให้ถือเป็นที่สุด
- ๖.๑.๔ เมื่อโครงการวิจัยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยแล้วจะประกาศให้ทราบต่อไป

๖.๒ ลักษณะโครงการวิจัย

- ๖.๒.๑ มีความสอดคล้องกับแผนการวิจัยตามนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของคณะฯ
- ๖.๒.๒ โครงการวิจัยที่เสนอขอต้องมีรายละเอียดตามแบบเสนอโครงการวิจัยของคณะฯ และส่งภายในเวลาที่กำหนดไว้
- ๖.๒.๓ สำหรับเรื่องการวิจัย กำหนดไว้เป็น ๒ ลักษณะ คือ
 - ๖.๒.๓.๑ โครงการวิจัยทางสัตวแพทย์ และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๖.๒.๓.๒ โครงการวิจัยสถาบัน
- ๖.๒.๔ คุณลักษณะอื่นๆ ของโครงการ
 - ๖.๒.๔.๑ มีระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้องเหมาะสมและตอบคำถามของการวิจัยได้
 - ๖.๒.๔.๒ พร้อมดำเนินการได้ โดยไม่ต้องจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม
 - ๖.๒.๔.๓ มีเอกสารอ้างอิงตามความเหมาะสม
 - ๖.๒.๔.๔ โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย มีวงเงินไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
 - ๖.๒.๔.๕ เป็นโครงการที่ผู้บังคับบัญชาได้ให้ความเห็นชอบ และยินยอมให้ใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของหน่วยงานนั้น
 - ๖.๒.๔.๖ เป็นโครงการที่มีหัวหน้าโครงการ ๑ คน และผู้ร่วมโครงการอย่างน้อย ๒ คน

๖.๓ คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการ

๖.๓.๑ เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างในสังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์

๖.๓.๒ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่ไม่มีภาระผูกพันในการส่งผลงานวิจัยให้กับคณะสัตวแพทยศาสตร์ ตามเงื่อนไขการรับทุนวิจัยจากกองทุนวิจัยนี้

๖.๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่กำลังจะไปศึกษาต่อ หรือในระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออบรมระยะยาว เป็นเวลานานกว่า ๑๘๐ วัน ยกเว้นการลาศึกษาต่อในหลักสูตรของคณะโดยใช้เวลาราชการบางส่วน

๖.๓.๔ ผู้ที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยในปีงบประมาณนั้น ๆ จะเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๑ โครงการ ยกเว้น ผู้ที่ยื่นขอโครงการวิจัยสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้อีกไม่เกิน ๓ โครงการ โดยในการยื่นขอโครงการวิจัยกรณีของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานั้นจะต้องแสดงรายนามนักศึกษาเพื่อประกอบการขอ และนักศึกษาดังกล่าวต้องผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๖.๓.๕ กรณีเป็นผู้ร่วมวิจัย สามารถเป็นผู้ร่วมวิจัยได้ไม่เกิน ๓ โครงการ และมีสัดส่วนในการทำงานรวมแล้วไม่เกิน ๑๐๐% ในปีงบประมาณนั้น ๆ ยกเว้น กรณีรับทุนโครงการวิจัยตามข้อ ๖.๓.๔ สามารถเป็นผู้ร่วมโครงการวิจัยและมีสัดส่วนการทำงานที่นอกเหนือเงื่อนไขดังกล่าวนี้ได้

๖.๓.๖ หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยแสดงภาระงาน (%) และระบุหน้าที่ให้ชัดเจน

๖.๓.๗ ต้องเข้าร่วมกิจกรรมของฝ่ายวิจัยฯ อย่างน้อย ๘๐% ของจำนวนกิจกรรม

๖.๔ การแสดงความจำนงเสนอขอรับทุนวิจัย

๖.๔.๑ กรอกรายละเอียดเสนอขอโครงการวิจัยเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษตามแบบเสนอโครงการวิจัยตามที่คณะกรรมการวิจัยกำหนด และส่งแบบเสนอโครงการวิจัยให้คณะกรรมการวิจัย จำนวน ๓ ชุด

๖.๔.๒ ระบุหลักการ เหตุผล ความสำคัญของปัญหา ซึ่งเป็นที่มาของการเสนอโครงการให้ชัดเจน

๖.๔.๓ มีการทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของโครงการที่ชัดเจน

๖.๔.๔ มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อเรื่องวิจัย สามารถปฏิบัติได้

๖.๔.๕ งบประมาณที่ขอต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้

๖.๔.๖ มีรายละเอียดของแต่ละหมวดค่าใช้จ่ายที่ชัดเจน

๖.๔.๗ ระยะเวลาที่ดำเนินการวิจัยควรให้สิ้นสุดภายใน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา

๖.๕ การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ

๖.๕.๑ ต้องเป็นโครงการที่มีความสมบูรณ์ตามข้อ ๖.๔

๖.๕.๒ หัวหน้าโครงการวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI และ SCOPUS จะได้รับการพิจารณาก่อน

๖.๖ การกำหนดงบประมาณการวิจัยเพื่อให้การจัดสรรเงินสนับสนุนการวิจัยเป็นไปในทิศทางเดียวกันจึงได้กำหนดแนวทางการจัดสรร และสัดส่วนทุนวิจัยไว้ดังนี้

๖.๖.๑ สัดส่วนทุนวิจัย แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ดังนี้

๖.๖.๑.๑ เงิน ๓๐๐,๐๐๐บาท จัดสรรให้กลุ่มวิจัยใหม่ จำนวน ๑ กลุ่ม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ต้องมีโครงการวิจัยไม่น้อยกว่า ๒ โครงการต่อกลุ่ม)

/๖.๖.๑.๒ เงิน...

- ๖.๖.๑.๒ วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท จัดสรรให้จำนวน ๗ โครงการ (ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท/โครงการ)
- ๖.๖.๑.๓ วงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท จัดสรรให้จำนวน ๒ โครงการ (ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท/โครงการ) ให้กับนักวิจัยใหม่ ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาเอก ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันยื่นขอรับทุนสนับสนุน
- ๖.๖.๑.๔ วงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท จัดสรรให้โครงการวิจัยสถาบัน ภายใต้กรอบวิจัยคณะ

ทั้งนี้ คณะฯ สามารถปรับเปลี่ยนและโอนวงเงินในแต่ละส่วนได้ตามความเหมาะสมในการพิจารณาการให้ทุนวิจัย

๖.๖.๒ งบดำเนินการ

๖.๖.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ได้แก่

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกำหนดให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินโครงการละ ๕,๐๐๐ บาท

๖.๖.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ได้แก่

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (เก็บข้อมูล)
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ
- ค่าจ้างพิมพ์งานและจัดเล่มงานวิจัย กำหนดให้จัดทำ ๕ ชุด ไม่เกินโครงการละ ๑,๐๐๐ บาท

๖.๖.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ ได้แก่

- ค่าวัสดุทุกประเภทที่ใช้ในการดำเนินการวิจัย เช่น วัสดุวิทยาศาสตร์ วัสดุสำนักงาน ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น และในเอกสารใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน/ใบรับรองแทนใบเสร็จ จะต้องระบุเป็นชื่อโครงการ ตามด้วยคณะฯ

๖.๗ การพิจารณาให้ทุนวิจัย

คณะกรรมการวิจัย จะพิจารณาองค์ประกอบเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้คือ

- หัวหน้าโครงการต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๖.๓
- ความสำคัญและประโยชน์ของโครงการ
- ระเบียบวิธีการวิจัย

๖.๘ กำหนดระยะเวลาดำเนินการยื่นและพิจารณาขอทุนวิจัย

รอบที่ ๑	ยื่นโครงการขอทุนวิจัยระหว่างเดือนตุลาคม ถึง เดือนธันวาคม
ประกาศผลโครงการที่ได้รับทุน	เดือนกุมภาพันธ์
รอบที่ ๒	ยื่นโครงการขอทุนวิจัยระหว่างเดือนมกราคม ถึง เดือนกุมภาพันธ์
ประกาศผลโครงการที่ได้รับทุน	เดือนมีนาคม
รอบที่ ๓	ยื่นโครงการขอทุนวิจัยระหว่างเดือนมีนาคม ถึง เดือนเมษายน
ประกาศผลโครงการที่ได้รับทุน	เดือนพฤษภาคม

๖.๙ การเบิกจ่ายเงินวิจัย

ให้หัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติเงินสนับสนุนโครงการวิจัย ต้องทำสัญญารับทุนที่ฝ่ายวิจัยฯ ภายในกำหนด ๑๕ วันก่อน (ภายใน ๑๕ วันหลังจากประกาศผล) ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินวิจัยตามที่ระบุในสัญญาการรับทุนโดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

๖.๑๐ การประเมินผลความก้าวหน้าโครงการวิจัย

หลังจากได้รับเงินสนับสนุนโครงการวิจัยแล้วเป็นเวลา ๖ เดือน หัวหน้าโครงการวิจัย ส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน ๒ ชุด และในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ จำนวน ๑ ชุด

๖.๑๑ การรายงานผลการวิจัยหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ผู้ได้รับทุนจะต้องรายงานผลการวิจัย ดังนี้

๖.๑๑.๑ ให้ส่งหลักฐานการส่งตีพิมพ์ (Full article) แล้ว ซึ่งอยู่ในฐาน

SCOPUS/ISI ที่มี SNIP/impact factor จำนวน 1 ชุด และในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ จำนวน 1 ชุด หรือ

๖.๑๑.๒ สำเนาบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ (Full article) แล้ว ซึ่งอยู่ในฐาน

SCOPUS/ISI ที่มี SNIP/impact factor จำนวน 1 ชุด และในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ จำนวน 1 ชุด

๖.๑๑.๓ โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดจะต้องรายงานให้ประธานคณะกรรมการวิจัยทราบ โดยระบุเวลาที่คาดว่าจะทำการวิจัยแล้วเสร็จพร้อมแผนงานที่จะทำต่อไป

๖.๑๑.๔ ผลงานวิจัยต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในระดับนานาชาติ ทั้งนี้ หากไม่สามารถตีพิมพ์ตามสัญญา ต้องมีเหตุผลที่สมควร และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยฯ

๖.๑๑.๕ นักวิจัยต้องระบุใน Acknowledgment ของผลงานตีพิมพ์ด้วยความต่อไปนี้ “This work/research is supported by Research Fund of Faculty of Veterinary Medicine, Khon Kaen University, Thailand” ในวารสารที่ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ

๖.๑๒ การระงับทุนวิจัย

พิจารณาตามเกณฑ์ต่อไปนี้

๖.๑๒.๑ หัวหน้าโครงการวิจัยประสงค์ที่จะขอระงับโครงการวิจัย ต้องชี้แจงเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานคณะกรรมการวิจัยภายในสัปดาห์แรกของเดือนมิถุนายนและคืนเงินวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน

๖.๑๒.๒ กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยที่ละทิ้งโครงการหรือขอระงับโครงการ หัวหน้าโครงการจะถูกตัดสิทธิ์ในการขอทุนวิจัยครั้งต่อไปเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี และคืนเงินวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งหมดภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน หลังจากได้รับแจ้ง

๖.๑๒.๓ คณะกรรมการวิจัย สงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะระงับการขอทุนอุดหนุนการวิจัยในคราวต่อไป หากผู้ขอทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการวิจัยได้กำหนดไว้นอกจากการระงับทุนวิจัยดังกล่าวแล้ว หัวหน้าโครงการอาจถูกพิจารณาโทษทางวินัย

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การใช้เงินกองทุนเพื่อเสนอขอจัดตั้งกลุ่มวิจัย

๗.๑ หลักเกณฑ์การจัดตั้งกลุ่มวิจัย ให้เป็นไปตามประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์ ฉบับที่ ๓๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดตั้งกลุ่มวิจัย

๗.๒ เกณฑ์การใช้จ่ายเงินงบประมาณแต่ละปีไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนนอกเวลาไม่เกิน ๑๕%
- ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าใช้สอย
- อื่นๆ (จำแนกและชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในรายการงบประมาณหลักทุกหมวด)

๗.๓ การเบิกเงิน แบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ จำนวน ๖๐%
- งวดที่ ๒ จำนวน ๒๐%
- งวดที่ ๓ จำนวน ๒๐%

๗.๔ มีการติดตามประเมินผลความก้าวหน้ากลุ่มวิจัยทุก ๖ เดือน หากหลัง ๖ เดือนผ่านไป ไม่มีความก้าวหน้า ต้องคืนเงินวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งหมด

๗.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยพิจารณา

ข้อ ๘ การขอใช้จ่ายเงินสนับสนุนอื่น ๆ นอกจากข้อ ๖.๖ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการวิจัยประจำคณะฯ กำหนด

ข้อ ๙ ให้มีการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานของกองทุน โดยวัดจาก

๙.๑ จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารหรือการประชุมวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI และ/หรือ SCOPUS เพิ่มขึ้น

๙.๒ การมีผลงานวิจัยที่นำไปสู่การใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ เพิ่มขึ้น

๙.๓ การได้รับการสนับสนุนโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยมากขึ้น ทั้งแหล่งทุนภายในประเทศและนอกประเทศ

๙.๔ การมีวิจัยที่เชื่อมโยง หรือความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ทั้งภายในและนอกมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

๙.๕ การมีงานวิจัยที่เชื่อมโยงกับสภาพปัญหาของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ข้อ ๑๐ การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

การเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการ หรือหัวหน้าโครงการ และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ระยะเวลา ดำเนินการ หรือการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการวิจัย ให้ผู้วิจัยขออนุมัติต่อประธานคณะกรรมการวิจัย ผลการพิจารณาของคณะกรรมการวิจัยให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มีปัญหาใดๆ ในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้นำเข้าพิจารณาวินิจฉัยในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะฯ และมติของที่ประชุมให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๒ ให้คณบดีรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ชูชาติ กมลเลิศ)

คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์