



บันทึกข้อความ

คณะสัตวแพทยศาสตร์
รับที่ ๕๗๖
วันที่ 21 พ.ย. 2554
เวลา 11.25 น.

ส่วนราชการ กลุ่มภารกิจพัฒนาวิชาการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โทร. 46420
ที่ ศธ 0514.23.6/ 2762 วันที่ 18 พฤศจิกายน 2554
เรื่อง แจ้งผลการขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร

เรียน คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

ตามที่คณะสัตวแพทยศาสตร์ เสนอขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎี สาขาวิชา สหวิทยาการสัตวแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) นั้น ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554 พิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบในหลักการ และเห็นควรให้แก้ไขเอกสารหลักสูตรตามรายละเอียดการแก้ไขที่แนบมาพร้อมนี้ เมื่อคณะดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ขอให้เสนอหลักสูตร (มคอ.2) จำนวน 2 เล่ม มายังสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อนำเสนอผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย ขอนแก่นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาว ดมมา วัฒนศิริกุล) (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ขอนแก่น)

เรียน รองอธิการบดี

เพื่อไปพิจารณา

ธนากร

21 พ.ย. 54

แบบตรวจสอบการขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร

ประเภท : หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2554)

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสัตวแพทย์

คณะสัตวแพทยศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
ส่วน ต้น เล่ม	ปก			- หน้าปกนอกและหน้าปกใน - ขอให้ใช้ตรามหาวิทยาลัยขอนแก่น - ชื่อสาขาวิชาให้พิมพ์ติดกัน - บรรทัดที่ 2 นับจากล่าง แก้เป็น “คณะสัตวแพทยศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย”
	- ปกนอก		/	
	- หน้าปกใน		/	
	- สารบัญ	/		
1	ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	/		
2	วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	/		
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป				
1	รหัสและชื่อหลักสูตร	/		
2	ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	/		
3	วิชาเอก		/	- ระบุเป็น “สหวิทยาการสัตวแพทย์”
4	จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอด หลักสูตร	/		
5	รูปแบบของหลักสูตร			
	5.1 รูปแบบ	/		
	5.2 ภาษาที่ใช้	/		
	5.3 การรับเข้าศึกษา	/		
	5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น	/		
	5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จ การศึกษา	/		
6	สถานภาพของหลักสูตรและการ พิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบ หลักสูตร		/	- บรรทัดที่ 3 แก้เป็น “สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตรใน การประชุมครั้งที่.....วันที่.....” ให้ระบุเพิ่มเติมหลังจากที่ สภาฯ ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
7	ความพร้อมในการเผยแพร่ หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน		/	- บรรทัดที่ 2 “2557” แก้เป็น “2556” และตัดข้อความใน วงเล็บออก
8	อาชีพที่สามารถประกอบได้หลัง สำเร็จการศึกษา	/		
9	ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษา		/	- ให้เรียงลำดับตามตำแหน่งทางวิชาการ และในแต่ละ ตำแหน่งให้เรียงตามอักษรชื่อ

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
	ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร			
10	สถานที่จัดการเรียนการสอน	/		
11	สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร			
	11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ	/		
	11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม	/		
12	ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน			
	12.1 การพัฒนาหลักสูตร	/		
	12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	/		
13	ความสัมพันธ์(ถ้ามี)กับหลักสูตรอื่น ที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	/		
	13.1 การบริหารหลักสูตร			
	13.2 การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรนี้ มีคณะ/ภาควิชา/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัยร่วมด้วยหรือไม่ อย่างไร			
	13.3 รายวิชาในหลักสูตรนี้มีผู้เรียนในสาขาอื่นเรียนด้วยหรือไม่ อย่างไร			
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร				
1	ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร			
	1.1 ปรัชญา		/	- บรรทัดที่ 1 แก้เป็น “หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสัตวแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)...”
	1.2 วัตถุประสงค์		/	- บรรทัดที่ 1 แก้เป็น “หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสัตวแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554 2554)..."
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
2	แผนพัฒนาปรับปรุง		/	- บรรทัดที่ 1 ดัด "พัฒนาและ...1 ปี" ออก
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของ หลักสูตร				
1	ระบบการจัดการศึกษา			
	1.1 ระบบ	/		
	1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดู ร้อน		/	- แก้เป็น "เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548"
	1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตใน ระบบทวิภาค		/	- ระบุเป็น "ไม่มี"
2	การดำเนินการหลักสูตร			
	2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการ เรียนการสอน		/	- บรรทัดที่ 3 แก้เป็น "....เดือนพฤษภาคม (ถ้ามี)"
	2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	/		
	2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	/		
	2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการ เพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของ นักศึกษาในข้อ 2.3	/		
	2.5 แผนการรับนักศึกษาและ ผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	/		
	2.6 งบประมาณตามแผน	/		
	2.7 ระบบการศึกษา	/		
	2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียน เรียนข้ามมหาวิทยาลัย		/	- บรรทัดที่ 1 "ฉบับที่ 73/2548" แก้เป็น "ฉบับที่ 22/2550"
3	หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน			
	3.1 หลักสูตร			
	3.1.1 จำนวนหน่วยกิต	/		
	3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร	/		
	3.1.3 รายวิชา		/	- วิชา 710 997, 710 998, 710 999 ชื่อวิชา "วิทยานิพนธ์" แก้เป็น "ดุษฎีนิพนธ์" แก้ไขในทุกที่ที่ ปรากฏ - หน้า 9 วิชา 716 711 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ แก้เป็น "Tropical Zoonosis" และจำนวนหน่วยกิต แก้เป็น

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
				<p>“2(2-0-4)”</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชา 716 715 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ แก้เป็น “Residual Analysis in Food of Animal Origin” - หน้า 10 วิชา 717 720 ชื่อวิชาภาษาไทย แก้เป็น “...สัตว์แพทย์ชั้นสูง” - หน้า 13 วิชา 710 999 แก้เป็น “710 998” - สำหรับทุกรายวิชา ขอให้ตรวจสอบการเขียนรายละเอียดหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ซึ่งมีวิธีคิดดังนี้ “บรรยาย 1 ชม. = ศึกษาด้วยตนเอง 2 ชม. ปฏิบัติการ 1 ชม. = ศึกษาด้วยตนเอง ½ ชม.”
	คำอธิบายระบบรหัสวิชา	/		
	3.1.4 ตัวอย่างแผนการศึกษา		/	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขชื่อวิชาให้สอดคล้องกับการแก้ไขในหัวข้อรายวิชา - ให้ระบุจำนวนหน่วยกิตพร้อมรายละเอียดหน่วยกิต เช่น “3(3-0-6)” - หน้า 14 วิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ให้ระบุ “ไม่นับหน่วยกิต” ต่อท้ายจำนวนหน่วยกิตด้วย เช่น “1(1-0-2) ไม่นับหน่วยกิต” - “วิชาบังคับเลือก” แก้เป็น “วิชาเลือก”
	3.1.5 คำอธิบายรายวิชา		/	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขชื่อวิชาให้สอดคล้องกับการแก้ไขในหัวข้อรายวิชา - รายวิชาที่กำหนดเงื่อนไขของรายวิชาเป็น “สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต (สพ.บ) หรือในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร” ขอให้พิจารณาทบทวนว่าสามารถระบุเป็นรหัสวิชา หรือระบุเป็น “ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรก่อน”
	3.2 ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์			
	3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร	/		
	3.2.2 อาจารย์ประจำ	/		
	3.2.3 อาจารย์พิเศษ	/		
4	องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน) (ถ้ามี)		/	- ให้ตัดข้อ 4.1-4.3 ออก
5	ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ			

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
	5.1 คำอธิบายโดยย่อ	/		
	5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้	/		
	5.3 ช่วงเวลา		/	- บรรทัดที่ 1-3 แก้เป็น "...เริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษา..."
	5.4 จำนวนหน่วยกิต	/		
	5.5 การเตรียมการ	/		
	5.6 กระบวนการประเมินผล	/		
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การ สอนและการประเมินผล				
1	การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของ นักศึกษา		/	- ขอให้ปรับการเขียนใหม่ โดยให้ระบุลักษณะพิเศษของ นักศึกษาที่นอกเหนือไปจากความคาดหวังโดยทั่ว ๆ ไป ที่ สถาบัน คณะ หรือภาควิชา พยายามพัฒนาให้มีขึ้นในตัว ของนักศึกษาหลักสูตรนี้ เช่น บัณฑิตซึ่งมีความสามารถ พิเศษเฉพาะในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มี ความสามารถในความเป็นผู้นำอย่างโดดเด่น หรือมีความ มุ่งมั่นในการให้บริการสาธารณะ หรือมีทักษะทาง IT ใน ระดับสูง เป็นต้น
2	การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละ ระดับ	/		
3	แผนที่แสดงการกระจายความ รับผิดชอบมาตรฐานผลการ เรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	/		
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการ ประเมินผลนักศึกษา				
1	กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ใน การให้ระดับคะแนน	/		
2	กระบวนการทวนสอบมาตรฐาน ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	/		
3	เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	/		
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์				
1	การเตรียมการสำหรับอาจารย์ ใหม่	/		
2	การพัฒนาความรู้และทักษะ ให้แก่อาจารย์	/		

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ หลักสูตร				
1	การบริหารหลักสูตร	/		
2	การบริหารทรัพยากรการเรียน การสอน			
	2.1 การบริหารงบประมาณ	/		
	2.2 ทรัพยากรการเรียนการ สอนที่มีอยู่เดิม	/		
	2.3 การจัดหาทรัพยากรการ เรียนการสอนเพิ่มเติม	/		
2.4 การประเมินความเพียงพอ ของทรัพยากร	/			
3	การบริหารคณาจารย์	/		
	3.1 การรับอาจารย์ใหม่	/		
	3.2 การมีส่วนร่วมของ คณาจารย์ในการวางแผน การ ติดตามและทบทวนหลักสูตร	/		
3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์ พิเศษ	/			
4	การบริหารบุคลากรสนับสนุน การเรียนการสอน			
	4.1 การกำหนด คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง	/		
4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อ การปฏิบัติงาน	/			
5	การสนับสนุนและการให้ คำแนะนำนักศึกษา			
	5.1 การให้คำปรึกษาด้าน วิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา	/		
5.2 การอุทิศตนของนักศึกษา	/			
6	ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิต	/		

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
7	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน		/	ให้ระบุตามรูปแบบดังนี้ “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตร เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี 12 ตัวชี้วัดตามที่สกอ.กำหนด และเป็นไปตามระบบประเมินผลการจัดการหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งดำเนินการทุกสิ้นปีการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ http://pe.kku.ac.th ซึ่งมีเกณฑ์การประเมินประกอบด้วย 8 องค์กรประกอบ 27 ตัวชี้วัด (ภาคผนวก.....)”
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุง การดำเนินการของหลักสูตร				
1	การประเมินประสิทธิผลของการสอน 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน		/	
	1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน		/	
2	การประเมินหลักสูตรในภาพรวม		/	
3	การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร		/	แก้ไขเป็น “การประเมินผลการจัดการหลักสูตรเป็นไปตาม ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี 12 ตัวชี้วัดตามที่สกอ.กำหนด และเป็นไปตามระบบประเมินผลการจัดการหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งดำเนินการทุกสิ้นปีการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ http://pe.kku.ac.th ซึ่งมีเกณฑ์การประเมินประกอบด้วย 8 องค์กรประกอบ 27 ตัวชี้วัด (ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนี้ หมวดที่ 7 ข้อ 7)”
4	การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง		/	
	ภาคผนวก		/	- ในแต่ละภาคผนวก ขอให้เขียนให้ชัดเจนว่าเป็นภาคผนวกที่เท่าไร เช่น “ภาคผนวก 1 แผนที่แสดงการกระจายฯ” - เรียงลำดับภาคผนวกตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
	เอกสารแนบหมายเลข 1 (ภาคผนวก ก) (Curriculum Mapping)	/		
	เอกสารแนบหมายเลข 2 (ภาคผนวก ข) (ประวัติอาจารย์ประจำ หลักสูตร)		/	- ในประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร ในหัวข้อภาระงานสอน ขอให้ระบุด้วยว่าในหลักสูตรนี้สอนวิชาอะไรบ้าง โดยให้ระบุ ดังนี้ “ระดับปริญญาเอก (หลักสูตรนี้)” พร้อมทั้งระบุรหัส และชื่อวิชาให้เป็นรูปแบบเดียวกันทุกคน
	เอกสารแนบหมายเลข 3 (ภาคผนวก ค) (คำสั่งแต่งตั้งฯ)	/		
	เอกสารแนบหมายเลข 4 (ภาคผนวก ง) ระเบียบ มข.ว่า ด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	/		
	เอกสารแนบหมายเลข 5 (ภาคผนวก จ) การเทียบโอนฯ	/		
	เอกสารแนบหมายเลข 6 (ภาคผนวก ฉ) การลงทะเบียน เรียนข้ามมหาวิทยาลัย	/		
	เอกสารแนบหมายเลข 7 (ภาคผนวก ช) แนวปฏิบัติใน การขออุทธรณ์ฯ	/		
	เอกสารแนบหมายเลข 8 (ภาคผนวก ซ) ตัวชี้วัด		/	- ขอให้เพิ่มเติมตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิของสกอ. - ขอให้เพิ่มเกณฑ์การประเมินประจำปี ตามระบบประเมินผล การจัดการหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่นด้วย สามารถ ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ http://tqf.kku.ac.th/ เลือก KPI หลักสูตร
	เอกสารแนบหมายเลข 9 (ภาคผนวก ฌ) รายงานผลการ ประเมินหลักสูตรฯ	/		
	เอกสารแนบหมายเลข 10 (ภาคผนวก ฎ) ตาราง เปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่าง หลักสูตรเดิมกับหลักสูตร ปรับปรุง		/	- แก้ไขชื่อวิชาให้สอดคล้องกับการแก้ไขในหัวข้อรายวิชา

หัวข้อ ที่	รายการ/หัวข้อ	ผลการ พิจารณา		ความเห็น/รายละเอียดสำหรับการแก้ไข โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554
		ไม่มี แก้ไข	มี แก้ไข	
	อื่น ๆ			<ul style="list-style-type: none"> - หน้า 81-90 ให้ตัดออก หรือหากต้องการคงไว้ให้ย้ายมาเป็นเอกสารแนบ 11-13 - ขอให้ตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์ การพิมพ์ตาราง หรือชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ควรให้อยู่ในหน้าเดียวกัน

กลุ่มภารกิจพัฒนาวิชาการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โทร. 46420
ผู้ตรวจสอบ นางมัทรี วรรณชัย