



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1911/2552)  
เรื่อง การเสนอขออนุมัติหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงขั้นตอนการเสนอขออนุมัติหลักสูตรและการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุงมากของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 และ 23(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 ประกอบกับมติที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 17/2552 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ.2552 จึงเห็นควรให้ออกประกาศกำหนดขั้นตอนและวิธีการเสนอขออนุมัติหลักสูตร รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารเพื่อเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับทุกคณะ วิทยาลัย วิทยาเขตและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1911/2552) เรื่อง การเสนอขออนุมัติหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ให้ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้น

ข้อ 3 การดำเนินการเกี่ยวกับขออนุมัติหลักสูตรที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 493/2548) เรื่อง การเสนอขออนุมัติหลักสูตร

ข้อ 4 การเสนอขออนุมัติหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุงมาก ให้ดำเนินการดังนี้

4.1 ให้คณะเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหรือคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรแล้วแต่กรณี

4.1.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(1) อาจารย์ประจำในสาขาวิชาของหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 2 คน

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งควรประกอบด้วย ตัวแทนของนักวิชาการที่เกี่ยวข้องชาญในสาขาวิชาจากสถาบันการศึกษาหรือองค์กรที่มีชื่อเสียงในสาขาวิชา ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตจากภาครัฐและหรือภาคเอกชนที่รับบัณฑิตสาขาวิชานั้นเข้าทำงาน และหรือตัวแทนภาคประชาชน

ในกรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใดต้องได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ หรือผู้สำเร็จการศึกษาต้องสอบใบประกอบวิชาชีพ ให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการด้วย จำนวนอย่างน้อย 1 คน

ให้แต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการ และให้มีกรรมการ และเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

#### 4.1.2 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ มีดังนี้

(1) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งภายในภายนอก และจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างครอบคลุม เพื่อให้ได้ข้อมูลความต้องการ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่จะมีความสำคัญและมีผลกระทบต่อ การเปิดหรือปรับปรุงหลักสูตร

(2) ร่างกรอบคุณลักษณะที่พึงประสงค์และกรอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร และจัดทำรายละเอียดแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐาน ผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

(3) ร่างและจัดทำเอกสาร มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

4.2 ให้คณะเสนอเอกสารรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบฟอร์ม มคอ.2 ที่ได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว ต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของ มหาวิทยาลัย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตร รวมทั้งพิจารณาให้มีการแก้ไขปรับปรุงเอกสารหลักสูตร ตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการแต่ละระดับดังกล่าว

4.3 รายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการเสนอขออนุมัติ การจัดทำเอกสารและแบบฟอร์ม ต่างๆ ให้ดำเนินการตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**ข้อ 5** ให้คณะที่รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดให้ผู้บริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำวิชาของ รายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรนั้นๆ จัดทำเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ตาม แบบ มคอ.3 และเอกสารรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification) (ถ้า มี) ตามแบบ มคอ.4 ให้แล้วเสร็จก่อนการเปิดสอนรายวิชานั้นๆ ในแต่ละภาคการศึกษา

**ข้อ 6** การจัดทำเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ตามแบบ มคอ.3 สำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาพื้นฐานในหมวดวิชาเฉพาะที่เปิดสอนเป็นรายวิชาบริการสำหรับ หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการดังนี้

6.1 ให้สำนักวิชาศึกษาทั่วไป จัดทำแบบ มคอ. 3 ของรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับ หลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรปกติ) ที่รับผิดชอบสอนโดยสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

6.2 ให้สถาบันภาษา จัดทำแบบ มคอ. 3 ของรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับหลักสูตร ระดับปริญญาตรี (หลักสูตรปกติ) ที่รับผิดชอบสอนโดยสถาบันภาษา

6.3 ให้วิทยาลัยนานาชาติ จัดทำแบบ มคอ. 3 ของรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับ หลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษและหลักสูตรนานาชาติ)

6.4 ให้คณะที่เปิดสอนรายวิชาพื้นฐานในหมวดวิชาเฉพาะเป็นรายวิชาบริการสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จัดทำแบบ มคอ. 3 ของรายวิชาพื้นฐานในหมวดวิชาเฉพาะนั้นๆ

**ข้อ 7** การขออนุมัติเปิดรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยคณะต่างๆ ที่นอกเหนือจากข้อ 6.1, 6.2 และ 6.3 และรายวิชาเลือกเสรีสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

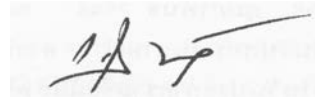
**ข้อ 8** ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย รับผิดชอบการบริหารและดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอขออนุมัติหลักสูตร รวมทั้งการประสานงานกับคณะ หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการเสนอขออนุมัติหลักสูตรตามประกาศนี้

**ข้อ 9** หลักสูตรใหม่ที่จะเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยตั้งแต่เดือนมกราคม ปี พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป ต้องดำเนินการเสนอขออนุมัติและจัดทำเอกสารหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ส่วนหลักสูตรปัจจุบันทุกหลักสูตรจะต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา 2555

**ข้อ 10** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ โดยให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ การตีความและวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ)



(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น